

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СОГЛАСИИ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В ВЫБОРАХ

В комиссию по выборам ректора ФГБОУ ВО
«Московский архитектурный институт
(государственная академия)» - МАРХИ

от _____

Ф.И.О. кандидата на должность ректора

« ____ » _____ 19 ____ года рождения,

Паспорт серия _____ № _____

Выдан « ____ » _____ 20 ____ г.

наименование органа, выдавшего паспорт

Зарегистрированного по адресу: _____

Мобильный телефон: _____

Адрес для направления информации (включая почтовый индекс):

E-mail: _____

Заявление

о согласии принять участие в выборах ректора ФГБОУ ВО
«Московский архитектурный институт (государственная академия)»

Я, _____

в связи с выдвижением меня _____

указать кем выдвинут кандидат: Ученым советом МАРХИ, Ученым советом

факультета, _____

собранием работников структурного подразделения МАРХИ

в качестве кандидата на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» выражаю свое письменное согласие принять участие в выборах ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)».

С Положением о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» ознакомлен. Полноту и достоверность сведений подтверждаю. Запретов на занятие данной должности не имею.

« ____ » _____ 2017г. _____

подпись

ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О НАМЕРЕНИИ ПРИНЯТЬ УЧАСТИЕ В ВЫБОРАХ

В комиссию по выборам ректора ФГБОУ ВО
«Московский архитектурный институт
(государственная академия)» - МАРХИ

от _____

Ф.И.О. кандидата на должность ректора
« ____ » _____ 19 ____ года рождения,
Паспорт серия _____ № _____
Выдан « ____ » _____ 20 ____ г.

наименование органа, выдавшего паспорт
Зарегистрированного по адресу: _____

Мобильный телефон: _____

Адрес для направления информации (включая почтовый индекс):

E-mail: _____

Заявление

о намерении принять участие в выборах ректора ФГБОУ ВО
«Московский архитектурный институт (государственная академия)»
в порядке самовыдвижения

Я, _____

в соответствии с пунктом 5 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)», объявлением о проведении выборов ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» и Положением о выборах ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» заявляю о намерении участвовать в выборах в качестве кандидата на должность ректора федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)».

С Положением о выборах ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)» ознакомлен. Полноту и достоверность сведений подтверждаю. Запретов на занятие данной должности не имею.

« ____ » _____ 2017 г. _____

подпись

ФОРМА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ КАНДИДАТА

(в соответствии с Приложением к Порядку и срокам проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2015 г. N 240)

ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

(Ф.И.О. кандидата)

1. Число, месяц, год и место рождения.
2. Сведения об образовании: окончил (когда, что) с указанием наименования направления подготовки, специальности, квалификации.
3. Сведения о присуждении ученых степеней с указанием тем диссертаций и даты их присуждения, номеров соответствующих дипломов.
4. Сведения о присвоении ученых званий с указанием даты их присвоения и номеров соответствующих аттестатов.
5. Сведения о прохождении повышения квалификации, профессиональной переподготовки.
6. Тематика и количество научных трудов.
7. Сведения о наградах, почетных званиях.
8. Сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности.
9. Владение иностранными языками.
10. Сведения об участии в выборных органах государственной власти, муниципального управления.
11. Сведения о работе, о стаже и характере управленческой, а также научно-педагогической деятельности (сведения приводятся в соответствии с трудовой книжкой, в случае если сведения о совместительстве не отражены в трудовой книжке, они приводятся с приложением заверенных копий соответствующих документов).
12. Позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации (при наличии).
13. Позиция совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации (при наличии).
14. Рекомендации структурного подразделения образовательной организации, выдвинувшего кандидатуру (либо указание на самовыдвижение).

Решением ученого совета от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____

ф.и.о. кандидатуры на должность ректора вуза
включен в список кандидатур на должность ректора федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский
архитектурный институт (государственная академия)».

Председатель Ученого совета МАРХИ _____

подпись

ф.и.о.

м.п.

(наименование должности руководителя
структурного подразделения Министерства,
осуществляющего кадровую политику
в отношении руководителей
подведомственных министерству
организаций)

подпись
м.п.

ф.и.о.

ОЗНАКОМЛЕН.
кандидат на должность ректора МАРХИ

подпись

ф.и.о.

