

Принято на расширенном собрании Студенческого Совета МАРХИ

Протокол №2

от «05» сентября 2017г.

Коллегия Председателей собрания, Председатели Студенческого Совета  
МАРХИ 2017

Киселева А.В., Родюков М.Э., Скисов Ф.В.

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом МАРХИ  
(протокол заседания  
от "29" ноября 2017 г. №3-17/18)

Ученый секретарь  
Ученого совета МАРХИ

В.Е. Байер

Приказом Ректора МАРХИ  
от "08" ноября 2017 г. № 36



Ректор МАРХИ,  
Академик

Д.О. Швидковский

## ПОЛОЖЕНИЕ

о Студенческом Совете федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Московский архитектурный институт (государственная академия)»  
(МАРХИ)

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основе «Примерного положения о студенческом совете в образовательном учреждении (филиале) высшего профессионального образования», рекомендованного письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.10.2006 №АФ-234/06 и на основе «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях», рекомендованного письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.02.2014 N ВК-262/09, принимается на расширенном собрании Студенческого совета МАРХИ, Ученым советом МАРХИ и утверждается ректором МАРХИ.

1.2. Совет обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственной академии)» (далее - «Студсовет») является коллегиальным органом одной из форм самоуправления образовательной организации, формируется по инициативе обучающихся и создается МАРХИ в целях обеспечения реализации прав обучающихся на участие в управлении образовательным процессом, решения важных вопросов жизнедеятельности студенческой молодежи, развитие и проведение культурно-массовых и спортивных мероприятий, развития социальной активности обучающихся, поддержки и реализации социальных инициатив, учета мнения обучающихся по вопросам управления образовательной организацией и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

1.3. Студсовет создается как постоянно действующий представительный и координирующий орган обучающихся академии (далее - обучающиеся) МАРХИ и действует на основании настоящего Положения о студенческом совете, принимаемого на расширенном собрании Студсовета МАРХИ (далее - Конференция), Ученом совете МАРХИ и утвержденного ректором МАРХИ.

1.4. В своей деятельности Студсовет руководствуется Конституцией РФ, законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, уставом МАРХИ, внутривузовскими положениями, стандартами и настоящим Положением.

1.5. Каждый обучающийся имеет право избирать и быть избранным в Студсовет в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Деятельность Студсовета направлена на всех обучающихся.

1.7. Решения Студсовета распространяются на всех обучающихся.

1.8. Наличие двух и более Советов обучающихся в образовательной организации не допускается.

## **2. Основные цели и задачи Студсовета**

2.1. Целями деятельности Студсовета являются:

- формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их социальной зрелости, самостоятельности, улучшению профессиональной подготовки, способности к самоорганизации и саморазвитию;
- обеспечение реализации прав на участие обучающихся в управлении образовательного учреждения, оценке качества образовательного процесса;
- формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества, совершенствования традиций образовательного учреждения.

2.2. Задачами Студсовета являются:

- привлечение обучающихся к решению всех вопросов, связанных с подготовкой высококвалифицированных специалистов;
- разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся;
- защита и представление прав и интересов обучающихся;
- содействие в решении образовательных, социальных и прочих вопросов, затрагивающих интересы обучающихся;
- сохранение и развитие демократических традиций студенчества;
- содействие органам управления образовательного учреждения, деканатам факультетов, кафедрам, учебному отделу, подразделению НИЧ, библиотеке, музею, юридическому отделу в решении образовательных и научных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в пропаганде здорового образа и стиля жизни и других мероприятий в рамках образовательного процесса;
- содействие структурным подразделениям образовательного учреждения в проводимых ими мероприятиях в рамках образовательного процесса;
- проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу, чувства патриотизма по отношению к традициям образовательного учреждения и страны;

- информирование обучающихся о деятельности образовательной организации;
- укрепление межвузовских, межрегиональных и международных связей;
- участие в формировании общественного мнения о студенческой молодежи как реальной силе и стратегическом ресурсе развития российского общества;
- содействие реализации общественно значимых молодежных инициатив.
- планирование работы Студсовета.

2.3. Деятельность Студсовета может быть направлена и на решение других задач, определяемых с учетом специфики региона, области, муниципального образования и образовательного учреждения.

### **3. Структура и порядок формирования Студсовета**

3.1. Для принятия решения о создании Студсовета созывается учредительная Конференция из числа обучающихся желающих принять участие в формировании Студсовета. По решению Студсовета составляется и принимается положение о Студсовете.

