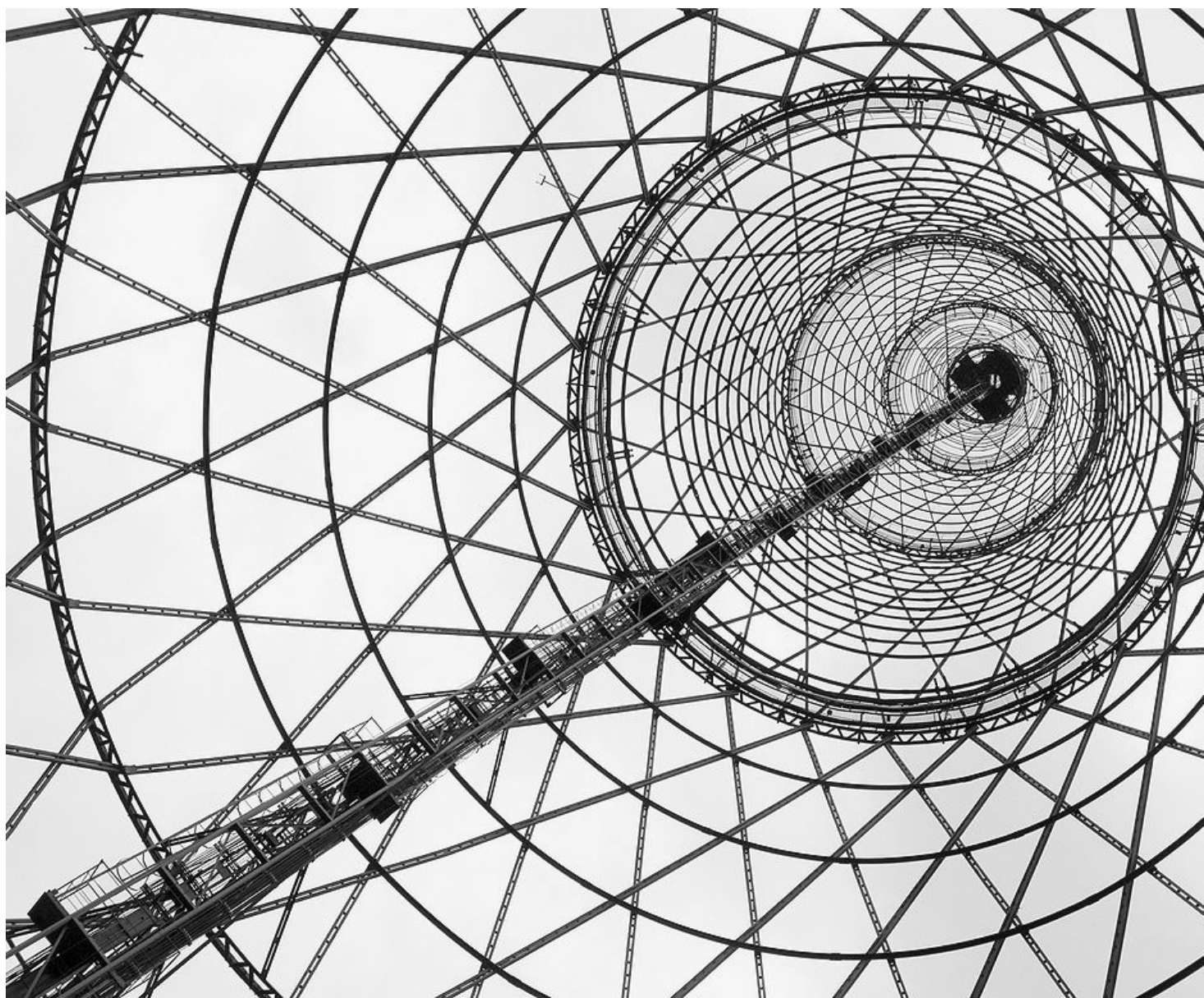


# Подготовка и защита диссертации

учебно-методическое пособие  
в помощь соискателям ученых степеней  
кандидата архитектуры и доктора архитектуры



Министерство образования и науки Российской Федерации  
**Московский архитектурный институт**  
(государственная академия)

Москва  
2014

Министерство образования и науки Российской Федерации

Московский архитектурный институт  
(государственная академия)

# **ПОДГОТОВКА И ЗАЩИТА ДИССЕРТАЦИИ**

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ  
В ПОМОЩЬ СОИСКАТЕЛЯМ УЧЕНЫХ СТЕПЕНЕЙ  
КАНДИДАТА АРХИТЕКТУРЫ И ДОКТОРА АРХИТЕКТУРЫ

В пособии, подготовленном после введения в действие в январемарте 2014 г. новых нормативных документов, регулирующих процесс выполнения и защиты диссертаций в Российской Федерации, рассмотрены ключевые изменения в этой сфере. Проанализирован процесс подготовки и защиты диссертации в соответствии с новыми требованиями. В приложении приведены формы документов и требования к их оформлению, утвержденные Министерством образования и науки РФ, а также другие материалы, связанные с процедурами подготовки и защиты диссертации.

Издание предназначено для соискателей ученых степеней, научных руководителей, членов диссертационных советов, заведующих кафедрами и руководителей научных подразделений, а также для всех, кто связан с процессом подготовки диссертационных исследований.

*Печатается по решению Научно-методического совета Московского архитектурного института (государственной академии)*

*Автор-составитель*

С.В. Клименко

ученый секретарь Диссертационного совета Д 212.124.02

кандидат архитектуры

**Подготовка и защита диссертации:**

**Учебно-методическое пособие в помощь соискателям ученых степеней кандидата архитектуры и доктора архитектуры. - М.: МАРХИ, 2014 - 123 с.**

© Московский архитектурный институт  
(государственная академия), 2014

© С.В.Клименко, 2014

Содержание.....	3
-----------------	---

## **ПРЕДИСЛОВИЕ**

Нормативные документы, регламентирующие и регулирующие деятельность по подготовке и защите диссертаций в Российской Федерации .....	6
---	---

## **I. ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ**

I.1. КЛЮЧЕВЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОЦЕДУРЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ .....	9
I.2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДИССЕРТАЦИИ	
I.2.1. Критерии, которым должны отвечать диссертации, представленные на соискание ученой степени.....	13
I.2.2. Структурные элементы диссертации.....	15
I.3. АВТОРЕФЕРАТ ДИССЕРТАЦИИ.....	19
I.4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДИССЕРТАЦИИ И АВТОРЕФЕРАТА	
I.4.1. Правила набора текста диссертации.....	21
I.4.2. Правила набора текста автореферата (оригинал-макет).....	21
I.4.3. Оформление иллюстраций.....	22
I.4.4. Представление формул.....	22
I.4.5. Библиографический список.....	22
I.4.6. Оформление приложений.....	23
I.4.7. Оформление ссылок.....	23

## **II. ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ ДИССЕРТАЦИИ**

II.1. ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ ДИССЕРТАЦИИ ПО МЕСТУ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ (ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА)	
II.1.1. Памятка заведующему кафедрой (руководителю научного подразделения) о предварительной защите диссертации соискателем ученой степени.....	25

II.1.2. Заключение организации, в которой была выполнена диссертация (выписка из протокола заседания кафедры или научного подразделения).....	25
II.2. ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ В ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ	
II.2.1. Процедура предварительного рассмотрения диссертации.....	26
II.2.2. Перечень необходимых документов для передачи.....	27
в диссертационный совет и требования к их оформлению	
II.3. ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ НА ЗАСЕДАНИИ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА	
II.3.1. Назначение комиссии диссертационного совета.....	32
II.3.2. Заключение комиссии по представленной в совет диссертации.....	32
<b>III. ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ</b>	
III.1. ПОДГОТОВКА ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ	
III.1.1. Назначение официальных оппонентов и ведущей организации.....	36
III.1.2. Отзывы официальных оппонентов. Памятка официальному оппоненту.....	39
III.1.3. Отзыв ведущей организации. Памятка ведущей организации.....	40
III.1.4. Отзывы на диссертацию и автореферат диссертации.....	41
III.2. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИИ.....	42
III.3. ОФОРМЛЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ПОСЛЕ ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ.....	45
<b>ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....</b>	<b>49</b>
<b>ПРИЛОЖЕНИЯ.....</b>	<b>50</b>
НОРМАТИВНЫЕ ДОКУМЕНТЫ	
<b>Приложение 1.</b> Положение о присуждении ученых степеней (с приложениями)	
<b>Приложение 2.</b> Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (с приложениями)	
<b>Приложение 3.</b> Паспорта научных специальностей	

## ДОКУМЕНТЫ НА СТАДИИ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ

**Приложение 4.** Примерный перечень рецензируемых изданий для опубликования результатов диссертационных исследований для группы архитектурных специальностей

**Приложение 5.** Требования к оформлению библиографического списка в диссертации

**Приложение 6.** Заключение организации, в которой выполнена диссертация

## ДОКУМЕНТЫ НА СТАДИИ ПРЕДВАРИТЕЛЬНОГО РАССМОТРЕНИЯ ДИССЕРТАЦИИ

**Приложение 7.** Письмо на имя официального оппонента для получения письменного согласия

**Приложение 8.** Письмо на имя руководителя ведущей организации для получения письменного согласия

**Приложение 9.** Направление в библиотеку организации для передачи диссертации и автореферата

## ДОКУМЕНТЫ НА СТАДИИ ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ

**Приложение 10.** Письмо на имя официального оппонента об утверждении его кандидатуры

**Приложение 11.** Памятка официальному оппоненту

**Приложение 12.** Письмо на имя руководителя организации об утверждении ее в качестве оппонировающей (ведущей) организации

**Приложение 13.** Памятка ведущей организации

**Приложение 14.** Примерная форма отзыва об автореферате диссертации

## ПРЕДИСЛОВИЕ

### **Нормативные документы, регламентирующие и регулирующие деятельность по подготовке и защите диссертаций в Российской Федерации**

В последние годы в связи с реформированием системы образования в Российской Федерации часто происходят изменения требований к представлению и защите диссертаций. Учебно-методическое пособие подготовлено, прежде всего, в помощь соискателям ученых степеней кандидата архитектуры и доктора архитектуры. Оно дает представление о ключевых изменениях, произошедших в процедуре подготовки и защиты диссертации – от предварительного рассмотрения законченного диссертационного исследования до его защиты в специализированном диссертационном совете. Пособие разработано на основе введенных в действие в январе-марте 2014 г. нормативных документов и с учетом многолетнего опыта работы диссертационного совета Д 212.124.02 на базе Московского архитектурного института (государственной академии).

Важнейшими документами, регулирующими процесс подготовки и защиты диссертаций в Российской Федерации, являются:

**«Положение о присуждении ученых степеней»** (утв. Постановлением Правительства РФ №842 от 24 сентября 2013 г.; действует с 01 января 2014 г.) - *Приложение 1.*

**«Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»** [далее - «Положение о совете по защите диссертаций»] (утв. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 7 от 13 января 2014 г.; действует с 16 марта 2014 г.) - *Приложение 2.*

**«Положение о Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации»** (утв. Постановлением Правительства РФ №836 от 23 сентября 2013 г.; действует с 01 января 2014 г.);

**«Номенклатура специальностей научных работников»** (утв. Приказом Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. №59 (в редакции Приказов Минобрнауки РФ от 11.08.2009 № 294, от 10.01.2012 №5).

Все действующие нормативные документы, с которыми соискатель ученой степени должен быть знаком, размещены на сайте Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки РФ (далее – ВАК; официальный сайт в сети Интернет: <http://vak.ed.gov.ru>). Здесь сформулированы требования к оформлению представляемых соискателем документов, его диссертационной работы, определен порядок ее защиты. Для упрощения подготовки необходимых документов, в Приложениях к данному пособию приведены установленные Министерством образования и науки РФ формы документов,



соответствующие этапам подготовки и защиты диссертации.<sup>1</sup>

Обязательным требованием к диссертации является публикация результатов исследования в официально зарегистрированных рецензируемых печатных и электронных научных изданиях (журналах, вестниках, известиях, ученых записках и других), определенных ВАК, на сайте которой размещен **«Перечень российских рецензируемых научных журналов, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата наук»** (<http://vak.ed.gov.ru>). Содержание перечня периодически меняется, что следует учитывать при выборе издания для публикации результатов исследований.

Представляемая к рассмотрению и защите диссертация должна соответствовать тем научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации.

Защита диссертаций в специализированном совете Д 212.124.02 на базе ФГБОУ ВПО «Московский архитектурный институт (государственная академия)» проводится по научным специальностям, входящим в группу специальностей **05.23.00 «Строительство и архитектура» (отрасль науки "Технические науки):**

**05.23.20** - *Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия;*

**05.23.21** - *Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности;*

**05.23.22** - *Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов.*

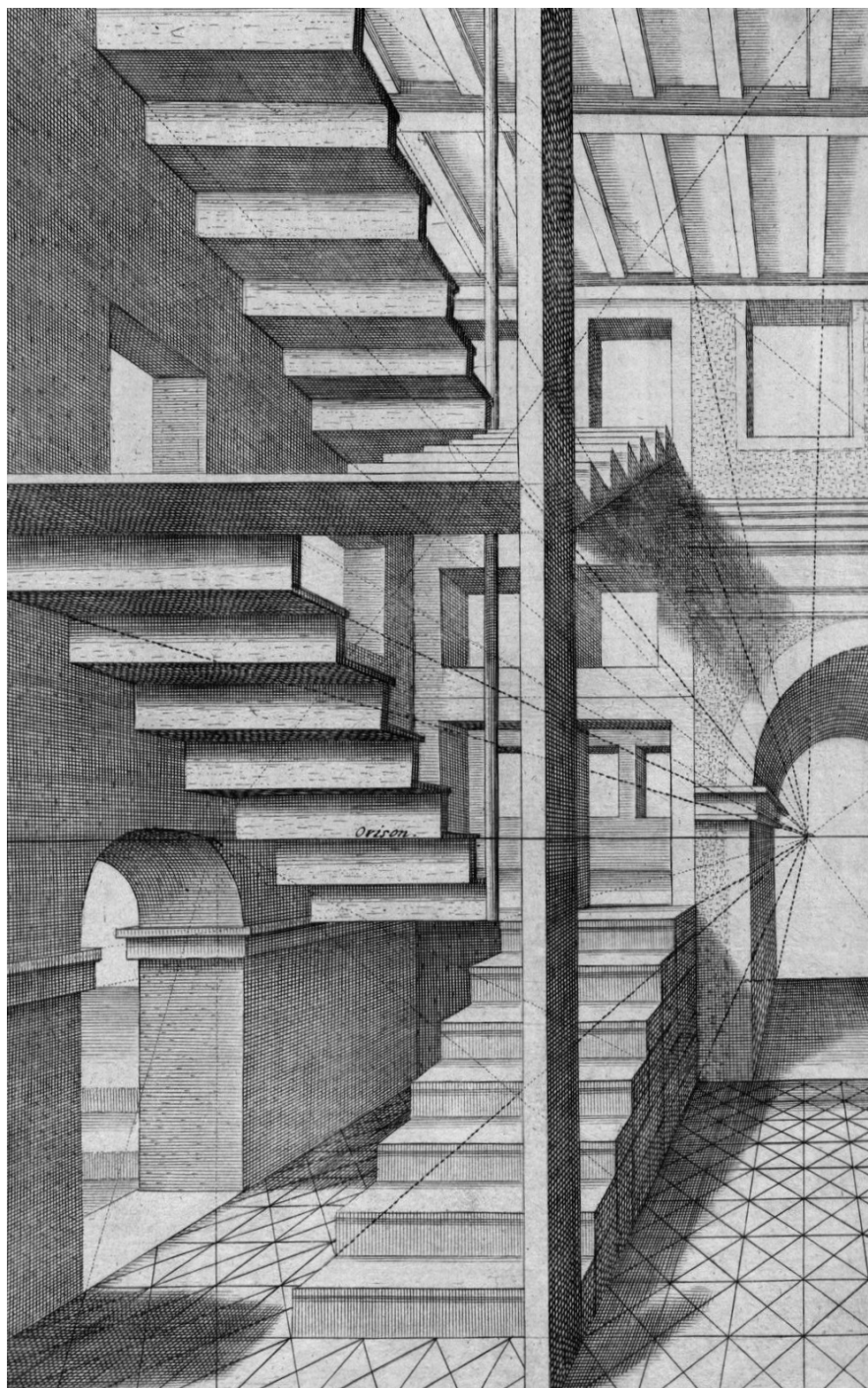
Паспорта этих научных специальностей приведены в *Приложении 3*.

---

<sup>1</sup> Приложения подготовлены при участии методиста Диссертационного совета Д 212.124.02 Н.И. Коновой

# РАЗДЕЛ I

## ТРЕБОВАНИЯ К СОДЕРЖАНИЮ И ОФОРМЛЕНИЮ ДИССЕРТАЦИОННОЙ РАБОТЫ



## I.1. КЛЮЧЕВЫЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРОЦЕДУРЕ ПРЕДСТАВЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ

После утверждения новых редакций Положения о присуждении ученых степеней и Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет) в январе-марте 2014 г. в процедуру представления и защиты диссертаций были внесены **изменения**, ключевыми из которых являются следующие:

- обязательное размещение на сайте организации, на базе которой действует диссертационный совет, полного текста диссертации до ее представления к рассмотрению в совете, что регулируется специальным регламентом организации и должно быть подтверждено при представлении соискателем документов; диссертация должна быть доступна для ознакомления по ссылке до истечения 7 месяцев со дня защиты для кандидатской диссертации и 9 месяцев - для докторской диссертации; в случае принятия Минобрнауки России решения об отмене соответствующего решения диссертационного совета (при выявлении в диссертации отсутствия ссылок на автора и источник заимствования материалов, а также недостоверных сведений об опубликованных соискателем работах) такая диссертация размещается на сайте организации сроком на 10 лет;
- установлено минимальное необходимое количество публикаций в рецензируемых научных изданиях для кандидатской и докторской диссертаций, перечень которых рекомендован ВАК при Министерстве образования и науки РФ (далее - ВАК);
- для предварительного рассмотрения диссертации после ее представления в диссертационный совет создается комиссия не менее чем из 3 членов диссертационного совета, председателем которой должен являться штатный работник организации, на базе которой создан диссертационный совет;
- обязательное размещение в установленные сроки на сайте организации и в федеральной информационной системе государственной научной аттестации (далее - единая информационная система - ЕИС): заключения комиссии диссертационного совета о приеме или отказе в приеме диссертации; сведений о научных руководителях (научных консультантах) соискателя, об оппонентах и ведущей организации; отзывов научных руководителей (научных консультантов) соискателя, оппонентов, ведущей организации и других отзывов; решения диссертационного совета по результатам защиты диссертации;
- передача в библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, диссертации и автореферата не позднее, чем за 3 месяца до защиты для докторской диссертации и не позднее, чем за 2 месяца до защиты для кандидатской диссертации; размещение в те же сроки автореферата диссертации на сайте организации и в ЕИС;
- размещение объявления о предполагаемой защите и автореферата диссертации на сайте ВАК не позднее, чем за 3 месяца до дня защиты для докторской диссертации, и не позднее, чем за 2 месяца до дня защиты для кандидатской диссертации; в объявлении должна содержаться ссылка на сайт организации, на котором должны быть

размещены: полный текст диссертации, отзывы научных руководителей (консультантов) соискателя и автореферат; объявление должно быть доступно в течение 5 месяцев с указанного в нем дня защиты кандидатской диссертации и в течение 8 месяцев - докторской диссертации;

- оппонентами не могут быть члены диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите.

Поскольку представление и защита диссертации после произошедших изменений регулируются рядом новых требований, в частности, необходимостью размещения документов в сети Интернет в жестко установленные сроки, вся процедура для более ясного представления о ней может быть разделена на три этапа и представлена в виде схемы.

### Этапы подготовки и защиты диссертации

<i>Этапы</i>	<i>Процедура</i>	<i>Итог</i>	<i>Сроки</i>
<b>1 ЭТАП</b> <b>Предварительное рассмотрение диссертации</b>	1. Предварительное рассмотрение (предзащита) завершённой диссертации при условии публикации в необходимом объеме результатов исследования (в том числе в рецензируемых изданиях, рекомендованных ВАК, количество которых определено Положением о присуждении ученых степеней)	Заключение организации, где выполнена диссертация (выписка из протокола заседания кафедры или научного подразделения) с рекомендацией к защите в диссертационном совете (по установленной форме)	Порядок и сроки выдачи заключения соискателю определяются локальным актом организации, в которой выполнялась диссертация
	2. Подготовка документов и диссертации для представления в диссертационный совет	После визы председателя диссертационного совета на заявлении соискателя <b>при условии размещения полного текста диссертации на сайте организации</b> , на базе которой действует диссертационный совет (далее - организации), для рассмотрения в совет передаются: документы, а также диссертация и проект автореферата (оба - в печатном и электронном виде)	

<p><b>2 ЭТАП</b></p> <p><b>Представление диссертации в совет</b></p>	<p>1. Представление диссертации и необходимых документов в диссертационный совет</p>	<p>Рассмотрение представленных материалов на соответствие действующим требованиям</p>	<p>Принятие к защите диссертации не позднее чем через <b>2 месяца</b> для кандидатской диссертации, и не позднее чем через <b>4 месяца</b> со дня подачи соискателем всех необходимых документов</p>
	<p>2. Предварительное рассмотрение (экспертиза) диссертации комиссией из числа не менее, чем 3 членов диссертационного совета</p>	<p>Экспертное заключение комиссии, в том числе, в котором вынесено отрицательное решение, размещается на сайте организации и в ЕИС</p>	<p>Решение комиссии размещается на сайте и в ЕИС в течение <b>5 дней</b> после заседания диссертационного совета</p>
	<p>3. При положительном заключении комиссии диссертационного совета - принятие диссертации к защите: назначение официальных оппонентов и ведущей организации после получения их письменного согласия и сведений о них, назначение даты защиты, разрешение печати автореферата</p>		
	<p>4. а) представление на сайт Минобрнауки России объявления о защите диссертации со ссылкой на сайт организации, на котором соискателем к этому моменту должны быть размещены:  - полный текст диссертации (должен быть доступен на сайте еще до подачи документов в диссертационный совет),  - отзывы научных руководителей (консультантов) соискателя,  - автореферат диссертации;  б) размещение объявления о защите и автореферата</p>		<p>За <b>3 месяца</b> до даты защиты для докторской диссертации; за <b>2 месяца</b> - для кандидатской диссертации</p>

<b>3 ЭТАП</b>  <b>Защита диссертации</b>	1. Защита диссертации на заседании диссертационного совета	Принятие заключения диссертационного совета по диссертации. Решение диссертационного совета размещается на сайте организации	Решение диссертационного совета в течение <b>10 дней</b> со дня защиты размещается на сайте организации. Копия заключения в течение <b>1 месяца</b> выдается соискателю
	2. Оформление документов после защиты диссертации	Передача первого экземпляра аттестационного дела соискателя и диссертации (для докторской) в Минобрнауки России	В течение <b>30 дней</b> после даты защиты

## I.2. ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ДИССЕРТАЦИИ

### I.2.1. Критерии, которым должны отвечать диссертации, представленные на соискание ученой степени

Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней доктора архитектуры и кандидата архитектуры, приведены в п.9 Положения о присуждении ученых степеней:

*«Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.*

*Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится*

*решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны».*

Диссертация должна быть написана одним лицом, содержать совокупность новых научных результатов и положений, выдвигаемых автором для публичной защиты, иметь внутреннее единство и свидетельствовать о личном вкладе автора в науку. Предложенные автором новые решения должны быть аргументированы и критически оценены по сравнению с другими известными решениями. В диссертации, имеющей прикладное значение, должны быть приведены сведения о практическом использовании полученных автором научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретическое значение, - рекомендации по использованию научных выводов.

До представления диссертации к предварительному рассмотрению в организации, в которой она выполнена, основные результаты исследования должны быть опубликованы в рецензируемых научных журналах и изданиях. В настоящее время (март 2014 г.) действует принятый решением Президиума ВАК (№8/13 от 2 марта 2012 г.) **«Перечень рецензируемых научных журналов и изданий для опубликования основных научных результатов диссертаций»**, размещенный на сайте ВАК и регулярно обновляемый, на что следует обращать внимание соискателям и научным руководителям (консультантам). Примерный перечень изданий, в которых могут быть опубликованы результаты диссертационных исследований соискателей ученых степеней кандидата и доктора архитектуры, приведен в *Приложении 4*. Минимальное количество публикаций в изданиях, рекомендованных ВАК, установлено Положением о присуждении ученых степеней.<sup>2</sup> Невыполнение требований к полноте публикации основных результатов диссертации служит основанием для отказа в приеме диссертации к защите со стороны диссертационного совета.

Диссертация и автореферат диссертации должны быть оформлены в соответствии с существующими требованиями. С 1 сентября 2012 г. введен в действие **ГОСТ 7.0.11-2011 "Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления"**, в котором обобщены все действующие стандарты, касающиеся структуры и правил оформления диссертации и автореферата. Титульный лист диссертации и обложка автореферата оформляются в соответствии с образцами, приведенными в приложениях №2 и №4 к

---

<sup>2</sup> Согласно п.13 "Положения о присуждении ученых степеней": "Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание *ученой степени доктора наук*, в рецензируемых изданиях должно быть:

-в области искусствovedения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 15;

-в остальных областях - не менее 10.

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание *ученой степени кандидата наук*, в рецензируемых изданиях должно быть:

-в области искусствovedения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 3;

-в остальных областях - не менее 2".

Положению о совете по защите диссертаций (*Приложение 2*).

## **I.2.2. Структурные элементы диссертации**

Жестких требований, ограничивающих объем диссертационной работы, в действующих нормативных документах нет, тем не менее, на практике существуют определенные объемные параметры диссертаций. Среднестатистический объем рукописи кандидатской диссертации составляет примерно 120 – 150 страниц текста, содержащего около 1800 печатных знаков на странице (30 строк, 60 знаков в строке). Средний объем рукописи докторской диссертации составляет примерно 250 – 300 страниц машинописного текста.

**Структурными элементами диссертации являются:**

- Титульный лист.
- Оглавление.
- Введение.
- Основная часть.
- Заключение (выводы).
- Список сокращений и условных обозначений.
- Словарь терминов.
- Список литературы.
- Приложения.

**Титульный лист** является первой страницей диссертации. Он служит источником информации, необходимой для библиографической обработки и поиска документа, и оформляется в соответствии с требованиями Положения о совете по защите диссертаций.<sup>3</sup> Титульный лист диссертации подписывается соискателем под словами: *"На правах рукописи"*.

**Оглавление диссертации** следует непосредственно после титульного листа, имеет заголовок «ОГЛАВЛЕНИЕ» прописными буквами по центру страницы и включает наименование элементов диссертации с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы в тексте диссертации. В многотомных диссертациях каждый том должен иметь собственное оглавление, при этом первый том должен включать оглавление для всей диссертации.

**Введение** следует непосредственно за содержанием (либо за перечнем сокращений), начинается с новой страницы, является разделом диссертации без номера, имеет заголовок «ВВЕДЕНИЕ» прописными буквами по центру страницы. Введение к диссертации состоит из следующих подразделов, располагаемых в указанном порядке:

- Актуальность темы исследования.
- Степень разработанности проблемы.
- Цель и задачи исследования.

---

<sup>3</sup> Приложение №2 к Положению о совете по защите диссертаций (см. *Приложение 2* к данному пособию).



- Границы исследования.
- Объект исследования.
- Предмет исследования.
- Теоретическая значимость исследования.
- Методологическая база исследования.
- Научные результаты, выносимые на защиту.
- Научная новизна исследования.
- Практическая значимость исследования.
- Апробация результатов исследования.
- Объем и структура работы.

**Актуальность темы исследования** содержит положения, обосновывающие научную и практическую значимость решения проблемы, исследуемой в диссертации.

**Степень разработанности проблемы.** Описывая степень научной разработанности проблемы, исследуемой в диссертации, необходимо отметить авторов, обращавшихся в своих исследованиях к различным ее аспектам, публикации на эту тему, указать на защищенные ранее диссертации.

**Цель и задачи исследования** содержат формулировку главной цели, которая ставится для решения основной проблемы диссертации (должна быть отражена в названии работы). Необходимо дать конкретное описание сути решения проблемы и вносимого в результате вклада, т.е. сформулировать **цель** диссертационного исследования. В соответствии с целью следует необходимо выделить **задачи**, которые следует решить для ее достижения.

**Границы исследования.** В этом разделе обозначаются рамки проведенного исследования: хронологические, географические (территориальные), типологические границы и другие.

**Объект исследования** представляет собой область научных исследований, в рамках которой выявлена и существует изучаемая в диссертации проблема. Это система закономерностей, связей, отношений, видов деятельности, в рамках которой зарождается проблема и т.д.

**Предмет исследования** более узок и конкретен – это наиболее существенные свойства изучаемого объекта. Благодаря его формулированию в диссертации из общей системы, представляющей объект исследования, выделяется часть или процесс, протекающий в системе, являющийся непосредственным предметом исследования.

**Теоретическая значимость исследования.** В данном подразделе автору необходимо показать, на какие он опирался существующие теоретические положения в той сфере архитектурной науки, в рамках которой выполнена диссертация. При этом дается характеристика научных трудов отечественных и зарубежных авторов, в чьих работах

рассматривается тот или иной аспект представляемого диссертационного исследования. Тем самым автор показывает свою компетентность, готовность работать в научном сообществе, способность ориентироваться в научных знаниях разного уровня и разной направленности. Содержание данного подраздела должно примерно соответствовать структуре, приведенной в форме **"Заключения диссертационного совета по диссертации"**: *раздел "Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что..."*<sup>4</sup>

**Методологической базой** исследования являются принципиальные подходы, методы, которые применялись для проведения диссертационного исследования, характеристика которых дается в данном подразделе.