ФОРМА ПЕРЕЧНЯ ДОКУМЕНТОВ, ПРИНЯТЫХ ОТ КАНДИДАТА

ПЕРЕЧЕНЬ

документов, принятых от кандидата для избрания на должность ректора ФГБОУ ВО
«Московский архитектурный институт (государственная академия)»

№ п/п	Наименование документа	Принятие документа удостоверяется подписью секретаря комиссии
1	заявление кандидата о намерении принять участие в выборах ректора с указанием занимаемой должности, ученой степени и ученого звания, места жительства, контактного телефона и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов (в случае самовыдвижения) на ___ л.	
2	Заявление кандидата о согласии принять участие в выборах ректора с указанием занимаемой должности, ученой степени и ученого звания, места жительства, контактного телефона и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов (в случае выдвижения кандидатуры субъектами выдвижения) на ___ л.	
3	заявление кандидата о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате на ___ л.	
4	заявление кандидата о согласии на проверку и обработку представленных сведений о кандидате в Аттестационную комиссию Минобрнауки России на ___ л.	
5	автобиография на ___ л.	
6	список научных трудов и творческих работ кандидата на ___ л.	
7	копия документа о высшем профессиональном образовании на ___ л.	
8	копия документа об ученой степени на ___ л.	
9	копия документа об ученом звании на ___ л.	
10	копия документа о повышении квалификации и дополнительном профессиональном образовании в области государственного и муниципального управления на ___ л.	
11	копия документа о повышении квалификации и дополнительном профессиональном образовании в области управления персоналом на ___ л.	
12	копия документа о повышении квалификации и дополнительном профессиональном образовании в области управления проектами на ___ л.	
13	копия документа о повышении квалификации и дополнительном профессиональном образовании в области менеджмента и экономики на ___ л.	
14	программа развития МАРХИ на бумажном и электронном	

	носителях на ___ л.	
15	основные положения программы кандидата на должность ректора (не более 2 стр.) на ___ л.	
16	личный листок по учету кадров на ___ л.	
17	копия трудовой книжки на ___ л.	
18	заявление кандидата в Аттестационную комиссию с просьбой о проведении его аттестации и рассмотрении его документов (с указанием места жительства, контактного телефона, и электронной почты (при наличии), прилагаемых документов) на ___ л.	
19	сведения о кандидате согласно приложению к Порядку и срокам проведения аттестации кандидатов на должность руководителя и руководителя образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки Российской Федерации, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 марта 2015 года № 240, на ___ л.	
20	характеристика с последнего места работы на ___ л.	
21	справка о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям на ___ л.	
22	сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей по форме справки, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 23 июня 2014 г. № 460, на ___ л.	
23	копия ИНН на ___ л.	
24	сведения о наградах на ___ л.	
25	сведения о почетных званиях на ___ л.	
26	позиция исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации на ___ л.	
27	позиция совета ректоров высших учебных заведений субъекта Российской Федерации на ___ л.	
28	дополнительные документы на _____ листах	

Документы принял.
секретарь Комиссии по выборам ректора

Документы сдал.
кандидат на должность ректора

подпись

ф.и.о.

« ____ » _____ 20__ года

подпись

ф.и.о.

Опись составляется в двух экземплярах, один для кандидата на должность ректора, один для Комиссии.

ФОРМА СПИСКА КАНДИДАТОВ

СПИСОК

кандидатов на должность ректора ФГБОУ ВО
«Московский архитектурный институт (государственная академия)»,
рассмотренных Комиссией по выборам ректора МАРХИ

№ п/п	Ф.И.О.	Занимаемая должность, место работы	Образование	Ученая степень	Ученое звание	Воз- раст	Кем и когда выдвинут
1.							
2.							
3.							
...							

Председатель Комиссии

подпись

ф.и.о.

Секретарь Комиссии

подпись

ф.и.о.

**ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ О СОГЛАСИИ НА ПРОВЕРКУ И ОБРАБОТКУ
ПРЕДСТАВЛЕННЫХ СВЕДЕНИЙ КАНДИДАТОМ**

В Аттестационную комиссию
Министерства образования и науки
Российской Федерации

от _____
Ф.И.О. полностью

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____
фамилия, имя, отчество

паспорт

_____ серия, номер, кем и когда выдан, код подразделения
проживающий по адресу _____;

_____ индекс, город, улица, дом, корпус, квартира
адрес регистрации

_____ индекс, город, улица, дом, корпус, квартира

в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю письменное согласие на проверку и обработку представленных мною сведений для участия в выборах ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)» и включение в общедоступные источники моих персональных данных.