3.2. Ежегодно должны проводиться расширенные заседания Студсовета (Конференция) для принятия новых членов резерва Студсовета и обсуждения проделанной работы и перспектив развития Студсовета.

3.3. Студсовет образовательного учреждения должен объявить о созыве Конференции не позднее, чем за две недели до ее проведения.

3.4. Делегатами учредительной Конференции являются обучающиеся, желающие принять участие в формировании Студсовета.

3.5 Решения по вопросам, вынесенным для обсуждения на Конференции, принимаются простым большинством голосов присутствующих делегатов, если иное не предусмотрено настоящим Положением.

3.6. В структуру Студсовета образовательного учреждения входят:

- коллегия председателей (председатель) Студсовета,
- руководители направлений Студсовета,
- члены Студсовета,
- резерв Студсовета.

3.7. Председатель Студсовета образовательного учреждения выбирается на заседании Студсовета из числа членов Совета, имеющих опыт работы в Студсовете не менее полугода. Заседание Студсовета правомочно принимать такое решение при условии участия в нем 2/3 членов Студсовета. Выборы являются тайными. В выборах имеют право принимать участие все члены основного состава Студсовета. Избранным считается кандидат, набравший наибольшее количество голосов по сравнению с другими кандидатами, при условии, что другие кандидаты набрали менее 20% голосов.

3.8. В случае, если другие кандидаты набрали 20% голосов и более, Студенческий Совет принимает решение о выборе коллегии председателей или проводят второй тур голосования, среди кандидатов в председатели, набравших 20% голосов и более. Коллегия может состоять в пределах от 2 до 5 человек. Все члены коллегии равноправны и несут равную ответственность, имеют равные права в представлении интересов образовательного учреждения перед администрацией образовательного учреждения и представлении образовательного учреждения на общественных собраниях обучающихся других образовательных учреждений.

3.9. Резерв Студсовета набирается из числа обучающихся, желающих вступить в Студсовет. Вступить в резерв Студсовета можно в любой момент.

3.10. Выход из состава членов Студсовета является добровольным, для вступления в Студсовет необходимо пробыть в резерве Студсовета не менее полугода, или иметь опыт работы в другой общественной организации.

3.11. В случае необходимости по решению Студсовета образовательного учреждения в его состав его членов могут быть доизбраны обучающиеся образовательного учреждения. Доизбрание членов Студсовета образовательного учреждения происходит при наличии свободных мест в составе совета. Доизбрание производится на Конференции вуза из числа присутствующих обучающихся; приоритет отдается членам резерва Студсовета. Решение принимается простым большинством голосов, при наличии 2/3 присутствующих на Конференции от общего числа его членов. Переизбрание членов Студсовета проводится только на Конференции при роспуске предыдущего состава.

3.12. Состав резерва Студсовета неограничен.

3.13. Председатель (Коллегия председателей) Студсовета избирается сроком на один год. Председателем(-ями) может(могут) быть избран(-ы) любой(-ые) член(ы) Студсовета неограниченное количество раз.

3.14. Студсовет МАРХИ формирует и утверждает направления, в которых ведется работа:

- культурно-массовое направление;
  - студенческий музыкально-театральный клуб МАРХИ (музыкальная студия, театральная студия, танцевальная студия);
  - информационное направление;
  - направление внутренних связей;
  - направление внешних связей;
  - направление благотворительности;
  - студенческий журнал "Вестник МАРХИ"
  - студенческий Эко-клуб "Green MARCHI"
- и другие

3.15. Количество направлений и их приоритетность могут меняться с течением времени и зависят от инициативы, потребностей и интересов обучающихся, приоритетов образовательного учреждения и Студсовета.

3.16. В состав направлений входят не только те обучающиеся образовательного учреждения, которые являются за них ответственными, но и все желающие принять участия. Ответственный за направление назначается Председателем(-ями) Студсовета из числа членов Студсовета.

#### **4. Взаимодействие Студсовета с органами управления МАРХИ**

4.1. Взаимоотношения Студсовета с органами управления образовательного учреждения регулируются настоящим положением.

4.2. Студсовет образовательного учреждения взаимодействует с органами управления образовательного учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.3. Представители органов управления образовательного учреждения могут быть приглашены на заседания Студсовета.

4.4. Рекомендации и ходатайства Студсовета рассматриваются соответствующими органами управления образовательного учреждения.

4.5. Решения по вопросам жизнедеятельности образовательного учреждения представители органов управления вуза принимают с учетом мнения Студсовета.

