

ПАМЯТКА

для заселения в общежитие МАРХИ

Заселение обучающихся в общежитие производится администрацией Московского архитектурного института (государственной академии) и дирекцией общежития МАРХИ на основании договора найма койко-места в жилом помещении между студентом (для совершеннолетних) и родителем или законным представителем (для несовершеннолетних) и проректором МАРХИ.

Для лиц, зачисленных на 1-й курс с предоставлением места в Общежитии, ежегодно устанавливается график заселения

Кому предоставляются места в общежитиях:

Места в общежитиях предоставляются иногородним обучающимся, зачисленным в МАРХИ:

- по очной форме обучения на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, прибывшим из всех областей, краев и республик РФ, за исключением лиц, проживающих в ближайшем Подмосковье, чьи населенные пункты расположены ближе 90 км от Москвы (МАРХИ).
- по очной форме обучения на места по договорам с полной оплатой стоимости обучения, прибывшим из всех областей, краев и республик РФ, за исключением лиц, проживающих в ближайшем Подмосковье, чьи населенные пункты расположены ближе 90 км от Москвы (МАРХИ).
- по очно-заочной форме обучения общежитие не предоставляется (исключение: вступительные экзамены и итоговая аттестация)
- иностранные граждане, принятые на обучение по межгосударственным соглашениям (контрактам) размещаются в общежитии на основаниях, указанных в соглашениях (контрактах).

Места распределяются администрацией исходя из наличия свободного жилого фонда в общежитии в следующей последовательности:

1 очередь – льготные категории граждан (п.3 Приказа №142 от 27.07.2022 г.);

2 очередь – прочие категории поступающих, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета Российской Федерации, за исключением лиц, проживающих в ближайшем Подмосковье, чьи населенные пункты расположены ближе 90 км от Москвы (МАРХИ).

3 очередь – прочие категории поступающих, включая обучающихся по договорам с полной оплатой стоимости обучения, а также проживающих в Московской области ближе 90 км от МАРХИ (при наличии мест).

Когда и куда подаем заявление о предоставлении места в

общежитии:

ВНИМАНИЕ!!!

Заявление о предоставлении места в общежитии подается

в «Личном кабинете студента» !!!!!!! ОБЯЗАТЕЛЬНО

(доступ в личный кабинет Студента для вновь поступивших будет открыт после выхода приказа о зачислении).

Если Ваше заявление одобрено, то:

1. С Вами свяжутся (по телефону или e-mail) для обязательного уточнения даты и времени заезда. В личном кабинете Студента появится статус «ДЕЙСТВУЕТ»
2. Заселение производится только с оплаченной квитанцией!!!

Ссылка на скачивание квитанции есть на сайте

<https://marhi.ru/documents/campus/>

На основании поданного Заявления в личном кабинете Студента, с положительной резолюцией администрации, заключается со студентом - совершеннолетним физическим лицом, двусторонний Договор найма койко-места в жилом помещении общежития МАРХИ, который составляется в двух экземплярах.

В случае, когда студент несовершеннолетний, требуется согласие обоих родителей (или законного представителя).

Один экземпляр Договора после подписания сторонами хранится у нанимателя, второй экземпляр находится на хранении у дирекции общежития МАРХИ.

Когда можно заселяться?

Заселение в общежитие на новый учебный год начнется с 09-00ч.

29 августа г.

***ВНИМАНИЕ!!!** Только после одобрения заявки на заселение и внесение в график на заселение (предварительного уточнения даты и времени заселения).*

Заселение проводится:

Понедельник - пятница с 9-00 до 18-00 (оформление документов для заселения)

Обучающиеся, не подавшие заявку и не получившие одобрение, а также прибывшие в день, не предусмотренный графиком - не будут размещаться в этот день!

ВНИМАНИЕ!

В случае неявки на заселение в течение 5 (пяти) суток после выхода приказа о зачислении и **с даты получения подтверждения на заселение через личный кабинет электронной системы СКАУД** без уважительной причины и по решению Администрации Общежития обучающийся утрачивает свое право на предоставленное место в Общежитии. В дальнейшем обучающийся может участвовать в общем конкурсе на предоставление места в Общежитии.

