

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Московский архитектурный институт
(государственная академия)»
МАРХИ

П Р И К А З

« 29 » *Инварь* 2025 г.

г. Москва

№ *14*

Об утверждении Положения об организации антимонопольного комплаенса в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)»

В целях выполнения Письма Федеральной антимонопольной службы России о внедрении системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства,

П Р И К А З Ы В А Ю:

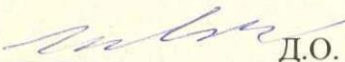
1. Утвердить Положение об организации антимонопольного комплаенса в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)».
2. Ответственным за документационное сопровождение заявок на закупки лицам, Единой комиссии, Отделу Контрактной службы, Службе Главного инженера, Управлению экономики и финансов, Бухгалтерии и Юридическому отделу МАРХИ при осуществлении закупок в МАРХИ руководствоваться утверждаемым Положением.
3. Начальнику Общего отдела Фоминой Т.Л. довести настоящий Приказ до Проректора по учебной работе и развитию МАРХИ Кочергина В.В., Проректора по хозяйственной работе и комплексной безопасности МАРХИ Черкесова А.А., Начальника УЭиФ Житник Е.Е., Главного бухгалтера Зуева А.Н., Начальника Юридического отдела Акушина Г.В., Начальника Отдела Контрактной службы Исайкиной Л.А., Начальника Отдела управления имуществом комплексом Шевкуна А.О., Заместителя директора по информационно-библиотечной работе Посвянской Е.П.
4. Проректорам по учебной работе и развитию МАРХИ Кочергину В.В. и по хозяйственной работе и комплексной безопасности МАРХИ Черкесову А.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей курируемых ими подразделений.
5. Начальнику Информационного отдела «Медиа» Кондратенко И.В. обеспечить размещение настоящего Приказа на официальном сайте МАРХИ.
6. Настоящий Приказ вступает в силу со дня его подписания.
7. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор МАРХИ



Швидковский Д.О.

Утверждено
Приказом № 14 от 29.01.2025г.
Ректора МАРХИ

Ректор МАРХИ  Д.О. Швидковский

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации антимонопольного комплаенса в Федеральном
государственном бюджетном образовательном учреждении высшего
образования «Московский архитектурный институт (государственная
академия)»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об антимонопольном комплаенсе (далее – Положение) в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (далее - МАРХИ) разработано в целях соблюдения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации и утверждено для:

- выражения приверженности МАРХИ принципам законности, прозрачности ведения деятельности МАРХИ;
- изложения основополагающих принципов и правил, направленных на недопущение и предотвращение нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации (как со стороны МАРХИ, так и по отношению к нему);
- обеспечения осведомленности работников МАРХИ об общих требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации, об ответственности за их нарушение, а также о существующих в МАРХИ механизмах, обеспечивающих их соблюдение;
- установления правил и определения круга мер, направленных на совершенствование деловой культуры МАРХИ, внедрение, развитие и соблюдение лучших практик управления, а также стандартов и принципов делового поведения;
- недопустимости использования свободы экономической деятельности для монополизации и недобросовестной конкуренции;
- запрета принятия актов и совершения отдельных действий со стороны МАРХИ, направленных на ограничение конкуренции;
- запрещения совершения действий, противоречащих требованиям антимонопольного законодательства, в том числе приводящих к ограничению конкуренции;
- запрета антиконкурентных соглашений и действий;
- обеспечения конкуренции при проведении торгов;
- ограничения случаев непредоставления государственных преференций;
- предупреждения нарушений конкурентного законодательства в сочетании с действующим механизмом ответственности за правонарушения в указанной сфере.

1.2. Антимонопольная политика является стандартом МАРХИ общего значения, соблюдение ее положений является обязанностью всех без исключения работников МАРХИ.

1.3. При организации антимонопольного комплаенса МАРХИ руководствуется следующими принципами:

- заинтересованность руководства МАРХИ в эффективности функционирования антимонопольного комплаенса;
- регулярность оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства;
- обеспечение информационной открытости функционирования в МАРХИ антимонопольного комплаенса;
- непрерывность функционирования антимонопольного комплаенса в МАРХИ;
- совершенствование антимонопольного комплаенса.

1.4. В дополнение к настоящему Положению, в МАРХИ могут быть разработаны локальные акты, развивающие положения настоящего Положения, регламентирующие порядок взаимодействия внутри МАРХИ при осуществлении антимонопольного комплаенса. При этом такие документы не должны противоречить настоящему Положению.

