



Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Московский архитектурный институт
(государственная академия)»

ПРИНЯТО

УТВЕРЖДЕНО

Ученым Советом МАРХИ

(протокол заседания

от "19" января 2022 г. № 04-21/22

Ученый секретарь

Ученого совета МАРХИ

В.Е. Байер

Приказом Ректора МАРХИ

от "04" июня 2022 г. № 126

Ректор МАРХИ

Академик

Д.О. Швидковский

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и обеспечению защиты персональных данных
обучающихся в федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Московский архитектурный институт
(государственная академия)»

(новая редакция)

Москва, 2022

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и обеспечению защиты персональных данных обучающихся в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ) (далее - Положение) разработано в соответствии с положениями:

- Конституции Российской Федерации;
- Трудового кодекса Российской Федерации;
- Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федерального закона от 19.12.2005 года № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федерального закона от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- других, определяющих случаи и особенности обработки персональных данных, федеральных законов;
- Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации»;
- Приказа ФСТЭК России от 18.02.2013 № 21 «Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 24 февраля 2021 г. № 18 "Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения";
- Приказа Федеральной службы по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций от 5 сентября 2013 г. № 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных";
- нормативных правовых актов Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор), регулирующих работу с персональными данными;
- Устава МАРХИ.

1.2. Настоящее Положение определяет основные правила и порядок получения, обработки, хранения и распространения персональных данных обучающихся МАРХИ, а также устанавливает требования и меры по обеспечению защиты персональных данных обучающихся МАРХИ.

1.3. Целью настоящего Положения является защита персональных данных, относящихся к личности и частной жизни обучающихся (субъектов персональных данных) в МАРХИ от несанкционированного доступа, неправомерного их использования или утраты.

1.4. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных), в том числе его фамилия, имя, отчество, год, месяц, дата и место рождения, адрес, семейное, социальное, имущественное положение, образование, профессия, доходы, другая

информация.

1.5. Персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения, - персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.6. Персональные данные субъекта являются конфиденциальной информацией и не могут быть использованы оператором или любым другим лицом в личных целях. Оператор и иные лица, получившие доступ к персональным данным, обязаны не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

1.7. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2. Принципы и условия обработки персональных данных

2.1. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе и ограничиваться достижением конкретных, заранее определенных и законных целей.

2.2. Хранение персональных данных должно осуществляться в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных». Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.3. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

2.4. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.5. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

3. Перечень запрашиваемых у обучающихся оператором персональных данных

3.1. Обучающиеся по запросу МАРХИ, являющимся оператором, предоставляют следующие персональные данные:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата, месяц и год рождения;

- место рождения;
- адрес регистрации места жительства и почтовый адрес;
- семейное положение;
- номер телефона и адрес электронной почты;
- сведения о родителях (законных представителях);
- сведения о предыдущем образовании;
- информация о социальных условиях;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- сведения об успеваемости;
- сведения о награждениях, поощрениях и присвоении званий;
- сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных, муниципальных олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях, смотрах, выставках, конференциях;
- сведения, содержащиеся в свидетельстве о постановке на учет физического лица в налоговом органе на территории Российской Федерации;
- информация, содержащаяся в страховом свидетельстве государственного пенсионного страхования;
- результаты медицинского обследования на предмет годности к учебной деятельности (медицинская справка формы № 086 У);
- сведения из полиса обязательного медицинского страхования;
- сведения об отношении к воинской обязанности;
- данные свидетельства об усыновлении (удочерении);
- данные свидетельства об установлении отцовства;
- данные свидетельства о перемене имени;
- фотографии, видеоизображения;
- данные свидетельства о смерти обучающегося (передаются третьими лицами);
- иные сведения на усмотрение оператора персональных данных.

4. Порядок получения и обработки персональных данных, защита и хранение персональных данных

4.1. Оператор осуществляет получение и передачу персональных данных в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации в сфере образования, нормативными и распорядительными документами Минобрнауки России и Рособрнадзора, Настоящим Положением и приказами МАРХИ на основе согласия обучающихся (их законных представителей) на обработку их персональных данных, разрешенных ими для распространения (Приложение №1 к настоящему Положению).

Персональные данные необходимо получать непосредственно у субъекта. Если персональные данные обучающегося (воспитанника) возможно получить только у третьей стороны, то обучающийся (воспитанник) должен быть уведомлен об этом заранее и от него и (или) его родителей (законных представителей) должно быть получено письменное согласие (Приложение №2 к настоящему Положению).

