

**Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский архитектурный институт
(государственная академия)»
МАРХИ**

П Р И К А З

« 2 » апреля 2026 г.

г. Москва

№ 69

Об утверждении Плана противодействия коррупции федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)»

В целях реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 11 марта 2026 г. № 141 «О внесении изменений в План противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, утвержденный Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 17 декабря 2024 г. №918» и принятия мер по предупреждению коррупции в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (Приложение 1).

2. Начальнику Общего отдела Фоминой Т.Л. довести настоящий приказ до сведения всех проректоров, руководителя Административного аппарата Афанасьева А.К., главного советника при ректорате по науке Есаулова Г.В., а также обеспечить рассылку на электронную почту всем руководителям структурных подразделений МАРХИ.

3. Начальнику Информационного отдела (Медиа) Кондратенко И.В. обеспечить размещение Приложения 1 к настоящему приказу на официальном сайте МАРХИ в разделе «Противодействие коррупции».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор МАРХИ, академик



Д.О. Швидковский

Утверждено Приказом МАРХИ
от «02» апреля 2026 г. № 69

Ректор МАРХИ, академик

Швидковский Д.О.

м.п.



ПЛАН

противодействия коррупции Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения	Ожидаемый результат
<p>I. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение</p>				
1.1.	<p>Организация своевременного предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с перечнем должностей, замещение которых влечет за собой предоставление данных сведений, и требованиями Федерального закона от 28.12.2025 № 505-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации".</p>	<p>Главный бухгалтер Зуев А.Н.</p>	<p>По требованию</p>	<p>Своевременное исполнение работниками МАРХИ, замещающими отдельные должности в соответствии с перечнем должностей, замещение которых влечет за собой предоставление сведений о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и требованиями Федерального закона от 28.12.2025 № 505-ФЗ "О внесении изменений в отдельные</p>

				законодательные акты Российской Федерации"
1.2.	Предоставление информации для мониторинга соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в МАРХИ (далее – Мониторинг), осуществляемого Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее – Минобрнауки России)	Руководитель административного аппарата МАРХИ Афанасьев А.К.	Ежегодно до 1 декабря	Исполнение п.1.6. Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2026 г. № 141
1.3.	Работа по выявлению возможного возникновения личной заинтересованности у работников МАРХИ, которая приводит или может привести к конфликту интересов.	Начальник Управления кадров Симонова Н.Г.	Постоянно	Минимизация рисков возникновения личной заинтересованности у работников МАРХИ, которая приводит или может привести к конфликту интересов
1.4.	Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения о получении подарка в соответствии с Регламентом организации в МАРХИ работы по сообщению Ректором и работниками МАРХИ о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей, сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Начальник Управления кадров Симонова Н.Г.	Постоянно	Недопущение случаев несоблюдения работниками МАРХИ установленного порядка сообщения о получении подарка

II. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности МАРХИ, мониторинг коррупционных рисков и их устранение

2.1.	Ежегодная оценка коррупционных рисков, возникающих при реализации МАРХИ своей деятельности	Юридический отдел	Ежегодно, декабрь	Выявление и оценка коррупционных рисков, возможные предложения по корректировке коррупционно-опасных функций, минимизации коррупционных рисков и принятию иных конкретных мер, в том числе по выработке (совершенствованию) механизмов профилактики коррупции
2.2.	Проведение ревизии подраздела официального сайта МАРХИ, посвященного вопросам противодействия коррупции, на предмет актуальности размещенной информации и соответствия требованиям к размещению и наполнению подразделов, посвященных вопросам противодействия коррупции	Советник при ректорате МАРХИ Кабанова Т.К.; Информационный отдел (Медиа) Кондратенко И.В.	Ежегодно, декабрь	Поддержание подраздела официального сайта МАРХИ, посвященного вопросам противодействия коррупции, в актуальном состоянии и в соответствии с Требованиями к официальным сайтам
2.3.	Ежегодное рассмотрение на заседании Комиссии по соблюдению требований к профессиональному (должностному) поведению и урегулированию конфликта интересов МАРХИ (далее – Комиссия) принимаемых в МАРХИ мер по профилактике коррупции, в том числе реализации настоящего плана противодействия коррупции	Руководитель административного аппарата МАРХИ, председатель Комиссии Афанасьев А.К.	Ежегодно (первое заседание Комиссии в году, следующим за отчетным)	Протокол заседания Комиссии. Оценка качества реализованных в отчетном периоде мер по профилактике коррупции в МАРХИ
2.4.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и	Юридический отдел	По мере необходимости	Своевременное оперативное реагирование на коррупционные