1.5. Работники, занимающие руководящие должности в МАРХИ, обязаны задавать стандарт поведения и личным примером формировать у остальных работников понимание недопустимости и неприятие действий, которые могут привести к ограничению конкуренции. Работникам следует

учитывать, что нормы антимонопольного законодательства Российской Федерации применяются во взаимосвязи с иными отраслями регулирования.

1.6. Настоящее Положение содержит описание основных антимонопольных правил и ограничений, которыми необходимо руководствоваться при осуществлении деятельности МАРХИ. При этом правила, установленные настоящим Положением, не являются исчерпывающими в перечне ситуаций, в которых могут возникнуть риски нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

2.1. Цели антимонопольного комплаенса:

- обеспечение соответствия деятельности МАРХИ требованиям антимонопольного законодательства;
- профилактика нарушения требований антимонопольного законодательства в деятельности МАРХИ.

2.2. Задачами антимонопольного комплаенса являются:

- выявление и управление рисками в области обеспечения соответствия деятельности МАРХИ требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;
 - создание механизмов, обеспечивающих соответствие деятельности МАРХИ требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;
 - внедрение механизмов реализации соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации;
 - регламентация процедур соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации;
 - обучение работников МАРХИ в целях соответствия их деятельности требованиям антимонопольного законодательства Российской Федерации;
 - осуществление контроля за функционированием и совершенствованием соблюдения антимонопольного законодательства Российской Федерации и соответствием деятельности МАРХИ требованиям антимонопольного законодательства;
 - обеспечение информированности и осведомленности работников об основных требованиях антимонопольного законодательства Российской Федерации, последствиях нарушений антимонопольного законодательства, а также о существующих в МАРХИ, методах и механизмах, обеспечивающих соблюдение антимонопольного законодательства Российской Федерации;
 - повышение уровня оперативного выявления ситуаций, которые могут привести к нарушениям антимонопольного законодательства Российской Федерации;
 - установление мероприятий, направленных на совершенствование деловой культуры МАРХИ, внедрение, развитие и соблюдение лучших практик управления, а также стандартов и принципов делового поведения;
 - проведение оценки эффективности функционирования в МАРХИ антимонопольного комплаенса.
- ### **2.3. Во исполнение поставленных задач антимонопольного комплаенса работники обязаны:**
- в полной мере соблюдать требования, принципы и правила антимонопольного законодательства Российской Федерации и антимонопольного комплаенса;
 - осознавать, что указанные в антимонопольном комплаенсе требования и правила не носят исчерпывающего характера;
 - воздерживаться от совершения нарушений антимонопольного законодательства Российской Федерации;

- при принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих служебных обязанностей руководствоваться интересами МАРХИ, не нарушая их из-за корысти, родства, дружбы или вражды;

- незамедлительно обращаться к непосредственному руководителю в любой спорной ситуации, которая потенциально может привести к нарушению антимонопольного законодательства Российской Федерации.

3. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

3.1. При осуществлении своей деятельности МАРХИ обязан соблюдать и предупреждать нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации.

3.2. В соответствии с настоящим Положением обязательно соблюдение законодательства Российской Федерации, в том числе Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции» (Закон № 135-ФЗ), Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (Закон № 44-ФЗ), Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (Закон № 223-ФЗ), Гражданского кодекса Российской Федерации, Налогового кодекса Российской Федерации, Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, Федерального закона от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (Положение о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАРХИ).

4. ТРЕБОВАНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО КОМПЛАЕНСА

4.1. Недопустимые действия при осуществлении деятельности МАРХИ:

4.1.1. Запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения МАРХИ;

4.1.2. Запрет на согласованные действия МАРХИ, ограничивающие конкуренцию;

4.1.3. Запрет на недобросовестную конкуренцию, а также всякий акт конкуренции, противоречащий обычаям делового оборота или деловым обычаям, в том числе, но не ограничиваясь указанным:

- запрет на ограничивающие конкуренцию соглашения или направленные на это согласованные действия с участниками закупок;

- запрет на действия, которые приводят или могут привести к недопущению, ограничению или устранению конкуренции при проведении торгов, запроса котировок цен, запроса предложений.