Согласие на обработку персональных данных несовершеннолетнего обучающегося (воспитанника) в возрасте старше 14 лет, могут быть предоставлены самим обучающимся с письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя (Приложение №3 к настоящему Положению).

В согласии обучающегося (его законного представителя) на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения, обучающийся (его законный представитель)

вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных оператором неограниченному кругу лиц, а также запреты на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

Обучающийся и (или) его родители (законные представители) должны быть проинформированы о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

Оператор в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения соответствующего согласия обучающегося (его законного представителя) публикует информацию об условиях обработки и о наличии запретов и условий на обработку неограниченным кругом лиц персональных данных, разрешенных этими лицами для распространения.

Установленные обучающимся (его законным представителем) запреты на передачу (кроме предоставления доступа), а также на обработку или условия обработки (кроме получения доступа) персональных данных, разрешенных им для распространения, не распространяются на случаи обработки персональных данных в государственных, общественных и иных публичных интересах, определенных законодательством Российской Федерации.

Документы, содержащие персональные данные, создаются путём:

- копирования оригиналов;
- внесения сведений в учётные формы;
- получения оригиналов необходимых документов;
- или вносятся самостоятельно в Личный кабинет обучающегося,

4.2. Оператором и третьими лицами, получающими доступ к персональным данным, должна обеспечиваться конфиденциальность таких данных.

Обеспечение конфиденциальности персональных данных не требуется:

- в случае обезличивания персональных данных;
- в отношении общедоступных персональных данных.

4.3. Оператор должен сообщить субъекту персональных данных (обучающемуся) о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа дать письменное согласие на их получение.

4.4. Оператор не вправе требовать от субъекта персональных данных предоставления информации о его национальности и расовой принадлежности, политических и религиозных убеждениях, частной жизни, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.5. Обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, допускается только в случаях, если субъект персональных данных дал согласие в письменной форме на обработку своих персональных данных или персональные данные сделаны общедоступными самим субъектом персональных данных.

4.6. Сбор и обработка персональных данных обучающегося осуществляется для обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов в целях организации и контроля качества образовательного процесса, предоставления мер социальной поддержки, осуществления деятельности в соответствии с Уставом МАРХИ (в том числе оказания

платных дополнительных образовательных услуг, организации и проведения конференций, олимпиад, конкурсов, смотров, соревнований, концертов и прочих внеучебных мероприятий), приема граждан в МАРХИ, обеспечения личной безопасности обучающихся.

4.7. Обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации осуществляется в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных». Не допускается обработка персональных данных в информационных системах персональных данных с использованием средств автоматизации:

- при отсутствии установленных и настроенных сертифицированных средств защиты информации;

- при отсутствии утвержденных организационных документов о порядке эксплуатации информационной системы персональных данных.

4.8. Обработка персональных данных без использования средств автоматизации (далее - неавтоматизированная обработка персональных данных) может осуществляться в виде документов на бумажных носителях и в электронном виде (файлы, базы данных) на электронных носителях информации.

4.9. Электронные носители информации, содержащие персональные данные, учитываются в журнале учета электронных носителей персональных данных (Приложение №4 к настоящему Положению). К каждому электронному носителю оформляется опись файлов, содержащихся на нем.

4.10. Документы и внешние электронные носители информации, содержащие персональные данные, должны храниться в служебных помещениях с соблюдением условий, обеспечивающих сохранность персональных данных и исключающих несанкционированный доступ к ним.

4.11. В случае хранения персональных данных обучающихся в структурном подразделении МАРХИ порядок хранения устанавливается руководителем структурного подразделения с соблюдением предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации мер по защите персональных данных.

4.12. После окончания освоения образовательной программы обучающимся документы, содержащие персональные данные субъектов, передаются на хранение в архив.

4.13. Режим конфиденциальности персональных данных субъектов снимается в случае их обезличивания и по истечении 75 лет срока хранения, или продлевается на основании заключения экспертной комиссии МАРХИ, если иное не определено Законодательством Российской Федерации.

4.14. Уничтожение или обезличивание части персональных данных, если это допускается материальным носителем, может производиться способом, исключающим дальнейшую обработку этих персональных данных с сохранением возможности обработки иных данных, зафиксированных на материальном носителе.