	иными государственными органами по вопросам противодействия коррупции в МАРХИ			правонарушения и обеспечение соблюдения принципа неотвратимости юридической ответственности за коррупционные и иные правонарушения
2.5.	Обеспечение постоянного мониторинга и выявления коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАРХИ. Устранение выявленных коррупционных рисков.	Юридический отдел	Постоянно	Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации при осуществлении закупок товаров, работ, услуг конкурентными способами. Повышение эффективности противодействия коррупции при закупочных процедурах МАРХИ
2.6.	Использование в МАРХИ специальных программных продуктов для проверки контрагентов	Юридический отдел	Постоянно	Повышение эффективности противодействия коррупции при закупочных процедурах МАРХИ путем проверки и мониторинга контрагентов

III. Взаимодействие МАРХИ с институтами гражданского общества и гражданами, а также создание эффективной системы обратной связи, обеспечение доступности информации о деятельности МАРХИ

3.1.	Обеспечение своевременной публикации на официальном сайте МАРХИ в специальном разделе «Противодействие коррупции» актуальной информации об антикоррупционной деятельности МАРХИ	Советник при ректорате МАРХИ Кабанова Т.К.; Информационный отдел (Медиа) Кондратенко И.В.	Постоянно	Повышение уровня информационной открытости и доступности информации об антикоррупционной деятельности МАРХИ
3.2.	Обеспечение возможности работникам	Советник при ректорате	Постоянно	Своевременное получение

	МАРХИ, студентам МАРХИ, гражданам и представителям организаций сообщать информацию о возможных фактах коррупционных правонарушений в МАРХИ посредством отправки электронных сообщений на специальный электронный адрес	МАРХИ Кабанова Т.К.; Информационный отдел (Медиа) Кондратенко И.В.		информации о возможном несоблюдении работниками МАРХИ ограничений, запретов и требований, установленных законодательством Российской Федерации в целях противодействия коррупции, и оперативное реагирование на нее
3.3.	Обеспечение постоянного мониторинга публикаций в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в МАРХИ	Советник при ректорате МАРХИ Кабанова Т.К.; Информационный отдел (Медиа) Кондратенко И.В.	Постоянно	Сбор, анализ и проверка информации о фактах проявления коррупции в МАРХИ, опубликованных в СМИ, и в случае подтверждения - принятие необходимых мер по устранению обнаруженных коррупционных нарушений
IV. Повышение эффективности образовательных и иных мероприятий, направленных на антикоррупционное просвещение и популяризацию в обществе антикоррупционных стандартов				
4.1	Обеспечение участия работников МАРХИ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, организованных Минобрнауки России, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Руководитель административного аппарата МАРХИ Афанасьев А.К.	Ежегодно	Исполнение п.5.2 Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2026 г. № 141. Приобретение новых знаний, навыков, умений, повышение эффективности деятельности работников МАРХИ, в чьи должностные обязанности входит

				участие в противодействии коррупции
4.2	Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на работу в МАРХИ, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, организованных Минобрнауки России	Руководитель административного аппарата МАРХИ Афанасьев А.К.	Ежегодно	Исполнение п.5.4 Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2026 г. № 141. Приобретение работниками МАРХИ знаний в области антикоррупционного законодательства
4.3	Обеспечение участия работников МАРХИ, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАРХИ, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, организованных Минобрнауки России, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Руководитель административного аппарата МАРХИ Афанасьев А.К.	Ежегодно	Исполнение п.5.6 Плана противодействия коррупции Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 14 марта 2026 г. № 141. Приобретение работниками МАРХИ знаний в области антикоррупционного законодательства