

СОГЛАСОВАНО

с первичной профсоюзной
организацией МАРХИ
(протокол заседания профкома
первичной профсоюзной организации
МАРХИ № 48 от «10» 06 2014г.



Председатель Первичной
профсоюзной организации

/В.М. Черная/

СОГЛАСОВАНО

со Студенческим Советом МАРХИ
(протокол заседания Студенческого
Совета МАРХИ
№ 17 от «14» июня 2014г.
Председатель Студенческого совета
МАРХИ

ИР/ГА / Гарришвили И.Р.

ПРИНЯТО

на заседании Ученого Совета МАРХИ
«18» июня 2014 г.
Протокол № 11-13/14

УТВЕРЖДЕНО

Приказом ректора МАРХИ

№ 169 от «19» июня 2014г.

Ректор МАРХИ Д.О. Швидковский



Положение

О студенческом общежитии федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)»

г.Москва, 2014 г.

I. Общие положения

1. Студенческое общежитие (далее - студенческое общежитие) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (далее – МАРХИ), предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних студентов, аспирантов, докторантов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ по диссертации аспирантов, докторантов, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний.

При условии полной обеспеченности местами в студенческом общежитии перечисленных выше категорий обучающихся МАРХИ по согласованию с профсоюзной студенческой (объединенной) организацией (далее - профсоюзная организация студентов) вправе принять решение о размещении в студенческом общежитии:

- стажеров; слушателей подготовительных курсов, курсов повышения квалификации и других видов дополнительного образования для временного проживания в период их очного обучения;
- сотрудников МАРХИ;
- других категорий обучающихся.

Студенческое общежитие как структурное подразделение федерального государственного образовательного учреждения в своей деятельности руководствуется жилищным законодательством Российской Федерации, законодательством в области образования, Примерным положением о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Министерству образования и науки Российской Федерации, положением о студенческом общежитии, уставом и иными локальными актами МАРХИ.

Иностранцы граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в МАРХИ по межгосударственным договорам, договорам между Министерством образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки России) и соответствующими органами управления образованием указанных государств, размещаются в студенческом общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа российских граждан.

2. Студенческое общежитие находится в составе МАРХИ в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств федерального бюджета, выделяемых МАРХИ, платы за пользование студенческим общежитием и других внебюджетных средств, поступающих от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности МАРХИ.

3. Проживание в студенческом общежитии посторонних лиц, размещение подразделений МАРХИ, а также других организаций и учреждений, кроме случаев, указанных в п.5 настоящего Положения, не допускается.

Примечание.

Жилые помещения в общежитии не подлежат отчуждению, передаче в аренду сторонним организациям, в наем, за исключением передачи таких помещений (с согласия учредителя) по договорам найма жилого помещения в студенческом общежитии, предусмотренного пунктом 3 статьи 92 Жилищного кодекса Российской Федерации от 29.12.2004 N 188-ФЗ с изменениями, внесенными Федеральным законом от 29.12.2006 N 258-ФЗ.

4. В каждом студенческом общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, интернет-комнаты, спортивные залы, изоляторы, помещения для бытового обслуживания

и общественного питания (столовая, буфет с подсобными помещениями, душевые, умывальные комнаты, постирочные, гладильные комнаты и т.д.).

Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания студенческого общежития.

5. Нежилые помещения для организации общественного питания (столовые, буфеты), бытового (парикмахерские, прачечные) и медицинского обслуживания (здравпункты, поликлиники, санатории-профилактории), охраны МАРХИ, размещенные в студенческом общежитии для обслуживания проживающих, предоставляются в пользование на договорной основе.

Решения о выделении нежилых помещений для данных целей принимаются администрацией МАРХИ по согласованию с профсоюзной организацией. Договоры аренды нежилых помещений согласовываются с учредителем (собственником имущества).

6. Настоящее положение разработано в соответствии с Письмом Рособразования от 27.07.2007 № 1276/12-16 "О направлении для использования в работе Примерного положения о студенческом общежитии".

7. Общее руководство работой в студенческом общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих в общежитии возлагается на администрацию МАРХИ.

8. В МАРХИ в соответствии с настоящим Положением разрабатываются Правила внутреннего распорядка в студенческом общежитии, которые утверждаются ректором МАРХИ по согласованию со студенческим советом МАРХИ (или студенческим советом общежития, при наличии такового) и объединенной профсоюзной организацией.