4.15. Право на обработку персональных данных обучающихся предоставляется работникам структурных подразделений и (или) должностным лицам, определенным настоящим Положением, распорядительными документами и иными письменными указаниями Ректора МАРХИ или Первого проректора МАРХИ. Допуск к обработке персональных данных обучающихся производится после подписания должностными лицами обязательства о неразглашении персональных данных (Приложение №5 к настоящему Положению).

4.16. Право доступа к персональным данным обучающихся в рамках своих должностных обязанностей и полномочий имеют:

- ректор МАРХИ;
- заместители ректора (проректоры);
- помощники Ректора и Проректоров;
- работники отдела кадров;
- работники бухгалтерии;
- ответственный секретарь и сотрудники приемной комиссии;
- работники библиотеки;
- кураторы учебных групп (только к персональным данным обучающихся своей группы);
- обучающийся (только к собственным персональным данным);
- работники деканатов (доступ к персональным данным только обучающихся на факультете).

4.17. В целях осуществления защиты персональных данных обучающихся оператор должен соблюдать ряд мер:

- организацию рабочих мест с обеспечением необходимых условий конфиденциальности, при которых исключается бесконтрольное использование защищаемой информации;
- ограничение состава работников МАРХИ, функциональные обязанности которых требуют доступа к конфиденциальной информации;
- организацию выдачи личных дел обучающихся в строго в установленном порядке, ограничение свободного доступа к личным делам;
- информирование обучающихся о требованиях нормативно - методических документов по защите информации и сохранению тайны, проведение разъяснительной работы по предупреждению утраты ценных сведений при работе с конфиденциальными документами;
- организацию регламентированного порядка уничтожения конфиденциальной информации;
- обеспечение возможности использования персональных компьютеров, содержащих персональные данные, доступ к работе с которыми защищен паролем;
- организацию порядка приема, учета и контроля деятельности посетителей образовательной организации согласно регламенту;
- обеспечение пропускного режима в МАРХИ;
- организацию охраны территории, зданий, помещений согласно установленному порядку.

5. Требования к помещениям, в которых производится обработка персональных данных

5.1. Размещение оборудования информационных систем персональных данных, специального оборудования и охрана помещений, в которых ведется работа с персональными данными, организация режима обеспечения безопасности в этих помещениях должны обеспечивать сохранность носителей персональных данных и средств защиты информации, а также исключать возможность неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях посторонних лиц.

5.2. Помещения, в которых располагаются технические средства информационных систем персональных данных или хранятся носители персональных данных, должны

соответствовать требованиям пожарной безопасности, установленным действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Определение уровня специального оборудования помещения осуществляется специально создаваемой комиссией. По результатам определения класса и обследования помещения на предмет его соответствия такому классу составляются акты.

5.4. Кроме указанных мер по специальному оборудованию и охране помещений, в которых устанавливаются криптографические средства защиты информации или осуществляется их хранение, реализуются дополнительные требования, определяемые методическими документами Федеральной службы безопасности России.

6. Передача персональных данных

6.1. Оператор осуществляет передачу персональных данных обучающихся (их законных представителей) только при наличии согласия указанных лиц на обработку персональных данных, разрешенных ими для распространения.

6.2. Согласие обучающегося (его законного представителя) на обработку персональных данных, разрешенных ими для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.3. Оператор обязан обеспечить обучающимся (их законным представителям) возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных этими лицами для распространения.

6.4. Молчание или бездействие обучающегося (его законного представителя) ни при каких обстоятельствах не может считаться согласием на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения.

6.5. При передаче персональных данных обучающегося Начальник студенческого отдела управления кадров и Первый проректор МАРХИ предупреждают лиц, получающих данную информацию, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требуют от этих лиц письменное подтверждение соблюдения этого условия.

6.6. Все сведения о передаче персональных данных субъектов учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

6.7. При передаче персональных данных обучающегося оператор должен соблюдать следующие требования:

- не сообщать персональные данные обучающегося третьей стороне (в том числе в коммерческих целях) без письменного согласия обучающегося (Приложение №6 к настоящему Положению), за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью работника или обучающегося, а также в других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- предупреждать лиц, получающих персональные данные обучающегося, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены. Лица, получающие персональные данные обучающегося, обязаны соблюдать режим конфиденциальности;

- разрешать доступ к персональным данным обучающегося только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные обучающегося, которые необходимы для выполнения конкретных задач;

- не запрашивать информацию о состоянии здоровья обучающегося, за исключением

тех сведений, которые относятся к вопросу о возможности выполнения обучающимся учебной функции;

- передавать персональные данные обучающегося представителям обучающихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, и ограничивать эту информацию только теми персональными данными обучающегося, которые необходимы для выполнения указанными представителями задач.

