

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Московский архитектурный институт (государственная академия)»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор МАРХИ,
академик Швидковский Д.О.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ

Практика Производственная
Б2.О.06

Закреплена за кафедрой:	Кафедры МАРХИ
Уровень ВО:	<u>Бакалавриат</u>
Направление подготовки:	<u>07.03.01 Архитектура</u>
Наименование ОПОП ВО:	<u>Архитектура</u>
Форма обучения:	<u>очная</u>
Вид практики	Производственная
Форма проведения практики	Непрерывная
Общая трудоемкость:	<u>108 час (3 зе)</u>

Москва, 2021 г.

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

1. Цели и задачи освоения практики

Важной целью производственной практики является приобщение студента к творческой и рабочей среде проектной организации для приобретения социально-личностных и профессиональных компетенций, а также опыта самостоятельной практической работы в сфере архитектурной деятельности.

2. Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты обучения по практике, соотнесенные с индикаторами достижения компетенций

№ п/п	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции (ИДК)	Результаты обучения по дисциплине
1	ПК-6. Руководство работниками, осуществляющими разработку архитектурного раздела проектной документации	ПК-6.1. Определение потребности в трудовых ресурсах и определение требуемых знаний, умений и компетенций работников	Знать: Требования законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих трудовую деятельность. Средства, методы и методики руководства работниками. Основные принципы и методы управления трудовыми коллективами. Состав и назначение нормативных актов, регламентирующих трудовые отношения в организации. Уметь: Осуществлять расчет требуемой численности работников с учетом профессиональных и квалификационных требований. Определять оптимальное распределение работников с учетом содержания и объемов производственных заданий.

2	ПК-6. Руководство работниками, осуществляющими разработку архитектурного раздела проектной документации	ПК-6.2. Распределение производственных заданий между работниками группы архитекторов и контроль их выполнения	<p>Знать: Виды документов, подтверждающих квалификацию работников. Методы оценки эффективности труда.</p> <p>Уметь: Осуществлять оценку результативности и качества выполнения работниками производственных заданий, эффективности выполнения работниками должностных обязанностей.</p>
3	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	УК-10.1. Не допускает коррупционного поведения при проектировании и строительстве архитектурных объектов	<p>Знать: Негативные последствия действия в производственном процессе коррупционных схем, быть знакомым с основными положениями Уголовного кодекса РФ и Административного кодекса РФ в части обозначенных статей.</p> <p>Уметь: Убеждать в нетерпимости к коррупционным схемам коллектив сотрудников и уметь контролировать их деятельность с этой точки зрения. Выстраивать таким образом производственный процесс, чтобы коррупционные схемы являлись недопустимыми или становились очевидными и прозрачными для всех членов коллектива.</p>
4	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.2. Соблюдение интересов общества, заказчиков и пользователей в профессиональном, финансовом и законодательном контекстах, в рамках антикоррупционных и правовых норм	<p>Знать: Профессиональный, деловой, финансовый и законодательный контексты интересов общества, заказчиков и пользователей; антикоррупционные и правовые нормы.</p> <p>Уметь: Работать в команде, толерантно воспринимая социальные и культурные различия; критически оценивать свои достоинства и</p>

			недостатки, находить пути и выбрать средства развития достоинств и устранения недостатков; Оказывать профессиональные услуги в разных организационных формах.
--	--	--	---

Информация о формировании и контроле результатов обучения представлена в Фонде оценочных средств (Приложение 1).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

1. Объем практики и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры / Триместры			
		8			
Контактная работа	4	4			
Лекции (Л)	2	2			
из них в форме практической подготовки	2	2			
Практические занятия (ПР)					
из них в форме практической подготовки					
Групповые занятия (ГЗ)					
из них в форме практической подготовки					
Контактные часы на аттестацию (К)	2	2			
из них в форме практической подготовки	2	2			
Самостоятельная подготовка к экзамену					
из них в форме практической подготовки					
Самостоятельная работа	104	104			
из них в форме практической подготовки	104	104			
Вид промежуточной аттестации	зачет (З), зачет с оценкой (ЗО), экзамен (Э)		Зч		
Общая трудоемкость:	часов	108	108		
	ЗЕ	3	3		

2. Содержание практики

2.1. Наименование разделов практики

Раздел	Наименование раздела
1	Инструктаж по прохождению практики руководителем от кафедры
2	Инструктаж по технике безопасности в организации предоставляющей рабочее место студенту
3	Участие в работе проектной организации, ежедневное ведение Дневника практики
4	Отчет по практике перед комиссией кафедры

2.2. Содержание разделов практики

Семестр	Раздел	Тема	Изучаемые вопросы
8	1	Цели и задачи при прохождении практики	<ol style="list-style-type: none"> 1. Определение профессионального уровня, который должен быть достигнут студентом в результате практики 2. Обозначение видов деятельности, которые должен опробовать студент 3. Требования к форме и содержанию Отчета о прохождении практики
8	2	Техника безопасности при работе в проектной мастерской и проведении надзора	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ознакомление с правилами производства работ в проектной организации. Регистрация в журнале. 2. Инструктаж по технике безопасности при посещении стройплощадки. Регистрация в журнале.
8	3	Работа в проектной организации	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение заданий непосредственного руководителя практики в проектной организации 2. Ведение Дневника практики: ежедневное заполнение и подтверждение посредством подписи руководителя. 3. Получение Отзыва-характеристики от организации о результатах прохождения практики.
8	4	Отчет по практике	<ol style="list-style-type: none"> 1. Составление отчета о прохождении практике в соответствии с требованиями кафедры. 2. Составление портфолио выполненных работ за период практики. 3. Защита перед комиссией кафедры Отчета, Дневника и Портфолио.