_____ « ____ » _____ 20__ г.
Ф.И.О. подпись

ФОРМА ИЗБИРАТЕЛЬНОГО БЮЛЛЕТЕНЯ ДЛЯ ТАЙНОГО ГОЛОСОВАНИЯ

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ
для тайного голосования по выборам ректора
ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)»
на Конференции работников и обучающихся МАРХИ
от «___» _____ 20__ года

№№ п/п	Фамилия, Имя, Отчество кандидата на должность ректора	Отметка за кандидата
1.		
2.		
3.		
...		

Согласие с выбором одного из кандидатов выражается любой отметкой в соответствующей графе.

Недействительным признается избирательный бюллетень, в котором отмечены два и более кандидата либо вообще отсутствует отметка о выборе кандидата.

На обороте каждого избирательного бюллетеня ставятся подписи председателя и секретаря Комиссии по выборам ректора МАРХИ. Подписи скрепляются Гербовой печатью МАРХИ.

составу МАРХИ		_____
От работников, отнесенных к иным категориям персонала	Представительство: 1 делегат от 10-ти работников	Кол-во делегатов _____
От обучающихся	Представительство: делегатом Конференции является председатель студенческого совета МАРХИ	Кол-во делегатов _____
От общественных организаций	Представительство: делегат/делегаты выдвигаются в соответствии с Уставами данных организаций	Кол-во делегатов _____

Мандатной комиссией проверены протоколы собраний коллективов структурных подразделений МАРХИ, на которых были избраны делегаты Конференции, и списки делегатов Конференции работников и обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» по выборам ректора МАРХИ (далее - делегаты Конференции).

Из _____ избранных делегатов на Конференции присутствуют _____ человек. На голосование поставлен вопрос о подтверждении полномочий _____ делегатов Конференции по выборам ректора МАРХИ.

ПОСТАНОВИЛИ: Нарушений нормы представительства и порядка избрания делегатов Конференции по выборам ректора МАРХИ и оформления протоколов собраний не установлено. Подтвердить полномочия _____ делегатов Конференции. Кворум имеется. Конференция полномочна проводить процедуру голосования.

Председатель Мандатной комиссии	_____	_____
	подпись	ф.и.о.
Секретарь Мандатной комиссии:	_____	_____
	подпись	ф.и.о.
Члены Мандатной комиссии:	_____	_____
	подпись	ф.и.о.
	_____	_____
	подпись	ф.и.о.
	_____	_____
	подпись	ф.и.о.

Делегаты Конференции по выборам ректора МАРХИ проголосовали путем

открытого голосования по вопросу утверждения настоящего протокола № 2 заседания
Мандатной комиссии Конференции по выборам ректора МАРХИ от «___» _____ 2017 г.

«за» _____ голосов

«против» _____ голосов

«воздержалось» _____ голосов

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить протокол № 2 заседания Мандатной комиссии Конференции по выборам
ректора ФГБОУ ВПО «Московский архитектурный институт (государственная академия)»
от «___» _____ 2017 г.

Председатель Конференции
по выборам ректора МАРХИ

подпись

ф.и.о.

Секретарь Конференции
по выборам ректора МАРХИ

подпись
МП

ф.и.о.

ФОРМА ПРОТОКОЛА №1 ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ

Министерство образования и науки Российской Федерации
ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)»

**ПРОТОКОЛ № 1
ЗАСЕДАНИЯ СЧЕТНОЙ КОМИССИИ**

Конференции работников и обучающихся ФГБОУ ВО
«Московский архитектурный институт (государственная академия)»
по выборам ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт
(государственная академия)»

г. Москва « ____ » _____ 20__ г.

Счетная комиссия избрана Конференцией
ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)»
« ____ » _____ года в составе:

Ф.И.О. полностью

СЛУШАЛИ: О распределении обязанностей среди членов Счетной комиссии.

ПОСТАНОВИЛИ: Обязанности распределить следующим образом:

председатель Счетной комиссии _____

Ф.И.О.

секретарь Счетной комиссии _____

Ф.И.О.

члены Счетной комиссии: _____

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Ф.И.О.

Председатель Счетной комиссии:

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Секретарь Счетной комиссии:

_____/_____
подпись Ф.И.О.

Члены Счетной комиссии:

_____/_____
подпись Ф.И.О.

_____/_____
подпись Ф.И.О.

подпись Ф.И.О.