II. Права и обязанности проживающих в студенческом общежитии

9. Проживающие в студенческом общежитии имеют право:

- проживать в закрепленном жилом помещении (комнате) весь срок обучения в МАРХИ при условии соблюдения правил внутреннего распорядка;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем студенческого общежития;
- вносить администрации МАРХИ предложения о внесении изменений в договор найма жилого помещения в студенческом общежитии (далее - договор найма жилого помещения);
- переселяться с согласия администрации МАРХИ в другое жилое помещениис студенческого общежития;
- избирать студенческий совет общежития и быть избранным в его состав;
- участвовать через студенческий совет общежития, профсоюзную организацию студентов и /или объединенную профсоюзную организацию в решении вопросов улучшения условий проживания обучающихся, организации внеучебной воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы, распределения средств, направляемых на улучшение социально-бытовых условий проживания.

10. Проживающие в студенческом общежитии обязаны:

- строго соблюдать Правила проживания и правила внутреннего распорядка студенческого общежития, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю студенческого общежития, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в

жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях (блоках);

- своевременно, в установленном МАРХИ порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и за все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;

- выполнять положения заключенного с администрацией МАРХИ договора найма жилого помещения;

- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с законодательством Российской Федерации и заключенным договором найма жилого помещения.

11. Проживающие в студенческом общежитии могут на добровольной основе привлекаться студенческим советом (либо студенческим советом общежития) во внеучебное время к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития, к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат, систематическим (не реже двух раз в месяц) генеральным уборкам помещений студенческого общежития и закреплённой территории и другим видам работ с учетом заключенного договора найма жилого помещения с соблюдением правил охраны труда.

12. За нарушение правил проживания и правил внутреннего распорядка в студенческом общежитии к проживающим по представлению администрации студенческого общежития или решению студенческого совета (студенческого совета общежития) могут быть применены меры общественного, административного воздействия, наложены дисциплинарные и иные виды взысканий, предусмотренные статьей 192 Трудового кодекса Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

13. Категорически запрещаются появление в студенческом общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем честь и достоинство проживающих, распитие спиртных напитков, а также хранение, употребление и продажа наркотических веществ.

III. Обязанности администрации МАРХИ

14. Управление студенческим общежитием осуществляется администрацией МАРХИ (хозяйственное управление). Непосредственное руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией студенческого общежития, организацией быта проживающих, поддержанием в нем установленного порядка осуществляется Директором общежития.

В общежитии должны быть созданы необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха обучающихся, а также для организации внеучебной работы и проведения культурно-массовой, спортивной и физкультурно-оздоровительной работы.

15. Администрация МАРХИ обязана:

- обеспечить обучающихся местами в студенческом общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации, настоящим Положением нормами проживания в общежитии;

- при вселении в студенческое общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных правовых актах, регулирующих вопросы проживания в студенческом общежитии;

- содержать помещения студенческого общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами;

- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения;

- укомплектовывать студенческое общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем исходя из Примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем (приложение № 2 к настоящему Положению);

- укомплектовывать штат студенческого общежития в установленном порядке

обслуживающим персоналом:

- своевременно проводить капитальный и текущий ремонт студенческого общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке закреплённую территорию и зелёные насаждения;

- обеспечить предоставление проживающим в студенческом общежитии необходимых коммунальных и иных услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых, оздоровительных и спортивных мероприятий;

- временно отселять в случае острого заболевания проживающих в студенческом общежитии в изоляторы на основании рекомендации врачей;

- содействовать студенческому совету общежития в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих;

- осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в студенческом общежитии, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях;

- обеспечивать необходимый тепловой режим и освещённость во всех помещениях студенческого общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда;

- обеспечивать проживающих необходимым оборудованием, инвентарем, инструментом и материалами при проведении работ по благоустройству, обслуживанию и уборке помещений студенческого общежития и закреплённой территории;

- обеспечивать на территории студенческого общежития охрану и соблюдение установленного пропускного режима.

IV. Обязанности администрации студенческого общежития

16. Директор студенческого общежития назначается на должность и освобождается от нее ректором МАРХИ по согласованию с объединённой профсоюзной организацией.

17. Директор студенческого общежития обязан обеспечить:

- непосредственное руководство работой обслуживающего (инженерно-технического) персонала студенческого общежития;

- вселение обучающихся в студенческое общежитие на основании договора найма жилого помещения в студенческом общежитии, паспорта и справки о состоянии здоровья;

- предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря в соответствии с типовыми нормами, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам;

- учет и доведение до руководителя МАРХИ замечаний по содержанию студенческого общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий;

- информирование руководителя МАРХИ о положении дел в студенческом общежитии;

- создание условий для нормальной жизнедеятельности студенческого общежития;

- нормальный тепловой режим и необходимое освещение всех помещений студенческого общежития;

- чистоту и порядок в студенческом общежитии и на его территории, проводить инструктаж и принимать меры к соблюдению правил внутреннего распорядка, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений студенческого общежития и закреплённой территории.