**Научные результаты, выносимые на защиту.** В данном подразделе должно быть указано, какие научные результаты получены лично соискателем, в чем конкретно состоит их сущность и значение. К числу признаков, позволяющих говорить о **научной новизне исследования**, относятся:

- постановка новой научной проблемы;
- введение новых научных категорий и понятий, развивающих представление о данной отрасли знаний;
- раскрытие новых закономерностей протекания тех или иных процессов;
- применение новых методов, инструментов, аппарата исследования;
- получение ранее не известных научных и практических результатов.

В подразделе **Практическая значимость исследования** перечисляется, в каких областях прикладной деятельности, какими органами и организациями, в какой форме используются или могут быть использованы результаты выполненного исследования. Содержание данного подраздела, как и подраздела, в котором излагается теоретическая значимость исследования, должно примерно соответствовать структуре, приведенной в форме **"Заключения диссертационного совета по диссертации"**.<sup>5</sup>

Подраздел **Апробация результатов исследования** содержит сведения о практической проверке основных положений и результатов диссертационной работы, а также областях научной, прикладной, учебной деятельности, в которых результаты исследования нашли применение: публикациях по теме диссертации, материалах научных конференций, учебном процессе, проектной деятельности и т.д.

В подразделе **Объем и структура работы** раскрывается структура диссертационной работы – дается ее описание; приводятся количественные сведения о диссертации: количество страниц текста, источников в библиографическом списке, характеристика материалов в приложениях к основному тексту, в том числе графических таблиц и рисунков.

Каждая глава **Основной части** начинается с новой страницы, например:

---

4 См. приложение №4 к Положению о диссертационном совете (см. Приложение 2 к пособию).

5 См. приложение №4 к Положению о диссертационном совете (см. Приложение 2 к пособию).

ГЛАВА 2. ОСНОВНЫЕ ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ПОЛОЖЕНИЯ  
СТРУКТУРНО-ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ И РАЗВИТИЯ  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНЫХ СИСТЕМ

Главы состоят из параграфов или разделов. Каждый из них имеет заголовок, который размещается по центру страницы, например:

2.1. Формирование современных представлений  
о градостроительных системах

Заголовки располагаются посередине страницы без точки в конце, отделяются от текста сверху и снизу тремя интервалами.

В **Заключении** содержится последовательное, логически стройное изложение полученных научных результатов в соответствии с целью исследования и конкретными задачами, поставленными во введении. В заключении отражаются: краткие выводы по результатам выполненной работы; оценка полноты решений поставленных задач; рекомендации по конкретному использованию результатов исследований; оценка эффективности внедрения.

Ссылки на публикации, включенные в **список литературы**, должны быть отражены в рукописи диссертации. Сведения о библиографических источниках приводятся в соответствии с требованиями действующих государственных стандартов: *ГОСТ 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления»*; *«Библиографическое описание электронных ресурсов»*.

В **приложении** к тексту диссертации помещаются графическая часть, а также материалы, связанные с выполненными исследованиями, которые по каким-либо причинам не могут быть включены в основную часть: формулы, расчеты, таблицы, архивные документы и другие материалы. Если основной текст и приложения помещены в одном томе, то все листы должны иметь сквозную нумерацию. Каждое приложение должно иметь свой номер. При значительном объеме приложений возможно их включение в отдельный том, оформленный по аналогии с основным томом диссертации. Том приложений должен иметь титульный лист, на котором следует добавить слово "Приложения", а также самостоятельное оглавление. В тексте диссертации должны быть даны ссылки на соответствующие приложения, например: *[см. Приложение 1, табл.25]*.

### I.3. АВТОРЕФЕРАТ ДИССЕРТАЦИИ

Согласно ГОСТ 7.60-2003 «Издания. Основные виды. Термины и определения» авторефератом диссертации является «...научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования, представляемого на соискание ученой степени...». Автореферат диссертации – документ, без которого диссертация не может быть допущена к защите, и только с получением разрешения на печать автореферата соискатель приобретает право на защиту диссертации. В этой связи автореферат имеет значение юридического документа.

#### **Структурные элементы автореферата:**

- Обложка и ее обратная сторона.
- Текст автореферата диссертации, включающий разделы:
  - Общая характеристика работы;
  - Основное содержание работы;
  - Заключение (выводы).
- Список работ соискателя, опубликованных по теме диссертации.

**Обложка автореферата и ее обратная сторона** оформляются в соответствии с требованиями Положения о совете по защите диссертаций.<sup>6</sup> Титульный лист автореферата подписывается соискателем под словами «*На правах рукописи*»; на оборотной стороне обложки автореферата ставит подпись ученый секретарь Диссертационного совета.

В начале текста автореферата дается «ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОТЫ». Заголовок располагается по центру страницы и содержит описание конкретных, выделяемых установившимися терминами, рубрик:

- Актуальность темы исследования;
- Степень разработанности проблемы;
- Цель и задачи исследования;
- Границы исследования;
- Объект исследования;
- Предмет исследования;
- Теоретическая значимость исследования;
- Методологическая база;
- Научные результаты, выносимые на защиту;
- Научная новизна исследования;
- Практическая значимость исследования;

<sup>6</sup> Приложение №3 к Положению о совете по защите диссертаций (см. Приложение 2 к данному пособию).

- Апробация результатов исследования;
- Объем и структура работы.

В автореферате содержание раздела, в котором дается общая характеристика работы, должно соответствовать его содержанию в диссертации.

**Основная часть** текста автореферата выделяется заголовком «ОСНОВНОЕ СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ» по центру страницы. Здесь излагается содержание основных положений диссертации, выносимых на защиту, а также содержатся сведения о личном вкладе автора в результаты исследования, обосновывается теоретическая значимость диссертации. Важно показать, как были получены результаты, представить ход исследования, изложить суть использованных методов.

В **Заключении** должны быть изложены выводы диссертационного исследования. Их содержание должно соответствовать поставленным цели и задачам исследования, учитывать положения, выносимые на защиту, а также соответствовать структуре диссертации. К формулированию выводов необходимо подойти очень тщательно, избегая общих, обтекаемых фраз.

**Список опубликованных автором работ** по теме диссертации оформляется согласно ГОСТ 7.0.11-2011 "Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления" (с.10-11). Работы располагаются в следующем порядке: публикации в ведущих рецензируемых научных журналах и изданиях, рекомендованных ВАК; монографии; публикации в других изданиях и материалы конференций с **обязательным указанием** объема публикаций в печатных листах и страниц. Для публикаций, выполненных в соавторстве, следует указать какой объем текста статьи написан непосредственно диссертантом (например, «всего 1,2 п.л., в том числе лично автором — 0,6 п.л.»). В каждой записи приводятся **все** авторы, независимо от их числа. **Публикации, которые на момент издания автореферата еще не вышли из печати, даже если известны номер журнала и страницы, в список публикаций не включаются (!)**. Библиографические записи в списке группируются по хронологии публикации работ (от более ранних – к более поздним), в пределах одного года – по алфавиту названий работ. За достоверность указанных в списке сведений несет ответственность сам соискатель.

## **I.4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ДИССЕРТАЦИИ И АВТОРЕФЕРАТА**

### **I.4.1. Правила набора текста диссертации**

Как структура диссертации, так и ее оформление должны соответствовать требованиям ГОСТ 7.0.11-2011 "Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления". Соискатели оформляют диссертационное исследование на персональном компьютере в текстовом редакторе Microsoft Word. Ниже приведены требования к оформлению

диссертации, ориентированные на этот текстовый редактор:

- Набор текста осуществляется на одной стороне листа.
- Выравнивание по ширине листа.
- Работа должна быть выполнена печатным способом через полтора интервала и размером шрифта 12-14 пунктов.
- Параметры страницы:
  - формат А4 (210x297);
  - ориентация книжная;
  - поля страницы: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; левое – 25 мм; правое – 10 мм;
  - нумерация страниц - по центру, вверху.
- Размер отступа начала абзаца должен быть одинаковым по всему тексту и равен 5 знакам.

Все страницы диссертации должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей считается титульный лист, номер на нем не ставится. Нумерация начинается со следующего листа, на котором ставится цифра "2".

Каждый том должен иметь самостоятельную нумерацию страниц.

#### **1.4.2. Правила набора текста автореферата (оригинал-макет)**

Набор текста автореферата осуществляется в соответствии с теми же требованиями, что и текст диссертации (см. ГОСТ 7.0.11-2011 "Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления", с.6-7):

*"По диссертациям, принятым к защите, должен быть напечатан на правах рукописи **автореферат** объемом до 2 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до 1 авторского листа - для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.*

*По диссертациям на соискание ученой степени доктора наук и кандидата наук в области гуманитарных наук объем автореферата может составлять до 2,5 и до 1,5 авторского листа соответственно."*

(п.25 Положения о присуждении ученых степеней)

После выхода из печати текст оригинал-макета автореферата должен быть уменьшен в два раза, что соответствует формату 60x84/16 (половина формата А4). В случае необходимости вписывать от руки в отпечатанный текст отдельные слова, формулы, знаки допускается только черными чернилами или черной тушью, при этом плотность вписанного текста должна быть максимально приближена к плотности основного изображения. Опечатки, описки и графические неточности также допускается исправлять машинописным способом или от руки черными чернилами или черной тушью. Титульный лист включают в общую нумерацию

документа. Номер страницы на титульном листе диссертации (на титульном листе и обороте титульного листа автореферата диссертации) не проставляют.

### **1.4.3. Оформление иллюстраций**

В диссертации и автореферате следует помещать лишь такие иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы и другие графические средства отображения информации), которые обогащают её содержание, помогают лучше и полнее воспринимать содержание диссертации. Следует избегать малоинформативных иллюстраций, не отвечающих основным задачам диссертации. В тексте должны быть даны ссылки на все иллюстрации, которые должны быть пронумерованы арабскими цифрами. Иллюстрация обозначается словом «*Рис.*», которое помещают под иллюстрацией. В том месте, где речь идет о теме, связанной с иллюстрацией, помещают ссылку либо в виде заключенного в круглые скобки выражения «(рис. 3)», либо в виде оборота: «...как это видно на рис.3» или «...как это видно из рис. 3». Каждую иллюстрацию необходимо снабжать подрисуночной подписью, которая должна соответствовать основному тексту и самой иллюстрации.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц диссертации и автореферата. Иллюстрации, таблицы на листе формата более формата 210x297 мм (например, формат А-3) в диссертации учитывают как одну страницу.

### **1.4.4. Представление формул**

Все формулы, выносимые в отдельную строку, нумеруются арабскими цифрами в пределах раздела. Номер формулы состоит из номера раздела и порядкового номера формулы, разделенных точкой. Номер формулы проставляется с правой стороны листа на уровне написанной формулы в круглых скобках, например:

$$G = H + L \quad (3.1)$$

### **1.4.5. Библиографический список**

Библиографический список – элемент справочного аппарата, который содержит библиографическое описание использованных источников и помещается после заключения. Такой список составляет одну из существенных частей диссертации, отражающей самостоятельную творческую работу ее автора, и поэтому позволяет судить о степени фундаментальности проведенного исследования.

Библиографический список оформляется в соответствии с существующими требованиями (*Приложение 5*) и в следующем порядке:

- правовые и нормативные источники;
- специальная литература на русском языке (фамилии авторов и названия книг (если автор не указан) размещаются по алфавиту);

- иностранные источники (фамилии авторов и названия (если автор не указан) размещаются по алфавиту);
- электронные ресурсы размещаются по алфавиту в ряду с печатными документами в соответствии с тем же порядком.

#### **I.4.6. Оформление приложений**

Приложения оформляются как продолжение диссертации на последних ее страницах (см. ГОСТ 7.0.11-2011 "Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления", с.5). При большом объеме или формате приложения оформляются в виде самостоятельного тома, на титульном листе которого помещают заголовок «Приложения» и затем повторяют все элементы титульного листа диссертации. Каждое приложение должно начинаться с нового листа (страницы) с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок. Приложения нумеруются арабскими цифрами, например: «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д. Если диссертация представлена в одном томе, то нумерация страниц, на которых даются приложения, должна продолжать нумерацию страниц текста. Связь основного текста с приложениями осуществляется через ссылки.

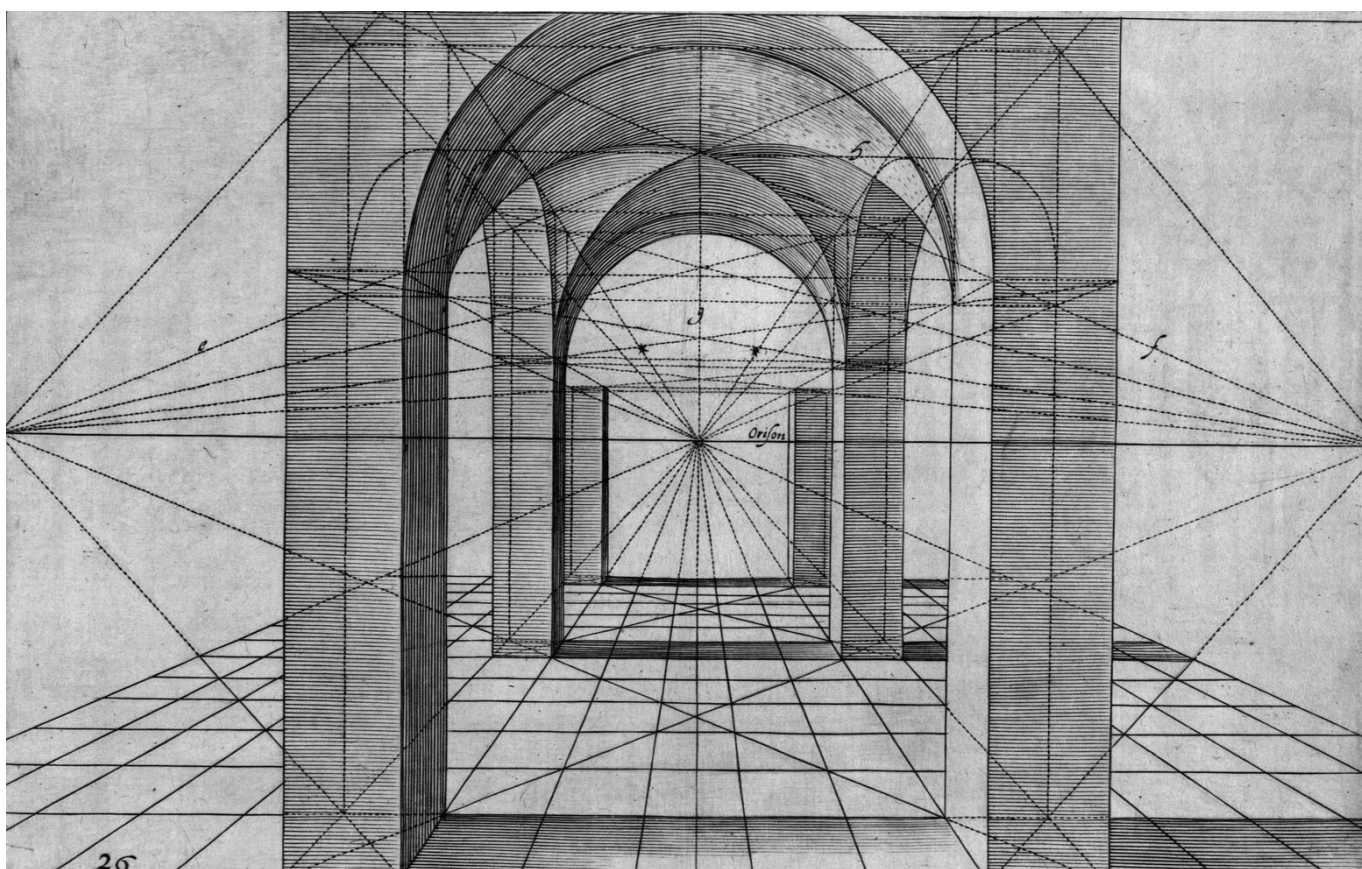
#### **I.4.7. Оформление ссылок**

При ссылке на работы из библиографического списка в прямоугольных скобках сначала указывается порядковый номер источника по этому списку, а затем номера страниц (например, [56. С. 127]). Допускается приводить ссылки на источники в подстрочном примечании в соответствии с ГОСТ 7.0.5–2008 «Библиографическая ссылка: Общие требования и правила составления». В ссылках на иллюстрации, таблицы, формулы, уравнения, приложения следует указывать их порядковый номер, например: «... по формуле (3)», «... в уравнении (2)», «... на рис. 8», «... в табл. 2», «... в приложении 3».



## РАЗДЕЛ II

### ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ ДИССЕРТАЦИИ



## **II.1. ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЕ РАССМОТРЕНИЕ ДИССЕРТАЦИИ ПО МЕСТУ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ (ПРЕДВАРИТЕЛЬНАЯ ЗАЩИТА)**

### **II.1.1. Памятка заведующему кафедрой (руководителю научного подразделения)**

#### **о предварительной защите диссертации соискателем ученой степени**

В соответствии с п. 16 "Положения о присуждении ученых степеней" организация, где выполнялась диссертация, проводит предварительную экспертизу представленной диссертации и дает по ней заключение, порядок подготовки и выдача которого соискателю определяются локальным актом организации. Заведующий кафедрой (или научным подразделением), на которой была выполнена работа или к которой был прикреплен соискатель, назначает рецензентов по рассматриваемой диссертации (по кандидатской – двух рецензентов, по докторской – трех), а также дату ее обсуждения. Рецензенты должны иметь ученые степени: для рассмотрения кандидатской диссертации – степень доктора или кандидата архитектуры, для рассмотрения докторской диссертации все рецензенты должны иметь ученую степень доктора архитектуры.

Процедура предварительной экспертизы (предзащиты) происходит в следующем порядке:

- сообщение соискателя о диссертационной работе;
- вопросы диссертанту и ответы на них;
- выступление рецензентов, специально ознакомившихся с диссертационной работой;
- ответы диссертанта на замечания и предложения рецензентов;
- выступления участвующих в обсуждении;
- ответы диссертанта на замечания выступающих;
- подведение итогов и принятие заключения по рассмотренной диссертации открытым голосованием.

### **II.1.2. Заключение организации, в которой была выполнена диссертация**

**(выписка из протокола заседания кафедры или научного подразделения)**

При положительном решении после предварительного рассмотрения диссертации

составляется **Заключение организации** (выписка из протокола заседания кафедры или научного подразделения), где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель о рекомендации диссертационной работы к защите в диссертационном совете.

*"Организация, где выполнялась диссертация, дает заключение по диссертации, которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации. **В заключении отражаются** личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.*

*Порядок подготовки заключения и выдачи его соискателю ученой степени определяется локальным актом организации.»*

(п.16 Положения о присуждении ученых степеней)

*"... Заключение оформляется **в виде выписки из протокола заседания** соответствующего учебного или научного структурного подразделения указанной организации, утверждается руководителем организации и заверяется печатью организации."*

(п.23д Положения о диссертационном совете)

Заключение подписывается председателем и секретарем заседания кафедры, утверждается руководителем организации или его заместителем и заверяется гербовой печатью. Этот документ не является стенограммой, поэтому текст выступлений дается в изложении. Форма **заключения организации** по представляемой к защите диссертации (утв. решением Президиума ВАК №25/52 от 22 июня 2012 г.; в ред. решения №4/6а от 8 февраля 2013 г.) и составленная на его основе примерная структура приведены в *Приложении 6*.

## **II.2. ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ПРЕДВАРИТЕЛЬНОМУ РАССМОТРЕНИЮ В ДИССЕРТАЦИОННОМ СОВЕТЕ**

### **II.2.1. Процедура предварительного рассмотрения диссертации**

Диссертационный совет принимает диссертацию к предварительному рассмотрению при наличии положительного заключения организации, в которой выполнялась диссертация, и документов, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством образования и науки

РФ. При представлении диссертации ее полный текст предварительно размещается на сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет. По результатам предварительного рассмотрения диссертационный совет на основании заключения экспертной комиссии, в которую назначаются не менее трех членов диссертационного совета (возможно привлечение специалистов, не являющихся членами совета и работниками организации, на базе которой действует диссертационный совет), выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите. Процедура предварительного рассмотрения диссертации диссертационным советом устанавливается Положением о совете по защите диссертаций.

## **II.2.2. Перечень необходимых документов для передачи в диссертационный совет и требования к их оформлению**

После рассмотрения диссертации по месту ее выполнения и при рекомендации к защите соискатель готовит и предоставляет в диссертационный совет необходимые документы. К моменту подачи документов в диссертационный совет должна быть завершена работа над диссертацией и подготовлен проект автореферата.

Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в п.18 Положения о присуждении ученых степеней, при представлении соискателем документов, **перечень и формы** которых приведены в п.24 Положения о диссертационном совете"(Приложение 2):

"а) **заявления** соискателя ученой степени по рекомендуемому образцу согласно приложению № 1 к настоящему Положению;

б) **подтверждения размещения на сайте организации полного текста диссертации** (распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения)<sup>7</sup>;

7 На сайте ВАК (раздел "Вопросы-ответы"- <http://vak.ed.gov.ru/77>) размещен следующий комментарий (март 2014 г.):

### **"Порядок размещения текста диссертаций и объявлений о защите в сети «Интернет»**

Прием диссертаций диссертационными советами к рассмотрению, включая процедуру размещения текста диссертации и иной информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней, в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней».

Размещение информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней, осуществляется на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при которой создан диссертационный совет, принявший диссертацию к рассмотрению, **с указанием в объявлении о защите диссертации адреса сайта организации.**

Размещение информации в федеральной информационной системе государственной научной аттестации (далее – единая информационная система) осуществляется **только ответственными лицами организаций, подключенных** к единой информационной системе в соответствии с утвержденным графиком.

Объявления о защите диссертации размещаются организациями, подключенными к единой информационной системе, в единой информационной системе.

в) заверенной в установленном порядке **копии документа о высшем образовании** (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации (2 экз.);

г) заверенной в установленном порядке **копии диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук** (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (2 экз.);

д) **удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук**, имеющего высшее образование, подтвержденное дипломом

---

Объявления о защите диссертации размещаются организациями, **не подключенными** к единой информационной системе, посредством системы публикации объявлений о защитах и авторефератов докторских и кандидатских диссертаций – «Электронная база диссертаций и авторефератов», размещенной по адресу <http://vak2.ed.gov.ru> (далее – ЭБД).

Логин и пароли для входа в ЭБД не изменились. Процедура размещения объявлений о защите в ЭБД осталась неизменной. В самом тексте объявления о защите размещается ссылка на сайт организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, при которой создан диссертационный совет, принявший диссертацию к рассмотрению, и размещен полный текст диссертации.

Полные тексты диссертаций размещаются на сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», при которой создан диссертационный совет, принявший диссертацию к рассмотрению.

**Технические требования-рекомендации к размещению диссертации и других документов в сети "Интернет"**

Информация в единой информационной системе представляется и размещается в формате \*.pdf с распознанным слоем с указанием фамилии соискателя ученой степени либо фамилий лиц, подписавших соответствующие документы, в названии файла и должны совпадать с соответствующими электронными копиями документов, размещенных на официальном сайте организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

**Форма заявления о размещении диссертации в сети «Интернет»**

Заявление о размещении диссертации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» должно содержать **согласие субъектов персональных данных** на автоматизированную обработку персональных данных с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) субъекта персональных данных, а также выраженное в письменной форме либо в форме электронного документа согласие соискателя ученой степени на размещение его диссертации в единой информационной системе".

магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация (2 экз.)<sup>8</sup>;

е) **диссертации** в количестве экземпляров, необходимом для передачи в Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека", Центральную научную медицинскую библиотеку Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (по медицинским и фармацевтическим наукам), федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти", библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы диссертации, оформленные согласно приложению №2 к настоящему Положению, обложка рукописи автореферата диссертации, оформленная согласно приложению №3 к настоящему Положению, подписываются соискателем ученой степени;

ж) **положительного заключения организации**, где выполнялась диссертация, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должны быть заверены

---

8 На сайте ВАК (раздел "Вопросы-ответы"- <http://vak.ed.gov.ru/77>) размещен следующий комментарий относительно сдачи кандидатских экзаменов (март 2014 г.):

**"Действительность кандидатских экзаменов"**

Приказом Минобрнауки России от 8 октября 2007 г. № 274 (зарегистрирован Минюстом России 19 октября 2007 г. № 10363) утверждены программы кандидатских экзаменов по истории и философии науки, иностранному языку и специальным дисциплинам. В соответствии с пунктом 2 данного приказа результаты кандидатских экзаменов, сданных до вступления в силу названного приказа, считаются действительными. Вместе с тем, вместо экзамена **по философии** был введен экзамен **по истории и философии науки**. **Взаимозачет этих дисциплин невозможен.**

**Кандидатский экзамен по специальной дисциплине** считается действительным, если специальность в Номенклатуре не изменилась после вступления в силу приказа Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. № 59 «Об утверждении Номенклатуры специальностей научных работников» (зарегистрирован Минюстом России 20 марта 2009 г. № 13561) или претерпела только редакционные изменения, или изменен шифр специальности (письмо Минобрнауки России от 12 июля 2011 г. № СИ-754/04 «О кандидатских экзаменах»).

Освоение программы кандидатского экзамена по иностранному языку предполагает знание освоившим ее лицом иностранного языка в соответствии с избранной специальностью научных работников.

Согласно пункту 3 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, ученая степень кандидата наук присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, **успешно сдавшим кандидатские экзамены**, порядок сдачи, перечень и примерные программы которых утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

**В настоящее время проект приказа Минобрнауки России разрабатывается".**

печатью данной организации (2 экз.)<sup>9</sup>;

з) **отзыва научного руководителя (консультанта);**

и) четырех маркированных **почтовых карточек** с указанием адресов соискателя ученой степени (на двух карточках) и диссертационного совета, где защищается диссертация (на двух карточках). На оборотной стороне карточки с адресом диссертационного совета в верхнем углу указываются фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени и ученая степень, на которую он претендует".

Соискатель вместе с перечисленными выше документами также представляет:

**1. Список своих научных трудов по теме диссертации, а также ксерокопии статей, опубликованных в Перечне ведущих рецензируемых журналов и изданий, рекомендованных ВАК. Статьи в изданиях, включенных в перечень ВАК, должны быть опубликованы до проведения предзащиты.** Поскольку перечень периодически обновляется, то с ним необходимо ознакомиться на сайте ВАК по адресу: <http://vak.ed.gov.ru/ru/list/> (перечни рецензируемых изданий, рекомендованных ВАК начиная с 2005 г., находятся в архиве сайта). Список научных трудов может быть составлен в хронологической последовательности публикации работ или по рубрикам (монографии, статьи, тезисы докладов):

**"К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание ученой степени, приравняются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке. "**

(п.13 Положения о присуждении ученых степеней)

---

<sup>9</sup> На сайте ВАК (раздел "Вопросы-ответы"- <http://vak.ed.gov.ru/77>) размещен следующий комментарий (март 2014 г.):

**"Заключение организации, где выполнялась диссертация.**

При оформлении заключения можно руководствоваться формой, которая рекомендована Решением Президиума ВАК Минобрнауки России от 22 июня 2012 г. № 25/52 (в ред. от 8 февраля 2013 г.) **«О формах заключения диссертационного совета по диссертации и заключения организации, в которой выполнена диссертация или к которой был прикреплен соискатель».**

Вместе с тем заключение организации, где выполнялась диссертация, должно соответствовать абзацу 1 пункта 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842).

**В заключении должны быть отражены:**

- личное участие соискателя ученой степени в получении результатов, изложенных в диссертации;
- степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований;
- новизна и практическая значимость результатов проведенных соискателем ученой степени исследований;
- ценность научных работ соискателя ученой степени;
- научная специальность, которой соответствует диссертация;
- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени".

Кроме этого, согласно п.16 Положения о присуждении ученых степеней, **порядок подготовки заключения и выдачи его соискателю ученой степени определяется локальным актом организации.**

**2. Справки или акты о внедрении результатов диссертационного исследования** (в 1 экз.), свидетельствующие об апробации полученных научных результатов, что может быть отражено по нескольким направлениям:

- внедрение в практическую (производственную) деятельность предприятий и организаций (должно быть указано, какие результаты диссертации, когда и в какой форме были внедрены);
- внедрение в учебный процесс (использование при разработке учебных изданий, в курсах лекций, практических заданиях, курсовом и дипломном проектировании и др.; указывается курс (раздел курса), в котором использовались материалы);
- внедрение в научную деятельность (использование научными учреждениями, выполнение научных исследований, проводимых по планам и заданиям министерств, ведомств или организаций, и подтвержденных государственной регистрацией, а также выполнение научно-исследовательских грантов).

Справки и акты оформляются на бланке организации, в которой проходило внедрение, подписываются руководителем организации (подразделения), и лицами, имеющими отношение к использованию результатов исследования. Документы должны быть заверены печатью выдавшей их организации. **Только при наличии таких документов сведения о внедрении результатов исследования могут быть указаны в диссертации и автореферате.**

**3. Личный листок** (1 экз.), оформляемый в отделе кадров и заверяемый в отделе аспирантуры и в канцелярии. На первом листе должна быть наклеена фотография соискателя, заверенная синей печатью. Оформленный личный листок действителен в течение одного года.

В личном листке приводятся следующие сведения:

- учебное заведение, который окончил соискатель ученой степени, а также указаны специальность в соответствии с дипломом и Недиплома;
- срок обучения в очной аспирантуре или в форме соискательства (например: с 01.11.2009 по 01.11.2012);
- сведения о трудовой деятельности соискателя в период выполнения диссертации, включая последнюю запись (например: с 01.03.2002 по настоящее время - старший преподаватель кафедры "Основы архитектурного проектирования"); адреса организаций-мест работы соискателя указываются полностью, включая индекс (например: 109156, г.Москва, ул. Рождественка, д. 11/4, корп.1, стр.4).
- количество публикаций по теме диссертации, в том числе в изданиях, рекомендованных ВАК.

**4. Выписку из решения Ученого совета организации**, в которой выполнена диссертация, об утверждении темы диссертационного исследования, научного руководителя (для кандидатской диссертации) и кафедры или научного подразделения, к которому был прикреплен соискатель ученой степени.