4.2. При осуществлении закупочной деятельности МАРХИ руководствуется Законом № 135-ФЗ, Законом № 44-ФЗ, Законом № 223-ФЗ, Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАРХИ, а также настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

4.3. Работникам МАРХИ не следует допускать:

- проведения переговоров с потенциальными участниками закупок после объявления о проведении закупки в случаях, если такие переговоры прямо не предусмотрены законодательством Российской Федерации;

- привлечения потенциального участника к подготовке закупочной документации либо технического задания, за исключением публичного обсуждения условий проведения закупки (если обсуждение предусмотрено законодательством Российской Федерации), включая закупочную документацию и (или) техническое задание;

- установления сроков на подачу заявок, более коротких, чем определено Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;

- включения в закупочную документацию требований к закупаемым работам, услугам либо к участникам закупки, которым соответствует только один поставщик (подрядчик, исполнитель);

- принятия решения о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя), в том числе решения о закупке товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), с нарушением требований, установленных Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;

- включения в план закупок или план-график закупок объекта или объектов закупки, не соответствующих целям осуществления закупок или установленным Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере закупок требованиям к закупаемым заказчиком товарам, работам, услугам и (или) нормативным затратам, либо включения в план-график закупок начальной (максимальной) цены контракта, в том числе заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в отношении которой обоснование отсутствует или не соответствует требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок;

- несоблюдения порядка или формы обоснования начальной (максимальной) цены контракта/договора, обоснования объекта закупки (за исключением описания объекта закупки);

- нарушения порядка или сроков проведения обязательного общественного обсуждения закупок либо непроведения обязательного общественного обсуждения закупок;

- нарушения срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок;

- нарушения должностным лицом МАРХИ, сроков размещения в единой информационной системе в сфере закупок (далее – ЕИС) информации и документов, размещение которых предусмотрено Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, при проведении конкурса, аукциона, за исключением случаев;

- размещения должностным лицом МАРХИ в ЕИС или направления оператору электронной площадки информации и документов, подлежащих размещению, направлению, с нарушением требований, предусмотренных Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, либо нарушения указанным лицом порядка предоставления конкурсной документации или документации об аукционе, порядка разъяснения положений такой документации, порядка приема заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений;

- размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) ранее десяти календарных дней со дня внесения изменений в план-график в отношении такой закупки;

- размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если информация о такой закупке не включена в план-график;

- размещения в ЕИС извещения об осуществлении закупки или направления приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) в случае, если было вынесено предписание о признании такой закупки необоснованной и если нарушение, указанное в предписании, не устранено;

- отклонения заявки на участие в конкурсе, отказ в допуске к участию в аукционе, признания заявки на участие в закупке товара, работы или услуги не соответствующей требованиям

конкурсной документации, документации об аукционе, отстранения участника закупки от участия в конкурсе, аукционе (далее - отказ в допуске к участию в закупке) по основаниям, не предусмотренным Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, признания заявки на участие в конкурсе надлежащей, соответствующей требованиям конкурсной документации, признания заявки на участие в аукционе надлежащей, соответствующей требованиям документации об аукционе, в случае, если участнику, подавшему такую заявку, должно быть отказано в допуске к участию в закупке в соответствии с требованиями Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, или нарушения порядка вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе, закрытом аукционе и (или) открытия доступа к таким заявкам, поданным в форме электронных документов, нарушения порядка рассмотрения и оценки таких заявок, окончательных предложений участников закупки, установленного конкурсной документацией;

- неразмещения ответственным должностным лицом МАРХИ в ЕИС информации и документов, размещение которых предусмотрено в соответствии с Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;

- установления порядка рассмотрения и оценки заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений участников закупки, требований к участникам закупки, к размеру обеспечения заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), размеру и способам обеспечения исполнения контракта/договора, не предусмотренных Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, а также требования о представлении участниками закупки в составе заявки на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) не предусмотренных Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ информации и документов;

- включения в описание объекта закупки требований и указаний в отношении товарных знаков, знаков обслуживания, фирменных наименований, патентов, полезных моделей, промышленных образцов, наименования места происхождения товара или наименования производителя, требований к товарам, информации, работам, услугам при условии, если такие требования влекут за собой ограничение количества участников закупки, за исключением случаев, предусмотренных Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, или включения в состав одного лота, объекта закупки товаров, работ, услуг, технологически и функционально не связанных между собой;

- утверждения конкурсной документации, документации об аукционе, документации о проведении запроса предложений, определения содержания извещения о проведении запроса котировок с нарушением требований, предусмотренных Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;

- признания победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением требований Законов № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;

- сокращения сроков подачи заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), за исключением случаев, если Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ допускается сокращение указанных сроков, или нарушения порядка и сроков отмены определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

- осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд МАРХИ у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в размере менее размера, предусмотренного Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;

- заключения контракта/договора по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя) или условий исполнения контракта/договора, предложенных лицом, с которым в соответствии с Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ заключается контракт/договор;

- заключения контракта/договора по результатам определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя) с нарушением объявленных условий определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

исполнителя) или условий исполнения контракта/договора, предложенных лицом, с которым в соответствии с Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ заключается контракт/договор, если такое нарушение привело к дополнительному расходованию средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для нужд МАРХИ;

- нарушения сроков заключения контракта/договора или уклонения от заключения контракта/договора;

- изменения условий контракта/договора, в том числе увеличения цен товаров, работ, услуг, если возможность изменения условий контракта/договора не предусмотрена Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ;

- изменения условий контракта/договора, в том числе увеличения цен товаров, работ, услуг, если возможность изменения условий контракта/договора не предусмотрена Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ и такое изменение привело к дополнительному расходованию средств соответствующих бюджетов бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения нужд МАРХИ;

- нарушения порядка расторжения контракта/договора в случае одностороннего отказа от исполнения контракта/договора;

- несоставления документов о приемке поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги или отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги либо ненаправления мотивированного отказа от подписания таких документов в случае отказа от их подписания;

- приемки поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги или отдельного этапа исполнения контракта/договора в случае несоответствия этих товара, работы, услуги либо результатов выполненных работ условиям контракта/договора, если выявленное несоответствие не устранено поставщиком (подрядчиком, исполнителем) и привело к дополнительному расходованию средств соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации или уменьшению количества поставляемых товаров, объема выполняемых работ, оказываемых услуг для обеспечения нужд МАРХИ;

- нарушения должностным лицом МАРХИ срока и порядка оплаты товаров (работ, услуг) при осуществлении закупок для обеспечения нужд МАРХИ, в том числе неисполнения обязанности по обеспечению авансирования, предусмотренного контрактом/договором;

- нарушения нормативных правовых актов, регламентирующих правила закупок МАРХИ, предусмотренных Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ.

5. РАБОТА С ЗАПРОСАМИ АНТИМОНОПОЛЬНЫХ ОРГАНОВ

5.1. МАРХИ обязан представлять в антимонопольный орган (его должностным лицам) по его мотивированному требованию своевременно и в полном объеме необходимые антимонопольному органу в соответствии с возложенными на него полномочиями документы, объяснения, информацию (в том числе информацию, составляющую коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну), включая акты, договоры, справки, деловую корреспонденцию, иные документы и материалы, выполненные в форме цифровой записи или в форме записи на электронных носителях.

5.2. Требования настоящего раздела Положения обязательны для всех работников МАРХИ при исполнении ими обязанности по представлению сведений и информации по запросам антимонопольных органов.

5.3. Посредством направления запроса антимонопольный орган может потребовать, в том числе:

- представления копий документов (акты, договоры, справки, деловая корреспонденция и т.д.);

- подготовки планов, графиков, таблиц и т.п., как по установленной антимонопольным органом форме, так и в произвольной форме на основании документов и информации, имеющейся в МАРХИ;

- представления объяснений по обстоятельствам, интересующим антимонопольный орган.

5.4. После получения запроса (требования) антимонопольного органа о предоставлении информации и документов Юридический отдел организует подготовку необходимого пакета документов в установленный в запросе срок, привлекая для этой цели работников, членов и руководство Единой комиссии МАРХИ, структурные подразделения МАРХИ.

5.5. За несвоевременную подготовку и передачу в Юридический отдел сведений, информации и документов работники МАРХИ несут личную ответственность, в том числе, дисциплинарную.

5.6. Запрашиваемая информация и документы должны быть надлежащим образом оформлены и заверены подписью уполномоченного лица, представлены в антимонопольный орган в том виде, в каком указано в запросе (требовании), в бумажном виде или на электронном носителе. Если запрос не содержит указания на способ представления информации и документов, они представляются в электронном виде.

5.7. Документы, содержащие информацию ограниченного доступа, представляются в антимонопольный орган в виде отдельного пакета документов с соблюдением требований, установленных нормативными правовыми актами и организационно-распорядительными документами МАРХИ, регулирующими порядок представления такой информации.