4.6. Председатель (Коллегия председателей) Студсовета как представитель(-и) обучающихся может (могут) быть избран(-ы) в Ученый совет образовательного учреждения и является(-ются) представителем(-ями) обучающихся в образовательном учреждении.

## **5. Права и обязанности Студсовета**

5.1. Совет обучающихся имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся образовательной организации;

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления образовательной организации по его оптимизации с учетом научных и профессиональных интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения зачетов, экзаменов, организации производственной практики, организации быта и отдыха обучающихся;

5.1.3. Выражать обязательное к учету мнение при принятии локальных нормативных актов образовательной организации, затрагивающих права и законные интересы обучающихся;

5.1.4. Выражать обязательное к учету мнение при определении размеров государственных академических стипендий обучающимся, государственных социальных стипендий обучающимся, государственных стипендий аспирантам, ординаторам, ассистентам-стажерам в пределах средств, выделяемых образовательной организацией на стипендиальное обеспечение обучающихся (стипендиальный фонд);

5.1.5. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера и порядка оказания материальной поддержки обучающимся;

5.1.6. Выражать обязательное к учету мнение при определении размера платы для обучающихся за пользование жилым помещением и коммунальные услуги в общежитии;

5.1.7. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка образовательной организации;

5.1.8. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета обучающихся и общественной жизни образовательной организации;

5.1.9. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.10. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления образовательной организации необходимую для деятельности Совета обучающихся информацию;

5.1.11. Вносить предложения по решению вопросов использования материально-технической базы и помещений образовательной организации;

5.1.12. Пользоваться в установленном порядке информацией, имеющейся в распоряжении органов управления образовательной организации;

5.1.13. Информировать обучающихся о деятельности образовательной организации;

5.1.14. Рассматривать обращения, поступившие в Совет обучающихся образовательной организации.

## **6. Организация работы Совета обучающихся**

6.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета обучающихся, проводятся заседания Совета обучающихся.

6.2. Заседания Совета обучающихся созываются председателем Совета обучающихся по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета

обучающихся. Очередные заседания Совета обучающихся проводятся не реже одного раза в месяц.

6.3. Председательствует на заседаниях Совета обучающихся председатель Совета обучающихся либо, в его отсутствие, один из его заместителей.

6.4. Заседание Совета обучающихся правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета обучающихся. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета обучающихся, присутствующих на заседании. Каждый член Совета обучающихся при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

6.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета обучающихся, который подписывает председательствующий на заседании.

6.6. Совет обучающихся ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися образовательной организации.

## **7. Обеспечение деятельности Студсовета**

7.1. Органы управления образовательного учреждения несут расходы, необходимые для обеспечения деятельности Студсовета и мероприятий, запланированных Студсоветом, и согласованных с администрацией МАРХИ.

7.2. Для обеспечения деятельности Студсовета органы управления образовательного учреждения предоставляют в безвозмездное пользование помещения (кабинеты), средства связи, оргтехнику и другие необходимые материалы, средства и оборудование.

## **8. Прекращение деятельности Студсовета**

8.1. Члены Студсовета могут быть выведены из его состава в следующих случаях:

- по собственному желанию
- за систематическое невыполнение возложенных на него обязанностей, и неучастие в работе Студсовета,
- за нанесение морального или материального ущерба МАРХИ, совершение деяний, способных дискредитировать Студсовет.

8.2. Прекращение деятельности Студсовета производится по решению Конференции, при наличии не менее чем 2/3 голосов, высказавшихся в поддержку о роспуске от общего количества членов конференции. Также деятельность Студсовета приостанавливается по решению Ученого Совета.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Изменения и дополнения в Положение принимаются Ученым советом и утверждаются Ректором МАРХИ.

9.2. Оригинал настоящего Положения регистрируется и хранится в Студенческом отделе управления кадров, копия хранится в Студенческом Совете МАРХИ.

Положение о студенческом совете федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ) согласовано:

<u>Начальник СУЖ</u>	<u>Семин Дробослав А.А.</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>«10» ноября 2017г.</u>
Должность	ФИО	Подпись	Дата
<u>Ведущий юрист-консульт</u>	<u>Калик Р.С.</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>«20» ноября 2017г.</u>
Должность	ФИО	Подпись	Дата
<u>Главный бухгалтер</u>	<u>Зусов А.И.</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>«10» ноября 2017г.</u>
Должность	ФИО	Подпись	Дата
<u>Председатель ППО МАРХИ</u>	<u>Черная В.М.</u>	<u>[Подпись]</u>	<u>«08» ноября 2017г.</u> Дата Протокол №36
Должность	ФИО	Подпись	Дата