**5. Электронные версии завершенной диссертации и проекта автореферата.**



Полный текст диссертации к моменту представления документов в диссертационный совет должен быть размещен на сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет (см. примеч.7). Процедура размещения текста диссертации на сайте регулируется специальным регламентом организации.

6. Сканированную электронную копию **отзыва научного руководителя** (для кандидатской диссертации) или **отзыва научного консультанта** (для докторской диссертации), заверенных в установленном порядке.

**Диссертация принимается к рассмотрению только после представления соискателем всех перечисленных документов и при условии размещения диссертации на сайте организации, на базе которой действует диссертационный совет.**

## **II.3. ПРИНЯТИЕ ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ НА ЗАСЕДАНИИ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА**

### **II.3.1. Назначение комиссии диссертационного совета**

После принятия диссертации к рассмотрению на заседании диссертационного совета назначается комиссия, в которую входят не менее 3-х членов совета - специалистов по профилю диссертации - для составления **Заключения** о ее соответствии специальности и отрасли науки, о возможности принятия диссертации к защите, о чем составляется протокол.

В состав комиссии могут включаться специалисты, не являющиеся членами диссертационного совета (в том числе, не являющиеся работниками организации, на базе которой создан диссертационный совет). Каждому из экспертов передается диссертация, проект автореферата диссертации и публикации диссертанта.

### **II.3.2. Заключение комиссии по представленной в совет диссертации**

Согласно п.18 "Положения о присуждении ученых степеней" комиссия диссертационного совета представляет **заключение, в котором отмечают:**

- соответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации;

- полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем

ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации;

- **наличие ссылок на автора и источник заимствования в тексте диссертации.**

Согласно п.20 Положения о присуждении ученых степеней, **основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:**

а) несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в пунктах 2 - 4 "Положения";

б) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации;

в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации (в частности, несоответствие минимальному обязательному количеству публикаций в рецензируемых научных изданиях, рекомендованных ВАК);

г) **использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов<sup>10</sup>;**

д) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

---

10 На сайте ВАК (раздел "Вопросы-ответы"- <http://vak.ed.gov.ru/77>) размещен следующий комментарий (март 2014 г.):

**"Недобросовестные заимствования.**

Согласно подпункту «г» пункта 20 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842, использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов, является основанием для отказа в приеме диссертации к защите.

Диссертационные советы несут ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций установленным критериям, включая самостоятельность выполнения диссертации, ссылки на авторов и (или) источники заимствования материалов или отдельных результатов.

Следовательно, **диссертационные советы** до принятия диссертации к защите обязаны осуществить проверку текста диссертаций с целью выявления заимствованного материала.

Применение системы проверки использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования осуществляется организацией, на базе которой создан диссертационный совет, в инициативном порядке. Организация вправе выбрать **любую систему проверки** использования заимствованного материала. Вместе с тем следует учитывать, что использование системы «Антиплагиат», иных систем, позволяющих выявить наличие текстовых совпадений в научных публикациях в автоматическом режиме, может являться лишь элементом системы поддержки принятия объективного решения и не позволяет сделать однозначный вывод о том, что текстовое совпадение является недобросовестным заимствованием.

Проверка диссертации на использование заимствованного материала осуществляется **комиссией, созданной диссертационным советом**, после размещения текста диссертации на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети «Интернет» (пункт 18 Положения).

Факт нарушения авторских прав на результаты научной деятельности, воспроизведенные в трудах других лиц, может быть установлен только **судебным решением**, поскольку это умаляет честь, достоинство и затрагивает деловую репутацию ученого".

е) представление диссертации лицом, которому в соответствии с пунктом 17 Положения о присуждении ученых степеней запрещается представлять к защите диссертацию в данный диссертационный совет.

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на официальном сайте организации, на базе которой он действует, в течение 5 дней со дня заседания совета.

**В случае принятия диссертации к защите оформляются следующие документы:**

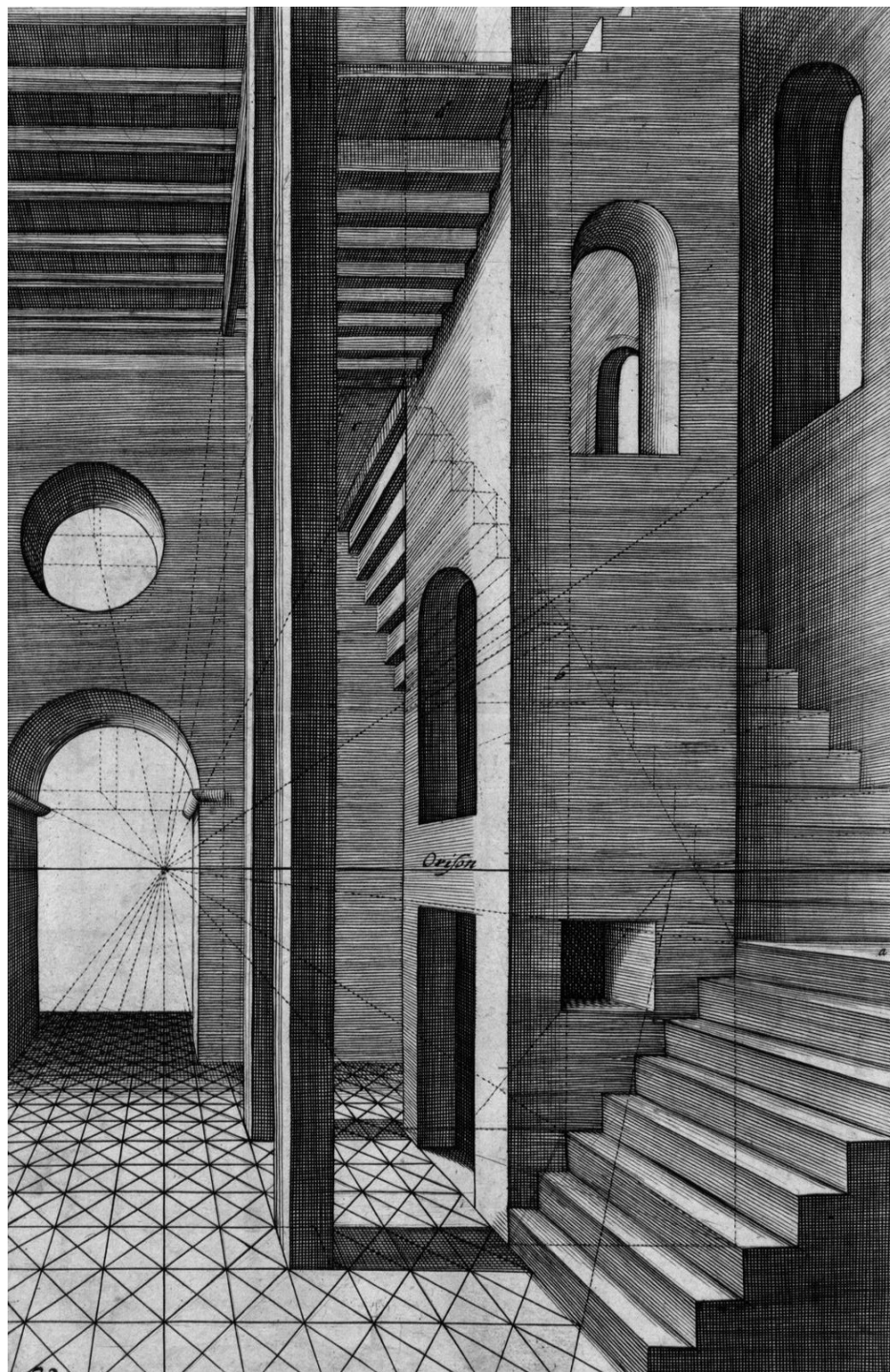
1. Протокол заседания диссертационного совета о принятии работы к защите.

2. Заключение по диссертации, составленное назначенной экспертной комиссией диссертационного совета и заверенное в установленном порядке, размещаемое на сайте организации, на базе которой действует совет.

3. Письма на имя официальных оппонентов и в ведущую организацию (*Приложения 7 и 8*) с просьбой выступить в качестве таковых (направляются после предварительной договоренности). Следует получить письменное согласие у официальных оппонентов и руководителя ведущей организации, а также необходимые сведения о них.

# РАЗДЕЛ III

## ПОРЯДОК ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ



## III.1. ПОДГОТОВКА ДИССЕРТАЦИИ К ЗАЩИТЕ

### III.1.1. Назначение официальных оппонентов и ведущей организации

На заседании диссертационного совета председатель комиссии, рассматривавшей диссертацию, докладывает о результатах экспертизы и дает рекомендации о принятии (отказе в приеме) ее к защите. В случае соответствия диссертации профилю совета, отражения основных результатов диссертации в опубликованных работах, а также соответствия диссертации установленным требованиям, диссертационный совет принимает диссертацию к защите.

*"По результатам предварительного рассмотрения диссертации с учетом заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет **принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите в течение 2 месяцев** со дня подачи соискателем ученой степени в диссертационный совет всех необходимых документов, **на соискание ученой степени доктора наук - в течение 4 месяцев** со дня подачи соискателем в диссертационный совет всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите. Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет".*

(п.19 Положения о присуждении ученых степеней)

Диссертационный совет при принятии диссертации к защите, согласно п. 27 Положения о совете по защите диссертаций:

- назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, предварительно давших на это свое согласие в письменном виде (*Приложение 7*);
- назначает ведущую (оппонирующую) организацию, известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки (после получения у руководителя организации письменного согласия (*Приложение 8*);
- назначает дату защиты;
- определяет список рассылки автореферата;
- разрешает печатание автореферата на правах рукописи;
- поручает комиссии, указанной в п.23 Положения о совете по защите диссертаций,

подготовить **проект Заключения по диссертации**, форма которого приведена в приложении №4 к Положению о диссертационном совете (*Приложение 2*).

**Не позднее, чем за 3 месяца до назначенного дня защиты для докторской диссертации и не позднее чем за 2 месяца - для кандидатской диссертации:**

- диссертационный совет направляет в Минобрнауки России для размещения на его официальном сайте **текст объявления**, в котором кроме установленных Минобрнауки сведений указывается ссылка на сайт организации, на котором соискателем ученой степени должны быть размещены: объявление о защите, полный текст диссертации, автореферат диссертации, отзыв научного руководителя (консультанта).

*"При принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук диссертационный совет не позднее чем за 3 месяца до дня защиты, а при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не позднее чем за 2 месяца до дня защиты представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации для размещения на официальном сайте Комиссии в сети "Интернет" **текст объявления**".*

(п.26 Положения о присуждении ученых степеней)

**Отзыв научного руководителя (консультанта)** должен иметь заголовок: «*Отзыв научного руководителя (консультанта) о Фамилия И.О., представившем к защите диссертацию «Название темы» на соискание ученой степени кандидата архитектуры по специальности "шифр специальности – наименование специальности"*». Подпись научного руководителя (консультанта) заверяется в отделе кадров по месту работы и скрепляется гербовой печатью. **В отзыве дается характеристика соискателя как исследователя, но не оценка его диссертации.** Научный руководитель (консультант) может отметить достижения соискателя при выполнении диссертации, его способность к научно-исследовательской работе и творческому мышлению, умение анализировать явления, его трудолюбие, инициативу, стремление повышать свою квалификацию и т.д.

- **диссертацию и 2 экземпляра автореферата** в библиотеку организации, на базе которой действует диссертационный совет, что должно быть подтверждено распиской сотрудника библиотеки (*Приложение 9*):

*"**В библиотеку организации**, на базе которой создан диссертационный совет, принявший диссертацию к защите, не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук*

*передаются 1 экземпляр диссертации, принятой к защите, и 2 экземпляра автореферата указанной диссертации, которые хранятся там на правах рукописи".*

(п.27 Положения о присуждении ученых степеней)

**Не позднее, чем за 1 месяц до назначенной даты защиты необходимо:**

- отправить по почте (простым, не заказным письмом) автореферат диссертации в Российскую книжную палату (9 экземпляров), а также адресатам по списку, определенному диссертационным советом (в утвержденный список вносить дополнительных адресатов нельзя);
- разослать или передать лично автореферат членам диссертационного совета.

**Официальные оппоненты** назначаются из числа компетентных в данной отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это письменное согласие. При подтверждении согласия оппонентов, они представляют следующие сведения:

- ученая степень и ученое звание (доцент, профессор, старший научный сотрудник);
- шифр специальности, по которой защищался оппонент (это необходимо при оформлении документов после защиты);
- название организации, в которой работает оппонент (с указанием адреса организации, телефона, официального сайта, электронной почты),
- структурное подразделение и должность,
- перечень основных публикаций, подтверждающий их компетентность в соответствующей сфере научных исследований.

По **докторской диссертации** назначаются **три официальных оппонента**, имеющих ученую степень доктора архитектуры. По **кандидатской диссертации** назначаются **два официальных оппонента**, из которых один должен быть доктором архитектуры, а второй может быть доктором или кандидатом архитектуры.

*"Оппонентами не могут быть Министр образования и науки Российской Федерации, государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу, которая влечет за собой конфликтов интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, члены Комиссии, члены экспертных советов, **члены диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите**, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации, а*

*также работники (в том числе работающие по совместительству) организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени, его научный руководитель или научный консультант, а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем). Оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности."*

(п. 22 Положения о присуждении ученых степеней)

В качестве **ведущей организации** должна выступать организация, широко известная своими достижениями в соответствующей отрасли науки. Как правило, в роли ведущей организации могут выступать высшие учебные заведения, научно-исследовательские организации, а также проектные организации, имеющие в своем составе структурное подразделение, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации. Как правило, научно-исследовательская составляющая деятельности организации отражена в ее названии (например, "ЦНИИПромзданий"). В штате организации должны быть сотрудники, имеющие ученые степени кандидата и доктора архитектуры и являющиеся специалистами в соответствующей отрасли науки.

*"Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем)".*

(п. 24 Положения о присуждении ученых степеней)

### **III.1.2. Отзывы официальных оппонентов**

После получения предварительного письменного согласия предполагаемых оппонентов и утверждения их кандидатур на заседании совета, в их адрес направляется **информационное письмо**, оформленное на бланке организации, на базе которой действует диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета и заверенное печатью (Приложение 10).

**Памятка официальному оппоненту и примерная структура отзыва** приведены в *Приложении 11*. Отзыв подписывается официальным оппонентом и заверяется им в установленном порядке по месту основной работы. В отзыве **обязательно должны быть указаны**: фамилия, имя, отчество; почтовый адрес; телефон (при наличии); адрес электронной почты (при наличии); наименование организации, работником которой является оппонент, его



должность в этой организации. В отзыве на диссертацию и автореферат может быть указан почтовый адрес не оппонента, а организации, в которой он работает (п.28 Положения о присуждении ученых степеней).

**"Оригиналы отзывов оппонентов на диссертацию передаются оппонентами в диссертационный совет не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации, а копии отзывов вручаются в диссертационном совете соискателю ученой степени не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.**

*В случае несоответствия отзыва оппонента указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет оппонента, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.*

**Сведения об оппонентах и их отзывы на диссертацию размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет" не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации".**

(п. 23 Положения о присуждении ученых степеней)

**"В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети "Интернет" не размещается.**

*Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов".*

(п. 28 Положения о присуждении ученых степеней)

### **III.1.3. Отзыв ведущей организации**

После получения предварительного письменного согласия руководителя предполагаемой ведущей организации и ее утверждения на заседании совета, в ее адрес

направляется **информационное письмо**, оформленное на бланке организации, на базе которой действует диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета и заверенное печатью (*Приложение 12*). **Структура отзыва ведущей организации** приведена в *Приложении 13*.

*"В отзыве ведущей организации на диссертацию отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны также содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации.*

*Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организации заверяется печатью данной организации.*

*Оригинал отзыва на диссертацию ведущая организация направляет в диссертационный совет **не позднее 15 дней** до дня защиты диссертации. Копию отзыва диссертационный совет вручает соискателю ученой степени не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.*

*В случае несоответствия отзыва ведущей организации указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет ведущую организацию, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.*

*Сведения о ведущей организации и ее отзыв на диссертацию размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет" **не позднее чем за 10 дней** до дня защиты диссертации. "*

(п. 24 Положения о присуждении ученых степеней)

#### **III.1.4. Отзывы на диссертацию и автореферат диссертации**

Кроме обязательных отзывов официальных оппонентов и ведущей организации в совет могут быть присланы отзывы о диссертации, а также об автореферате после его рассылки по утвержденному списку или после получения его другими специалистами.

**В таких** отзывах, как правило, оцениваются:

- актуальность выполненной работы;

- степень научной новизны;
- значимость для науки и практики полученных результатов;
- язык и стиль диссертации и автореферата;
- соответствие работы требованиям, предъявляемым к диссертации.

**"Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации, размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети "Интернет" не позднее 10 дней до дня защиты диссертации..."**

**Отзыв на диссертацию (автореферат диссертации) может быть направлен в организацию, на базе которой создан диссертационный совет, на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.**

*Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов".*

(п. 28 Положения о присуждении ученых степеней)

В отзыве **обязательно должны быть указаны:** фамилия, имя, отчество; почтовый адрес; телефон (при наличии); адрес электронной почты (при наличии); наименование организации, работником которой является специалист, представивший отзыв, его должность в этой организации. В отзыве на диссертацию и автореферат может быть указан почтовый адрес не специалиста, представившего отзыв, а организации, в которой он работает (п.28 Положения о присуждении ученых степеней).

Примерная структура отзыва приведена в *Приложении 14*.

### **III.2. ПРОВЕДЕНИЕ ЗАСЕДАНИЯ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИИ**

Процедура защиты диссертации регламентируется Положением о присуждении ученых степеней:

**"Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов диссертационного совета.**

*При защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук необходимо участие в заседании диссертационного совета не менее 5 докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата*

наук - **не менее 3 докторов наук**, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации.

**Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовали не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.**

(п.29 Положения о присуждении ученых степеней)

Заседание проводится под руководством председателя совета или в случае его отсутствия – заместителя председателя совета. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета не может председательствовать на заседании совета при рассмотрении диссертации соискателя, научным руководителем или консультантом которого он является.

До начала защиты диссертации необходимо предоставить для ознакомления членов совета диссертацию и публикации по теме исследования. Перед открытием заседания должна быть выставлена экспозиция. Членам диссертационного совета раздается **Проект заключения диссертационного совета по диссертации**, форма которого приведена в приложении №4 к Положению о присуждении ученых степеней (*Приложение 2*).

#### **Порядок проведения заседания диссертационного совета при защите диссертации**

Порядок проведения заседания диссертационного совета по защите диссертации изложен в разделах VI и VII Положения о диссертационном совете.

1. Заседание считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов диссертационного совета. Присутствие членов совета фиксируется в явочном листе до начала заседания	
--	--

<p>2. Открытие заседания. Представление диссертации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- количество присутствующих членов совета, в том числе по специальности рассматриваемой диссертации (наличие кворума);</li> <li>- фамилия, имя, отчество соискателя;</li> <li>- название темы диссертации и специальность;</li> <li>- организация, где выполнена диссертация;</li> <li>- фамилия, имя, отчество, ученая степень и ученое звание научного руководителя;</li> <li>- фамилии, имена, отчества, ученые степени, места работы, должности официальных оппонентов и присутствуют ли они на защите;</li> <li>- название ведущей организации;</li> <li>- объявление о том, что членам совета роздан проект заключения и ведется аудиовидеозапись защиты диссертации</li> <li>- информация о том, что во время заседания совета председательствующим могут объявляться технические перерывы</li> </ul>	<p>Председательствующий на заседании совета</p>
<p>3. Информация о соответствии представленных соискателем документов существующим требованиям</p>	<p>Ученый секретарь совета</p>
<p>4. Выступление соискателя</p>	
<p>5. Вопросы соискателю, его ответы</p>	<p>Порядок ответов соискателя определяется председательствующим</p>
<p>6. Выступление научного руководителя</p>	
<p>7. Оглашение заключения организации, где выполнялась диссертация</p>	<p>Ученый секретарь совета</p>
<p>8. Оглашение отзывов на диссертацию и автореферат:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отзыв ведущей организации;</li> <li>- другие отзывы</li> </ul>	<p>Ученый секретарь совета</p>
<p>9. Соискателю предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах</p>	<p>Председательствующий</p>
<p>11. Выступление официальных оппонентов</p>	
<p>12. Ответы соискателя на замечания оппонентов (по желанию соискателя он может сразу ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и в отзывах на автореферат диссертации)</p>	<p>Председательствующий</p>
<p>13. Дискуссия</p>	<p>Выступления членов совета. Выступления присутствующих на защите.</p>
<p>14. Заключительное слово соискателя</p>	

<p>15. Проведение тайного голосования:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- избрание счетной комиссии из 3-х членов совета;</li> <li>- комиссией опечатывается урна для голосования;</li> <li>- выдача членам совета бюллетеней, о получении которых они расписываются в явочном листе;</li> <li>- тайное голосование;</li> <li>- работа комиссии: подсчет голосов, составление протокола</li> <li>- объявление результатов голосования, утверждение протокола</li> </ul>	
<p>16. При положительном результате голосования (если не менее двух третей присутствующих на защите членов совета проголосовало "ЗА") принимается заключение по диссертации:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- обсуждение проекта заключения, внесение поправок;</li> <li>- принятие заключения открытым голосованием.</li> </ul>	
<p>17. Завершение заседания диссертационного совета</p>	<p>Сведения о результатах защиты в течение 10 дней размещаются на сайте организации, на базе которой действует диссертационный совет. Копия заключения диссертационного совета выдается соискателю ученой степени в течение 1 месяца со дня защиты диссертации</p>

### III.3. ОФОРМЛЕНИЕ АТТЕСТАЦИОННЫХ МАТЕРИАЛОВ ПОСЛЕ ЗАЩИТЫ ДИССЕРТАЦИИ

После защиты диссертации при положительном решении диссертационного совета необходимо:

- зарегистрировать диссертацию в Федеральном государственном автономном научном учреждении «Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти» (ФГАНУ «ЦИТиС»), заполнив информационную карту диссертации (ИКД) в он-лайн режиме на сайте ФГАНУ "ЦИТиС" (<http://www.citis.ru>). Для заполнения ИКД на сайте необходимо войти в раздел "Государственная регистрация" - "Заполнение действующих форм карт ИКД", ознакомиться с методическими указаниями, требованиями к заполнению карт и далее следовать инструкции. После заполнения ИКД необходимо оплатить подготовительные работы по регистрации

диссертации, оплатив услугу в банке или почтовом отделении (квитанцию об оплате можно распечатать с сайта ФГАНУ "ЦИТиС"). После заполнения ИКД распечатывается с двух сторон в 2-х экземплярах, подписывается председателем Диссертационного совета и руководителем организации и заверяется гербовой печатью. ИКД вместе с **несброшюрованным экземпляром диссертации**, авторефератом, сопроводительным письмом и копией документа об оплате направляется по адресу: 123557, Москва, ул. Пресненский Вал, д. 19, строение 1.

- **передать переплетенный экземпляр диссертации и автореферат диссертации (2 экз.) в Российскую государственную библиотеку** по адресу: 101000, Москва, ул. Воздвиженка, 3; м. Библиотека им. Ленина (только для кандидатских диссертаций)<sup>11</sup> с сопроводительным письмом (в 2-х экз.) экземпляра диссертации в твердом переплете и один экземпляр автореферата.<sup>12</sup>

При положительном решении по результатам защиты диссертационный совет **в течение 30 дней со дня защиты** направляет в Министерство образования и науки Российской Федерации первый экземпляр аттестационного дела соискателя (с аттестационным делом по защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук дополнительно направляется первый экземпляр диссертации). Второй экземпляр аттестационного дела хранится в диссертационном совете в течение 10 лет.

**Первый экземпляр аттестационного дела по присуждению ученой степени, направляемого в Минобрнауки России, включает следующие документы и материалы** (п.37 "Положения о диссертационном совете"):

*"а) сопроводительное письмо на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, в Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека"....;*

---

11 22 июня 2012 г. на сайте ВАК опубликовано объявление **"О передаче докторских диссертаций в «Российскую государственную библиотеку»:**

"В связи с необходимостью устранения дублирования при передаче экземпляра диссертаций на соискание ученой степени доктора наук для Федерального государственного бюджетного учреждения «Российская государственная библиотека» и Центральной научной медицинской библиотеки Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова Департамент научных и научно-педагогических кадров Минобрнауки России разъясняет.

**Первый экземпляр докторской диссертации после принятия Министерством решения о выдаче соискателям диплома доктора наук передается в указанные библиотечные учреждения непосредственно Департаментом научных и научно-педагогических кадров Минобрнауки России.**

Направляемые диссертационными советами в названные библиотечные учреждения докторские диссертации не принимаются и не подлежат оформлению. В сопроводительном письме могут не указываться сведения о дате отправки диссертаций в Российскую государственную библиотеку и Центральную научную медицинскую библиотеку."

12 **Время приема кандидатских диссертаций в РГБ:** понедельник, среда, пятница: с 10:00 до 16:00, кроме последнего понедельника каждого месяца; вторник, четверг: с 10:00 до 18:00. **Телефоны для справок:** +7 (495) 695-90-87. Время работы отдела приема диссертаций следует уточнять на сайте РГБ.

б) **заключение диссертационного совета** о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.);

в) **отзывы** оппонентов, ведущей организации на диссертацию и другие отзывы, поступившие на диссертацию, и автореферат диссертации;

г) **заключение организации**, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.);

д) **автореферат диссертации** (4 экз. для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экз. для диссертации на соискание ученой степени доктора наук);

е) **текст объявления о защите диссертации** с указанием даты размещения на сайте Комиссии;

ж) **дата размещения и ссылка на сайт организации**, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации;

з) заверенная в установленном порядке **копия документа установленного образца о высшем образовании** (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации (1 экз.);

и) заверенная в установленном порядке **копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук** (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, - свидетельство о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве), за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) (1 экз.);

к) заверенная в установленном порядке **копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук**, имеющего высшее образование, подтвержденное дипломом магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), не соответствующему научной



специальности, по которой подготовлена диссертация;

л) **стенограмма заседания диссертационного совета** (первый экземпляр), подписанная председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет;

м) **аудиовидеозапись заседания диссертационного совета** в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания в соответствии с порядком, определенным пунктами 31 - 36 настоящего Положения;

н) **протокол счетной комиссии;**

о) **опись документов**, имеющихся в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

п) **электронный носитель**, на котором размещаются документы, перечисленные в подпунктах "а" - "з" и "л" настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук электронный полнотекстовый вариант диссертации".

**При защите докторской диссертации** вместе с аттестационным делом в Минобрнауки направляется **один экземпляр диссертации**.

**Во второй экземпляр аттестационного дела соискателя**, которое хранится в диссертационном совете в течение десяти лет, помимо вторых экземпляров или копий документов, направляемых в Минобрнауки России, входят следующие документы:

а) заявление соискателя;

б) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;

в) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;

г) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте;

д) протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;

е) список адресатов, которым направлен автореферат (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета".

**"Сведения о результатах публичной защиты диссертации** в диссертационном совете размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита указанной диссертации, в сети "Интернет" **в течение 10 дней** со дня заседания диссертационного совета по соответствующему вопросу".

(п.35 Положения о присуждении ученых степеней)

Порядок рассмотрения диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата

наук и аттестационных дел Министерством образования и науки Российской Федерации и ВАК изложен в разделе IV Положения о присуждении ученых степеней.

Порядок рассмотрения апелляции на решение диссертационного совета, лишения и восстановления ученых степеней изложены в разделах V - VII Положения о присуждении ученых степеней.

Порядок проведения заседаний диссертационного совета в случае, если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук; при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение; при рассмотрении апелляции; при рассмотрении заявления о лишении ученой степени изложены в разделах VIII - XI Положения о диссертационном совете.

### **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Рассмотренная в пособии процедура представления и защиты диссертации, которая действует после вступления в силу в январе-марте 2014 г. новых редакций Положения о присуждении ученых степеней и Положения о диссертационном совете, отражает ключевые изменения, произошедшие после введения в действие этих документов. Предназначенное в первую очередь для соискателей ученых степеней доктора архитектуры и кандидата архитектуры, данное издание призвано помочь им в ознакомлении с нормативными документами и составить ясное представление о процедуре подготовки и защиты диссертационного исследования. Однако следует учитывать, что некоторые документы находятся еще в стадии разработки, как например, порядок подготовки диссертации в форме соискательства и порядок сдачи кандидатских экзаменов.

## **ПРИЛОЖЕНИЯ**

**ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**  
от 24 сентября 2013 г. № 842  
МОСКВА

**О порядке присуждения ученых степеней**

В соответствии со статьей 4 Федерального закона "О науке и государственной научно-технической политике" Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемое Положение о присуждении ученых степеней.
2. Установить, что:

к соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом бакалавра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук в образовательной организации высшего образования, либо в образовательной организации дополнительного профессионального образования, либо в научной организации (далее - организации), при условии принятия диссертационным советом организации диссертации к рассмотрению на день вступления в силу настоящего постановления, имея в виду что защита диссертации должна быть осуществлена не позднее 1 июля 2014 г.;

в качестве документов о присуждении ученых степеней, предусмотренных государственной системой научной аттестации, имеют силу дипломы и аттестаты, выданные Министерством образования и науки Российской Федерации, Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки или иными государственными органами бывшего Союза ССР и Российской Федерации, ранее наделенными соответствующими функциями в области государственной аттестации научных и научно-педагогических работников, а также документы об иностранных ученых степенях, признанных в Российской Федерации;

заявление о лишении ученой степени, решение о присуждении которой было принято до вступления в силу настоящего постановления, может быть подано в Министерство образования и науки Российской Федерации в течение 10 лет со дня принятия решения о ее присуждении, если на день вступления в силу настоящего постановления не истек 3-летний срок, предусмотренный пунктом 42 Положения о порядке присуждения ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней".