6.8. В целях контроля правомерности использования персонифицированной информации лицами, ее получившими, все сведения о передаче персональных данных:

- обучающегося регистрируются в Журнале учета передачи персональных данных обучающихся (Приложение №7 к настоящему Положению).

7. Права и обязанности субъектов персональных данных и оператора

7.1. Субъекты в целях обеспечения защиты своих персональных данных, хранящихся в МАРХИ, имеют право:

- получать полную информацию о своих персональных данных, их обработке, хранении и передаче (в том числе автоматизированной);

- определять своих представителей для защиты своих персональных данных;

- осуществлять свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право получать копии любой записи, содержащей персональные данные обучающегося, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- требовать исключения или исправления неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушением настоящего Положения и законодательства Российской Федерации;

- при отказе оператора или уполномоченного им лица исключить или исправить персональные данные субъекта, субъект вправе заявить в письменной форме о своем несогласии с соответствующим обоснованием;

- дополнить собственные персональные данные путем предоставления недостающей (отсутствующей) информации оператору;

- требовать от образовательной организации извещения всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные субъекта, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях.

7.2. Субъект персональных данных или его законный представитель обязуются предоставлять персональные данные, соответствующие действительности.

7.3. Если субъект считает, что образовательная организация осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований законодательства Российской Федерации или иным образом нарушает его права и свободы, субъект вправе обжаловать действия или бездействие оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

7.4. Обучающийся (его законный представитель) вправе обратиться с требованием прекратить передачу (распространение, предоставление, доступ) своих персональных данных, ранее разрешенных им для распространения, к любому лицу, обрабатывающему его персональные данные, в случае несоблюдения положений Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» или обратиться с таким требованием в суд.

8. Обязанности оператора по хранению и защите персональных данных

8.1. Для защиты персональных данных субъектов оператор обязан за свой счет

обеспечить защиту персональных данных обучающихся от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном законодательством Российской Федерации:

- по запросу ознакомить обучающегося - субъекта персональных данных, либо, законных представителей несовершеннолетнего субъекта с настоящим Положением, правами субъекта в области защиты персональных данных;

- осуществлять передачу персональных данных субъекта только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

- предоставлять персональные данные субъекта только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима для выполнения их учебной функции в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

- обеспечить субъекту свободный бесплатный доступ к его персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей его персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- по требованию субъекта или его законного представителя предоставить полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

8.2. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. Оператор самостоятельно определяет состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами. К таким мерам могут, в частности, относиться:

1) назначение ответственного за организацию обработки персональных данных;

2) издание документов, определяющих политику МАРХИ в отношении обработки персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;

3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных;

4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике МАРХИ в отношении обработки персональных данных, ее локальным нормативным актам;

5) оценка вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»;

6) ознакомление работников МАРХИ, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных обучающихся, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику МАРХИ в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

8.3. Обучающиеся и (или) их родители (законные представители) до заключения правоотношений с МАРХИ обязаны ознакомиться с настоящим Положением и своими правами в области защиты персональных данных на сайте МАРХИ.

8.4. Оператор обязан осуществлять передачу персональных данных обучающихся только в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

8.5. Оператор обязан предоставлять персональные данные обучающихся только уполномоченным лицам и только в той части, которая необходима им для выполнения их трудовых обязанностей, в соответствии с настоящим Положением и законодательством Российской Федерации.

8.6. Оператор не вправе предоставлять персональные данные обучающихся в коммерческих целях без их письменного согласия.

8.7. Оператор обязан обеспечить обучающимся свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей их персональные данные, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.8. Оператор обязан по требованию субъекта предоставить ему полную информацию о его персональных данных и обработке этих данных.

9. Порядок уничтожения, блокирования персональных данных

9.1. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту, с момента такого обращения на период проверки.

9.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных МАРХИ обязана осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту, с момента такого обращения на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта или третьих лиц.