Директор студенческого общежития:

- разрабатывает должностные инструкции для всех категорий работников студенческого общежития (инженерно-технического, педагогического, учебно-вспомогательного и иного персонала), находящихся в его подчинении;

- вносит предложения руководителю МАРХИ по улучшению условий проживания в студенческом общежитии;
- совместно с профсоюзной организацией студентов и студенческим советом общежития вносит на рассмотрение руководителю МАРХИ предложения о поощрении и наложении взысканий на проживающих в студенческом общежитии;
- принимает решение о переселении проживающих по их просьбе из одной комнаты в другую;
- вносит предложения о поощрении и применении мер дисциплинарного воздействия к обслуживающему персоналу студенческого общежития.

18. Директор студенческого общежития совместно с объединенной профсоюзной организацией и студенческим советом (студенческим советом общежития) рассматривает в установленном порядке разногласия, возникающие между проживающими и обслуживающим персоналом студенческого общежития.

V. Порядок заселения и выселения из студенческого общежития

19. Размещение обучающихся производится с соблюдением установленных санитарных норм в соответствии с настоящим положением о студенческом общежитии МАРХИ.

В соответствии с санитарными нормами и правилами жилое помещение (жилая комната) предоставляется из расчета не менее 6 м² жилой площади на одного проживающего (п. 1 ст. 105 Жилищного кодекса Российской Федерации).

Проживающие в студенческом общежитии и администрация МАРХИ заключают договор найма жилого помещения, разработанный МАРХИ на основе Типового договора найма жилого помещения в общежитии, утвержденного Постановлением Правительства РФ от 26.01.2006 N 42 и доведенного до сведения Приказом Федерального агентства по образованию от 24.10.2006 N 1189.

Вселение обучающихся осуществляется на основании договора найма жилого помещения, в котором указывается номер студенческого общежития и комнаты.

Вселение студентов из числа обучающихся в студенческое общежитие должно производиться с учетом их материального положения (в соответствии с решением коллегии Минобрнауки России и президиума ЦК профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 03.07.2007 N 12/11 "О работе подведомственных высших учебных заведений по улучшению условий проживания студентов в общежитиях").

Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период обучения в МАРХИ.

Порядок пользования студенческим общежитием обучающимися, находящимися в академических отпусках по медицинским основаниям и в других исключительных случаях, определяется МАРХИ по согласованию со студсоветом и объединенной профсоюзной организацией.

20. Регистрация проживающих в студенческом общежитии осуществляется в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской Федерации. Содействие в организации и оформлении регистрационного учета проживающих осуществляется администрацией МАРХИ.

21. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов размещаются в студенческом общежитии в соответствии с законодательством Российской Федерации, положением о студенческом общежитии МАРХИ и пунктом I настоящего Положения.

Абитуриенты, получившие неудовлетворительную оценку на вступительных экзаменах, освобождают место в студенческом общежитии в течение трех дней со дня объявления результата экзамена, а подавшие апелляцию - в трехдневный срок после

подтверждения апелляционной комиссией правильности оценки; абитуриенты, не прошедшие по конкурсу в МАРХИ. - в течение трех дней после издания приказа о зачислении.

22. При отчислении из МАРХИ (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают студенческое общежитие в трехдневный срок в соответствии с заключенным договором найма жилого помещения.

23. При выселении обучающихся из студенческого общежития администрация МАРХИ обязана выдать им обходной лист, который обучающиеся должны сдать руководителю студенческого общежития с подписями соответствующих служб МАРХИ.

Примечание.

Студент может быть выселен из общежития в следующих случаях:

- 1) по собственному желанию;
- 2) в связи с отчислением из вуза;
- 3) по инициативе администрации общежития, в судебном порядке.

VI. Оплата за проживание в студенческом общежитии

24. Плата за пользование студенческим общежитием в текущем учебном году взимается с обучающихся на основании соответствующего приказа ректора МАРХИ.

Примечание.

Студенты, в том числе иностранные, поступившие в МАРХИ с оплатой расходов на образование, оплачивают услуги за пользование общежитиями в соответствии с законодательством Российской Федерации, межгосударственными договорами, договорами между Минобрнауки России и соответствующими органами управления образованием иностранных государств, а также по прямым договорам, заключенным высшими учебными заведениями с иностранными юридическими лицами (п. 1 настоящего Положения).