3. Признать утратившими силу:

абзац третий пункта 1, пункт 2 (в части документов о присуждении ученых степеней) постановления Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, № 6, ст. 580) и абзацы второй и третий Единого реестра ученых степеней и ученых званий, утвержденного указанным постановлением;

постановление Правительства Российской Федерации от 12 августа 2003 г. № 490 "О внесении изменения в Положение о порядке присуждения ученых степеней" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2003, № 33, ст. 3278);

пункт 2 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Российской Федерации

от 30 января 2002 г. № 74 "Об утверждении Единого реестра ученых степеней и ученых званий и Положения о порядке присуждения ученых степеней", утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 апреля 2006 г. № 227 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 74" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, № 18, ст. 1997);

постановление Правительства Российской Федерации от 4 мая 2008 г. № 330 "О внесении изменения в Положение о порядке присуждения ученых степеней" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 19, ст. 2170);

подпункт "б" пункта 1 изменений, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации об ученых степенях и ученых званиях, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 2 июня 2008 г. № 424 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации об ученых степенях и ученых званиях" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 23, ст. 2714);

пункт 3 постановления Правительства Российской Федерации от 31 марта 2009 г. № 279 "Об органе научно-технической информации федерального органа исполнительной власти в сфере научной, научно-технической и инновационной деятельности" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 14, ст. 1663);

постановление Правительства Российской Федерации от 30 апреля 2009 г. № 374 "Об оплате работ за участие в заседаниях экспертных советов членам экспертных советов Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2009, № 19, ст. 2332);

пункт 2 изменений, которые вносятся в постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 74, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2011 г. № 475 "О внесении изменений в постановление Правительства Российской Федерации от 30 января 2002 г. № 74" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 26, ст. 3799);

пункт 2 изменений, которые вносятся в акты Правительства Российской Федерации, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июня 2011 г. № 520 "О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2011, № 28, ст. 4214).

4. Аттестационные дела лиц, защитивших диссертации до 1 января 2014 г., рассматриваются до 1 января 2015 г. в порядке, действовавшем до вступления в силу настоящего постановления, за исключением лиц, указанных в абзаце втором пункта 2 настоящего постановления, аттестационные дела которых рассматриваются до 1 июля 2015 г. в порядке, действовавшем до вступления в силу настоящего постановления.

5. Настоящее постановление вступает в силу с 1 января 2014 г.

Председатель Правительства  
Российской Федерации

Д.Медведев

действует с 1 января 2014 г.

УТВЕРЖДЕНО  
постановлением Правительства  
Российской Федерации  
от 24 сентября 2013 г. № 842

## ПОЛОЖЕНИЕ о присуждении ученых степеней

### I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок присуждения ученой степени кандидата наук и ученой степени доктора наук (далее - ученые степени), критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней (далее - диссертации), порядок представления, защиты диссертаций, порядок лишения, восстановления ученых степеней, рассмотрения апелляций, а также порядок рассмотрения Высшей аттестационной комиссией при Министерстве образования и науки Российской Федерации (далее - Комиссия) диссертаций на соискание ученых степеней и аттестационных дел.

2. *Ученая степень доктора наук* присуждается советом по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет) по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, имеющим ученую степень кандидата наук.

К соисканию ученой степени доктора наук допускаются лица, имеющие ученую степень кандидата наук и подготовившие диссертацию на соискание ученой степени доктора наук на основе результатов проведенных ими научных исследований.

Диссертация на соискание ученой степени доктора наук научными и педагогическими работниками может быть подготовлена в докторантуре образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций (далее - организации), в которых созданы диссертационные советы.

3. *Ученая степень кандидата наук* присуждается диссертационным советом по результатам публичной защиты диссертации соискателем ученой степени, успешно сдавшим кандидатские экзамены, порядок сдачи, перечень и примерные программы которых утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

К соисканию ученой степени кандидата наук допускаются лица:

освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством образования и науки Российской Федерации (далее - номенклатура), по которой подготовлена диссертация;

освоившие программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), не соответствующему научной специальности, предусмотренной номенклатурой, по которой подготовлена диссертация;

имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, подготовившие диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук в организации, давшей положительное заключение по данной диссертации, к которой они были прикреплены для подготовки диссертации и сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) на срок и в порядке, которые установлены Министерством образования и науки Российской Федерации.

4. Соответствие направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой, устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

К защите диссертаций на соискание ученой степени доктора наук, кандидата наук по медицинским наукам допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, по ветеринарным наукам - лица, имеющие высшее ветеринарное образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, по юридическим наукам - лица, имеющие высшее юридическое образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

5. Министерством образования и науки Российской Федерации может быть принято решение об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени.

Рассмотрение Комиссией диссертаций осуществляется с привлечением экспертных советов Комиссии (далее - экспертные советы).

6. Диссертационные советы несут ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций установленным настоящим Положением критериям, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней, а также за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного настоящим Положением. Требования к организациям, на базе которых могут создаваться диссертационные советы, требования к кандидатам в члены диссертационных советов и порядок создания диссертационных советов определяются положением о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - положение о диссертационном совете), которое утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации.

7. Решение о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук принимает Министерство образования и науки Российской Федерации на основании решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук.

*Диплом доктора наук выдается Министерством образования и науки Российской Федерации на основании указанного решения и подписывается Министром образования и науки Российской Федерации или по его поручению заместителем Министра образования и науки Российской Федерации.*

*Диплом кандидата наук выдается организацией, где проходила защита диссертации, по результатам которой диссертационным советом, созданным на базе этой организации, присуждена ученая степень кандидата наук, на основании решения Министерства образования и науки Российской Федерации и подписывается руководителем этой организации.*

Формы дипломов доктора наук и кандидата наук и технические требования к таким документам, порядок их оформления и выдачи утверждаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

8. Присуждение ученых степеней лицам, использующим в своих работах сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется в порядке, устанавливаемом Правительством Российской Федерации.

## **II. Критерии, которым должны отвечать диссертации на соискание ученых степеней**

9. *Диссертация на соискание ученой степени доктора наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой на основании выполненных автором исследований разработаны теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как научное достижение, либо решена научная проблема, имеющая важное политическое, социально-экономическое, культурное или хозяйственное значение, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения, внедрение которых вносит значительный вклад в развитие страны.*

*Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук должна быть научно-квалификационной работой, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические,*

технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития страны.

10. Диссертация должна быть написана автором самостоятельно, обладать внутренним единством, содержать новые научные результаты и положения, выдвигаемые для публичной защиты, и свидетельствовать о личном вкладе автора диссертации в науку.

*В диссертации, имеющей прикладной характер, должны приводиться сведения о практическом использовании полученных автором диссертации научных результатов, а в диссертации, имеющей теоретический характер, - рекомендации по использованию научных выводов.*

Предложенные автором диссертации решения должны быть аргументированы и оценены по сравнению с другими известными решениями.

11. Основные научные результаты диссертации должны быть *опубликованы в рецензируемых научных изданиях* (далее - рецензируемые издания).

12. Требования к рецензируемым изданиям и правила формирования в уведомительном порядке их перечня устанавливаются Министерством образования и науки Российской Федерации.

При несоответствии рецензируемого издания указанным требованиям оно исключается Министерством из перечня рецензируемых изданий без права повторного включения.

Перечень рецензируемых изданий размещается на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет").

13. *Количество публикаций*, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание *ученой степени доктора наук*, в рецензируемых изданиях должно быть:

*в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 15;*

*в остальных областях - не менее 10.*

Количество публикаций, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание *ученой степени кандидата наук*, в рецензируемых изданиях должно быть:

*в области искусствоведения и культурологии, социально-экономических, общественных и гуманитарных наук - не менее 3;*

*в остальных областях - не менее 2.*

К публикациям, в которых излагаются основные научные результаты диссертации на соискание *ученой степени*, приравниваются патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базу данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

14. В диссертации соискатель *ученой степени* обязан ссылаться на автора и (или) источник заимствования материалов или отдельных результатов.

*При использовании в диссертации результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени лично и (или) в соавторстве, соискатель ученой степени обязан отметить в диссертации это обстоятельство.*

### **III. Представление и защита диссертаций**

15. Соискатель *ученой степени* представляет диссертацию на бумажном носителе на правах рукописи.

Диссертация оформляется в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации.

Диссертация и автореферат представляются в диссертационный совет на русском языке. Защита диссертации проводится на русском языке, при необходимости диссертационным советом обеспечивается синхронный перевод на иной язык.

16. *Организация, где выполнялась диссертация, дает заключение по диссертации*, которое подписывается руководителем или по его поручению заместителем руководителя организации. В заключении отражаются личное участие соискателя *ученой степени* в получении результатов,



изложенных в диссертации, степень достоверности результатов проведенных соискателем ученой степени исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя ученой степени, научная специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени.

*Порядок подготовки заключения и выдачи его соискателю ученой степени определяется локальным актом организации.*

Соискатель ученой степени имеет право представить диссертацию к защите в любой диссертационный совет. При этом научная специальность, по которой выполнена диссертация, должна соответствовать научной специальности и отрасли науки, по которой диссертационному совету Министерством образования и науки Российской Федерации предоставлено право проведения защиты диссертаций.

17. Соискателю ученой степени, являющемуся руководителем или заместителем руководителя организации либо президентом организации, запрещается представлять к защите диссертацию в диссертационные советы, созданные на базе этой организации.

Соискателю ученой степени, являющемуся руководителем органа государственной власти или органа местного самоуправления, а также государственным (муниципальным) служащим, выполняющим работу, которая влечет за собой конфликт интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, запрещается представлять к защите диссертацию в диссертационные советы, созданные на базе организаций, находящихся в ведении этих органов.

18. Диссертационный совет обязан принять диссертацию к предварительному рассмотрению при наличии *положительного заключения организации*, где выполнялась диссертация, и *документов*, предусмотренных перечнем, утвержденным Министерством образования и науки Российской Федерации, а также при условии *размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте организации*, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет".

Порядок размещения в сети "Интернет" информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней, предусмотренного настоящим пунктом, а также пунктами 23, 24, 26, 28, 35, 38, 50, 63, 77 и 86 настоящего Положения, устанавливается Министерством образования и науки Российской Федерации.

Диссертационный совет создает *комиссию*, в состав которой входят *не менее 3 членов диссертационного совета*, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, для предварительного ознакомления с диссертацией (далее - комиссия диссертационного совета).

В состав комиссии диссертационного совета по решению диссертационного совета *могут включаться специалисты* в соответствующей области науки, *не являющиеся членами диссертационного совета* (в том числе не являющиеся работниками организации, на базе которой создан диссертационный совет). *Такие специалисты должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов.*

Указанная комиссия *представляет диссертационному совету заключение* о соответствии темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 настоящего Положения, и о соблюдении требований, установленных пунктом 14 настоящего Положения.

*Порядок предварительного рассмотрения диссертации диссертационным советом устанавливается положением о диссертационном совете.*

19. По результатам предварительного рассмотрения диссертации с учетом заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите в течение 2 месяцев со дня подачи соискателем ученой степени в диссертационный совет всех необходимых документов, на соискание ученой степени

доктора наук - в течение 4 месяцев со дня подачи соискателем в диссертационный совет всех необходимых] документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите. *Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет"*.

В случае принятия диссертационным советом решения об отказе в приеме диссертации к защите текст диссертации в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, удаляется с официального сайта организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет", за исключением случаев, когда решение об отказе в приеме диссертации к защите связано с несоблюдением требований, установленных пунктом 14 настоящего Положения, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором диссертация проходила предварительное рассмотрение, в сети "Интернет" сроком на 10 лет с указанием причины отказа в приеме диссертации к защите.

20. *Основанием для отказа в приеме диссертации к защите является:*

а) несоответствие соискателя ученой степени требованиям, необходимым для допуска его диссертации к защите, указанным в пунктах 2 - 4 настоящего Положения;

б) несоответствие темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 21 настоящего Положения;

в) невыполнение требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных пунктами 11 и 13 настоящего Положения;

г) использование в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой степени в соавторстве, без ссылок на соавторов;

д) представление соискателем ученой степени недостоверных сведений об опубликованных им работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации;

е) представление диссертации лицом, которому в соответствии с пунктом 17 настоящего Положения запрещается представлять к защите диссертацию в данный диссертационный совет.

21. В случае если тема диссертации охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право проведения защиты диссертаций, диссертационный совет может принять решение о проведении защиты такой диссертации по специальности и отрасли науки, по которым ему предоставлено право проведения защиты диссертаций, с привлечением специалистов в соответствующих областях науки, не являющихся членами данного диссертационного совета. Такие специалисты должны соответствовать требованиям к кандидатам в члены диссертационных советов.

*Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения разовой защиты устанавливается положением о диссертационном совете.*

22. При принятии диссертации к защите *диссертационный совет назначает официальных оппонентов* по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое согласие (далее - оппоненты).

*По диссертации на соискание ученой степени доктора наук назначаются 3 оппонента*, имеющие ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

*По диссертации на соискание ученой степени кандидата наук назначаются 2 оппонента*, из которых один должен быть доктором наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации, а другой

- доктором наук или кандидатом наук либо иметь ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук в Российской Федерации.

*Оппонентами не могут быть* Министр образования и науки Российской Федерации, государственные (муниципальные) служащие, выполняющие работу, которая влечет за собой конфликты интересов, способных повлиять на принимаемые решения по вопросам государственной научной аттестации, члены Комиссии, члены экспертных советов, *члены диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите*, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, соавторы соискателя ученой степени по опубликованным работам по теме диссертации, а также *работники (в том числе работающие по совместительству) организаций, где выполнялась диссертация или работает соискатель ученой степени*, его научный руководитель или научный консультант, а также где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем). *Оппоненты должны являться работниками разных организаций в случае осуществления ими трудовой деятельности.*

23. Оппонент на основе изучения диссертации и опубликованных работ по теме диссертации представляет в диссертационный совет письменный отзыв на диссертацию, в котором оцениваются актуальность избранной темы, степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации, их достоверность и новизна, а также дается заключение о соответствии диссертации критериям, установленным настоящим Положением.

Подпись оппонента на отзыве заверяется в установленном законом порядке.

*Оригиналы отзывов оппонентов на диссертацию передаются оппонентами в диссертационный совет не позднее чем за 15 дней до дня защиты диссертации, а копии отзывов вручаются в диссертационном совете соискателю ученой степени не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.*

В случае несоответствия отзыва оппонента указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет оппонента, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.

*Сведения об оппонентах и их отзывы на диссертацию размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет" не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.*

24. При принятии диссертации к защите диссертационный совет назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее - ведущая организация).

Ведущей организацией не могут быть организации, в которых работают соискатель ученой степени, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, а также организации, где ведутся научно-исследовательские работы, по которым соискатель ученой степени является руководителем или работником организации-заказчика или исполнителем (соисполнителем).

В отзыве ведущей организации на диссертацию отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны также содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации.

*Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организации заверяется печатью данной организации.*

*Оригинал отзыва на диссертацию ведущая организация направляет в диссертационный совет не позднее 15 дней до дня защиты диссертации. Копию отзыва диссертационный совет вручает соискателю ученой степени не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.*

В случае несоответствия отзыва ведущей организации указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет ведущую организацию, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев.

*Сведения о ведущей организации и ее отзыв на диссертацию размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет" не позднее чем за 10 дней до дня защиты диссертации.*

25. По диссертациям, принятым к защите, должен быть напечатан на правах рукописи автореферат объемом до 2 авторских листов для диссертации на соискание ученой степени доктора наук и до 1 авторского листа - для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук.

По диссертациям на соискание ученой степени доктора наук и кандидата наук в области гуманитарных наук объем автореферата может составлять до 2,5 и до 1,5 авторского листа соответственно.

В автореферате диссертации излагаются основные идеи и выводы диссертации, показываются вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, об оппонентах и ведущей организации, о научных руководителях и научных консультантах соискателя ученой степени (при наличии), приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации.

*Автореферат диссертации рассылается членам диссертационного совета, принявшего диссертацию к защите, и заинтересованным организациям не позднее чем за 1 месяц до дня защиты диссертации.*

Перечень организаций, которым автореферат диссертации рассылается в обязательном порядке, определяется положением о диссертационном совете. Других адресатов, которым необходимо направить автореферат диссертации, определяет диссертационный совет, принявший диссертацию к защите.

26. *При принятии к защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук диссертационный совет не позднее чем за 3 месяца до дня защиты, а при принятии к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не позднее чем за 2 месяца до дня защиты представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации для размещения на официальном сайте Комиссии в сети "Интернет" текст объявления, в котором указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученой степени, название темы представленной к защите диссертации, шифры и наименования научных специальностей и отрасли науки (в соответствии с номенклатурой), по которым выполнена диссертация, наименование и адрес организации, на базе которой создан данный диссертационный совет, ссылка на официальный сайт организации, на базе которой создан диссертационный совет, в сети "Интернет", на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации, предполагаемая дата защиты диссертации (далее - объявление о защите), а также отзывы научных руководителей или научных консультантов соискателя ученой степени (при наличии) и автореферат диссертации.*

*Полный текст диссертации должен быть доступен для ознакомления по указанной ссылке для любых лиц до истечения 7 месяцев со дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, указанной в объявлении о защите, и до истечения 9 месяцев - со дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук, указанной в объявлении о защите, за исключением случаев, когда Министерством образования и науки Российской Федерации принято решение об отмене соответствующего решения диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора или кандидата наук и отказе в выдаче диплома доктора или кандидата наук в связи с несоблюдением требований, установленных пунктом 14 настоящего Положения, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация размещается сроком на 10 лет со дня принятия Министерством соответствующего решения на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита, в сети "Интернет" с указанием причины принятия Министерством такого решения.*

Объявление о защите должно быть доступно для любых лиц в течение 5 месяцев с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и в течение 8 месяцев - с указанного в нем дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук.

27. В библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший диссертацию к защите, не позднее чем за 3 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за 2 месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук передаются 1 экземпляр диссертации, принятой к защите, и 2 экземпляра автореферата указанной диссертации, которые хранятся там на правах рукописи.

28. Отзывы, поступившие на диссертацию и автореферат диссертации, размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети "Интернет" не позднее 10 дней до дня защиты диссертации.

В отзыве указываются фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), почтовый адрес, телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии), наименование организации, работником которой является указанное лицо, и должность в этой организации (в случае если лицо, представившее отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), работает). Если в отзыве на диссертацию отсутствуют фамилия, имя лица, представившего отзыв на данную диссертацию (автореферат диссертации), его почтовый адрес, присутствуют нецензурные и (или) оскорбительные выражения или не имеется возможности прочитать какую-либо часть текста отзыва на данную диссертацию (автореферат диссертации), такой отзыв на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите, в сети "Интернет" не размещается.

Отзыв на диссертацию (автореферат диссертации) может быть направлен в организацию, на базе которой создан диссертационный совет, на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

Соискатель ученой степени имеет право на проведение защиты диссертации при наличии отрицательных отзывов.

29. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов диссертационного совета.

При защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук необходимо участие в заседании диссертационного совета не менее 5 докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не менее 3 докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой научной специальности защищаемой диссертации.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовали не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

30. Публичная защита диссертации должна носить характер научной дискуссии и проходить в обстановке требовательности, принципиальности и соблюдения научной этики, при этом анализу должны подвергаться достоверность и обоснованность всех выводов и рекомендаций научного и практического характера, содержащихся в диссертации.

На защите диссертации обязан присутствовать соискатель ученой степени, вправе присутствовать иные лица в порядке, установленном организацией, на базе которой создан диссертационный совет, принявший данную диссертацию к защите.

Оппоненты обязаны присутствовать на защите диссертации. Диссертационный совет может принять решение о проведении защиты диссертации в отсутствие по уважительной причине (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины, признанные диссертационным советом уважительными) одного из оппонентов, давшего на диссертацию положительный отзыв. В этом случае на заседании диссертационного совета полностью оглашается отзыв отсутствующего оппонента. На защите диссертации по решению диссертационного совета возможно присутствие 2 оппонентов по

диссертации на соискание ученой степени доктора наук, одного оппонента по диссертации на соискание ученой степени кандидата наук в удаленном интерактивном режиме (из-за состояния здоровья, в случае отпуска, командировки и наличия других причин, признанных диссертационным советом уважительными) при условии аудиовизуального контакта с участниками заседания.

При отсутствии оппонента, давшего на диссертацию отрицательный отзыв, заседание диссертационного совета переносится на срок не более 6 месяцев. Оппонент, не явившийся на заседание повторно, заменяется.

31. После окончания защиты диссертации диссертационный совет проводит тайное голосование по присуждению ученой степени.

Для проведения подсчета голосов избирается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетная комиссия в количестве не менее 3 членов диссертационного совета.

Порядок проведения заседания диссертационного совета, включая порядок голосования и работу счетной комиссии, устанавливается положением о диссертационном совете.

32. В заключении диссертационного совета приводятся результаты голосования по диссертации.

При положительном результате голосования по присуждению ученой степени диссертационный совет принимает открытым голосованием заключение диссертационного совета по диссертации, в котором отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями пункта 9 настоящего Положения оценивалась диссертация. **В заключении обосновывается назначение оппонентов и ведущей организации.**

*Заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи указанных лиц заверяются печатью организации, на базе которой создан данный диссертационный совет.*

*Копия заключения диссертационного совета выдается соискателю ученой степени в течение 1 месяца со дня защиты диссертации.*

33. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты диссертации направляет в Министерство образования и науки Российской Федерации первый экземпляр аттестационного дела. Второй экземпляр аттестационного дела вместе с экземпляром диссертации хранится в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проводилась защита диссертации, в течение 10 лет.

Диссертационный совет информирует Министерство образования и науки Российской Федерации о принятии отрицательного решения по результатам защиты диссертации в течение 30 дней со дня принятия такого решения.

При участии одного или нескольких оппонентов на защите диссертации в удаленном интерактивном режиме в оба экземпляра аттестационного дела включается соответствующая стенограмма.

Первый экземпляр аттестационного дела по диссертации на соискание ученой степени доктора наук, а также в случае если диссертационным советом возбуждено ходатайство в соответствии с пунктом 36 настоящего Положения, направляется в Министерство образования и науки Российской Федерации вместе с первым экземпляром диссертации.

При отрицательном решении по результатам защиты диссертации первый экземпляр аттестационного дела и диссертация хранятся в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита диссертации, в течение 10 лет.

Оформление аттестационного дела производится в порядке, устанавливаемом положением о диссертационном совете.

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

34. Порядок возврата соискателю ученой степени документов, представленных им в

диссертационный совет для защиты диссертации, при отрицательном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации и перечень документов, направляемых в Министерство образования и науки Российской Федерации, определяются положением о диссертационном совете.

Диссертация, по результатам защиты которой диссертационный совет вынес отрицательное решение, может быть представлена к повторной защите в переработанном виде не ранее чем через 1 год со дня вынесения такого решения, за исключением случая, предусмотренного пунктом 64 настоящего Положения. При повторной защите такой диссертации оппоненты и ведущая организация заменяются.

Указанное правило не распространяется на случаи, когда отрицательное решение диссертационного совета связано с несоблюдением требований, установленных пунктом 14 настоящего Положения, и (или) наличием в диссертации недостоверных сведений об опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Повторная защита такой диссертации не допускается.

35. Сведения о результатах публичной защиты диссертации в диссертационном совете размещаются на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита указанной диссертации, в сети "Интернет" в течение 10 дней со дня заседания диссертационного совета по соответствующему вопросу.

Министерство образования и науки Российской Федерации размещает на официальном сайте Комиссии в сети "Интернет" информацию о принятых диссертационными советами отрицательных решениях в течение 10 дней со дня получения соответствующей информации от диссертационных советов.

36. В случае если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук, представленная к защите в диссертационный совет, имеющий право рассматривать диссертации на соискание ученой степени доктора наук, по отзывам 2 оппонентов, а также комиссии диссертационного совета отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, после защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук на этом же заседании диссертационный совет выносит раздельным тайным голосованием 2 решения - о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук и о возбуждении перед Министерством образования и науки Российской Федерации ходатайства о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук.

Ходатайство диссертационного совета и диссертация на соискание ученой степени кандидата наук рассматриваются в соответствии с пунктами 40, 44 и 49 настоящего Положения.

37. Диссертация, по результатам защиты которой принято положительное решение, вместе с одним экземпляром автореферата передается диссертационным советом в установленном порядке в федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека" для постоянного хранения. Диссертация на соискание ученой степени доктора наук или кандидата наук по медицинским или фармацевтическим наукам, по результатам защиты которой принято положительное решение, вместе с одним экземпляром автореферата передается в установленном порядке для постоянного хранения в Центральную научную медицинскую библиотеку государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования Первый Московский государственный медицинский университет имени И.М.Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Обязательный экземпляр диссертации на бумажном носителе и в электронной форме (для диссертаций, по результатам защиты которых были приняты отрицательные решения, - только в электронной форме) передается в установленном порядке в федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти".

38. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в диссертационном совете до принятия диссертационным советом решения по вопросу присуждения ученой степени.

Указанное правило не распространяется на случаи несоблюдения требований, установленных пунктом 14 настоящего Положения, и (или) наличия в диссертации недостоверных сведений об

опубликованных соискателем ученой степени работах, в которых изложены основные научные результаты диссертации. Такая диссертация снимается с рассмотрения диссертационным советом без права повторной защиты и размещается на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита, в сети "Интернет" сроком на 10 лет со дня принятия Министерством образования и науки Российской Федерации соответствующего решения.

На основании заявления соискателя ученой степени об отзыве диссертации с рассмотрения диссертационный совет снимает указанную диссертацию с рассмотрения, кроме указанных случаев. После снятия диссертации с рассмотрения по письменному заявлению соискателя ученой степени она может быть представлена к защите в порядке, установленном настоящим Положением.

#### **IV. Рассмотрение диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, диссертаций на соискание ученой степени доктора наук и аттестационных дел Министерством образования и науки Российской Федерации и Комиссией**

39. Министерство образования и науки Российской Федерации после получения аттестационного дела, а также диссертации в случаях, установленных настоящим Положением, проверяет аттестационное дело на соответствие требованиям, предъявляемым к оформлению аттестационных дел, а также на соответствие порядку представления к защите и защиты диссертации на соискание ученой степени, установленному настоящим Положением.

В случае если при проверке аттестационного дела обнаружатся нарушения требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, Министерство образования и науки Российской Федерации возвращает аттестационное дело без рассмотрения в диссертационный совет для его доработки.

Диссертационный совет обязан исправить выявленные нарушения в течение 1 месяца со дня получения соответствующего решения Министерства образования и науки Российской Федерации. При этом срок принятия решения по вопросу выдачи диплома кандидата наук или доктора наук отсчитывается со дня поступления из указанного диссертационного совета в Министерство образования и науки Российской Федерации доработанного аттестационного дела.

В случае выявления факта нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением, Министерство образования и науки Российской Федерации принимает решение об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и об отказе в выдаче диплома кандидата наук или доктора наук.

40. При отсутствии нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации аттестационное дело, соответствующее установленным требованиям, передается в экспертный совет (для диссертаций на соискание ученой степени доктора наук - вместе с текстом диссертации).

При поступлении в Министерство образования и науки Российской Федерации ходатайства диссертационного совета, направленного в соответствии с пунктом 36 настоящего Положения, Министерство передает аттестационное дело и текст диссертации в экспертный совет для подготовки заключения по ходатайству.

41. Для принятия решения о выдаче соискателю диплома об ученой степени кандидата наук или об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени кандидата наук и об отказе в выдаче диплома кандидата наук Министерство образования и науки Российской Федерации на основе мотивированного заключения экспертного совета запрашивает у диссертационного совета текст диссертации, если:

- а) оппонент или ведущая организация представили отрицательный отзыв на диссертацию;
- б) отрицательный отзыв на диссертацию или автореферат представила организация, которой автореферат диссертации рассылается в обязательном порядке в соответствии с положением о диссертационном совете;
- в) из материалов аттестационного дела следует, что при голосовании в диссертационном совете менее 75 процентов членов диссертационного совета, присутствовавших на заседании, проголосовали за присуждение ученой степени кандидата наук;



г) необходимо уточнить вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практической значимости результатов исследования, а также проверить соблюдение требований, установленных пунктом 14 настоящего Положения.

42. Министерство образования и науки Российской Федерации вправе передать текст диссертации на рассмотрение экспертного совета, если поступило заявление о необоснованности присуждения диссертационным советом ученой степени кандидата наук в связи с несоответствием диссертации критериям, которым должны отвечать диссертации.

43. Заявление о необоснованности присуждения ученой степени кандидата наук должно содержать:

а) наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук, и шифр указанного диссертационного совета;

б) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего заявление о необоснованности присуждения соискателю ученой степени кандидата наук, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего такое заявление, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым направляются сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления;

в) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о необоснованности присуждения соискателю ученой степени кандидата наук, не согласно с решением диссертационного совета (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

44. Экспертный совет рассматривает аттестационные дела, а в установленных настоящим Положением случаях также и диссертации на соискание ученой степени и дает заключение об их соответствии критериям, которым должны отвечать диссертации, установленным настоящим Положением.

При рассмотрении ходатайства диссертационного совета, поступившего в соответствии с пунктом 36 настоящего Положения, экспертный совет дает заключение на аттестационное дело и диссертацию соискателя ученой степени. В этом случае на заседание экспертного совета приглашается соискатель ученой степени.

В случае отрицательного заключения по ходатайству диссертационного совета экспертный совет в установленном настоящим Положением порядке подготавливает заключение по результатам рассмотрения аттестационного дела для присуждения ученой степени кандидата наук.

45. Для принятия решения о выдаче соискателю диплома об ученой степени кандидата или доктора наук или об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и об отказе в выдаче диплома кандидата или доктора наук Министерство образования и науки Российской Федерации на основании заключения экспертного совета вправе запросить в диссертационном совете публикации соискателя для уточнения основных научных результатов диссертации на соискание ученой степени, требования к которым установлены пунктами 11 и 13 настоящего Положения.