9.3. В случае подтверждения факта неточности персональных данных оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных, или иных необходимых документов обязана уточнить персональные данные в течение 7 (семи) рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

9.4. В случае поступления требования обучающегося (его законного представителя) о прекращении распространения его персональных данных передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных таким обучающимся (его законным представителем) для распространения, должна быть прекращена в любое время. Действие согласия обучающегося (его законного представителя) на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения, прекращается с момента поступления в организацию указанного требования.

9.5. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой оператором, МАРХИ в срок, не превышающий 3 (трех) рабочих дней с даты этого выявления, обязана прекратить неправомерную обработку персональных данных.

9.6. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, оператор в срок, не превышающий 10 (десяти) рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязана уничтожить такие персональные данные.

9.7. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных оператор обязан уведомить субъекта персональных данных.

9.8. В случае достижения цели обработки персональных данных оператор обязан прекратить обработку персональных данных и уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных.

9.9. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных оператор обязан прекратить их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные в срок, не превышающий 30 (тридцати) дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого является субъект персональных данных.

9.10. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 9.5-9.9 настоящего Положения, оператор осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем 6 (шесть) месяцев, если иной срок не установлен законодательством Российской Федерации.

10. Ответственность на нарушение норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных

10.1. Работник, разрешающий доступ третьего лица к конфиденциальному документу, несет персональную ответственность за данное разрешение.

10.2. Каждый работник, получающий доступ для работы с конфиденциальной информацией, несет персональную ответственность за сохранность носителя и конфиденциальность полученных данных.

10.3. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных обучающихся, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном Трудовым кодексом Российской Федерации и иными Федеральными законами, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

10.4. Субъект персональных данных, предоставивший оператору подложные документы или недостоверную информацию, несет юридическую ответственность в соответствии с действующим законодательством.

10.5. Моральный вред, причиненный субъекту вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а также требований к защите персональных данных, установленных в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», подлежит возмещению в соответствии с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных субъектом убытков.

11. Заключительные положения

11.1. Оператор обеспечивает неограниченный доступ к настоящему документу.

11.2. Настоящее Положение доводится до сведения всех работников, обучающихся и их родителей (законных представителей) путем размещения документа на сайте МАРХИ.

11.3. Перечень приложений к настоящему Положению:

Приложение № 1

Приложение № 2

Приложение № 3

Приложение № 4

Приложение № 5

Приложение № 6

Приложение № 7

Согласие на обработку персональных данных абитуриента, студента, слушателя

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество абитуриента, студента, слушателя)
 паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ и дата выдачи) _____ Г.
 зарегистрированного по адресу: _____
(указать адрес регистрации по месту жительства)

принимаю решение о предоставлении моих персональных данных и даю согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе в соответствии с требованиями Федерального закона РФ от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ), расположенному по адресу: город Москва, ул.Рождественка, д.11/4, корп.1, стр.4,

с целью:

осуществления обеспечения организации учебного процесса, ведения бухгалтерского и кадрового учета, выполнения требований законодательства Российской Федерации об образовании, обязательном социальном страховании и обязательном пенсионном страховании, предоставления мер социальной поддержки, осуществления деятельности в соответствии с Уставом МАРХИ, формирования и ведения федеральной информационной системы обеспечения проведения единого государственного экзамена и приёма граждан в образовательные учреждения

в объеме:

фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование факультета (МАРХИ), направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, группа, форма обучения), биометрические персональные данные (фотография), год, месяц, дата и место рождения, пол, гражданство, адрес (место жительства и/или место пребывания), номер домашнего и мобильного телефона, адрес личной электронной почты, семейное положение (состояние в браке, данные свидетельств о заключении и расторжении брака), сведения о составе семьи (родители/усыновители, попечитель, опекуны, муж/жена, дети, в том числе данные свидетельств о рождении, об усыновлении (удочерении), об установлении отцовства, о смерти, решения суда), социальное положение, имущественное положение, образование, данные в документах об образовании, о наличии специальных знаний, данные в свидетельстве о результатах единого государственного экзамена, данные о результатах вступительных испытаний, данные о процессе обучения, данные об успеваемости, данные о трудовой деятельности, трудовом стаже, сведения о награждениях, поощрениях и присвоении званий, паспортные данные, данные миграционной карты, документа, подтверждающего право иностранного гражданина или лица без гражданства на проживание (пребывание) в Российской Федерации, данные в договоре целевого обучения, данные в документах воинского учета, ИНН, данные в документах, подтверждающие статус льготника, средний доход семьи, среднедушевой доход семьи, дающие право на получение мер социальной поддержки в органах социальной защиты населения, и иные данные о доходах (в том числе о стипендии), данные о публикациях (с указанием тематики и количества), данные о состоянии здоровья (в том числе наличие и группа инвалидности), сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта), смотрах, выставках, данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах), сведения об интересах, увлечениях (хобби) и о личных качествах

для совершения следующих действий:

сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных как с использованием средств автоматизации, так и без использования средств автоматизации

Я согласен(а) с тем, что МАРХИ может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных, в том числе с использованием услуг других операторов, без уведомления меня

об этом.