Какие документы нужны для заселения?

При заселении в общежитие проживающий обязан предоставить следующие документы:

- паспорт гражданина Российской Федерации со штампом постоянного места жительства (без выписки с постоянного места жительства) (оригинал и **копию 1 страницы и страницы с регистрацией на одной странице**);
- полис ОМС медицинского страхования (копия);
- копию медицинской справки по форме № 086
- документ о проведении флюорографии (если нет в справке №086)
- документы подтверждающие льготы (при наличии таковых).
- рекомендовано иметь при себе сертификат (справку) о вакцинации от новой коронавирусной инфекции COVID-19, либо документы, подтверждающие медицинские противопоказания к такой вакцинации. Данные предоставляются лицами с 18-ти лет и старше, на лиц до 18-ти лет данные требования не распространяются до момента их совершеннолетия.
- квитанцию об оплате (**ОПЛАЧИВАЕТСЯ ТОЛЬКО ПОСЛЕ ОДОБРЕНИЯ ЗАЯВКИ!!!**)

При заселении в общежитие обучающиеся обязаны

ознакомиться со следующими документами:

- Положением о студенческом общежитии и Правилами внутреннего распорядка студенческого общежития;
- Правилами пожарной безопасности;
- Пройти соответствующий инструктаж по технике безопасности при эксплуатации бытовых приборов (электрических, газовых и др.);

Что важно сделать после заселения:

Иногородним студентам необходимо в месячный срок сдать документы Старшему Коменданту общежития МАРХИ для оформления регистрации по месту пребывания, студентам мужского пола **прикрепиться к военкомату по месту регистрации**

**По всем вопросам, возникающим при заселении и проживании
обращаться в Дирекцию общежития МАРХИ по адресу:**

г. Москва, ул. Орджоникидзе, д.13 , каб.216

тел.: (495) 958-60-88

(495) 958-50-60

e-mail: **dsa@markhi.ru**

lukyanetc@markhi.ru

shilova@markhi.ru

ПАМЯТКА ДЛЯ АБИТУРИЕНТА!

МОСКОВСКИЙ АРХИТЕКТУРНЫЙ ИНСТИТУТ
(ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ)

107031, Москва, Центр, ул. Рождественка, 11/4, к.1, стр.4
станция метро «Кузнецкий мост»



Иванов Иван Иванович
статус: портфолио проверено
ИНП: 02.01.01.0045

Кабинет студента

Результаты

Основные сведения

Паспортные данные

ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ АБИТУРИЕНТА
Магистратура / Дневное / Архитектура / Основной набор

Поля, отмеченные значком * являются обязательными к заполнению

Основные сведения

Фамилия* Иванов

Имя* Иван

Отчество Иванович

СНИЛС* 123-456-789 00

Телефон* (977) 123-45-67

Email* user@mail.ru

Договор ---

Пароль для входа* ●

Повторите пароль* ●

Сохранить



Личный Кабинет Студента



Мой профиль

Мои справки

Мои дисциплины

Мое расписание

Мои оценки

Мои работы

Итоговая ведомость

Внеучебная деятельность

Мероприятия

Общежитие

Библиотека

Дистанционное обучение

Выход

Ранее заключенные договора

Договор	Период проживания	Место	Статус	Баланс
194-20/21 от 11.03.2021	11.03.2021 - 17.03.2021		АРХИВ	
051-19/20 от 28.08.2019	28.08.2019 - 30.06.2021	717M2	АРХИВ	
204-19/20 от 11.09.2019	11.09.2019 - 30.06.2022	517Б2	ДЕЙСТВУЕТ	
213-20/21 от 02.06.2021	27.05.2021 - 29.05.2021		АРХИВ	

Заявка на проживание в общежитии

Проживание с по

Льготы 

При наличие льгот на проживание, необходимо прикрепить скан документа, подтверждающего льготу

Комментарий

[Подать заявку на проживание](#)