46. Аттестационное дело, а в установленных настоящим Положением случаях также диссертация на соискание ученой степени и заключение экспертного совета передаются на рассмотрение Комиссии.

При расхождении мнений экспертного совета, давшего заключение по диссертации, и диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, Министерство образования и науки Российской Федерации по рекомендации Комиссии может направить диссертацию на соискание ученой степени вместе с аттестационным делом на дополнительное заключение в другой диссертационный совет.

Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации на соискание ученой степени, направленной на дополнительное заключение, устанавливается положением о диссертационном совете.

47. При наличии отрицательного заключения экспертного совета соискатель ученой степени после получения Комиссией дополнительного заключения по диссертации (в случае если диссертация направлялась на дополнительное заключение) не менее чем за 10 дней до дня заседания приглашается на заседание Комиссии для подтверждения самостоятельности выполнения

диссертации, уточнения содержащихся в ней новых научных результатов, а также личного вклада автора диссертации в науку. В этом случае на заседание Комиссии могут быть приглашены председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, оппоненты, научные руководители (научные консультанты) соискателя ученой степени, а также члены экспертных советов и ведущие специалисты в соответствующей отрасли науки, которые соответствуют требованиям к членам экспертных советов и имеют на заседании Комиссии право совещательного голоса.

В случае неявки соискателя ученой степени Комиссия переносит заседание по данному вопросу. Соискатель ученой степени не менее чем за 10 дней до дня заседания приглашается на повторное заседание Комиссии. В случае повторной неявки соискателя ученой степени диссертация рассматривается в его отсутствие.

По итогам состоявшегося заседания Комиссия принимает рекомендацию по диссертации.

Копия рекомендации Комиссии выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение 1 месяца со дня обращения.

48. Заключение экспертного совета и рекомендация Комиссии представляются в Министерство образования и науки Российской Федерации.

Министерство образования и науки Российской Федерации принимает решение о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук или об отмене соответствующего решения диссертационного совета о присуждении ученой степени и отказе в выдаче диплома.

49. При рассмотрении ходатайства диссертационного совета, поступившего в соответствии с пунктом 36 настоящего Положения, Министерство образования и науки Российской Федерации при наличии положительного заключения экспертного совета и по рекомендации Комиссии разрешает диссертационному совету провести заседание по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук и информирует диссертационный совет об указанном решении в течение 7 дней с дня его принятия. При этом повторная защита диссертации не проводится. Порядок проведения заседания диссертационного совета в этом случае устанавливается положением о диссертационном совете.

50. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук либо об отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени размещается на официальном сайте Комиссии в сети "Интернет".

При этом также размещается автореферат, информация о научных руководителях (научных консультантах) соискателя ученой степени, членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите, председателе этого диссертационного совета, оппонентах, давших отзыв на эту диссертацию, лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась диссертация, лице, утвердившем отзыв ведущей организации на диссертацию, а также о ведущей организации, давшей этот отзыв.

51. Соискатель ученой степени вправе отозвать диссертацию с рассмотрения в Министерстве образования и науки Российской Федерации до принятия Министерством решения о выдаче или об отказе в выдаче ему диплома.

На основании письменного заявления соискателя ученой степени об отзыве диссертации Министерство образования и науки Российской Федерации принимает решение о снятии указанной диссертации с рассмотрения и возвращает аттестационное дело, а в установленных настоящим Положением случаях также направляет диссертацию в диссертационный совет. После принятия указанного решения диссертация может быть представлена к защите в порядке, установленном настоящим Положением.

52. Срок принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома доктора наук не может превышать 6 месяцев со дня поступления аттестационного дела в Министерство. В случае направления диссертации и аттестационного дела на дополнительное заключение указанный срок может быть продлен до 9 месяцев.

Срок принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения о выдаче диплома кандидата наук не может превышать 4 месяцев со дня поступления аттестационного дела в Министерство. В случае направления аттестационного дела и диссертации на рассмотрение экспертного совета и Комиссии указанный срок может быть продлен до 7 месяцев.

Решение о продлении указанных сроков принимает руководитель подразделения Министерства, обеспечивающего функции государственной научной аттестации.

Рассмотрение вопроса о выдаче диплома кандидата наук или доктора наук приостанавливается в случае, предусмотренном пунктом 54 настоящего Положения.

53. Экземпляр диссертации, находившийся в Министерстве образования и науки Российской Федерации, с пометкой о выдаче либо об отказе в выдаче диплома кандидата наук или доктора наук хранится в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в котором проходила защита диссертации.

## **V. Рассмотрение апелляции на решение диссертационного совета**

54. На решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени организация, соискатель ученой степени или другое лицо может подать в Министерство образования и науки Российской Федерации в течение 2 месяцев со дня принятия диссертационным советом такого решения апелляцию в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации, установленного настоящим Положением (далее - апелляция).

Министерство образования и науки Российской Федерации после получения апелляции приостанавливает процедуру рассмотрения вопроса о выдаче диплома до дня принятия решения по данной апелляции.

55. В апелляции указываются:

а) наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, на решение которого подана апелляция, и шифр указанного диссертационного совета на день принятия им данного решения;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего апелляцию, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего апелляцию, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения апелляции;

в) сведения об обжалуемом решении диссертационного совета в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, в отношении которого вынесено это решение);

г) пункты настоящего Положения, нарушенные диссертационным советом при принятии решения о присуждении ученой степени.

56. Апелляция подписывается физическим лицом, подавшим апелляцию, либо руководителем (заместителем руководителя) юридического лица, подавшего апелляцию, подпись которого заверяется печатью указанного юридического лица.

Апелляция подается в Министерство образования и науки Российской Федерации с приложением доказательств направления копии апелляции в организацию, на базе которой создан диссертационный совет, на решение которого подана апелляция.

Апелляция может быть направлена в Министерство образования и науки Российской Федерации на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи.

57. Апелляция не рассматривается в случае:

отсутствия в апелляции фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего апелляцию, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего апелляцию;

невозможности прочтения текста апелляции;

содержания в апелляции нецензурных либо оскорбительных выражений.

В указанных случаях в адрес лица, подавшего апелляцию (при наличии в апелляции почтового адреса и возможности прочитать его), направляется уведомление об отказе в рассмотрении апелляции с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления апелляции.

58. Министерство образования и науки Российской Федерации направляет в диссертационный совет, на решение которого подана апелляция, извещение о поступлении апелляции с приложением ее текста. Диссертационный совет не позднее 2 месяцев со дня получения извещения направляет в Министерство образования и науки Российской Федерации:

заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции;

стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалась апелляция, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет.

59. В случае если деятельность диссертационного совета, на решение которого подана апелляция, приостановлена или прекращена, отзыв на апелляцию подготавливает организация, на базе которой действовал указанный диссертационный совет. Отзыв на апелляцию, подписанный руководителем, с проставлением печати организации направляется в Министерство образования и науки Российской Федерации не позднее 2 месяцев со дня получения извещения.

60. Апелляция и поступившие по ней материалы передаются Министерством образования и науки Российской Федерации в экспертный совет.

61. Министерство образования и науки Российской Федерации на основании заключения экспертного совета вправе запросить у диссертационного совета дополнительные сведения о прохождении процедуры представления к защите и защиты диссертации, по которой подана апелляция, необходимые для рассмотрения вопроса о принятии Министерством решения по апелляции.

Лицо, подавшее апелляцию, и соискатель ученой степени приглашаются на заседание экспертного совета не менее чем за 10 дней до дня заседания. В случае их неявки экспертный совет переносит заседание по данному вопросу. Указанные лица не менее чем за 10 дней до дня заседания приглашаются на повторное заседание экспертного совета. В случае повторной неявки лица, подавшего апелляцию, и (или) соискателя ученой степени, апелляция рассматривается в их отсутствие.

По итогам состоявшегося заседания экспертный совет принимает заключение по апелляции, с учетом которого Комиссия принимает рекомендацию по апелляции.

62. Заключение экспертного совета по апелляции и рекомендация Комиссии по апелляции представляются в Министерство образования и науки Российской Федерации.

Министерство образования и науки Российской Федерации принимает решение:

об удовлетворении апелляции и отмене решения диссертационного совета;

об отказе в удовлетворении апелляции и о выдаче диплома об ученой степени.

Срок принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения по апелляции не превышает 3 месяцев со дня поступления в Министерство материалов, предусмотренных пунктом 58 настоящего Положения. Указанный срок может быть продлен Министерством образования и науки Российской Федерации в случае запроса дополнительных сведений, необходимых для рассмотрения апелляции.

Решение о продлении указанного срока принимает руководитель подразделения Министерства образования и науки Российской Федерации, обеспечивающего функции государственной научной аттестации.

63. Решение Министерства образования и науки Российской Федерации по апелляции размещается в течение 10 дней со дня его принятия на официальном сайте Комиссии в сети "Интернет", выписки из этого решения направляются лицу, подавшему апелляцию, а также в диссертационный совет, рассматривавший эту апелляцию.

При этом также размещается информация о научных руководителях (научных консультантах) соискателя ученой степени, в отношении которого принято решение об апелляции, членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного соискателя ученой степени к защите, председателе этого диссертационного совета, оппонентах, давших отзыв на эту диссертацию, лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась данная диссертация, лице, утвердившем отзыв ведущей организации на эту диссертацию, а также о ведущей организации, давшей этот отзыв.

64. В случае принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения об удовлетворении апелляции и отмене решения диссертационного совета о присуждении ученой степени диссертация может быть повторно представлена к защите соискателем ученой степени в порядке, установленном настоящим Положением.

## **VI. Лишение ученых степеней**

65. Лица, которым ученые степени были присуждены с нарушением критериев, установленных пунктами 9 - 14 настоящего Положения, могут быть лишены этих степеней по решению Министерства образования и науки Российской Федерации.

66. Заявление о лишении ученой степени может быть подано физическим или юридическим лицом в Министерство образования и науки Российской Федерации на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи в течение 10 лет со дня принятия диссертационным советом решения о присуждении ученой степени.

67. В заявлении о лишении ученой степени указываются:

а) наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, принявший решение, на основании которого выдан соответствующий диплом об ученой степени, и шифр указанного диссертационного совета;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени;

в) сведения об обжалуемом решении диссертационного совета (дата принятия решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которому на основании этого решения выдан диплом об ученой степени);

г) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о лишении ученой степени, не согласно с решением диссертационного совета (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

68. Вопрос о лишении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

а) наличие решения Министерства образования и науки Российской Федерации по заявлению о лишении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу;

б) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени доводов, на основании которых лицо, подавшее это заявление, не согласно с решением диссертационного совета, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доводы;

в) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени, поданном лицом, которое ранее подавало апелляции и заявления о лишении ученой степени по тому же вопросу, других доводов, на основании которых лицо, подавшее заявление о лишении ученой степени, не согласно с решением диссертационного совета;

г) отсутствие в заявлении о лишении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего заявление о лишении ученой степени;

д) невозможность прочтения текста заявления о лишении ученой степени;

е) содержание в заявлении о лишении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

69. В случаях, предусмотренных пунктом 68 настоящего Положения, Министерство образования и науки Российской Федерации направляет в адрес лица, подавшего заявление о лишении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления заявления.

70. Министерство образования и науки Российской Федерации направляет в диссертационный

совет, на решение которого о присуждении ученой степени подано данное заявление, а также лицу, на которое подано заявление о лишении ученой степени (при возможности), извещение о поступлении заявления о лишении ученой степени с приложением заявления.

Диссертационный совет не позднее 2 месяцев со дня получения извещения представляет в Министерство образования и науки Российской Федерации:

заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени;

стенограмму заседания диссертационного совета, на котором рассматривалось заявление о лишении ученой степени, подписанную председательствующим на этом заседании и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет.

Порядок проведения заседания диссертационного совета по вопросу рассмотрения заявления о лишении ученой степени устанавливается положением о диссертационном совете.

71. В случае если деятельность диссертационного совета, на решение которого о присуждении ученой степени подано заявление о лишении ученой степени, приостановлена или прекращена, Министерство образования и науки Российской Федерации направляет заявление о лишении ученой степени вместе с материалами дела на рассмотрение в другой диссертационный совет.

72. Заявление о лишении ученой степени и поступившие по нему материалы передаются Министерством образования и науки Российской Федерации в экспертный совет.

73. Министерство образования и науки Российской Федерации на основании заключения экспертного совета вправе запросить сведения о публикациях, требования к которым установлены пунктами 11 и 13 настоящего Положения, и месте работы лица, на которое подано заявление о лишении ученой степени, необходимые для рассмотрения указанного заявления.

74. Заключение экспертного совета, заявление о лишении ученой степени и поступившие по нему материалы передаются Министерством образования и науки Российской Федерации на рассмотрение Комиссии.

При расхождении мнений экспертного совета, давшего заключение по заявлению о лишении ученой степени, и диссертационного совета, на решение которого о присуждении ученой степени подано заявление о лишении ученой степени, по рекомендации Комиссии Министерство образования и науки Российской Федерации может направить заявление о лишении ученой степени и поступившие по нему материалы в другой диссертационный совет на дополнительное заключение.

75. При наличии заключения экспертного совета, поддерживающего заявление о лишении ученой степени, лицо, подавшее указанное заявление, и лицо, в отношении которого подано это заявление, приглашаются на заседание Комиссии не менее чем за 10 дней до дня заседания. При явке одного из указанных лиц заседание Комиссии проводится. В случае неявки обоих лиц Комиссия переносит заседание по данному вопросу. Указанные лица не менее чем за 10 дней до дня заседания приглашаются на повторное заседание Комиссии. В случае повторной неявки лица, подавшего заявление о лишении ученой степени, и (или) лица, в отношении которого подано это заявление, вопрос о лишении ученой степени рассматривается Комиссией в их отсутствие.

По итогам состоявшегося заседания Комиссия принимает рекомендацию по заявлению о лишении ученой степени.

76. Заключение экспертного совета по заявлению о лишении ученой степени и рекомендация Комиссии представляются в Министерство образования и науки Российской Федерации.

Министерство образования и науки Российской Федерации принимает решение:

о лишении ученой степени;

об отказе в лишении ученой степени.

Срок принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения по заявлению о лишении ученой степени не может превышать 6 месяцев со дня поступления в Министерство документов, предусмотренных пунктом 70 настоящего Положения. Указанный срок может быть продлен Министерством образования и науки Российской Федерации в случае запроса дополнительных сведений, необходимых для рассмотрения заявления о лишении ученой степени, а

также направления заявления о лишении ученой степени и поступивших по нему материалов в другой диссертационный совет на дополнительное заключение. Решение о продлении указанного срока принимает руководитель подразделения Министерства образования и науки Российской Федерации, обеспечивающего функции государственной научной аттестации.

77. Решение Министерства образования и науки Российской Федерации по заявлению о лишении ученой степени в течение 10 дней со дня его принятия размещается на официальном сайте Комиссии в сети "Интернет", выписки из этого решения направляются лицу, подавшему заявление о лишении ученой степени, в диссертационный совет, рассматривавший это заявление, и лицу, в отношении которого принято соответствующее решение (при возможности направления этому лицу указанной выписки).

При этом также размещается информация о научных руководителях (научных консультантах) лица, в отношении которого принято решение по заявлению о лишении ученой степени, членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации лица, в отношении которого принято решение, к защите, председателе этого диссертационного совета, оппонентах, давших отзыв на эту диссертацию, лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась данная диссертация, лице, утвердившем отзыв ведущей организации на эту диссертацию, а также о ведущей организации, давшей этот отзыв.

## **VII. Восстановление ученых степеней**

78. Ученая степень может быть восстановлена при наличии достаточных оснований.

79. Заявление о восстановлении ученой степени может быть подано любым физическим или юридическим лицом в Министерство образования и науки Российской Федерации на бумажном носителе или в электронной форме при условии использования электронной подписи. Указанное заявление может быть подано в любое время после принятия Министерством решения о лишении ученой степени.

80. В заявлении о восстановлении ученой степени указываются:

а) наименование организации, на базе которой создан диссертационный совет, решение которого о присуждении ученой степени было отменено Министерством образования и науки Российской Федерации, и шифр указанного диссертационного совета;

б) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) физического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, либо наименование, место нахождения юридического лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, а также номер (номера) контактного телефона (при наличии), адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должны быть направлены сведения о ходе и результатах рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени;

в) сведения об обжалуемом решении Министерства образования и науки Российской Федерации (дата принятия указанного решения, фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, которое лишено ученой степени);

г) доводы, на основании которых лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, не согласно с решением Министерства образования и науки Российской Федерации (с приложением документов, подтверждающих указанные доводы).

81. Вопрос о восстановлении ученой степени не рассматривается в следующем случае:

а) подача заявления о восстановлении ученой степени в связи с нарушением порядка представления к защите и защиты диссертации;

б) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени доводов, на основании которых лицо, подавшее это заявление, не согласно с решением диссертационного совета, а также отсутствие документов, подтверждающих указанные доводы;

в) наличие решения Министерства образования и науки Российской Федерации по заявлению о восстановлении ученой степени, поданному ранее по тому же вопросу;

г) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени, поданном лицом, которое ранее подавало заявление о восстановлении ученой степени по тому же вопросу, других доводов, на основании которых лицо, подавшее заявление, не согласно с решением Министерства образования и науки Российской Федерации;

д) отсутствие в заявлении о восстановлении ученой степени фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии), почтового адреса, подписи физического лица, подавшего это заявление, либо наименования, места нахождения, почтового адреса, подписи руководителя (заместителя руководителя), оттиска печати юридического лица, подавшего это заявление;

е) невозможность прочтения текста заявления о восстановлении ученой степени;

ж) содержание в заявлении о восстановлении ученой степени нецензурных либо оскорбительных выражений.

82. В случаях, предусмотренных пунктом 81 настоящего Положения, Министерство образования и науки Российской Федерации направляет в адрес лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени (при наличии в заявлении почтового адреса и возможности его прочтения), уведомление об отказе в рассмотрении заявления с указанием причин отказа в течение 30 дней со дня поступления.

83. Заявление о восстановлении ученой степени и диссертация передаются Министерством образования и науки Российской Федерации в экспертный совет.

84. Министерство образования и науки Российской Федерации на основании заключения экспертного совета вправе запросить сведения о публикациях, требования к которым установлены пунктами 11 и 13 настоящего Положения, и месте работы лица, в отношении которого подано заявление о восстановлении ученой степени, необходимые для рассмотрения указанного заявления.

Лицо, подавшее заявление о восстановлении ученой степени, и лицо, в отношении которого подано это заявление, приглашаются на заседание экспертного совета не менее чем за 10 дней до дня заседания. При явке одного из указанных лиц заседание экспертного совета проводится. В случае неявки обоих лиц экспертный совет переносит заседание по данному вопросу. Указанные лица не менее чем за 10 дней до дня заседания приглашаются на повторное заседание экспертного совета. В случае повторной неявки лица, подавшего заявление о восстановлении ученой степени, и (или) лица, в отношении которого подано это заявление, вопрос о восстановлении ученой степени рассматривается экспертным советом в их отсутствие.

По итогам состоявшегося заседания экспертный совет принимает заключение, с учетом которого Комиссия принимает рекомендацию по заявлению о восстановлении ученой степени.

85. Заключение экспертного совета по заявлению о восстановлении ученой степени и рекомендация Комиссии представляются в Министерство образования и науки Российской Федерации.

Министерство образования и науки Российской Федерации принимает решение:

о восстановлении ученой степени;

об отказе в восстановлении ученой степени.

Срок принятия Министерством образования и науки Российской Федерации решения по заявлению о восстановлении ученой степени не может превышать 6 месяцев со дня поступления в Министерство заявления о восстановлении ученой степени. Указанный срок может быть продлен



Министерством образования и науки Российской Федерации в случае запроса дополнительных сведений и материалов, необходимых для рассмотрения заявления о восстановлении ученой степени.

Решение о продлении указанного срока принимает руководитель подразделения Министерства образования и науки Российской Федерации, обеспечивающего функции государственной научной аттестации.

86. Решение Министерства образования и науки Российской Федерации по заявлению о восстановлении ученой степени в течение 10 дней со дня его принятия размещается на официальном сайте Комиссии в сети "Интернет", выписки из этого решения направляются лицу, подавшему заявление о восстановлении ученой степени, и лицу, в отношении которого принято соответствующее решение (при возможности направления этому лицу указанной выписки).

При этом также размещается информация о научных руководителях (научных консультантах) лица, в отношении которого принято решение по заявлению о восстановлении ученой степени, членах комиссии диссертационного совета, подписавших заключение о приеме диссертации указанного лица, в отношении которого принято решение, к защите, председателе этого диссертационного совета, оппонентах, давших отзыв на эту диссертацию, лице, утвердившем заключение организации, где подготавливалась данная диссертация, лице, утвердившем отзыв ведущей организации на эту диссертацию, а также о ведущей организации, давшей этот отзыв.

Зарегистрировано в Минюсте России 24 февраля 2014 г. N 31404

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

**ПРИКАЗ**

**от 13 января 2014 г. N 7**

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ  
О СОВЕТЕ ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИЙ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ  
КАНДИДАТА НАУК, НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ДОКТОРА НАУК**

В соответствии с пунктом 3 статьи 4 Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст. 4137; 1998, N 30, ст. 3607; N 51, ст. 6271; 2001, N 1, ст. 20; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 27, ст. 2715; 2006, N 1, ст. 10; N 50, ст. 5280; 2007, N 49, ст. 6069; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 1, ст. 17; N 7, ст. 786; N 31, ст. 3923; N 52, ст. 6434; 2010, N 19, ст. 2291; N 31, ст. 4167; 2011, N 10, ст. 1281; N 30, ст. 4596, ст. 4597, ст. 4602; N 45, ст. 6321; N 49, ст. 7063; 2012, N 31, ст. 4324; N 50, ст. 6963; 2013, N 19, ст. 2320; N 27, ст. 3477; N 39, ст. 4883; N 44, ст. 5630) и пунктом 6 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074), приказываю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - Положение).

2. Департаменту аттестации научных и научно-педагогических работников (Шишкановой И.А.) на основании рекомендаций Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации в срок до 1 июля 2014 г. прекратить деятельность советов по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационные советы), не соответствующих требованиям настоящего Положения.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 декабря 2011 г. N 2817 "Об утверждении Положения о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 31 января 2012 г., регистрационный N 23080).

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Министр  
Д.В.ЛИВАНОВ

Утверждено  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от 13 января 2014 г. N 7  
Опубликовано 5 марта 2014 г.  
Вступило в действие 16 марта 2014 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПО ЗАЩИТЕ ДИССЕРТАЦИЙ НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК, НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ ДОКТОРА НАУК**

### **I. Общие положения**

1. Настоящее Положение определяет требования к организациям, на базе которых могут создаваться советы по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук (далее - диссертационный совет), требования к кандидатам в члены диссертационных советов и порядок создания диссертационных советов, права и обязанности организации, на базе которых могут создаваться диссертационные советы.

2. В своей деятельности диссертационный совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, приказами Министерства образования и науки Российской Федерации (далее - Минобрнауки России), настоящим Положением.

3. Диссертационный совет несет ответственность за объективность и обоснованность принимаемых решений при определении соответствия диссертаций на соискание ученых степеней (далее - диссертации) критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. N 842 (далее - Положение о присуждении ученых степеней) (Собрание законодательства Российской Федерации, 2013, N 40, ст. 5074), а также за соблюдение порядка представления к защите и защиты диссертаций, установленного Положением о присуждении ученых степеней.

4. Диссертационный совет:

определяет соответствие представленных на соискание ученых степеней диссертаций критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;

присуждает ученые степени кандидата наук и доктора наук;

дает дополнительные заключения по диссертациям, защита которых проводилась в других диссертационных советах;

дает заключения о результатах рассмотрения апелляций по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертации (далее - апелляции);

дает заключения о результатах рассмотрения заявлений о лишении ученых степеней, которые были присуждены с нарушением критериев, установленных Положением о присуждении ученых степеней;

ежегодно проводит анализ своей деятельности, включая содержание защищенных диссертаций;

отменяет решение о присуждении ученой степени кандидата наук или ученой степени доктора наук в случае выявления фактов представления соискателем ученой степени недостоверной информации в порядке, установленном разделом XI настоящего Положения;

осуществляет другие полномочия, установленные Положением о присуждении ученых степеней.

5. Члены диссертационного совета выполняют свои обязанности на общественных началах.

6. Организация, на базе которой создан диссертационный совет, обеспечивает возможность размещения соискателем ученой степени полного текста диссертации на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт организации), организует проведение заседаний диссертационного совета и подготовку аттестационных дел соискателей ученых степеней, размещает на сайте организации информационные материалы в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, обеспечивает гласность работы диссертационного совета.

6.1. Возмещение расходов, связанных с рассмотрением и защитой диссертации, за счет соискателей ученой степени недопустимо.

Расходы, связанные с участием официальных оппонентов в работе диссертационного совета, несет организация, на базе которой создан диссертационный совет.

6.2. Руководитель организации, на базе которой создан диссертационный совет, отвечает за соответствие состава и деятельности диссертационного совета требованиям настоящего Положения и иных нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников.

## **II. Порядок создания диссертационного совета**

7. Диссертационные советы создаются в соответствии с разрешением Минобрнауки России на базе образовательных организаций высшего образования, образовательных организаций дополнительного профессионального образования и научных организаций, осуществляющих научные исследования и выполняющих опытно-конструкторские и технологические работы по областям знаний, соответствующих научным специальностям и отраслям науки (далее - организация), предусмотренным номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Минобрнауки России (далее - научные специальности, отрасли науки), на основании рекомендаций Высшей аттестационной комиссии при Минобрнауки России (далее - Комиссия) по ходатайствам указанных организаций с учетом оценки результативности научной деятельности организации (на базе организации, созданной в форме учреждения, - по согласованию с учредителем).

Результативность научной деятельности организации и членов диссертационного совета оценивается в соответствии с рекомендациями Комиссии.

8. В ходатайстве организации о выдаче разрешения на создание на ее базе диссертационного совета (далее - ходатайство организации) должно содержаться обоснование необходимости создания диссертационного совета по заявленным научным специальностям и целесообразности его функционирования на базе данной организации, гарантии обеспечения необходимых условий для работы диссертационного совета, выделения средств, необходимых для рассмотрения и защиты диссертаций, подтверждение согласия кандидатов в члены диссертационного совета на обработку их персональных данных, должны быть указаны почтовый адрес и адрес сайта организации. Также, при наличии, приводятся сведения о праве организации осуществлять подготовку научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлениям, соответствующим заявленным научным специальностям, о возможности вести аудиовидеозапись заседаний диссертационного совета, наличие системы проверки использования заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных в соавторстве, без ссылки на соавторов, а также о возможности прямой трансляции заседаний диссертационного совета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

К ходатайству организации прилагается:

1) информация об организации, содержащая:

сведения о научных и научно-педагогических кадрах, подготовленных по направлениям, соответствующим заявленным научным специальностям, за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации о выдаче разрешения на создание на ее базе диссертационного совета;

сведения о научных исследованиях, соответствующих заявленным научным специальностям, выполненных в рамках научно-технических программ, федеральных целевых программ, грантов, по государственным заданиям за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации о выдаче

разрешения на создание на ее базе диссертационного совета;

данные о количестве публикаций сотрудников организации за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации о выдаче разрешения на создание на ее базе диссертационного совета по тематике заявленных научных специальностей;

сведения о количестве изданных рецензируемых монографий по тематике заявленных научных специальностей за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации о выдаче разрешения на создание на ее базе диссертационного совета;

2) сведения о каждом кандидате в члены диссертационного совета, содержащие:

данные о присужденной ученой степени с указанием шифра научной специальности, по которой защищена диссертация (на момент присуждения ученой степени) (для лиц, имеющих ученую степень, полученную в иностранном государстве, - свидетельство о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации <1>);

-----  
<1> Пункт 2 статьи 6.2 Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст. 4137; 1998, N 30, ст. 3607; N 51, ст. 6271; 2001, N 1, ст. 20; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 27, ст. 2715; 2006, N 1, ст. 10; N 50, ст. 5280; 2007, N 49, ст. 6069; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 1, ст. 17; N 7, ст. 786; N 31, ст. 3923; N 52, ст. 6434; 2010, N 19, ст. 2291; N 31, ст. 4167; 2011, N 10, ст. 1281; N 30, ст. 4596, ст. 4597, ст. 4602; N 45, ст. 6321; N 49, ст. 7063; 2012, N 31, ст. 4324; N 50, ст. 6963; 2013, N 19, ст. 2320; N 27, ст. 3477; N 39, ст. 4883; N 44, ст. 5630).

данные о количестве публикаций за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации о выдаче разрешения на создание на ее базе диссертационного совета, по тематике заявленной научной специальности;

цитируемость в Российском индексе научного цитирования (далее - РИНЦ) (общее число ссылок на публикации кандидата в члены диссертационного совета в РИНЦ) за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации;

информацию об участии с приглашенными докладами по тематике заявленных научных специальностей на международных конференциях, организаторами которых являются ведущие международные профессиональные ассоциации в соответствующей области знаний, а также организации, входящие в перечень иностранных образовательных организаций и научных организаций, иностранные ученые степени и иностранные ученые звания, полученные в которых, признаются в Российской Федерации, утверждаемый Правительством Российской Федерации, за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации;

данные о количестве изданных рецензируемых монографий по тематике, отвечающей заявленной научной специальности, за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации;

препринты, размещенные в международных исследовательских сетях, по тематикам заявленных научных специальностей за 5 лет, предшествующих дате подачи ходатайства организации.

Ходатайство организации и прилагаемые к нему документы представляются в Минобрнауки России на бумажном носителе (по почте или в экспедицию) и в электронной форме через федеральную государственную информационную систему "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" ([www.gosuslugi.ru](http://www.gosuslugi.ru)).