Я согласен(а) на:

- размещение на информационных стендах центральной приемной комиссии и сайтах оператора следующей информации: фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование факультета (института), направление подготовки (специальность), курс, форма обучения), результаты единого государственного экзамена, результаты вступительных испытаний (для абитуриентов);
- размещение на информационных стендах МАРХИ следующей информации: фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование факультета (МАРХИ), направление подготовки (специальность), профиль (специализация), курс, форма обучения), биометрические персональные данные (фотография);
- опубликование в газетах и журналах МАРХИ о награждении и поощрении, содержащих фамилию, имя, отчество, место учебы (наименование факультета (МАРХИ), курс, группа), вид награды и/или поощрения, биометрические персональные данные (фотографию);
- опубликование на сайтах МАРХИ следующей информации: фамилия, имя, отчество, место учебы (наименование факультета (МАРХИ), направление подготовки (специальность), курс, форма обучения), биометрические персональные данные (фотография), сведения о присвоении званий, сведений о награждении, поощрении, данные о публикациях (с указанием тематики и количества), сведения об участии в международных, всероссийских, ведомственных, региональных или университетских олимпиадах, конкурсах, соревнованиях, состязаниях (с указанием названия олимпиады или иного мероприятия, предмета (дисциплины) либо вида спорта), смотрах, выставках, данные о научно-исследовательской, научно-технической и инновационной деятельности (в том числе сведения об открытиях, изобретениях и рационализаторских предложениях, участии в конкурсах на право получения гранта, участии в научно-практических конференциях, симпозиумах), сведения об интересах, увлечениях (хобби) и о личных качествах;
- передачу моих персональных данных третьим лицам, а именно:
 - 1) кредитным организациям, открывающим и обслуживающим платежные карты для начисления стипендии в объеме, необходимом для достижения указанной цели;
 - 2) военные комиссариаты для воинского учета в объеме, предусмотренном законодательством Российской Федерации;
 - 3) первичную профсоюзную организацию студентов МАРХИ для предоставления льгот и гарантий, предусмотренных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами МАРХИ, а также для получения новогодних подарков на несовершеннолетних детей в объеме, необходимом для достижения указанных целей;
 - 4) для Информационно-аналитической системы «Мониторинг» Минобрнауки России.

Настоящее согласие действует с момента его подписания и до истечения срока хранения личного дела либо до его отзыва. Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению, направленному в адрес оператора по почте заказным письмом с уведомлением о вручении либо переданному уполномоченному представителю оператора под подпись с указанием даты получения

" _____ " _____ 20__ г.

дата

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Согласие субъекта на получение его персональных данных у третьей стороны

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество абитуриента, студента, слушателя)
паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
_____ " _____ " _____ г.
(наименование органа, выдавшего документ и дата выдачи)
зарегистрированного по адресу: _____
(указать адрес регистрации по месту жительства)

Даю согласие на получение моих персональных данных, а именно:

(указать состав персональных данных)
для обработки в целях _____

(указать цели обработки)
у следующих лиц _____

(указать фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя)

Я также утверждаю, что ознакомлен(а) с возможными последствиями моего отказа дать письменное согласие на их получение.

" _____ " _____ 20__ г.
дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

Согласие представителя несовершеннолетнего субъекта на обработку персональных данных

Я, _____
(фамилия, имя, отчество абитуриента, студента, слушателя)
 паспорт серия _____ № _____ выдан _____
 _____ " _____ " _____ г.
(наименование органа, выдавшего документ и дата выдачи)
 зарегистрированного по адресу: _____
(указать адрес регистрации по месту жительства)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ) на обработку персональных данных моего/ей сына (дочери, подопечного)

(Ф.И.О. сына, дочери, подопечного)

а именно:

(указать состав персональных данных)

для обработки в целях

(указать цели обработки)

Я утверждаю, что ознакомлен(а) с документами МАРХИ - оператора персональных данных, устанавливающими порядок обработки персональных данных, действия, совершаемые при обработке персональных данных, а также с моими правами и обязанностями в этой области.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока. Согласие может быть отозвано мною в любое время на основании моего письменного заявления.