5.8. Запрашиваемая информация и документы должны быть переданы непосредственно в антимонопольный орган до окончания рабочего дня последнего дня срока, установленного в запросе (требовании), либо направлены посредством почтовой связи заказным письмом до истечения установленного в запросе (требовании) срока с таким расчетом, чтобы они поступили в антимонопольный орган до истечения установленного срока.

5.9. В случае если в силу определенных обстоятельств МАРХИ не имеет возможности представить информацию и документы в антимонопольный орган в полном объеме, в установленный в запросе срок, уполномоченное подразделение направляет в адрес антимонопольного органа мотивированное ходатайство о продлении срока с обоснованием причин невозможности исполнения требования в установленный срок.

6. ВЫЯВЛЕНИЕ И ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ АНТИМОНОПОЛЬНЫХ РИСКОВ

6.1. Работники МАРХИ при осуществлении закупок и своих должностных обязанностей должны учитывать требования антимонопольного законодательства Российской Федерации, знать и соблюдать запреты на совершение антиконкурентных действий и заключение антиконкурентных соглашений, обязаны выявлять и по возможности предупреждать возникновение антимонопольных рисков.

6.2. Основные риски МАРХИ связаны со следующими нарушениями:

- признание МАРХИ нарушившим антимонопольное законодательство Российской Федерации при осуществлении закупок для нужд МАРХИ;

- признание МАРХИ нарушившим антимонопольное законодательство Российской Федерации при проведении торгов на право заключения договоров на передачу в аренду федерального недвижимого имущества;

- признание МАРХИ нарушившим Законы № 44-ФЗ и 223-ФЗ и Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАРХИ при осуществлении закупок для нужд МАРХИ;

- признание МАРХИ нарушившим Законы № 44-ФЗ и 223-ФЗ и Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд заказчика при участии МАРХИ в закупках в качестве участника такой закупки;

- выявление рисков руководства МАРХИ при решении вопросов, отнесенных к их компетенции.

6.3. Лица, замещающие руководящие должности МАРХИ, должны соблюдать требования настоящего Положения и при осуществлении своих полномочий исходить из необходимости обеспечения конкуренции.

6.4. При рассмотрении в МАРХИ вопросов, которые могут прямо или косвенно повлиять на состояние конкуренции, работники МАРХИ принимают решения, основываясь на законодательстве Российской Федерации, организационно-распорядительных документах.

6.5. Работники МАРХИ не должны допускать обещаний, высказываний, принятия обязательств, подтверждения возможностей, толкование которых может также приводить к нарушению антимонопольного законодательства Российской Федерации (создавать риски его нарушения).

6.6. Выявление рисков при осуществлении закупок для нужд МАРХИ (далее - закупочная деятельность).

6.7. Закупочная деятельность осуществляется в МАРХИ в соответствии с Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ и Положения о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАРХИ.

6.8. Работники МАРХИ, вовлеченные в процесс принятия и (или) согласования решений, принимаемых на любом этапе осуществления закупочной деятельности, должны обеспечивать соблюдение требований настоящего Положения.

6.9. При формировании документов, необходимых для подготовки закупочной документации и проведения закупочных процедур, работники (каждый в рамках своей компетенции и полномочий) должны соблюдать настоящее Положение и принимать меры для недопущения (сокращения) антимонопольных рисков и рисков нарушения законодательства о закупках.

6.10. На этапе формирования документов, необходимых для подготовки закупочной документации и проведения закупочных процедур, в целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства Российской Федерации и законодательства о закупках работники обязаны действовать в соответствии с Законами № 44-ФЗ и № 223-ФЗ, принятыми в реализацию их положений нормативных правовых актов, и Положением о закупке товаров, работ, услуг для нужд МАРХИ.

6.11. В целях выявления рисков нарушения антимонопольного законодательства МАРХИ не реже одного раза в год проводится:

- анализ выявленных нарушений антимонопольного законодательства в деятельности МАРХИ за прошедший год (наличие предостережений, предупреждений, штрафов, жалоб, возбужденных дел);

- анализ локальных актов МАРХИ;

- мониторинг и анализ практики применения МАРХИ антимонопольного законодательства;

- проведение систематической оценки эффективности разработанных и реализуемых мероприятий по снижению рисков нарушения антимонопольного законодательства.

6.12. При выявлении рисков нарушения антимонопольного законодательства МАРХИ проводится оценка таких рисков с учетом следующих показателей:

- выдача предупреждения о прекращении действий (бездействия), которые содержат признаки нарушения антимонопольного законодательства;
- возбуждение дела о нарушении антимонопольного законодательства;
- привлечение к административной ответственности в виде наложения штрафов на должностных лиц или в виде их дисквалификации.