9. Диссертационный совет создается для рассмотрения диссертаций не более чем по трем научным специальностям.

10. В состав диссертационного совета включаются доктора наук, а также лица, имеющие ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору наук в Российской Федерации.

Ученым секретарем диссертационного совета может являться кандидат наук.

11. В составе диссертационного совета должно быть не менее семи докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой отрасли науки каждой научной специальности, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, в том числе не менее пяти докторов наук, являющихся специалистами по проблемам каждой отрасли науки каждой научной специальности (далее - специалист), по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, имеющих основным местом работы организацию, на базе которой создается диссертационный совет.

Для включения специалиста в состав диссертационного совета необходимо его письменное согласие.

Общее количество членов диссертационного совета должно быть не менее девятнадцати человек.

Количество членов диссертационного совета, имеющих основным местом работы организацию, на базе которой создается диссертационный совет, должно составлять более 50 процентов состава диссертационного совета.

Каждый член диссертационного совета представляет только одну научную специальность по одной отрасли науки, по которой диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации.

Член диссертационного совета не может одновременно входить в состав более трех диссертационных советов.

12. В целях повышения независимости и объективности государственной научной аттестации научных и научно-педагогических работников создаются диссертационные советы на базе нескольких организаций (далее - объединенный диссертационный совет). В объединенном диссертационном совете могут участвовать не более четырех организаций.

Объединенные диссертационные советы создаются на базе организаций, известных своими достижениями в соответствующей отрасли знаний, в соответствии с соглашением о создании объединенного диссертационного совета (далее - соглашение), прилагаемым к ходатайству организации о создании объединенного диссертационного совета. Требования, изложенные в пункте 7 настоящего Положения, относятся к каждому участнику соглашения.

В ходатайстве организации о создании объединенного диссертационного совета содержатся сведения, предусмотренные пунктом 8 настоящего Положения, гарантии обеспечения необходимых условий для работы диссертационного совета, приводятся адреса сайтов всех участников соглашения, включая адрес сайта организации, на котором будут размещаться информационные материалы в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней.

Участником соглашения не может являться организация, на базе которой действует диссертационный совет по одной из заявленной объединенным диссертационным советом научной специальности.

13. Диссертационный совет состоит из председателя, заместителя (заместителей) председателя, ученого секретаря и членов диссертационного совета.

Председателем диссертационного совета является ведущий ученый - специалист по профилю диссертационного совета.

В объединенном диссертационном совете председатель и заместитель (заместители) председателя должны являться штатными работниками разных организаций - участников соглашения.

Ученым секретарем диссертационного совета является штатный работник организации, на базе которой создается диссертационный совет, - специалист по профилю диссертационного совета.

14. Разрешение о создании диссертационного совета оформляется приказом Минобрнауки России, которым устанавливаются полномочия этого совета, определяется состав диссертационного совета и перечень научных специальностей, по которым диссертационному совету предоставляется право приема диссертаций к защите.

15. Изменения в состав диссертационного совета вносятся приказом Минобрнауки России на основании рекомендации Комиссии по ходатайству организации. В ходатайстве организации перечисляются все предполагаемые изменения и обосновывается их необходимость. К ходатайству организации прилагаются сведения о вновь вводимых членах диссертационного совета, а также на

членов совета, изменяющих научную специальность (отрасль науки) в совете. Сведения о каждом члене диссертационного совета должны включать всю информацию, перечисленную в подпункте 2 пункта 8 настоящего Положения.

16. Сведения о составе диссертационного совета и его изменениях размещаются на сайте организации, а также с использованием ресурсов федеральной информационной системы государственной научной аттестации (далее - единая информационная система).

17. Изменение в перечень научных специальностей, по которым диссертационному совету предоставляется право приема диссертаций к защите, вносится приказом Минобрнауки России на основании рекомендации Комиссии по ходатайству организации в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

### **III. Порядок организации работы диссертационных советов**

18. Диссертационный совет работает в условиях гласности.

Диссертационный совет способствует созданию благоприятных условий для защиты соискателем ученой степени подготовленной им диссертации. Соискателю ученой степени предоставляется возможность знакомиться с имеющимися в диссертационном совете материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь диссертационного совета по вопросам, связанным с защитой диссертации.

19. Основной формой деятельности диссертационного совета является заседание.

Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее двух третей списочного состава диссертационного совета.

Правомочность проведения заседания диссертационного совета определяется на основании явочного листа членов диссертационного совета, в котором указываются фамилии и инициалы членов диссертационного совета, принимавших участие в данном заседании, и дата проведения этого заседания. Явочный лист подписывается на заседании диссертационного совета председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук или кандидата наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

Присутствие членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета фиксируется в стенограмме и аудиовидеозаписи заседания диссертационного совета. В стенограмме заседания диссертационного совета указываются научные специальности и отрасли науки, представляемые членами диссертационного совета.

20. Заседание диссертационного совета проводится под руководством председателя диссертационного совета или в случае его отсутствия - под руководством заместителя председателя диссертационного совета по письменному поручению председателя диссертационного совета или руководителя организации, на базе которой создан данный диссертационный совет.

Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета не может председательствовать на заседании диссертационного совета при рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, у которого он является научным руководителем или научным консультантом.

При отсутствии председателя или заместителя (заместителей) председателя, или ученого секретаря диссертационного совета выполнение их обязанностей возлагается организацией, на базе которой создан диссертационный совет, с указанием сроков (но не более четырех месяцев) на одного из членов диссертационного совета.

В случае одновременного отсутствия председателя, заместителя (заместителей) председателя и ученого секретаря диссертационного совета возложение выполнения их обязанностей на других членов совета организацией, на базе которой создан диссертационный совет, не допускается.

21. На одном заседании диссертационного совета проводится защита не более одной диссертации или готовится одно дополнительное заключение по диссертации, или рассматривается одна апелляция либо одно заявление о лишении ученой степени.

Количество заседаний, проводимых диссертационным советом в течение дня, не может превышать четырех.

При планировании очередности проведения защит диссертаций диссертационным советом недопустимо приоритетное рассмотрение диссертаций соискателей ученых степеней, выполнявших диссертационные исследования в организации, на базе которой создан диссертационный совет.

Первоочередному рассмотрению подлежат диссертации, направляемые Минобрнауки России на дополнительное заключение, апелляции по вопросам присуждения ученых степеней в части нарушения порядка представления к защите и защиты диссертаций, заявления о лишении ученой степени.

22. Председатель (заместитель председателя) диссертационного совета по приглашению Комиссии присутствует на заседаниях Комиссии, где рассматривается отрицательное дополнительное заключение по диссертации, апелляция на решение указанного диссертационного совета либо заявление о лишении ученой степени, присужденной указанным диссертационным советом, дает устные и письменные пояснения по возникающим вопросам и предоставляет дополнительные материалы, связанные с решением, принятым диссертационным советом.

23. Не позднее первого февраля года, следующего за отчетным, диссертационный совет представляет в Минобрнауки России и организацию, на базе которой создан диссертационный совет, отчет о работе диссертационного совета и сведения о членах диссертационного совета.

Информация о персональном составе диссертационного совета и о его деятельности, в том числе о защищенных и представленных к защите диссертациях, размещается диссертационным советом в единой информационной системе, а также на сайте организации.

#### **IV. Процедура предварительного рассмотрения диссертации**

24. Диссертационный совет принимает к предварительному рассмотрению диссертацию, отвечающую требованиям, предусмотренным в Положении о присуждении ученых степеней, при представлении соискателем ученой степени следующих документов:

а) заявления соискателя ученой степени по рекомендуемому образцу согласно приложению N 1 к настоящему Положению;

б) подтверждения размещения на сайте организации полного текста диссертации (распечатка страницы с сайта с указанием даты размещения);

в) заверенной в установленном порядке копии документа о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации <1> (1 экз.);

-----  
<1> *Часть 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).*

г) заверенной в установленном порядке копии диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, дополнительно представляют копию свидетельства о признании ученой степени, полученной в иностранном государстве, за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных



организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) <1> (1 экз.);

-----  
<1> Пункт 2 статьи 6.2 Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст. 4137; 1998, N 30, ст. 3607; N 51, ст. 6271; 2001, N 1, ст. 20; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 27, ст. 2715; 2006, N 1, ст. 10; N 50, ст. 5280; 2007, N 49, ст. 6069; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 1, ст. 17; N 7, ст. 786; N 31, ст. 3923; N 52, ст. 6434; 2010, N 19, ст. 2291; N 31, ст. 4167; 2011, N 10, ст. 1281; N 30, ст. 4596, ст. 4597, ст. 4602; N 45, ст. 6321; N 49, ст. 7063; 2012, N 31, ст. 4324; N 50, ст. 6963; 2013, N 19, ст. 2320; N 27, ст. 3477; N 39, ст. 4883; N 44, ст. 5630).

д) удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук, имеющего высшее образование, подтвержденное дипломом магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация (2 экз.);

е) диссертации в количестве экземпляров, необходимом для передачи в Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека", Центральную научную медицинскую библиотеку Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова Министерства здравоохранения Российской Федерации (по медицинским и фармацевтическим наукам), федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти", библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, оппонентам и ведущей организации, а также рукописи автореферата диссертации в машинописном виде на бумажном носителе и в электронной форме. Титульные листы диссертации, оформленные согласно приложению N 2 к настоящему Положению, обложка рукописи автореферата диссертации, оформленная согласно приложению N 3 к настоящему Положению, подписываются соискателем ученой степени;

ж) положительного заключения организации, где выполнялась диссертация, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного руководителем (заместителем руководителя) организации. Подпись руководителя (заместителя руководителя) организации должны быть заверены печатью данной организации (2 экз.);

з) отзыва научного руководителя (консультанта);

и) четырех маркированных почтовых карточек с указанием адресов соискателя ученой степени (на двух карточках) и диссертационного совета, где защищается диссертация (на двух карточках). На обратной стороне карточки с адресом диссертационного совета в верхнем углу указываются фамилия, имя, отчество соискателя ученой степени и ученая степень, на которую он претендует.

25. Диссертационный совет создает комиссию, сформированную в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней (далее - комиссия диссертационного совета).

Комиссия диссертационного совета в составе не менее 3 человек избирается открытым голосованием членов диссертационного совета простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

Председателем комиссии диссертационного совета назначается член диссертационного совета - работник организации, на базе которой создан диссертационный совет.

Комиссия диссертационного совета подготавливает заключение о соответствии темы и содержания диссертации научным специальностям и отраслям науки, по которым диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, о полноте изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем ученой степени, о выполнении требований к публикации основных научных результатов диссертации, предусмотренных Положением о присуждении ученых степеней, об отсутствии в диссертации заимствованного материала без ссылки на автора и (или) источник заимствования, результатов научных работ, выполненных соискателем ученой

степени в соавторстве, без ссылок на соавторов.

Заключение комиссии диссертационного совета должно содержать обоснование возможности или невозможности приема диссертации к защите.

На основании заключения комиссии диссертационного совета диссертационный совет выносит решение о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите.

26. Диссертационный совет принимает диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук к защите не позднее чем через два месяца и на соискание ученой степени доктора наук - не позднее чем через четыре месяца со дня подачи соискателем ученой степени всех необходимых документов или направляет соискателю ученой степени в указанные сроки мотивированное решение об отказе в приеме диссертации к защите.

Диссертационный совет отказывается в приеме диссертации в случаях, предусмотренных пунктом 20 Положения о присуждении ученых степеней.

Решение диссертационного совета о приеме или об отказе в приеме диссертации к защите размещается в течение 5 дней со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято соответствующее решение, на сайте организации и в единой информационной системе.

27. Диссертационный совет при принятии диссертации к защите:

а) назначает официальных оппонентов по диссертации из числа компетентных в соответствующей отрасли науки ученых, имеющих публикации в соответствующей сфере исследования и давших на это свое согласие (далее - оппоненты);

б) назначает по диссертации организацию (с ее согласия), широко известную своими достижениями в соответствующей отрасли науки и способную определить научную и (или) практическую ценность диссертации, которая представляет в диссертационный совет отзыв на диссертацию (далее - ведущая организация);

в) назначает дату защиты;

г) разрешает печать на правах рукописи автореферата объемом, установленным Положением о присуждении ученых степеней;

д) определяет дополнительный список рассылки автореферата, оформленного в соответствии с требованиями Положения о присуждении ученых степеней;

е) принимает решение о введении на одно заседание в состав диссертационного совета в установленном порядке дополнительных членов при проведении защиты диссертации, тема которой охватывает несколько научных специальностей, не по всем из которых диссертационному совету предоставлено право принимать к защите диссертации, при условии соответствия ее основного содержания научной специальности, по которой диссертационный совет имеет право принимать к защите диссертации (далее - разовая защита диссертации);

ж) представляет в Минобрнауки России в установленные сроки текст объявления о защите диссертации для размещения на официальном сайте Комиссии в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее - сайт Комиссии);

з) размещает на сайте организации текст объявления о защите и автореферат диссертации;

и) размещает в единой информационной системе автореферат диссертации.

28. Автореферат диссертации, в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, рассылается членам диссертационного совета, заинтересованным организациям не позднее чем за один месяц до защиты.

Девять экземпляров автореферата диссертации в обязательном порядке направляются в Российскую книжную палату <1>.

-----  
<1> Пункт 2 статьи 7 Федерального закона от 29 декабря 1994 г. N 77-ФЗ "Об обязательном экземпляре документов" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1995, N 1, ст. 1; 2002, N 7, ст. 630; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 23, ст. 2203; 2006, N 52, ст. 5497; 2008, N 13, ст. 1184; N 30, ст. 3616; 2011, N 29, ст. 4291).

Один экземпляр диссертации, принятой к защите, и два экземпляра автореферата диссертации передаются в библиотеку организации, на базе которой создан диссертационный совет, не позднее

чем за три месяца до дня защиты диссертации на соискание ученой степени доктора наук и не позднее чем за два месяца до дня защиты на соискание ученой степени кандидата наук и хранятся там на правах рукописи.

Копии отзывов оппонентов и ведущей организации вручаются соискателю ученой степени не позднее чем за десять дней до защиты диссертации.

Сведения об оппонентах и ведущей организации, научных руководителях и научных консультантах, отзывы оппонентов и отзывы ведущей организации, поступившие на диссертацию, подлежат размещению на сайте организации и в единой информационной системе не позднее чем за десять дней до дня защиты диссертации. Все остальные отзывы размещаются на сайте организации по мере их поступления и остаются до принятия Минобрнауки России решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук. При отрицательном решении диссертационного совета по результатам защиты диссертации, при отмене Минобрнауки России решения диссертационного совета о присуждении ученой степени, указанная информация должна быть представлена в единой информационной системе.

#### **V. Порядок формирования состава диссертационного совета для проведения разовой защиты диссертации**

29. Для проведения разовой защиты диссертации в состав диссертационного совета на одно заседание вводятся пять докторов наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук и три доктора наук, соответствующих требованиям, предъявляемым к членам диссертационных советов, при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по каждой из научных специальностей, по которой права принимать к защите диссертации диссертационный совет не имеет.

30. Решение о введении в состав диссертационного совета дополнительных докторов наук на одно заседание принимается членами диссертационного совета открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании.

#### **VI. Проведение заседания диссертационного совета при защите диссертации**

31. Заседание диссертационного совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов диссертационного совета.

В заседании диссертационного совета при защите диссертации на соискание ученой степени доктора наук участвуют не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации, а при защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук - не менее трех докторов наук по каждой научной специальности защищаемой диссертации.

При проведении заседания диссертационного совета ведется аудиовидеозапись.

32. Председательствующий на заседании диссертационного совета объявляет о защите диссертации соискателем ученой степени, указывает фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) соискателя ученой степени, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию. Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании представленных соискателем ученой степени документов и их соответствии установленным требованиям.

33. Соискатель ученой степени излагает существо и основные положения диссертации. Затем соискателю ученой степени задаются вопросы в устной или письменной форме.

Порядок ответов на вопросы определяется председательствующим на заседании диссертационного совета.

Далее слово предоставляется научному руководителю или научному консультанту и оглашаются заключение организации, где выполнялась диссертационная работа, отзыв ведущей организации, другие поступившие в диссертационный совет отзывы на диссертацию и автореферат диссертации. При наличии значительного количества положительных отзывов на диссертацию или автореферат

диссертации ученый секретарь с согласия членов диссертационного совета вместо оглашения делает их обзор с указанием отмеченных в них замечаний. Отрицательные отзывы на диссертацию или автореферат диссертации зачитываются полностью.

После оглашения отзывов на диссертацию или автореферат диссертации соискателю ученой степени предоставляется слово для ответа на замечания, содержащиеся в отзывах.

Затем выступают оппоненты по диссертации.

После выступления оппонентов соискатель ученой степени получает слово для ответа. По желанию соискателя ученой степени слово для ответа может быть предоставлено после выступления каждого оппонента. По желанию соискателя ученой степени он также сразу может ответить на замечания, содержащиеся в отзывах оппонентов и отзывах на автореферат диссертации. В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на защите диссертации. По окончании дискуссии соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

Во время заседания диссертационного совета председательствующим могут объявляться технические перерывы.

34. После окончания защиты диссертации диссертационный совет избирает счетную комиссию и проводит тайное голосование по присуждению ученой степени в порядке, установленном разделом VII настоящего Положения.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени кандидата наук или доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в голосовании.

Решение диссертационного совета размещается на официальном сайте организации.

35. При положительном результате голосования по присуждению ученой степени готовится заключение диссертационного совета по диссертации в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, оформленное согласно приложению N 4 к настоящему Положению.

Заключение диссертационного совета по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, после чего заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению заместителем председателя и ученым секретарем диссертационного совета.

Подписи на заключении диссертационного совета заверяются в установленном порядке.

36. При вынесении решения о соответствии диссертации на соискание ученой степени кандидата наук требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук, диссертационный совет готовит заключение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук.

Решение о присуждении соискателю ученой степени кандидата наук принимается тайным голосованием, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в голосовании.

На этом же заседании диссертационный совет готовит ходатайство в Минобрнауки России о разрешении представить ту же диссертацию к соисканию ученой степени доктора наук. Решение о возбуждении перед Минобрнауки России указанного ходатайства принимается тайным голосованием большинством голосов участвовавших в заседании членов диссертационного совета.

37. При положительном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты направляет в Минобрнауки России первый экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени кандидата наук, а также первый экземпляр аттестационного дела и первый экземпляр диссертации соискателя ученой степени доктора наук. В аттестационное дело входят следующие документы и материалы:

а) сопроводительное письмо на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с указанием даты отправки документов, предусмотренных настоящим Положением, в Федеральное государственное бюджетное учреждение "Российская государственная библиотека" или Центральную научную медицинскую библиотеку Первого Московского государственного медицинского университета им. И.М. Сеченова Министерства

здравоохранения Российской Федерации;

б) заключение диссертационного совета о присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук (2 экз.);

в) отзывы оппонентов, ведущей организации на диссертацию и другие отзывы, поступившие на диссертацию, и автореферат диссертации;

г) заключение организации, где выполнялась диссертация или к которой был прикреплен соискатель ученой степени (1 экз.);

д) автореферат диссертации (4 экз. для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук и 5 экз. для диссертации на соискание ученой степени доктора наук);

е) текст объявления о защите диссертации с указанием даты размещения на сайте Комиссии;

ж) дата размещения и ссылка на сайт организации, на котором соискателем ученой степени размещен полный текст диссертации;

з) заверенная в установленном порядке копия документа установленного образца о высшем образовании (диплом специалиста, диплом магистра, диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) - для соискателя ученой степени кандидата наук (лица, получившие образование в иностранном государстве, дополнительно представляют копию документа, удостоверяющего признание в Российской Федерации образования и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, с предоставлением тех же академических и (или) профессиональных прав, что и обладателям высшего образования, полученного в Российской Федерации (специалитет, магистратура, аспирантура (адъюнктура), за исключением случаев, когда высшее образование, полученное в иностранном государстве, подпадает под действие международных договоров о взаимном признании либо получено в иностранной образовательной организации, входящей в перечень, который устанавливается Правительством Российской Федерации <1> (1 экз.);

-----  
<1> Часть 3 статьи 107 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165).

и) заверенная в установленном порядке копия диплома кандидата наук - для соискателя ученой степени доктора наук (лица, получившие ученую степень в иностранном государстве, - свидетельство о признании в Российской Федерации ученой степени, полученной в иностранном государстве), за исключением случаев, когда иностранные ученые степени подпадают под действие международных договоров Российской Федерации, а также получены в иностранных образовательных организациях и научных организациях, перечень которых устанавливается Правительством Российской Федерации) <1> (1 экз.);

-----  
<1> Пункт 2 статьи 6.2 Федерального закона от 23 августа 1996 г. N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" (Собрание законодательства Российской Федерации, 1996, N 35, ст. 4137; 1998, N 30, ст. 3607; N 51, ст. 6271; 2001, N 1, ст. 20; 2004, N 35, ст. 3607; 2005, N 27, ст. 2715; 2006, N 1, ст. 10; N 50, ст. 5280; 2007, N 49, ст. 6069; 2008, N 30, ст. 3616; 2009, N 1, ст. 17; N 7, ст. 786; N 31, ст. 3923; N 52, ст. 6434; 2010, N 19, ст. 2291; N 31, ст. 4167; 2011, N 10, ст. 1281; N 30, ст. 4596, ст. 4597, ст. 4602; N 45, ст. 6321; N 49, ст. 7063; 2012, N 31, ст. 4324; N 50, ст. 6963; 2013, N 19, ст. 2320; N 27, ст. 3477; N 39, ст. 4883; N 44, ст. 5630).

к) заверенная в установленном порядке копия удостоверения о сдаче кандидатских экзаменов - для соискателя ученой степени кандидата наук, имеющего высшее образование, подтвержденное дипломом магистра или специалиста, подготовившего диссертацию без освоения программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) или освоившего программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) по направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), не соответствующему научной специальности, по которой подготовлена диссертация;

л) стенограмма заседания диссертационного совета (первый экземпляр), подписанная

председательствующим и ученым секретарем диссертационного совета и заверенная печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет;

м) аудиовидеозапись заседания диссертационного совета в машиночитаемом цифровом формате, фиксирующая ход заседания в соответствии с порядком, определенным пунктами 31 - 36 настоящего Положения;

н) протокол счетной комиссии;

о) опись документов, имеющихся в деле, подписанная ученым секретарем диссертационного совета;

п) электронный носитель, на котором размещаются документы, перечисленные в подпунктах "а" - "г" и "л" настоящего пункта, а также для соискателей ученой степени доктора наук электронный полнотекстовый вариант диссертации.

Соискатель ученой степени имеет право ознакомиться с материалами своего аттестационного дела.

38. Во второй экземпляр аттестационного дела соискателя ученой степени, которое хранится в диссертационном совете в течение десяти лет, помимо вторых экземпляров или копий документов, предусмотренных в пункте 37 настоящего Положения, входят следующие документы:

а) заявление соискателя ученой степени;

б) протокол заседания диссертационного совета при приеме диссертации к защите;

в) явочный лист членов диссертационного совета, подтверждающий их присутствие на заседании диссертационного совета при защите диссертации;

г) бюллетени тайного голосования в запечатанном конверте;

д) протокол заседания диссертационного совета при защите диссертации;

е) экземпляр стенограммы заседания диссертационного совета;

ж) список адресатов, которым направлен автореферат диссертации (с указанием даты рассылки), подписанный ученым секретарем диссертационного совета.

39. При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени кандидата наук или доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет, а также полный текст диссертации в электронном виде.

Диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы, за исключением одного экземпляра автореферата и диссертации, которые хранятся в организации, на базе которой создан диссертационный совет, в течение десяти лет, и экземпляра диссертации в электронном виде, который передается в федеральное государственное автономное научное учреждение "Центр информационных технологий и систем органов исполнительной власти".

Отзывы на диссертацию, автореферат, стенограмма и аудиовидеозапись заседания диссертационного совета, а также протокол счетной комиссии остаются в диссертационном совете и направляются на основании запроса по месту повторной защиты или в Минобрнауки России.

40. Соискатель вправе снять диссертацию с рассмотрения по письменному заявлению, поданному до начала тайного голосования.

При подаче соискателем ученой степени в диссертационный совет письменного заявления о снятии с рассмотрения его диссертации председатель диссертационного совета дает указание о выдаче соискателю ученой степени представленных им документов, за исключением заявления, одного экземпляра диссертации и автореферата диссертации, которые остаются в диссертационном совете.

Подготовленные в процессе рассмотрения диссертации документы остаются в диссертационном совете и хранятся в организации в установленном порядке. Копии документов на основании запроса направляются по месту повторной защиты диссертации.

## **VII. Тайное голосование и работа счетной комиссии**

41. Для проведения тайного голосования диссертационный совет избирает открытым голосованием простым большинством голосов из членов диссертационного совета, участвующих в заседании, счетную комиссию в количестве не менее трех членов диссертационного совета.

42. Ученый секретарь диссертационного совета готовит бланки бюллетеня для тайного голосования.

43. Счетная комиссия осматривает и печатывает урну для тайного голосования.

44. В тайном голосовании принимают участие только присутствующие на заседании диссертационного совета члены диссертационного совета, которым счетная комиссия после окончания защиты диссертации выдает под роспись бюллетени.

Члены диссертационного совета, опоздавшие к началу защиты диссертации, ушедшие до ее окончания или временно отсутствовавшие на заседании диссертационного совета, кроме времени объявленного технического перерыва, в определении кворума не учитываются и в тайном голосовании не участвуют.

Соискатель ученой степени, защищающий диссертацию в диссертационном совете, членом которого он является, не участвует в голосовании по итогам своей защиты и в списочном составе членов диссертационного совета на заседании диссертационного совета не учитывается.

Голосующий вычеркивает ненужное из графы "Результаты голосования" и опускает бюллетень в урну для тайного голосования.

45. Члены счетной комиссии в присутствии членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, вскрывают урну для тайного голосования, подсчитывают бюллетени и составляют по итогам голосования протокол счетной комиссии.

Нерозданные бюллетени остаются у счетной комиссии с соответствующей пометкой, сделанной до начала подсчета голосов. Бюллетени, которые не позволяют выявить мнение принимавшего участие в голосовании члена диссертационного совета, считаются недействительными, что также отмечается в протоколе счетной комиссии.

После оформления протокола счетной комиссии по результатам голосования счетная комиссия запечатывает все бюллетени в конверт и передает их ученому секретарю диссертационного совета.

46. Диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвующих в заседании диссертационного совета, утверждает протокол счетной комиссии.

В случаях, когда выявлены нарушения в процедуре защиты диссертации, тайном голосовании или работе счетной комиссии, протокол счетной комиссии не утверждается, диссертационный совет принимает решение о переносе защиты диссертации на другой день, о чем указывается в протоколе заседания диссертационного совета.

## **VIII. Порядок проведения заседания диссертационного совета в случае если диссертация на соискание ученой степени кандидата наук отвечает требованиям, предъявляемым к диссертации на соискание ученой степени доктора наук**

47. При наличии разрешения Минобрнауки России о проведении заседания диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук соискателю ученой степени, представившему диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, диссертационный совет в течение одного месяца назначает заседание диссертационного совета и информирует о дате заседания всех участников защиты диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, рекомендованной к защите на соискание ученой степени доктора наук. При этом повторная защита не проводится.

В заседании диссертационного совета по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук участвуют не менее пяти докторов наук по каждой научной специальности, соответствующей профилю рассматриваемой диссертации.

48. Председательствующий на заседании диссертационного совета оглашает разрешение Минобрнауки России на проведение заседания по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук, указывает фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) соискателя, название темы диссертации, фамилии официальных оппонентов и ведущую организацию, излагает существо и основные положения диссертации.

Далее слово предоставляется соискателю ученой степени.

В последующей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании.

49. После окончания дискуссии диссертационный совет проводит тайное голосование по вопросу присуждения ученой степени доктора наук.

Решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета.

50. При положительном результате голосования по вопросу присуждения ученой степени доктора наук диссертационным советом принимается заключение по диссертации.

При отрицательном решении по результатам защиты диссертации диссертационный совет в течение 30 дней со дня защиты высылает в Минобрнауки России уведомительное письмо на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, подписанное председателем диссертационного совета, с приложением к нему решения диссертационного совета об отказе в присуждении ученой степени доктора наук, стенограммы заседания диссертационного совета, подписанной председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенной печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет, а также полный текст диссертации в электронном виде.

В заключении диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени доктора наук отражаются наиболее существенные научные результаты, полученные лично соискателем ученой степени, оценка их достоверности и новизны, их значение для теории и практики, рекомендации об использовании результатов диссертационного исследования, а также указывается, в соответствии с какими требованиями пункта 9 Положения о присуждении ученых степеней оценивалась диссертация.

Решение по диссертации принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

В течение трех дней заключение диссертационного совета подписывается председателем или по его поручению (или по поручению руководителя организации) заместителем председателя диссертационного совета и ученым секретарем диссертационного совета. Подписи указанных лиц на заключении диссертационного совета заверяются печатью организации, на базе которой создан данный диссертационный совет, после чего решение объявляется соискателю ученой степени.

51. При положительном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук диссертационный совет в течение 30 дней со дня заседания направляет в Минобрнауки России документы и материалы, предусмотренные пунктом 37 настоящего Положения.

При отрицательном решении по вопросу присуждения соискателю ученой степени доктора наук диссертационный совет в течение 30 дней возвращает соискателю ученой степени лично или по почте с уведомлением о вручении представленные им ранее документы.

#### **IX. Проведение заседания диссертационного совета при рассмотрении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение**

52. При поступлении диссертации, направленной Минобрнауки России на дополнительное заключение, диссертационный совет создает комиссию диссертационного совета, указанную в пункте 25 настоящего Положения, для ознакомления с диссертацией, материалами аттестационного дела соискателя ученой степени, оценки критических замечаний, высказанных Комиссией на этапе рассмотрения аттестационного дела и представления диссертационному совету проекта дополнительного заключения по диссертации в порядке, установленном пунктом 24 настоящего



Положения.