25. МАРХИ по согласованию с объединенной профсоюзной организацией вправе оказывать проживающим с их согласия дополнительные (платные) услуги, перечень, объем и качество предоставления которых установлены договором найма жилого помещения, заключаемым МАРХИ с проживающим. Размер оплаты и порядок оказания дополнительных услуг в студенческом общежитии определяется отдельным договором МАРХИ с проживающим, примерная форма которого прилагается.

Пользование в жилых комнатах личными энергоемкими электропотребляющими приборами и аппаратурой допускается с разрешения администрации студенческого общежития с внесением в установленном МАРХИ порядке дополнительной платы за потребляемую электроэнергию. Плата вносится проживающими тех комнат (блоков), в которых используются указанные приборы, аппаратура.

Примечание.

При наличии в жилой комнате излишков жилой площади свыше 6 м² на одного проживающего (до установленной законодательством Российской Федерации нормы предоставления жилой площади на одного человека) дополнительная плата с обучающихся за проживание и коммунальные услуги не взимается.

26. Внесение платы за проживание в студенческом общежитии в установленном МАРХИ порядке (безналичный расчет).

27. Размер платы за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии для обучающихся определяется локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения советов обучающихся и объединенных профсоюзных органов. МАРХИ вправе снизить размер платы за пользование жилым помещением и

коммунальные услуги в общежитии для обучающихся или не взимать ее с отдельных категорий обучающихся в определяемых ею случаях и порядке.

Лицам, указанным в части 5 статьи 36 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ, жилые помещения в специализированном жилищном фонде образовательной организации предоставляются бесплатно в первоочередном порядке.

МАРХИ предоставляются иные льготы по оплате проживания в Общежитии в порядке и случаях, предусмотренных действующим законодательством.

28. Плата за проживание в студенческом общежитии не взимается с обучающихся из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, инвалидов I и II групп до окончания ими профессионального обучения в МАРХИ.

29. Абитуриенты, заселенные в студенческое общежитие на период сдачи вступительных экзаменов, а также студенты-заочники на период сдачи экзаменационных сессий и защиты дипломных проектов (сдачи государственных экзаменов) вносят плату за проживание на условиях, устанавливаемых МАРХИ в соответствии с законодательством Российской Федерации и локальными актами МАРХИ.

VIII. Общественные организации обучающихся и органы самоуправления проживающих в студенческом общежитии

30. Для представления интересов обучающихся из числа студентов, проживающих в общежитии, ими может быть инициировано участие своих представителей в студенческом совете МАРХИ, либо создание общественной организации обучающихся - студенческого совета общежития, осуществляющего свою деятельность в соответствии с законодательством об общественных организациях (объединениях) и настоящим Положением. Студсовет общежития имеет право заключать договоры (соглашения) с администрацией МАРХИ.

Студсоветы координируют деятельность старост этажей, комнат (блоков), организуют работу по привлечению в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно полезных работ в студенческом общежитии (уборка и ремонт жилых комнат, мелкий ремонт мебели) и на прилегающей территории, помогают администрации студенческого общежития в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, организуют проведение с ними культурно-массовой работы.

Студсоветы совместно с администрацией студенческого общежития разрабатывают и в пределах своих полномочий осуществляют мероприятия по приему за проживающими на сохранность жилых помещений, оборудования и мебели и закреплению за ними жилых комнат на весь период обучения.

31. Со студсоветами должны в обязательном порядке согласовываться следующие вопросы:

- переселение проживающих из одного жилого помещения студенческого общежития в другое по инициативе администрации;
- меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим;
- план внеучебных мероприятий в студенческом общежитии.

Администрация МАРХИ принимает меры к моральному и материальному поощрению членов студсоветов за успешную работу.

32. В каждом жилом помещении (комнате, блоке) студенческого общежития избирается староста. Староста жилого помещения (комнаты, блока) следит за бережным отношением проживающих к находящемуся в комнате (блоке) имуществу, содержанию комнаты (блока) в чистоте и порядке.

Староста жилого помещения (комнаты, блока) в своей работе руководствуется правилами внутреннего распорядка в студенческом общежитии и правилами проживания, а также решениями студсовета и администрации общежития.

Примечание.

В состав жилого блока студенческого общежития, как правило, входят 2 - 4 жилые комнаты, рекреация (коридор), санузел (туалетная, умывальная и (или) ванная комнаты).

IX. Заключительные положения

33. Настоящее Положение, а также изменения и дополнения к ним принимаются на заседании Ученого совета вуза и утверждаются ректором.

34. Настоящее Положение размещается на официальном сайте Вуза www.marhi.ru для всеобщего ознакомления.

35. Отношения, не урегулированные настоящим Положением, подлежат регулированию нормами действующего законодательства, подзаконными актами, уставом вуза и иными локальными актами.