6.13. Выявляемые риски нарушения антимонопольного законодательства распределяются уполномоченным подразделением по уровням согласно приложению.

6.14. На основе проведенной оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства уполномоченными подразделениями составляется описание рисков, в которое также включается оценка причин и условий возникновения рисков.

6.15. Информация о проведении выявления и оценки рисков нарушения антимонопольного законодательства включается в доклад об антимонопольном комплаенсе.

7. ОРГАНИЗАЦИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЕ КОМПЛАЕНС-СИСТЕМЫ

7.1. Система предупреждения антимонопольных рисков направлена на внедрение в деятельность МАРХИ стандартов ответственного ведения деятельности, формирование максимальной заинтересованности и личной ответственности в соблюдении антимонопольного законодательства Российской Федерации работниками МАРХИ при осуществлении их должностных полномочий, совершении действий, влияющих на деятельность МАРХИ, проведении мероприятий по оценке рисков нарушения работниками МАРХИ антимонопольного законодательства Российской Федерации и принятию мер их снижению.

7.2. В целях организации и функционирования антимонопольного комплаенса в МАРХИ могут быть определены уполномоченные подразделения, которые должны отвечать установленным требованиям к уровню квалификации в сфере закупок.

7.3. Компетенция уполномоченных подразделений определяется и разграничивается локальными актами МАРХИ.

8. СИСТЕМА РАБОТЫ С СООБЩЕНИЯМИ О ВОЗМОЖНОМ НАРУШЕНИИ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

8.1. Работа с сообщениями о возможном нарушении антимонопольного законодательства Российской Федерации является одним из элементов системы контроля МАРХИ за соблюдением настоящего Положения, целью которого является раннее выявление возможных нарушений и принятие оперативных мер для предотвращения антимонопольных рисков для МАРХИ.

8.2. МАРХИ изучает сообщения о возможных нарушениях антимонопольного законодательства Российской Федерации и рассматривает их тщательно и с соблюдением положений о конфиденциальности.

8.3. Любое лицо, включая работника МАРХИ, которому стало известно о нарушении МАРХИ антимонопольного законодательства Российской Федерации, может направить сообщение в письменной форме посредством электронной почты.

8.4. Для увеличения скорости рассмотрения обращения в сообщении рекомендуется указание следующей информации:

- место совершения событий;
- период совершения событий;

- фамилия, имя, отчество и должность лица, совершающего действия, имеющие признаки нарушения требований антимонопольного законодательства;
- суть событий, относящихся к предполагаемому случаю неправомерных действий, описанная с максимальной степенью объективности;
- потенциальный ущерб МАРХИ и (или) состоянию конкуренции;
- документы, подтверждающие факты и события, описанные в сообщении;
- фамилия, имя, отчество и должность лиц, имеющих сведения о фактах;
- контакты для уточнения деталей по сообщению в случае такой н

9. ДОКЛАД ОБ АНТИМОНОПОЛЬНОМ КОМПЛАЕНСЕ

9.1. Доклад об антимонопольном комплаенсе должен содержать информацию:

- о результатах проведенной оценки рисков нарушения МАРХИ антимонопольного законодательства;
- об исполнении мероприятий по снижению рисков нарушения МАРХИ антимонопольного законодательства;
- о достижении ключевых показателей эффективности антимонопольного комплаенса.

9.2. Доклад об антимонопольном комплаенсе представляется в Единую комиссию МАРХИ на утверждение (не реже одного раза в год) Председателем Единой комиссии.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Приказом Ректора МАРХИ.

10.2. Внесений изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется Приказом Ректора МАРХИ.

10.3. К настоящему Положению прилагается:

Уровни рисков нарушения антимонопольного законодательства.

УРОВНИ РИСКОВ НАРУШЕНИЯ АНТИМОНОПОЛЬНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА

Уровень риска	Описание риска
Низкий уровень	Вероятность выдачи предупреждения, возбуждения дела о нарушении антимонопольного законодательства, наложения штрафа отсутствует
Незначительный уровень	Вероятность выдачи МАРХИ предупреждения
Существенный уровень	Вероятность выдачи МАРХИ предупреждения, предписания и возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства
Высокий уровень	Вероятность выдачи МАРХИ предупреждения, предписания возбуждения в отношении него дела о нарушении антимонопольного законодательства и привлечения его к административной ответственности (штраф, дисквалификация)