Направленная на дополнительное заключение диссертация вместе с аттестационным делом рассматривается диссертационным советом в течение двух месяцев со дня поступления.

53. На заседание диссертационного совета приглашается соискатель ученой степени, который имеет право предварительно, не позднее чем за десять дней до даты проведения заседания диссертационного совета, ознакомиться с проектом дополнительного заключения по диссертации, подготовленного комиссией диссертационного совета, созданной в соответствии с пунктом 52 настоящего Положения, председатель или заместитель председателя диссертационного совета, в котором проходила защита диссертации, оппоненты, представитель ведущей организации, научный руководитель, научный консультант соискателя ученой степени, а также ведущие специалисты в соответствующей отрасли знания.

Диссертационный совет имеет право принять решение о проведении заседания в отсутствие соискателя ученой степени, если он не явился или обратился с просьбой о проведении заседания без его участия.

54. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении диссертации соискателя ученой степени, направленной на дополнительное заключение, указывает фамилию, имя и отчество соискателя ученой степени, тему диссертации, название диссертационного совета, где проводилась защита диссертации, фамилии оппонентов и ведущую организацию.

Ученый секретарь кратко докладывает об основном содержании аттестационного дела соискателя ученой степени.

В случае присутствия на заседании диссертационного совета соискателя ученой степени ему предоставляется слово для изложения существа и основных положений диссертации, ответов на вопросы в устной или письменной форме.

55. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии диссертационного совета, созданной в соответствии с пунктом 52 настоящего Положения. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета.

По окончании дискуссии присутствующему на заседании диссертационного совета соискателю ученой степени предоставляется заключительное слово.

56. Диссертационный совет проводит тайное голосование в порядке, предусмотренном пунктами 41 - 46 настоящего Положения.

Решение диссертационного совета считается положительным, если за него проголосовало не менее двух третей членов диссертационного совета, участвовавших в его заседании.

57. После утверждения протокола счетной комиссии диссертационный совет открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании диссертационного совета, принимает дополнительное заключение по диссертации.

Дополнительное заключение по диссертации объявляется соискателю ученой степени в случае его присутствия на заседании диссертационного совета. На этом заседании диссертационного совета считается законченным.

Копия дополнительного заключения по диссертации выдается соискателю ученой степени по его просьбе в течение двух недель со дня проведения заседания диссертационного совета, на котором было принято это заключение.

58. Диссертационный совет в течение двух недель со дня заседания диссертационного совета направляет в Минобрнауки России дополнительное заключение по диссертации, стенограмму заседания, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета и заверенную печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет, а также диссертацию соискателя ученой степени и его аттестационное дело.

## **Х. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении апелляции**

59. При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции на решение диссертационного совета по вопросу присуждения ученой степени с приложением текста апелляции, диссертационный совет создает комиссию из числа членов

диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции (далее - комиссия по рассмотрению апелляции).

Информация об апелляции размещается на сайте организации и в единой информационной системе.

60. Заседание диссертационного совета проводится в присутствии автора апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в апелляции. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте организации одновременно с извещением указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора апелляции, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в апелляции вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

61. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившей апелляции и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов комиссии по рассмотрению апелляции. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета).

По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения апелляции открытым голосованием простым большинством голосов членов диссертационного совета, участвовавших в заседании.

Диссертационный совет в 10-дневный срок после принятия заключения о результатах рассмотрения апелляции, но не позднее 2 месяцев со дня получения извещения Минобрнауки России о поступлении апелляции, направляет в Минобрнауки России стенограмму заседания диссертационного совета, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета, заверенную печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет, и заключение диссертационного совета о результатах рассмотрения апелляции.

## **XI. Порядок проведения заседания диссертационного совета при рассмотрении заявления о лишении ученой степени**

62. При получении диссертационным советом извещения Минобрнауки России о поступлении заявления о лишении ученой степени диссертационный совет создает комиссию из числа членов диссертационного совета для изучения необходимых материалов и подготовки проекта заключения диссертационного совета о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени (комиссия по рассмотрению заявления о лишении ученой степени).

63. Заседание диссертационного совета проводится, по возможности, в присутствии автора заявления о лишении ученой степени, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу вопросов, поставленных в заявлении о лишении ученой степени. Диссертационный совет извещает указанных лиц о проведении заседания не позднее чем за пятнадцать дней до его проведения. Объявление о предстоящем заседании должно быть опубликовано на сайте организации одновременно с извещением о нем указанных выше лиц.

Диссертационный совет принимает решение о проведении заседания в отсутствие автора заявления о лишении ученой степени, соискателя ученой степени и других лиц, которые имеют непосредственное отношение к существу поставленных в заявлении о лишении ученой степени вопросов, в случаях если они не явились, обратились с просьбой о проведении заседания без их участия или известить их не представлялось возможным.

64. На заседании диссертационного совета председательствующий объявляет о рассмотрении поступившего заявления о лишении ученой степени и предоставляет слово ученому секретарю для оглашения соответствующего документа. Обсуждение начинается с выступления одного из членов

комиссии по рассмотрению заявления о лишении ученой степени. В дальнейшей дискуссии могут принимать участие все присутствующие на заседании диссертационного совета, после чего заключительное слово предоставляется соискателю ученой степени (в случае его присутствия на заседании диссертационного совета).

По окончании дискуссии диссертационный совет принимает заключение о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени открытым голосованием простым большинством голосов членов совета, участвовавших в заседании.

Диссертационный совет в 10-дневный срок после принятия заключения о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени, но не позднее 2 месяцев со дня получения извещения представляет в Минобрнауки России стенограмму заседания диссертационного совета, подписанную председателем и ученым секретарем диссертационного совета, заверенную печатью организации, на базе которой создан диссертационный совет, и заключение о результатах рассмотрения заявления о лишении ученой степени.

Информация о лишении ученой степени размещается организацией, на базе которой создан диссертационный совет, на сайте организации и в единой информационной системе.

## **XII. Порядок приостановления, возобновления и прекращения деятельности диссертационного совета**

65. Минобрнауки России на основании рекомендации Комиссии приостанавливает деятельность диссертационного совета в случаях:

- а) выявления несоответствия диссертационного совета требованиям, установленным настоящим Положением;
- б) предоставления недостоверной информации о результативности научной деятельности организации, на базе которой создан диссертационный совет, и членов диссертационного совета;
- в) выявления нарушения диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета, установленного настоящим Положением;
- г) некачественной подготовки заключения диссертационного совета;
- д) нарушений диссертационным советом требований, предъявляемых к оформлению аттестационных дел, установленных пунктами 37 и 38 настоящего Положения.

66. Для возобновления деятельности диссертационного совета организацией, на базе которой он функционировал, подается ходатайство организации, содержащее обоснование необходимости возобновления деятельности диссертационного совета, документально подтвержденные сведения об устранении несоответствий диссертационного совета требованиям, установленным настоящим Положением, или документально подтвержденные сведения о принятых мерах по устранению нарушений диссертационным советом порядка организации работы диссертационного совета либо нарушений иных требований, установленных настоящим Положением, и послуживших основанием для приостановки его деятельности.

В случае если нарушения требований к диссертационным советам или нарушения порядка организации работы диссертационного совета, установленные настоящим Положением, не устранены в течение шести месяцев после даты приостановки деятельности диссертационного совета, Минобрнауки России принимает решение о прекращении деятельности диссертационного совета.

67. Минобрнауки России на основании рекомендации Комиссии прекращает деятельность диссертационного совета в случаях:

- а) нарушения требований, изложенных в пункте 65 настоящего Положения, диссертационным советом, деятельность которого ранее приостанавливалась за те же нарушения;
- б) принятия диссертационным советом двух необоснованных решений о присуждении ученой степени кандидата наук, ученой степени доктора наук лицам, диссертации которых не соответствуют критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней;
- в) нецелесообразности продолжения деятельности диссертационного совета в зависимости от результативности его деятельности.

68. Ходатайство организации о выдаче разрешения на создание на базе организации

диссертационного совета по той же научной специальности, деятельность которого прекращена в результате нарушений, предусмотренных подпунктами (б) и (в) пункта 67 настоящего Положения, может быть подано не ранее чем через три года после прекращения деятельности диссертационного совета.

69. Минобрнауки России прекращает деятельность диссертационного совета:

- а) при наличии ходатайства организации, на базе которой создан диссертационный совет;
- б) при реорганизации организации, на базе которой создан диссертационный совет;
- в) ликвидации организации, на базе которой создан диссертационный совет.

Приложение N 1  
к Положению о совете по защите  
диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени доктора наук, утвержденному  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г. N \_\_\_\_

Рекомендуемый образец

**Председателю совета по защите диссертаций  
на соискание ученой степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени доктора наук**

\_\_\_\_\_, на базе  
(шифр диссертационного совета)

\_\_\_\_\_  
(название организации, на базе которой  
создан диссертационный совет)

от \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

**заявление**

Прошу принять к рассмотрению и защите мою диссертацию на  
тему \_\_\_\_\_ на соискание  
(название диссертации)

ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук  
(отрасль науки)

по специальности \_\_\_\_\_,  
(шифр и наименование научной специальности)

Защита работы проводится впервые (повторно).

Соглас(ен)(на) на включение моих персональных данных в  
аттестационное дело и их дальнейшую обработку. Подтверждаю, что все  
представляемые к защите данные и результаты являются подлинными и  
оригинальными и, кроме специально оговоренных случаев, получены мной лично.

Число, подпись

Приложение N 2  
к Положению о совете по защите  
диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени доктора наук, утвержденному  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г. N \_\_\_\_

Рекомендуемый образец

Название организации, где выполнена диссертация

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество - при наличии

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности  
(дается по номенклатуре научных специальностей)

Диссертация на соискание ученой степени кандидата (доктора)  
\_\_\_\_\_ наук

Научный руководитель (консультант)

Город - год

*Примечание:*  
диссертация печатается на стандартных листах белой односортной бумаги формата А4 и должна  
иметь твердый переплет.

Приложение N 3  
к Положению о совете по защите  
диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени доктора наук, утвержденному  
приказом Министерства образования и науки Российской Федерации  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г. N \_\_\_\_

Рекомендуемый образец

На правах рукописи

Фамилия, имя, отчество - при наличии

Название диссертации

Шифр и наименование научной специальности  
(дается по номенклатуре научных специальностей)

Автореферат диссертации на соискание ученой степени кандидата/доктора  
\_\_\_\_\_ наук

Город - год

Работа выполнена в \_\_\_\_\_  
(название организации)

Научный руководитель (консультант) \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, фамилия, имя, отчество - при наличии)

Официальные оппоненты:

(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,  
организация/место работы, должность)

(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,  
организация/место работы, должность)

(фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,  
организация/место работы, должность)

Ведущая организация

\_\_\_\_\_  
(название организации, подготовившей отзыв)

Защита состоится \_\_\_\_\_  
(дата, время)

на заседании диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(шифр диссертационного совета, название организации, на базе которой создан  
диссертационный совет, адрес)

С диссертацией можно ознакомиться в библиотеке и на сайте \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(название организации, на базе которой создан диссертационный совет, адрес сайта, на  
котором размещена диссертация и автореферат)

Автореферат разослан \_\_\_\_\_  
(дата)

Ученый секретарь  
диссертационного совета

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

*Примечания:*

- 1. В автореферате должны быть указаны выходные данные.*
- 2. Линии и подстрочные пояснения не печатаются.*



Приложение N 4  
к Положению о совете по защите  
диссертаций на соискание ученой  
степени кандидата наук,  
на соискание ученой степени  
доктора наук, утвержденному  
приказом Министерства образования  
и науки Российской Федерации  
от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 201\_ г. N \_\_\_\_

Рекомендуемый образец

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДИССЕРТАЦИОННОГО СОВЕТА \_\_\_\_\_ НА БАЗЕ**  
(шифр совета)  
**ПО ДИССЕРТАЦИИ**

(полное название организации, ведомственная принадлежность)

**НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА  
(ДОКТОРА) НАУК**

аттестационное дело № \_\_\_\_\_  
решение диссертационного совета от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
(дата)

О присуждении \_\_\_\_\_ ученой  
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью), гражданство)  
степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук.  
(отрасль науки)

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

по специальности(ям) \_\_\_\_\_  
(шифр и наименование научной специальности(ей))

принята к защите \_\_\_\_\_, протокол № \_\_\_\_\_ диссертационным  
советом  
(дата)

\_\_\_\_\_ на базе \_\_\_\_\_  
(шифр совета) (полное название организации, ведомственная принадлежность,  
почтовый индекс, адрес организации, номер и дата приказа о создании диссертационного совета)

Соискатель \_\_\_\_\_ 19\_\_ года  
рождения,  
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))

(\* ) В \_\_\_\_\_ году соискатель окончил(а) \_\_\_\_\_  
(для соискателей ученой степени кандидата наук)

(полное название организации, выдавшей диплом о высшем образовании)

(\* ) Диссертацию на соискание ученой степени кандидата \_\_\_\_\_ наук  
(для соискателей ученой степени доктора наук) (отрасль науки)

\_\_\_\_\_ защитил(а) в \_\_\_\_\_ году, в  
(название диссертации)

диссертационном совете, созданном на базе \_\_\_\_\_  
(полное название организации в соответствии с уставом)

(если соискатель ученой степени кандидата наук освоил программу подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), то указывается год окончания обучения и название организации)

работает \_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_  
(должность) (полное название организации, ведомственная принадлежность)

**Диссертация выполнена в** \_\_\_\_\_  
(наименование учебного или научного структурного

подразделения, наименование организации, ведомственная принадлежность)

**Научный руководитель** (консультант) - доктор (кандидат)

\_\_\_\_\_ (отрасль науки)

наук, \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - при наличии, организация места работы, структурное подразделение, должность)

### **Официальные оппоненты:**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,

\_\_\_\_\_ организация места работы, структурное подразделение, должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,

\_\_\_\_\_ организация места работы, структурное подразделение, должность)

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание,

\_\_\_\_\_ организация места работы, структурное подразделение, должность)

дали положительные (отрицательные) отзывы на диссертацию.

**Ведущая организация** \_\_\_\_\_  
(наименование, город)

в своем положительном (отрицательном) заключении, подписанном

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество - при наличии, ученая степень, ученое звание, структурное подразделение, должность)

указала, что \_\_\_\_\_

Соискатель имеет \_\_\_\_\_ опубликованных работ, в том числе по теме  
количество

диссертации \_\_\_\_\_ работ, опубликованных в рецензируемых научных  
количество

изданиях, \_\_\_\_\_ (приводится краткая характеристика научных работ  
количество  
соискателя с указанием вида, авторского вклада и объема научных изданий, а также наиболее значительные работы, в первую очередь из числа рецензируемых научных изданий, с указанием выходных данных).

На диссертацию и автореферат поступили отзывы: \_\_\_\_\_  
приводится краткий обзор отзывов, с обязательным отражением содержащихся в них критических замечаний.

Выбор официальных оппонентов и ведущей организации обосновывается

---

**Диссертационный совет отмечает, что на основании выполненных соискателем исследований:**

*разработана* \_\_\_\_\_  
(научная концепция; новая научная идея, обогащающая научную концепцию,

новая экспериментальная методика, позволившая выявить качественно новые закономерности исследуемого явления,

повысить точность измерений с расширением границ применимости полученных результатов и т.п.)

*предложены* \_\_\_\_\_

(оригинальная научная гипотеза, оригинальные суждения по заявленной тематике, нетрадиционный подход и т.п.)

*доказана* \_\_\_\_\_

(перспективность использования новых идей в науке, в практике, наличие закономерностей, неизвестных связей, зависимостей и т.п.)

*введены* \_\_\_\_\_

(новые понятия, измененные трактовки старых понятий, новые термины и т.п.)

**Теоретическая значимость исследования обоснована тем, что:**

*доказаны* \_\_\_\_\_

(теоремы, леммы, положения, методики, вносящие вклад в расширение

представлений об изучаемом явлении, расширяющие границы применимости полученных результатов, и т.п.)

применительно к проблематике диссертации результативно (эффективно, то есть

с получением обладающих новизной результатов) использован

\_\_\_\_\_ (комплекс существующих базовых методов исследования, в т.ч. численных методов, экспериментальных методик и т.п.)

*изложены* \_\_\_\_\_

(положения, идеи, аргументы, доказательства, элементы теории, аксиомы, гипотезы,

факты, этапы, тенденции, стадии, факторы, условия и т.п.)

*раскрыты* \_\_\_\_\_

(существенные проявления теории: противоречия, несоответствия, выявление новых проблем и

т.п.)

*изучены* \_\_\_\_\_

(связи данного явления с другими, генезис процесса, внутренние и внешние противоречия, факторы, причинно-следственные связи и т.п.)

*проведена модернизация* \_\_\_\_\_

(существующих математических моделей, алгоритмов и/или численных методов, обеспечивающих получение новых результатов по теме диссертации, и т.п.)

**Значение полученных соискателем результатов исследования для практики подтверждается тем, что:**

*разработаны и внедрены (указать степень внедрения)* \_\_\_\_\_

(технологии, новые универсальные методики измерений, образовательные технологии и т.п.)

*определены* \_\_\_\_\_

(пределы и перспективы практического использования теории на практике и т.п.)

*создана* \_\_\_\_\_

(модель эффективного применения знаний, система практических рекомендаций и т.п.)

*представлены* \_\_\_\_\_

(методические рекомендации, рекомендации для более высокого уровня организации деятельности, предложения по дальнейшему совершенствованию и т.п.)

**Оценка достоверности результатов исследования выявила:**

*для экспериментальных работ* \_\_\_\_\_

(результаты получены на сертифицированном оборудовании, обоснованы калибровки, показана воспроизводимость результатов исследования в различных условиях и т.п.)

*теория* \_\_\_\_\_

(построена на известных, проверяемых данных, фактах, в т.ч. для предельных случаев, согласуется с опубликованными экспериментальными данными по теме диссертации или по смежным отраслям и т.п.)

*идея базируется* \_\_\_\_\_

(на анализе практики, обобщении передового опыта и т.п.)

*использованы* \_\_\_\_\_

(сравнение авторских данных и данных, полученных ранее по рассматриваемой тематике)

*установлено* \_\_\_\_\_

(качественное и/или количественное совпадение авторских результатов с результатами, представленными в независимых источниках по данной тематике, в тех случаях, когда такое сравнение является обоснованным)

*использованы* \_\_\_\_\_

(современные методики сбора и обработки исходной информации, представительные выборочные совокупности с обоснованием подбора объектов (единиц) наблюдения и измерения и т.п.)

**Личный вклад соискателя состоит в:**

\_\_\_\_\_ (включенное участие на всех этапах процесса, непосредственное участие соискателя в получении исходных данных и научных экспериментах, личное участие в апробации результатов исследования, разработка экспериментальных стендов и установок (ключевых элементов экспериментальных установок), выполненных лично автором или при участии автора, обработка и интерпретация экспериментальных данных, выполненных лично автором или при участии автора, подготовка основных публикаций по выполненной работе и т.п.)

На заседании \_\_\_\_\_ диссертационный совет принял решение присудить  
(дата)

\_\_\_\_\_ ученую степень кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук.  
(фамилия, инициалы) (отрасль науки)

При проведении тайного голосования диссертационный совет в количестве \_\_\_\_\_ человек, из них \_\_\_\_\_ докторов наук (отдельно по каждой специальности рассматриваемой диссертации), участвовавших в заседании, из \_\_\_\_\_ человек, входящих в состав совета, дополнительно введены на разовую защиту \_\_\_\_\_ человек, проголосовали: за \_\_\_\_\_, против \_\_\_\_\_, недействительных бюллетеней \_\_\_\_\_.

Председатель (заместитель председателя)  
диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. - при наличии)

Ученый секретарь  
диссертационного совета \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. - при наличии)

Дата оформления Заключения

Печать организации, на базе которой создан диссертационный совет

*Примечания:*

- 1. Номер аттестационного дела проставляется Министерством образования и науки Российской Федерации.*
- 2. Если тайное голосование проводилось более одного раза, указываются причины неутверждения протокола счетной комиссии.*
- 3. Решение не должно содержать служебной информации ограниченного распространения.*
- 4. Решение должно быть напечатано через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, размер 14, при этом подстрочные пояснения не печатаются (рекомендуемый объем до 5 стр.).*
- 5. Строки, помеченные (\*), печатаются при необходимости.*

### ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Утверждена  
Приказом Министерства  
образования и науки  
Российской Федерации  
от 25 февраля 2009 г. N 59

#### НОМЕНКЛАТУРА СПЕЦИАЛЬНОСТЕЙ НАУЧНЫХ РАБОТНИКОВ (выдержка)

(в редакции Приказа Минобрнауки РФ N 294 от 11.08.2009)

<i>Шифр специальности</i>	<i>Отрасль науки, группа специальностей, специальность</i>	<i>Отрасли науки, по которым присуждается ученая степень</i>
<b>05.23.00</b>	<b>Строительство и архитектура</b>	
<b>05.23.20</b> (в ред. Приказа Минобрнауки РФ N 294 от 11.08.2009)	Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия	Архитектура Технические Искусствоведение
<b>05.23.21</b>	Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности	Архитектура Технические
<b>05.23.22</b>	Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов	Архитектура Технические

Диссертационным советом Д 212.124.02 на базе ФГБОУ ВПО "Московский архитектурный институт (государственная академия) присуждаются ученые степени только по отрасли науки "Архитектура"

**ПАСПОРТА**  
**научных специальностей, по которым разрешено проводить защиты в Диссертационном**  
**совете Д212.124.02 при Московском архитектурном институте**  
**(государственной академии)<sup>1</sup>**

*Шифр специальности:*

**05.23.20 - Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия.**

*Формула специальности:*

Теория архитектуры охватывает разработку фундаментальных проблем архитектуры: ее социальных и социально-функциональных аспектов, формо- и стилеобразования, семантики, эстетики и художественной образности, а также конструктивно-технической, экономической, социально-культурной и экологической обусловленности архитектурной деятельности, этнокультурных и региональных особенностей, сохранения историко- культурных ценностей, архитектурного наследия, взаимоотношений традиций и новаторства, творческого освоения исторического опыта.

История архитектуры охватывает изучение закономерностей развития архитектуры в связи с общими закономерностями исторического процесса, историей культуры и общества; выявление и изучение памятников архитектуры и градостроительства, закономерностей и особенностей процесса развития профессионального мастерства с древних времен до современности, роли и места российской архитектуры в мировом архитектурном процессе творчества мастеров архитектуры.

Реставрация наследия охватывает анализ ценностей исторического наследия, проблемы его сохранения и включения в систему мировой культуры, выработку новых теоретических и научно обоснованных подходов к решению практических вопросов сохранения и восстановления конструкций и облика памятников архитектуры, анализ накопленного опыта.

Реконструкция историко-архитектурного наследия охватывает исследование и выработку предложений по проблемам сохранения, консервации и модернизации исторически сложившейся городской среды, отдельных архитектурных комплексов и зданий, воссоздания утраченных архитектурных памятников.

*Области исследований:*

1. Научные основы теории и истории архитектуры.
2. Развитие профессиональной культуры.
3. Предпроектные историко-теоретические и научно-методические концептуальные разработки.
4. Теоретические концепции и научно-проектные предложения.
5. Проблемы сохранения и преобразования среды жизнедеятельности.
6. Информационное и программное обеспечение архитектурной деятельности.

*Смежные специальности:*

05.23.21 – Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности.

05.23.22 - Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов;

---

<sup>1</sup> Выдержка из документа: "[Паспорта научных специальностей, разработанные экспертными советами Высшей аттестационной комиссии Министерства в связи с утверждением приказом Минобрнауки России от 25 февраля 2009 г. N 59 Номенклатуры специальностей научных работников](http://mon.gov.ru/work/nti/dok/)" (редакция от 18 января 2011 года). Размещен на сайте Министерства образования и науки РФ: <http://mon.gov.ru/work/nti/dok/>

- 17.00.06 – Техническая эстетика;  
17.00.09 – Теория и история искусств;  
24.00.01 – Теория и история культуры;  
24.00.03 – Музееведение, консервация и реставрация историко-культурных объектов.  
*Отрасль наук:* архитектура, искусствоведение, технические.

*Шифр специальности:*

**05.23.21 - Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности.**

*Формула специальности:*

Архитектура зданий и сооружений, охватывающая гражданские и промышленные здания, сооружения и их комплексы – область науки, техники и искусства, занимающаяся разработкой научных основ создания здоровой среды обитания, обеспечивающей оптимальные условия для труда, быта и отдыха всех слоев населения. Разработка и теоретическое обоснование принципиально новой системы взглядов на процесс и методы архитектурного проектирования зданий и сооружений на основе комплексных подходов, охватывающих социальные, функциональные и экономические аспекты осуществленных проектных решений. Замыслы и реализации творческих концепций.

*Области исследований:*

1. Прогнозирование развития архитектуры гражданских и промышленных зданий и их комплексов.
2. Научные основы творческой деятельности.
3. Традиции и новаторство в творческой деятельности.
4. Замысел и реализация.
5. Типология зданий и сооружений.
6. Информационные технологии в архитектурном проектировании.
7. Дизайн интерьеров и экстерьеров гражданских и промышленных зданий, сооружений и их комплексов.
8. Роль технологического и инженерного оборудования в архитектуре.

*Смежные специальности:*

- 05.23.20 – Теория и история архитектуры, реставрация и реконструкция историко-архитектурного наследия;  
05.23.22 – Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов;  
17.00.04 – Изобразительное и прикладное искусство и архитектура;  
17.00.06 – Техническая эстетика.

*Отрасль наук:* архитектура, технические.

*Шифр специальности:*

**05.23.22 - Градостроительство, планировка сельских населенных пунктов**

*Формула специальности:*

Градостроительство и планировка сельских населенных пунктов охватывает разработку научных основ архитектурно-планировочной организации городов и сельских поселений, районной планировки, территориальных систем расселения регионов и страны, имеющих целью исследование



закономерностей развития и совершенствование основ архитектурно-проектной, градостроительной и планировочной деятельности, включая планирование, проектирование и оптимизацию структуры и функционирования данного класса объектов. Значение разработки и решение научных и проектных проблем данной дисциплины заключается в улучшении функциональных, социальных, гигиенических и эстетических параметров среды обитания и жизнедеятельности людей, населяющих города и сельские местности, охраны и использования накопленного архитектурного, градостроительного и иного культурного наследия, а также сохранения и устойчивого развития окружающей среды в интересах ныне живущих и последующих поколений.

*Области исследований:*

1. Изучение градостроительных традиций и градостроительного наследия городов и регионов России и других стран.
2. Разработка современных и прогнозируемых социальных, пространственных, технических и архитектурно-художественных закономерностей, принципов и способов генеральной планировки городов, сельских населенных мест и крупных территориальных систем расселения.
3. Основы планировки, застройки и реконструкции жилых и производственных функциональных зон городов и сел, их общественных центров, ландшафтных комплексов и мест отдыха, архитектурно-градостроительных ансамблей, систем внешнего благоустройства и транспортно-коммуникационных систем.
4. Разработка методологических основ градостроительного прогнозирования, планирования и проектирования, основ правового обеспечения градостроительной деятельности.
5. Создание современных градостроительно-информационных систем, научных принципов формирования градостроительных кадастров, компьютеризация различных разделов градостроительной деятельности.
6. Разработка научно-методических основ градостроительного образования, подготовки специалистов-градостроителей высшей квалификации.

*Смежные специальности:*

- 05.13.10 – Управление в социальных и экономических системах;
- 08.00.05 – Экономика и управление народным хозяйством;
- 17.00.06 – Техническая эстетика (в части вопросов организации городских пространств).

*Отрасль наук:* технические, архитектура.

**Примерный перечень российских рецензируемых научных журналов, утвержденных ВАК при Минобрнауки России, в которых могут быть опубликованы основные научные результаты диссертаций на соискание ученых степеней доктора и кандидата архитектуры**

(действует с 25 мая 2012 г.)

1. Академический вестник УралНИИпроект РААСН
2. Архитектон: известия вузов (*электронный журнал*)
3. Архитектура и строительство Москвы
4. Архитектура и строительство России
5. Архитектурное наследство
6. Вестник БГТУ им. В.Г. Шухова
7. Вестник Волгоградского государственного архитектурно-строительного университета Серия «Строительство и архитектура»
8. Вестник гражданских инженеров
9. Вестник Иркутского государственного технического университета
10. Вестник Томского государственного архитектурно-строительного университета (Вестник ТГАСУ)
11. Градостроительство
12. Декоративное искусство и предметно-пространственная среда. Вестник МГХПА (старое название Декоративное искусство и предметно-пространственная среда. Вестник МГХПУ)
13. Известия высших учебных заведений. Строительство
14. Известия Казанского государственного архитектурно-строительного университета
15. Инженерно-строительный журнал
16. Искусствознание
17. Международный *электронный научно-образовательный журнал* "Architecture and Modern Information Technologies" «Архитектура и современные информационные технологии»
18. Региональная архитектура и строительство
19. Светотехника ▲<sup>2</sup>
20. Строительная механика и расчет сооружений
21. Строительная механика инженерных конструкций и сооружений
22. Строительные материалы ▲
23. Строительство и реконструкция
24. Техническое регулирование. Строительство, проектирование и изыскания
25. Academia. Архитектура и строительство ▲

**[Полный перечень рецензируемых изданий, регулярно обновляемый, опубликован на сайте ВАК при Минобрнауки России - [http://vak.ed.gov.ru/ru/help\\_desk/list/](http://vak.ed.gov.ru/ru/help_desk/list/)]**

<sup>2</sup> Издания, отмеченные (▲), включены в международные базы цитирования.

## ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ БИБЛИОГРАФИЧЕСКОГО СПИСКА В ДИССЕРТАЦИИ

При подготовке библиографического аппарата диссертации необходимо пользоваться следующими нормативными документами:

**ГОСТ 7.0.11-2011 Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления** (действует с 1 сентября 2012 г.);

**ГОСТ 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления** (действует с 1 января 2009 г.)

**Библиографический список** – это элемент библиографического аппарата, который содержит библиографические описания использованных источников и помещается в диссертации после заключения. В список литературы рекомендуется включать отечественные и зарубежные издания, освещающие рассматриваемую в диссертации проблему. Количество записей в списке литературы строго не регламентировано и во многом зависит от темы исследования. Как правило, в списке литературы к кандидатской диссертации может быть около 200 записей, к докторской – не менее 300.

В отличие от старого ГОСТа 7.1-84 в действующем ГОСТе 7.1-2003 появился новый элемент библиографического описания – *общее обозначение материала*. Он обозначает класс материала, к которому принадлежит объект описания, например: текст, видеозапись, звукозапись, ноты, карты, электронный ресурс и т.п. Обозначение материала указывается в квадратных скобках после основного заглавия (или сведений, относящихся к основному заглавию, если таковые имеются). Например:

*Зубов, В.П. Труды по истории и теории архитектуры [Текст] / В.П. Зубов. – М.: Искусствознание, 2000. – 528 с.: ил.*

Однако в том же ГОСТе 7.1-2003 в пункте 5.2.3.8 сделана следующая оговорка: «*Общее обозначение материала, описания которого преобладают в конкретном информационном массиве, может быть опущено*». Поэтому если в списке литературы преобладают источники на бумажном носителе, то слово [Текст] можно не ставить.

Каждая область и элемент библиографического описания отделяется друг от друга условными разделительными знаками. Библиографическое описание источников на иностранных языках составляется в соответствии с теми же ГОСТами, что и описание русскоязычных источников.

Работы в списке литературы указываются в порядке алфавита, сначала русскоязычные, потом – на иностранных языках. Работы на украинском, болгарском, сербском языках, название которых напечатано кириллицей, помещаются среди изданий на русском языке. Здесь же указываются переводные работы иностранных авторов, опубликованные на русском языке. Работы одного и того же автора, опубликованные в разные годы, должны быть указаны в хронологическом порядке.

В диссертациях наиболее часто употребляются внутритекстовые **библиографические ссылки**. Внутритекстовая ссылка может включать либо только порядковый номер записи в списке литературы, либо фамилии авторов и год издания. Библиографические ссылки оформляются в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.5 (примеры приведены в ГОСТ 7.0.11-2011. Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления. Приложение А, с.8-9)

### Примеры библиографических записей документов в списке литературы

(согласно ГОСТ 7.0.11-2011. Диссертация и автореферат диссертации.  
Структура и правила оформления. Приложение Б, с. 10-11)

#### **Книги**

*Сычев, М.С. История Астраханского казачьего войска: учебное пособие / М.С.Сычев. - Астрахань: Волга, 2009. - 231 с.*

Соколов, А.Н. Гражданское общество: проблемы формирования и развития (философский и юридический аспекты): монография / А.Н.Соколов, К.С.Сердобинцев; под общ. ред. В.М.Бочарова. - Калининград: Калининградский ЮИ МВД России, 2009. - 218 с.

Лотарева, Р.М. Города-заводы России. XVIII - первая половина XIX века / Р.М.Лотарева. - 2-е изд., перераб. и доп. - Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 1993. - 213 с.

Лермонтов, М.Ю. Собрание сочинений: в 4 т. / Михаил Юрьевич Лермонтов; [коммент. И.Андроникова]. - М.: Терра-Кн. клуб, 2009. - 4 т.

Управление бизнесом: сборник статей. - Нижний Новгород: Изд-во Нижегородского университета, 2009. - 243 с.

Подъяпольский, С.С. Кирилло-Белозерский монастырь / С.С.Подъяпольский, И.А.Кочетков, О.В.Лелекова. - Л.: "Художник РСФСР", 1979. - 175 с.

Маркетинговые исследования в строительстве: учебное пособие для студентов специальности "Менеджмент организаций" / О.В.Михненко, И.З.Коготкова, Е.В.Генкин, Г.Я.Сороко. - М.: Государственный университет управления, 2005. - 59 с.

### **Нормативные правовые акты**

Конституция Российской Федерации: офиц. текст. - М.: Маркетинг, 2001. - 39 с.

Семейный кодекс Российской Федерации: [федер. закон: принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г.: по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. - СПб.: Стаун-кантри, 2001. - 94 с.

### **Стандарты**

ГОСТ Р 7.0.53-2007 Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Международный стандартный книжный номер. Использование и издательское оформление. - М.: Стандартинформ, 2007. - 5 с.

### **Депонированные научные работы**

Разумовский, В.А. Управление маркетинговыми исследованиями в регионе / В.А.Разумовский, Д.А.Андреев. - М., 2002. - 210 с. - Деп. в ИНИОН Рос. акад. наук 15.02.02, N 139876.

### **Диссертации**

Лисенкова, Ю.Ю. Изразцовое убранство храмов Великого Устюга XVII-первой половины XVIII века: этапы развития и художественные особенности: дис. ... канд. искусствовед.: 17.00.04 / Лисенкова Юлия Юрьевна. - М., 2012. - 168 с.

Кожар, Н.В. Архитектурная теория эпохи романтизма в Германии и развитие западно-европейского зодчества: дис. ... д-ра архитектуры: 18.00.01 / Кожар Нина Владимировна. - М., 2001. - 378 с.

### **Авторефераты диссертаций**

Рябский, А.В. Формирование и художественное своеобразие архитектурного языка раннего венецианского Ренессанса (вторая половина XV - начало XVI вв.): автореф. дис. ... канд. архитектуры: 18.00.01 / Рябский Александр Вячеславович. - М., 2009. - 25 с.

Слюнькова, И.Н. Монастырское зодчество Беларуси: автореф. дис. ... д-ра архитектуры: 18.00.01 / Слюнькова Инесса Николаевна. - М., 2001. - 60 с.

### **Отчеты о научно-исследовательской работе**

Методология и методы изучения военно-профессиональной направленности подростков: отчет о НИР / Загорюев А.Л. - Екатеринбург: Уральский институт практической психологии, 2008. - 102 с.

### **Электронные ресурсы**

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. - М.: Большая Рос. энцикл., 1996. - 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Барышников, В.Л. Принципы построения модели учебной дисциплины «живопись» и ее роль в

формировании пластической культуры архитектора [Электронный ресурс] / В.Л.Барышников // Международный электронный научно-образовательный журнал "Architecture and Modern Information Technologies" «Архитектура и современные информационные технологии» (AMIT). - 2013. - N 3. - Режим доступа: <http://www.marhi.ru/AMIT/2013/3kvart13/baryshnikov/abstract.php>

### **Статьи**

*Берестова, Ж.Ф.* Градостроительное развитие Твери / Т.Ф.Берестова, А.Р.Кравцов // Архитектура и строительство России. - 2006. - N 6. - С.19 - 24.

*Кригер, И.* Бумага терпит / И.Кригер // Новая газета. - 2009. - 1 июля.

Список опубликованных работ по теме диссертации, помещаемый в **автореферате диссертации**, оформляется в соответствии с теми же требованиями, что и библиографический список в диссертации. В каждой записи приводятся **все** авторы, независимо от их количества. Публикации, которые на момент издания автореферата еще не вышли из печати, даже если известны номер журнала и страницы, в список публикаций не включаются. Как правило, сначала дается список статей, опубликованных в рецензируемых изданиях, рекомендованных ВАК, а затем - опубликованных в других изданиях. Библиографические записи в списке группируются по хронологии издания работ (от более ранних – к более поздним), в пределах одного года – по алфавиту названий работ. В конце названия публикации в скобках следует указать объем текста в авторских листах (один авторский лист равен 40 000 знаков), например, - (0,9 а.л.). Для публикаций, выполненных в соавторстве, следует указать какой объем текста статьи написан непосредственно диссертантом, например, - (всего 1,2 а.л., в том числе лично автором — 0,6 а.л.). Например:

*Берестова, Ж.Ф.* Градостроительное развитие Твери / Т.Ф.Берестова, А.Р.Кравцов // Архитектура и строительство России. - 2006. - N 6. - С.19 - 24 (всего 1,3 а.л., в том числе лично автором — 0,7 а.л.).

*Берестова, Ж.Ф.* Градостроительные проекты П.Р.Никитина / Т.Ф.Берестова // Градостроительство. - 2009. - N1. - С.10 - 12 (0,9 а.л.).

На завершающем этапе оформления научной работы предстоит проставить на обложке индекс *универсальной десятичной классификации* (УДК), которая принята в Российской Федерации в качестве единой обязательной классификации книг. УДК является единственной международной универсальной системой, позволяющей достаточно детально раскрыть содержание издания и обеспечить быстрый его поиск. Все информационные материалы в области естественных и технических наук издаются с индексами Универсальной десятичной классификации. Классификационный индекс УДК можно проставить в Научной библиотеке МАРХИ.

За достоверность указанных в списке сведений несет ответственность сам соискатель.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 6

Форма заключения организации, в которой  
была выполнена диссертация.

Утверждена решением Президиума ВАК Минобрнауки России  
от 22.06.2012 N 25/52 (ред. от 08.02.2013)

"О формах заключения диссертационного совета по диссертации  
и заключения организации, в которой выполнена диссертация  
или к которой был прикреплен соискатель"

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество -  
при наличии)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(печать организации)

## ЗАКЛЮЧЕНИЕ

\_\_\_\_\_  
(полное официальное название организации в соответствии с уставом)

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

выполнена в \_\_\_\_\_  
(наименование учебного или научного структурного подразделения)

В период подготовки диссертации соискатель \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии (полностью))

работал в \_\_\_\_\_  
(полное официальное название организации в соответствии с уставом,

\_\_\_\_\_  
наименование учебного или научного структурного подразделения, должность)

В 20\_\_ г. окончил \_\_\_\_\_ по  
(наименование образовательного учреждения высшего профессионального образования)  
специальности \_\_\_\_\_.

(наименование специальности)

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано в 20\_\_ г.

(полное официальное название организации(ий) в соответствии с уставом)

Научный руководитель (консультант) - \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - при наличии, основное место работы:

полное официальное название организации в соответствии с уставом, наименование структурного подразделения, должность)

По итогам обсуждения принято следующее заключение:

Далее приводится заключение, в котором дается оценка выполненной соискателем работы, отражается личное участие соискателя в получении результатов, изложенных в диссертации, степени достоверности результатов проведенных исследований, их новизна и практическая значимость, ценность научных работ соискателя, специальность, которой соответствует диссертация, полнота изложения материалов диссертации в работах, опубликованных соискателем, а также обоснованность присвоения пометки "Для служебного пользования" и целесообразность защиты диссертации (на соискание ученой степени доктора наук) в виде научного доклада.

Диссертация \_\_\_\_\_  
(название диссертации)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии)

рекомендуется (не рекомендуется) к защите на соискание ученой степени кандидата (доктора) \_\_\_\_\_ наук по специальности(ям)

\_\_\_\_\_  
(отрасль науки)

\_\_\_\_\_  
(шифр(ы) и наименование специальности(ей) научных работников)

Заключение принято на заседании \_\_\_\_\_  
(наименование структурного подразделения организации)

Присутствовало на заседании \_\_\_ чел. Результаты голосования: "за" - \_\_\_ чел., "против" - \_ чел., "воздержалось" - \_ чел., протокол № \_ от "\_\_\_" \_\_ 200\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись лица)

(\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество - при наличии, оформившего заключение),  
ученая степень, ученое звание,  
наименование структурного подразделения,  
должность)

*Примечание: подстрочные примечания не печатаются*

*Возможная структура Заключения организации,  
в которой выполнена диссертация  
(составлена на основе формы, утвержденной решением  
Президиума ВАК Минобрнауки России  
от 22.06.2012 N 25/52 (ред. от 08.02.2013)*

*"О формах заключения диссертационного совета по диссертации  
и заключения организации, в которой выполнена диссертация  
или к которой был прикреплен соискатель"*

**УТВЕРЖДАЮ**  
**ректор Московского**  
**архитектурного института**  
**(государственной академии)**  
**академик**  
**Швидковский Д.О.**

\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

*[Печать организации]*

## **ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

**Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего  
профессионального образования  
"Московский архитектурный институт (государственная академия)"  
Министерства образования и науки РФ**

Диссертация *"Архитектурно-планировочные принципы формирования офисных зданий"* выполнена на кафедре Архитектуры промышленных зданий.

В период подготовки диссертации соискатель *Антипов Дмитрий Алексеевич* работал в ГУП г. Москвы "Управление по проектированию общественных зданий и сооружений "Моспроект-2" имени М.В. Посохина", в архитектурно-планировочной мастерской №5 в должности главного архитектора проектов.

В 2005 г. окончил ФГБОУ ВПО "Московский архитектурный институт (государственная академия)" Министерства образования и науки РФ по специальности "Архитектура".

Удостоверение о сдаче кандидатских экзаменов выдано в 2014 г. в ФГБОУ ВПО "Московский архитектурный институт (государственная академия)" Министерства образования и науки РФ.

Научный руководитель: *Белозеров Евгений Николаевич*, доктор архитектуры, профессор, работает в ФГБОУ ВПО "Московский архитектурный институт (государственная академия)" Министерства образования и науки РФ на кафедре Архитектуры промышленных зданий в должности профессора.



## По итогам обсуждения принято следующее заключение:

### ВЫПИСКА

из протокола заседания кафедры Архитектуры промышленных зданий  
№5 от 23 марта 2012 г.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: доктор архитектуры, проф. Андреев И.И.; канд. архитектуры, доц. Федоров С.К.; доц. Григорьев С.С.; ...

*[и т.д. - перечисляются все, участвовавшие в заседании]*

Всего присутствовало: 15 чел.

### ПОВЕСТКА ДНЯ

Предварительное рассмотрение диссертационной работы *Антипова Дмитрия Алексеевича* на соискание ученой степени кандидата архитектуры по теме *"Архитектурно-планировочные принципы формирования офисных зданий"*. Работа выполнена на кафедре Архитектуры промышленных зданий ФГБОУ ВПО "Московский архитектурный институт (государственная академия)" Министерства образования и науки РФ. Научный руководитель доктор архитектуры, профессор Белозеров Евгений Николаевич.

### СЛУШАЛИ:

Доклад Антипова Д.А. по диссертационной работе, представленной на соискание ученой степени кандидата архитектуры по специальности 05.23.21 - Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности.

Рецензентов: доктора архитектуры, профессора Казакова М.Ф.; кандидата архитектуры, доцента Баженова В.И. (заключение).

*[при рассмотрении докторской диссертации должны быть назначены три рецензента, являющиеся докторами архитектуры]*

### ВОПРОСЫ ЗАДАЛИ:

**Доктор архитектуры, профессор Стасов В.П.:**

**Вопрос:** *[формулировка вопроса]* ?

**Ответ:** *[содержание ответа]*.

*[и т.д.]*

### В ОБСУЖДЕНИИ ПРИНЯЛИ УЧАСТИЕ:

**Кандидат архитектуры, профессор Воронихин А.Н.:**

*[содержание выступления]*

*[и т.д.]*

### ЗАКЛЮЧЕНИЕ

*[далее излагается содержание заключения в соответствии с пунктами, приведенными ниже]*

- 1. Актуальность диссертации.**
- 2. Конкретное личное участие автора в получении результатов, изложенных в диссертации.**
- 3. Степень достоверности результатов проведенных исследований и их внедрение.**
- 4. Научная новизна проведенных исследований.**
- 5. Практическая значимость проведенных исследований.**
- 6. Ценность научных работ соискателя.**
- 7. Диссертация соответствует специальности** *[приводится шифр и наименование специальности]*
- 8. Полнота изложения основных положений диссертации в публикациях автора.** Основные положения, разработанные в диссертации, в полной мере отражены *[или недостаточно отражены]* в

следующих публикациях, три из которых опубликованы в изданиях, входящих в перечень рецензируемых журналов и изданий, рекомендованных ВАК при Минобрнауки России:

*[далее приводится список публикаций соискателя по теме диссертации]*

Диссертация "Архитектурно-планировочные принципы формирования офисных зданий" Антипова Дмитрия Алексеевича рекомендуется [не рекомендуется] к защите на соискание ученой степени кандидата [доктора] архитектуры по специальности 05.23.21 - Архитектура зданий и сооружений. Творческие концепции архитектурной деятельности.

Заключение принято на заседании кафедры Архитектуры промышленных зданий ФГБОУ ВПО "Московский архитектурный институт (государственная академия)" Министерства образования и науки РФ.

Присутствовало на заседании 15 чел. Результаты голосования: "за" - 14 чел., "против" - 1 чел., "воздержалось" - 0 чел., протокол № 5 от 23 марта 2014 г.

Заведующий кафедрой

Архитектуры промышленных зданий

доктор архитектуры, профессор

*[подпись]*

Кузнецов А.В.

Секретарь кафедры

Архитектуры промышленных зданий

*[подпись]*

Семенова А.А.

*Примечания.*

*-заключение составляется в 2-х экземплярах;*

*-подпись заведующего заверяется в канцелярии гербовой печатью и штампом: "Подпись ФИО заверяю";*

*-подпись руководителя организации на первом листе также заверяется гербовой печатью.*

## ПРИЛОЖЕНИЕ 7

*Письмо на имя предполагаемого официального оппонента  
для получения письменного согласия*

Доктору архитектуры  
Е.А.Соколову

### **Уважаемый Евгений Александрович!**

Диссертационный совет Д 212.124.02 на базе ФГБОУ ВПО "Московский архитектурный институт (государственная академия)" просит Вас выступить в качестве официального оппонента на защите диссертации С.В.Борисова по теме "*Название диссертации*", представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) по специальности (шифр, наименование специальности).

Просим письменно подтвердить Ваше согласие и представить следующие сведения:

- ученая степень
- ученое звание
- шифр и наименование специальности, по которой была защищена диссертация
- список основных публикаций
- электронная почта и телефон (при наличии)
- данные об организации - основном месте работы:
  - полное название (в соответствии с уставом)
  - почтовый адрес организации (с индексом)
  - телефон
  - официальный сайт
  - структурное подразделение и должность

**Согласен (согласна) выступить в качестве официального оппонента:**

\_\_\_\_\_ (подпись) - расшифровка подписи

Председатель  
Диссертационного совета Д212.124.02  
доктор архитектуры, профессор

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Примечание.*

*Письмо оформляется на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, и заверяется печатью*

## ПРИЛОЖЕНИЕ 8

*Образец письма на имя руководителя  
предполагаемой ведущей организации  
о предварительном согласии*

Ректору (проректору по научной работе,  
директору и т.д.)

\_\_\_\_\_

*(название организации)*

\_\_\_\_\_

*(ученая степень, ученое звание)*

\_\_\_\_\_

*(Фамилия И.О.)*

**Уважаемый** \_\_\_\_\_

*(имя, отчество)*

Диссертационный совет Д 212.124.02 на базе ФГБОУ ВПО "Московский архитектурный институт (государственная академия)" просит *(название организации)* выступить в качестве ведущей организации по защите диссертации *(Ф.И.О. соискателя)* на тему: «*(название темы)*», представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) архитектуры по специальности *(цифр и наименование специальности с указанием специализации)*.

Согласие просим подтвердить письменно.

Председатель Диссертационного  
совета Д 212.124.02  
доктор архитектуры, профессор

*(подпись)*

*(расшифровка подписи)*

*Примечание.*

*Письмо оформляется на официальном бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, и заверяется печатью*

## ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Пример оформления направления диссертации  
в библиотеку организации

**«Московский архитектурный институт (государственная академия)»**

### НАПРАВЛЕНИЕ В НАУЧНУЮ БИБЛИОТЕКУ

Диссертационный совет Д 212.124.02 направляет  
в Научную библиотеку МАРХИ диссертацию (1 экз.) и автореферат  
диссертации (2 экз.)

Ф.И.О. соискателя ученой степени	
Тема диссертации	

Расписка сотрудника Научной библиотеки о приеме  
диссертации и авторефератов:

\_\_\_\_\_

(подпись, расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 10

Письмо на имя официального оппонента  
об утверждении его кандидатуры

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. оппонента)

Уважаемый \_\_\_\_\_!  
(имя, отчество)

Решением диссертационного совета Д 212.124.02 на базе ФГБОУ ВПО "Московский архитектурный институт (государственная академия)" (№\_\_от "\_\_"\_\_\_\_\_2012 г.) Вы утверждены в качестве официального оппонента по диссертации (Ф.И.О. соискателя) («название диссертации»), представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) архитектуры наук по специальности (шифр и наименование специальности).

Напоминаем Вам, что отзыв официального оппонента в обязательном порядке должен содержать оценку:

- актуальности темы диссертации;
- степени обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации;
- достоверности и новизны положений, выводов и рекомендаций исследования;
- соответствия диссертации критериям, установленным Положением о присуждении ученых степеней.

Предполагаемая дата защиты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года, в \_\_\_\_ часов по адресу: 107031, Москва, ул. Рождественка, 11/4, корп.1, стр.4 в зале заседаний Ученого совета.

Приложение: диссертация – 1 экз.; автореферат – 1 экз.; публикации соискателя.

Председатель диссертационного совета

Д 212.124.02

доктор архитектуры, профессор

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Отзыв официального оппонента заверяется гербовой печатью и представляется в диссертационный совет (в 2-х экз.) не позднее, чем за 15 дней до защиты диссертации для его размещения на сайте организации. В отзыве необходимо указать следующие сведения об оппоненте: ученая степень, ученое звание адрес электронной почты и телефон (при наличии), полное название организации - места основной работы, структурное подразделение и должность, почтовый адрес оппонента или почтовый адрес организации - основного места работы (с индексом).*

*Примечание.*

*Письмо оформляется на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, и заверяется печатью.*

### ПАМЯТКА ОФИЦИАЛЬНОМУ ОППОНЕНТУ и примерная структура отзыва

Поручение выступить оппонентом по диссертации дается диссертационным советом компетентному в данной отрасли науки ученому, обладающему научными достижениями и глубокими профессиональными знаниями по специальности, которой соответствует диссертация, способному дать объективное заключение, проявить высокую научную принципиальность и требовательность.

Отзыв официального оппонента о диссертации, его выступление на заседании диссертационного совета - необходимый элемент дискуссии при защите диссертации, точного и полного выполнения требований, предусмотренных установленным порядком аттестации. От тщательности экспертизы диссертации оппонентом, аргументированности и полноты его отзыва во многом зависит качество экспертизы диссертации диссертационным советом, объективное и справедливое решение о присуждении соискателю ученой степени.

Официальный оппонент на основе изучения диссертации и работ соискателя, опубликованных по теме диссертации, представляет совету отзыв, в котором оцениваются:

- *актуальность избранной темы;*
- *степень обоснованности научных положений, выводов и рекомендаций;*
- *достоверность научных результатов;*
- *новизна.*

В отзыве официального оппонента также дается заключение о соответствии диссертации требованиям Положения о присуждении ученых степеней. Объективность оценки предусматривает отражение как положительных, так и отрицательных сторон работы. При этом оппоненту следует сделать акцент на ключевых проблемах, обратить внимание на вызывающие сомнение выводы и утверждения, которые могут послужить основой дискуссии во время защиты. Оппонент критически оценивает значимость результатов диссертации соискателя для науки и практики и указывает конкретные пути их использования. При оценке содержания диссертации оппонент отмечает степень ее завершенности в целом и качество оформления; подтверждение опубликования основных результатов диссертации в научных изданиях; соответствие содержания автореферата основным идеям и выводам диссертации.

В случае положительного мнения о результатах **докторской диссертационной работы** оппонент обязан достаточно полно и аргументированно сформулировать, какие теоретические положения, совокупность которых можно квалифицировать как новое крупное достижение в развитии соответствующего научного направления, разработаны соискателем. Либо какая научная проблема, имеющая важное (...) значение, им решена, либо какие научно обоснованные технические, экономические или технологические решения, внедрение которых вносит значительный вклад в ускорение научно-технического прогресса, изложены автором в его диссертационной работе (...).

**В отзыве о кандидатской диссертации** должно быть отражено, какое решение задачи, имеющей существенное значение для соответствующей отрасли знаний, получено соискателем, либо какие научно обоснованные технические, экономические или технологические разработки, обеспечивающие решение важных прикладных задач, изложены автором (...).

**Официальный оппонент не должен уклоняться от аргументированной оценки научного уровня по существу. Поэтому краткое формальное заключение о том, что диссертация соответствует установленным требованиям, неприемлемо.** Отзыв не должен носить и неопределенного характера, что неизбежно, если оппонент будет использовать не эквивалентные

установленным требованиям формулировки. Если у оппонента сложилось отрицательное мнение о диссертации, в отзыве указываются конкретные причины, по которым не может быть присуждена ученая степень. Официальный оппонент имеет право запросить у диссертационного совета необходимые сведения, касающиеся его работы по подготовке отзыва о диссертации. Отзыв о диссертации представляется оппонентом в диссертационный совет в двух экземплярах не позднее, чем за 15 дней до назначенной даты защиты диссертации. При этом каждый экземпляр отзыва должен быть подписан оппонентом и заверен печатью организации, в которой он работает.

*(составлено на основе: Памятка официальному оппоненту: Решение президиума ВАК России от 4 ноября 1994 г., №48/23 // Бюллетень ВАК России. - 1995. - №2)*

*Примечание.*

*Отзыв оппонента имеет заголовок: «Отзыв официального оппонента о диссертации **«Фамилия И.О.»** на тему: **«Название диссертации»**, представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) архитектуры по специальности **«шифр специальности – наименование специальности»**.*

*В отзыве должны быть указаны: ученая степень, ученое звание, полное официальное название организации - основного места работы оппонента, почтовый адрес (с индексом) оппонента или места его основной работы, электронный адрес и телефон (при наличии)*

*Подпись заверяется по месту работы оппонента и скрепляется печатью*



## ПРИЛОЖЕНИЕ 12

*Письмо на имя руководителя организации  
об утверждении ее в качестве оппонирующей  
(ведущей) организации*

**Ректору, (проректору и т.д.)** \_\_\_\_\_  
(наименование организации)

\_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание)

\_\_\_\_\_  
(Фамилия И.О.)

**Уважаемый** \_\_\_\_\_!  
(имя, отчество)

Решением диссертационного совета Д 212.124.02 при Московском архитектурном институте (государственной академии) (протокол №\_\_ от "\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.) (*название ведущей организации*) утвержден(а) в качестве ведущей организацией по диссертации (*Ф.И.О. соискателя*) по теме (*«название темы»*), представленной на соискание ученой степени кандидата [доктора] архитектуры по специальности (*шифр и наименование специальности*).

Напоминаем Вам, что в отзыве ведущей организации согласно Положению о присуждении ученых степеней, отражается значимость полученных автором диссертации результатов. В отзыве также должны содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов диссертации.

Отзыв ведущей организации утверждается ее руководителем или заместителем руководителя, скрепляется гербовой печатью и предоставляется в совет не позднее, чем за 15 дней до защиты диссертации.

Предполагаемая дата защиты «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г., в \_\_\_\_ часов по адресу:  
107031, Москва, ул. Рождественка, 11/4, корп. 1, стр.4, зал заседаний Ученого совета.

Приложение: диссертация – 1 экз., автореферат – 1 экз., публикации соискателя.

Председатель диссертационного  
совета Д 212.124.02  
доктор архитектуры, профессор

(подпись)

(расшифровка подписи)

*Примечание.*

*Письмо оформляется на бланке организации, на базе которой создан диссертационный совет, и заверяется печатью*

### ПАМЯТКА ВЕДУЩЕЙ ОРГАНИЗАЦИИ

Ведущая (оппонирующая) организация должна быть одной из ведущих в области работ, соответствующих теме диссертационного исследования. Отзыв ведущей организации имеет заголовок: «Отзыв ведущей организации о диссертации «Фамилия И.О.» на тему: «Название темы диссертации», представленной на соискание ученой степени кандидата (доктора) архитектуры по специальности «шифр специальности – наименование специальности»».

В отзыве ведущей организации отражаются:

- актуальность темы выполненной работы;
- новизна исследования и полученных результатов, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации;
- значимость для науки полученных автором диссертации результатов;
- конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов диссертационной работы;
- соответствие работы требованиям, предъявляемым к диссертациям.

При составлении отзыва ведущей организации необходимо отразить в нем коллективное обсуждение диссертации, в связи с этим он оформляется в виде выписки из протокола заседания научного отдела организации (кафедры) за подписью председателя заседания и секретаря и утверждается руководителем учреждения. На титульном листе в правом верхнем углу отзыв утверждает руководитель или заместитель руководителя ведущей организации, и его подпись скрепляется гербовой печатью организации.

*Примечание*

*Отзыв в конце подписывается лицом, подготовившим отзыв, с указанием должности и структурного подразделения, ученой степени и ученого звания, подпись заверяется в отделе кадров и скрепляется печатью.*

*На первом листе отзыв подписывается руководителем организации и скрепляется печатью*

## ПРИЛОЖЕНИЕ 14

*Примерная форма отзыва  
об автореферате диссертации*

### ОТЗЫВ

**об автореферате диссертации**

**(Ф.И.О. соискателя) на тему «название диссертации», представленной на соискание  
ученой степени доктора (кандидата) архитектуры по специальности  
(шифр и наименование специальности)**

В отзыве могут быть отражены:

- актуальность темы диссертации;
- новизна исследования и полученных результатов, выводов и рекомендаций, сформулированных в диссертации;
- значимость для науки полученных автором диссертации результатов;
- конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов диссертационной работы;
- соответствие работы

*(Должность с указанием места работы,  
ученая степень, ученое звание)*

---

*(подпись, расшифровка подписи)*

*Примечание.*

*В отзыве должны быть также указаны: полное официальное название организации - основного места работы составителя, почтовый адрес (с индексом) составителя или места его основной работы, электронный адрес и телефон (при наличии)*

*Подпись составителя отзыва заверяется по месту его работы и скрепляется печатью*