" _____ " _____ 20__ г.
дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

Журнал
учета электронных носителей персональных данных
(название структурного подразделения)

Начат " ____ " _____ 20__ г.

Окончен " ____ " _____ 20__ г.

(должность и ФИО ответственного за хранение журнала)

(подпись)

№ п/п	Учетный (инвентарный номер) электронного носителя	Вид и емкость носителя	Дата начала использования	Дата получения, ФИО и подпись получившего	Дата сдачи, ФИО и подпись принявшего	Место хранения	Дата и номер акта об уничтожении носителя
1							

Соглашение о неразглашении персональных данных

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество абитуриента, студента, слушателя)
 паспорт серия _____ № _____ выдан _____,
(наименование органа, выдавшего документ и дата выдачи) " ____ " _____ г.
 зарегистрированного по адресу: _____
(указать адрес регистрации по месту жительства)

понимаю, что получаю доступ к персональным данным обучающихся (субъектов) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ).

Я также понимаю, что во время исполнения своих должностных обязанностей занимаюсь сбором, обработкой и хранением персональных данных. Я понимаю, что разглашение такого рода информации может нанести ущерб субъектам персональных данных как прямой, так и косвенный, в связи с этим, даю обязательство при работе (сбор, обработка и хранение) с персональными данными соблюдать все описанные в «Положении об обработке и защите персональных данных обучающихся» требования.

Я подтверждаю, что не имею права разглашать сведения, относящиеся к персональным данным субъекта, а именно:

- содержание согласия на обработку данных;
- анкетные и биографические данные;
- сведения об усыновлении/удочерении;
- паспортные данные;
- сведения об образовании;
- сведения о составе семьи;
- сведения о воинском учете;
- сведения о социальных льготах;
- специальность;
- адрес места жительства;
- домашний телефон;
- место работы или учебы членов семьи и родственников;
- характер взаимоотношений в семье;
- состав декларируемых сведений о наличии материальных ценностей;
- содержание декларации, подаваемой в налоговую инспекцию;
- содержание подлинников и копий приказов по личному составу;
- содержание личных дел обучающихся;
- содержание материалов по повышению квалификации и переподготовке, аттестации субъекта.

Я предупрежден(а) о том, что в случае разглашения мною сведений, касающихся персональных данных, или их утраты я несу ответственность в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

С положениями законодательства о персональных данных, требования к защите персональных данных, настоящим Положением о ПД и иными локальными нормативными актами МАРХИ по вопросам обработки персональных данных ознакомлен(а), не выясненных вопросов не имею.

" ____ " _____ 20 ____ г.
дата

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Согласие субъекта
на передачу его персональных данных третьей стороне**

_____ (фамилия, имя, отчество)

в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю/не даю согласие федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (МАРХИ) на передачу моих персональных данных, а именно:

_____ (указать состав персональных данных)

для обработки в целях

_____ (указать цели обработки)

следующими лицам/организации _____

_____ (Ф.И.О. физического лица или наименование организации, которым сообщаются данные)

Согласие на передачу персональных данных третьей стороне действительно в течение всего срока обучения обучающегося.

Подтверждаю, что ознакомлен(а) с «Положением об обработке и защите персональных данных обучающихся», права и обязанности в области защиты персональных данных мне разъяснены, я также ознакомлен(а) с правом Оператора обрабатывать (в том числе и передавать) часть моих персональных данных без моего согласия в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Подтверждаю, что отзыв согласия производится мною в письменном виде в соответствии с действующим законодательством. Всю ответственность за неблагоприятные последствия отзыва согласия беру на себя.

**Журнал
учета передачи персональных данных обучающихся**

(название структурного подразделения)

Начат " ____ " _____ 20__ г.

Окончен " ____ " _____ 20__ г.

(должность и ФИО ответственного за хранение журнала)

(подпись)

№ п/п	Дата запроса персональных данных	Сведения о запрашиваемом лице (ФИО, № группы)	Состав запрашиваемых персональных данных	Цели запроса	Отметка о передаче или отказе (выдано/ отказано)	Подпись запрашивающего лица	Подпись ответственного за передачу персональных данных
1							