Члены Счетной комиссии:

_____ / _____ /	
подпись	ф.и.о.
_____ / _____ /	
подпись	ф.и.о.
_____ / _____ /	
подпись	ф.и.о.

Делегаты Конференции по выборам ректора МАРХИ проголосовали путем открытого голосования по вопросу утверждения настоящего протокола № 2 заседания Счетной комиссии Конференции по выборам ректора МАРХИ от «___»_____2017 г.

«за»	_____ ГОЛОСОВ
«против»	_____ ГОЛОСОВ
«воздержалось»	_____ ГОЛОСОВ

ПОСТАНОВИЛИ:

Утвердить протокол № 2 заседания Счетной комиссии Конференции по выборам ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)» от «___»_____2017г.

Председатель Конференции
по выборам ректора МАРХИ

_____	_____
подпись	ф.и.о.

Секретарь Конференции
по выборам ректора МАРХИ

_____	_____
подпись	ф.и.о.

ФОРМА ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ВЫДВИЖЕНИЯ КАНДИДАТА

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
от « ____ » _____ 20__ г.

заседания _____
указать название субъекта выдвижения: Ученого совета МАРХИ, Ученого совета факультета, собрания трудового коллектива структурного подразделения МАРХИ)

по выдвижению кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)».

Общее количество _____
(членов ученого совета МАРХ, членов ученого совета факультета, собрания трудового коллектива структурного подразделения МАРХИ)

Присутствовало _____
(членов ученого совета МАРХ, членов ученого совета факультета, собрания трудового коллектива структурного подразделения МАРХИ)

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выдвижение кандидата на должность ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)».

СЛУШАЛИ: (Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ВЫСТУПИЛИ: (Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст выступления)

ГОЛОСОВАЛИ по кандидатуре _____ :
Ф.И.О.

"ЗА" - _____;

"ПРОТИВ" - _____;

"ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" - _____.

ПОСТАНОВИЛИ: Выдвинуть кандидатом от _____

_____ наименование субъекта выдвижения
на должность ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)»

_____ Ф.И.О. кандидата, его ученая степень, ученое звание, должность

Председатель _____
подпись _____ Фамилия И.О.

Секретарь _____
подпись _____ Фамилия И.О.

ФОРМА ВЫПИСКИ ИЗ ПРОТОКОЛА ВЫДВИЖЕНИЯ ДЕЛЕГАТОВ

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА № _____
от «_____» _____ 20__ г.

по выдвижению делегатов на Конференцию по выборам ректора
ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)»

Наименование подразделения _____

Фактическая численность работников (обучающихся) _____

Присутствовало на собрании _____

Норма представительства делегатов на конференцию _____

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выдвижение делегатов на Конференцию по выборам ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)».

СЛУШАЛИ: (Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст сообщения)

ВЫСТУПИЛИ: (Ф.И.О., занимаемая должность, краткий текст выступления)

ГОЛОСОВАЛИ:

"ЗА" - _____;

"ПРОТИВ" - _____;

"ВОЗДЕРЖАЛИСЬ" - _____.

ПОСТАНОВИЛИ: Выдвинуть делегатом(ами) от _____

наименование структурного подразделения
на Конференцию по выборам ректора ФГБОУ ВО «Московский архитектурный
институт (государственная академия)» следующие кандидатуры:

Ф.И.О., занимаемая должность

Председатель _____
подпись _____ ф.и.о. _____

Секретарь _____
подпись _____ ф.и.о. _____

ФОРМА ЯВОЧНОГО ЛИСТА

ЯВОЧНЫЙ ЛИСТ

к протоколу № _____ от « ____ » _____ 20__ г. заседания

Ученого совета МАРХИ, Ученого совета факультета, собрания трудового коллектива структурного подразделения МАРХИ

№ п/п	Ф.И.О.	Должность	Подпись

Явочный лист удостоверяем:

Председатель

подпись

ф.и.о.

Секретарь

подпись

ф.и.о.

ФОРМА УВЕДОМЛЕНИЯ ДЕЛЕГАТУ КОНФЕРЕНЦИИ

Делегату Конференции
по выборам ректора МАРХИ

фамилия, инициалы

должность,

структурное подразделение

УВЕДОМЛЕНИЕ

До начала Конференции по выборам ректора МАРХИ, которая состоится «___» _____ 2017 года в _____ час. в Красном зале Института, Вам – делегату Конференции, необходимо пройти регистрацию с _____ до _____ в фойе Красного зала.

