

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский архитектурный институт
(государственная академия)»
МАРХИ

П Р И К А З

«17» мая 2024 г.

г. Москва

№ 129

Об организации образовательного процесса в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ) с учетом рисков распространения кори с 15 мая 2024 г.

Во исполнение приказа ректора МАРХИ от 17 мая 2024 года № 123 учитывая продолжающуюся угрозу распространения кори и с целью предупреждения возникновения и распространения кори среди сотрудников и обучающихся МАРХИ

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. С 15 мая 2024 года организовать реализацию образовательных программ для обучающихся и преподавателей не болевших корью ранее, не привитых, не имеющих сведения о профилактических прививках против кори и не имеющих защитных титров IgG к вирусу кори в течение 21 дня с даты регистрации заболевания 14.05.2024 года.

2. Не допускать в МАРХИ с указанной в пункте 1 даты обучающихся и преподавателей не болевших корью ранее, не привитых, не имеющих сведения о профилактических прививках против кори и не имеющих защитных титров IgG к вирусу кори в течение 21 дня с даты регистрации заболевания 14.05.2024 года.

3. Ответственному за контролем исполнения санитарно-противоэпидемиологических мероприятий на территории МАРХИ - Начальнику хозяйственного отдела по обслуживанию и материально-техническому обеспечению Резниковой Н.В. дать поручение охране на блокировку пропусков и запрет допуска в МАРХИ лиц, не привитых ранее, привитых однократно, не имеющих сведений о прививках против кори и не болевших корью.

4. Во всех учебных зданиях и корпусах МАРХИ ввести запрет на проведение массовых мероприятий до снятия ограничений.

5. До снятия ограничений лекции, прием зачетов и экзаменов по дисциплинам, лицам, указанным в п.2 настоящего Приказа проводить в дистанционном формате.

6. Обучающимся предоставлять документы о вакцинации и ревакцинации при их наличии в электронном виде в личный кабинет обучающегося.

7. Деканатам совместно с Начальником Учебного отдела Коршаковым Ф.Н.:
- довести информацию о формате обучения до обучающихся и преподавателей;
- пересмотреть закрепление учебной нагрузки за профессорско-преподавательским составом с учетом наличия у них сведений о профилактических прививках против кори, защитных титрах IgG к вирусу кори или документов, подтверждающих медицинские противопоказания к такой прививке;

- не допускать внешних совместителей к проведению учебных занятий в аудиторной форме без сведений о профилактических прививках против кори или документов, подтверждающих медицинские противопоказания к такой вакцинации;

- корректировать учебный график исходя из текущих условий и санитарно-эпидемиологической обстановки.

8. Деканатам подавать списки обучающихся, не болевших корью ранее, не привитых, не имеющих сведения о профилактических прививках против кори и не имеющих защитных титров IgG к вирусу кори.

9. Профессорско-преподавательскому составу МАРХИ обеспечить:

- проведение учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием;

- подготовку учебно-методических материалов и их размещение в электронной информационно-образовательной среде МАРХИ;

- проветривание учебных помещений во время перерывов.

10. Начальнику Управления кадров Леоновой Л.Н. проинформировать не болевших корью ранее, не привитых, не имеющих сведения о профилактических прививках против кори и не имеющих защитных титров IgG к вирусу кори об изменениях режима работы.

11. Начальнику Общего отдела (канцелярии) Т.Л.Фоминой довести настоящий Приказ до сведения руководителей всех структурных подразделений посредством рассылки по электронной почте.

12. Начальнику Информационно-издательского отдела Ивановской В.И. обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте МАРХИ в сети Интернет.

13. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

Ректор МАРХИ



Д.О.Швидковский