2.3. Темы разделов практики и виды учебной деятельности

Семестр	Раздел	Тема	Лекц	Прак	Групп занят	Кон такт часы на атте стацию	СРС	Всего часов	ИДК

8	1	Цели и задачи при прохождении практики	2					2		
8	2	Техника безопасности при работе в проектной мастерской и проведении надзора						2	2	
8	3	Работа в проектной организации						102	102	ПК-6.1 ПК-6.2 УК-10.1 УК-3.2
8	4	Отчет по практике					2		2	
ИТОГО в семестре:								108		
ИТОГО								108		

2.4. Примерная тематика курсовых проектов (работ)

1. Работы по проектированию общественных зданий.
2. Проектирование жилых зданий.
3. Проектирование многофункциональных комплексов.
4. Проектирование интерьеров жилых и общественных.
5. Разработка градостроительных концепций.

3. Самостоятельная работа студента

3.1. Виды СРС

Семестр	Раздел	Тема	Виды СРС	Всего часов
8	1	Цели и задачи при прохождении практики		
8	2	Техника безопасности при работе в проектной мастерской и проведении надзора	Внеаудиторное чтение	2
8	3	Работа в проектной организации	Архитектурный проект Градостроительный проект Научно-исследовательская работа	102
8	4	Отчет по практике	Отчеты по практикам	
ИТОГО в семестре:				104
ИТОГО				104

4. Оценка результатов освоения практики

Оценка уровня учебных достижений обучающихся по дисциплине (модулю) осуществляется в виде текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Фонд оценочных средств по дисциплине приведен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

Оценочные средства для проведения промежуточной аттестации, а также текущего контроля по дисциплине хранятся на кафедре (структурном подразделении), ответственной за преподавание данной дисциплины и в информационно-образовательной среде МАРХИ.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

5.1. Основная литература

№ п/п	Вид издания	Наименование издания
1		Градостроительный кодекс Российской Федерации. - : Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2016. - 201 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/1245.html . - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - Текст : электронный.

5.2. Дополнительная литература

№ п/п	Вид издания	Наименование издания
1		Крашенинников Алексей Валентинович. Управление проектом в архитектурной практике : учебное пособие. - 2-е издание. - Саратов : Вузовское образование, 2019. - 132 с. - URL: http://www.iprbookshop.ru/79685.html . - Режим доступа: для авторизированных пользователей. - ISBN 978-5-4487-0447-5. - Текст : электронный.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

№ п/п	Наименование ресурса	Расположение
1	Электронно-библиотечная система ZNANIUM.COM	https://new.znanium.com
2	Библиотека: книги по архитектуре и строительству / Totalarch	http://books.totalarch.com/architectural_design

5.4. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся, методические указания по освоению дисциплины

№ п/п	Вид издания	Наименование издания
1	Метод пособие	Ульянов В. И. Методические указания по прохождению «Производственной практики» по дисциплине «Архитектурное проектирование» : для студентов по направлению 07.03.01 Архитектура подготовки: Бакалавр / В. И. Ульянов ; Кафедра Архитектура общественных зданий. - Москва : МАРХИ, 2018. - 10 с. - URL: . - Режим доступа: для авторизованных пользователей. - Текст : электронный.

6. Материально-техническое обеспечение практики

Комплекс учебно-методических материалов и литературы на кафедре или в библиотеке (электронной библиотеке, электронная база данных), компьютерные классы в вычислительном центре, экспозиционные площади (выставочный зал).

6.1. Требования к аудиториям

Аудитории должны соответствовать санитарным нормам, столы и стулья (табуреты) по числу студентов, стол и стулья для преподавателей, по необходимости: демонстрационные козлы, проекционное оборудование и звукоусиление.

6.2. Требования к оборудованию рабочих мест обучающихся

Доступ к электросети, доступ к сети internet.

6.3. Требования к специализированному оборудованию

Кафедра обеспечена компьютером подключенным к сети ВУЗа.

6.4. Требования к программному обеспечению учебного процесса

Дисциплина обеспечивается свободно распространяемыми или учебными (демонстрационными) версиями программного обеспечения.

7. Лист регистрации внесения изменений (актуализации) в рабочую программу

Изменения в рабочую программу внесены:

“ ___ ” _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Декан факультета _____

Изменения в рабочую программу внесены:

“ ___ ” _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Декан факультета _____

Изменения в рабочую программу внесены:

“ ___ ” _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Декан факультета _____

Изменения в рабочую программу внесены:

“ ___ ” _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Декан факультета _____

Изменения в рабочую программу внесены:

“ ___ ” _____ 20__ г.

Ведущий преподаватель _____

Декан факультета _____