В соответствии с пунктом 8.1. Положения о выборах ректора МАРХИ Мандатная комиссия Конференции осуществит проверку полномочий делегатов. Документами, удостоверяющими личность при проверке легитимности делегата служат паспорт, военный билет, социальная карта москвича, а также выданные вузом работнику и (или) обучающемуся документы МАРХИ с фотографией владельца.

Председатель Комиссии _____

подпись

ф.и.о.

Секретарь Комиссии _____

подпись

ф.и.о.

«___» _____ 2017 г.

ФОРМА ВРЕМЕННОГО УДОСТОВЕРЕНИЯ ДЕЛЕГАТА

ВРЕМЕННОЕ УДОСТОВЕРЕНИЕ № _____

_____ (фамилия, имя, отчество делегата)
избран делегатом от структурного подразделения _____
_____ на Конференцию
работников и обучающихся МАРХИ по выборам ректора федерального государственного
бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный
институт (государственная академия)» с правом решающего голоса.
Конференция состоится «_____» _____ 2017 года в Красном зале МАРХИ.

Председатель комиссии
по выборам ректора _____
подпись _____ фамилия, инициалы _____

Секретарь комиссии
по выборам ректора _____
подпись _____ фамилия, инициалы _____

ФОРМА АКТА О ПЕРЕДАЧЕ БЮЛЛЕТЕНЕЙ ДЛЯ ГОЛОСОВАНИЯ

АКТ

передачи бюллетеней для тайного голосования на Конференции работников и обучающихся
ФГБОУ ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)»
по вопросу выбора Ректора МАРХИ

«___» _____ 2017 г.

г. Москва

Комиссия по выборам ректора МАРХИ в лице председателя комиссии,

_____ ,
с одной стороны, передала, а счетная комиссия Конференции работников и обучающихся ФГБОУ
ВО «Московский архитектурный институт (государственная академия)» в лице председателя
счетной комиссии, _____ ,
с другой стороны, приняла бюллетени для тайного голосования по вопросу выбора ректора
МАРХИ в количестве _____ (_____) штук.

Данный акт составлен в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из сторон.

Передал бюллетени:
Председатель Комиссии
по выборам ректора

Принял бюллетени:
Председатель Счётной комиссии
Конференции по выборам ректора

подпись

ф.и.о.

подпись

ф.и.о.

ФОРМА ПРОТОКОЛА КОМИССИИ ПО ВЫБОРАМ РЕКТОРА

ПРОТОКОЛ

Комиссии по выборам ректора
федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего
образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)»

«___» _____ 2017 г.

г. Москва

ПОВЕСТКА ДНЯ:

Регистрация делегатов Конференции работников и обучающихся МАРХИ.
Выдача мандатов зарегистрированным делегатам Конференции.

ПОСТАНОВИЛИ:

Общее количество делегатов Конференции по выборам ректора МАРХИ утверждено
Учёным советом МАРХИ от «___» _____ 2017г. (протокол № _____) и составляет
_____ человек.

По итогам регистрации число делегатов Конференции по выборам ректора МАРХИ
составляет _____ человек.

Зарегистрированным делегатам Конференции по выборам ректора МАРХИ выдано
_____ мандатов.

Количество выданных мандатов соответствует количеству зарегистрированных делегатов.

Председатель комиссии _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Секретарь комиссии _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

Член комиссии _____
подпись _____ расшифровка подписи _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

подпись _____ расшифровка подписи _____

Приложение № 21
к Положению о выборах ректора
федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования
«Московский архитектурный институт (государственная академия)»

В Аттестационную комиссию Министерства
образования и науки Российской Федерации
по согласованию кандидатур на должности
ректоров подведомственных высших
учебных заведений

от _____

ФИО полностью

« _____ » _____ 19 _____ года рождения,

Паспорт серия _____ № _____

Выдан

« _____ » _____ 20 _____ г.

наименование органа, выдавшего паспорт
зарегистрированного по адресу:

Мобильный телефон: _____

Адрес для направления информации (включая
почтовый индекс): _____

Заявление

Прошу аттестовать _____

Ф.И.О. кандидата

как кандидата на должность ректора федерального государственного бюджетного
образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт
(государственная академия)».

С порядком проведения аттестации кандидатов на должность руководителя
образовательной организации, находящейся в ведении Министерства образования и науки
Российской Федерации, ознакомлен.

Всего _____ документов на _____ листах.

« _____ » _____ 20 _____ г.

подпись

С представлением ознакомлен _____

подпись

ф.и.о.

" _____ " _____ 2017 г.