

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования  
"Московский архитектурный институт (государственная  
академия)" (МАРХИ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор МАРХИ,  
председатель Ученого совета  
академик Швидковский Д.О.



15.06.2020 г.

**Положение**  
**о фонде оценочных средств основной профессиональной**  
**образовательной программы**  
**ФОС ОПОП.**

Положение разработали:

Декан ФОП. Шадрин А.А.

Декан ФБ Жук П.М.

Утверждено ученым советом института от 15.06.2020 г.  
протокол № 9 - 19/20

Москва 2020.

## **1. Общие положения**

1.1. Положение о фонде оценочных средств (далее – ФОС) образовательной программы (далее – ОПОП) устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фонда оценочных средств для установления соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов (далее – образовательный стандарт) и профессиональных образовательных программ высшего образования, реализуемых в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (далее – МАРХИ).

1.2. Настоящее положение (далее - Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО);
- приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ОПОП ВО МАРХИ по направлениям и уровням образования.

1.3. ФОС ОПОП – комплекс оценочных средств и методических материалов, предназначенных для определения качества результатов обучения и уровня сформированности компетенций обучающихся в ходе освоения ОПОП по направлениям и уровням образования.

1.4. ФОС ОПОП разрабатывается для различных этапов оценки образовательных достижений обучающегося и включает в себя ФОС рабочих программ учебных дисциплин, ФОС практик и ФОС государственной итоговой аттестации выпускников (далее ГИА).

1.5. Положение обязательно для исполнения всеми структурными подразделениями университета, обеспечивающими реализацию образовательных программ.

## **2. Цели и задачи ФОС**

2.1. Целью создания ФОС образовательной программы является установление соответствия уровня подготовки обучающихся и выпускников требованиям образовательного стандарта и ОПОП по реализуемым направлениям и уровням высшего образования.

2.2. Целью создания ФОС по дисциплине, практике является оценка уровня освоения компетенций соответствующей дисциплины и практики,

реализованных в знаниях, умениях, навыках и опыте деятельности каждого обучающегося.

2.3. Целью создания ФОС ГИА является оценка персональных итоговых достижений выпускника на соответствие компетенциям образовательных программ и готовности к практической их реализации.

2.4. Задачи ФОС заключаются в контроле и управлении процессом формирования компетенций по каждой дисциплине, практике, посредством текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестаций.

### **3. Требования к ФОС**

3.1. ФОС формируется на основе ключевых принципов оценивания, которыми являются:

- валидность (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежность (при оценивании достижений обучающихся должны использоваться единообразные стандарты и критерии);
- справедливость (предоставление равных возможностей всем студентам);
- развивающий характер (фиксация персональных достижений обучающихся и предполагаемые мероприятия по улучшению результатов);
- своевременность (поддержание обратной связи с обучающимися при освоении учебных материалов);
- эффективность (соответствие результатов деятельности поставленным целям и задачам).

3.2. ФОС предназначен для выявления результатов освоения компетенций в категориях «знает», «умеет», «владеет», которые дифференцируются по трем уровням:

- 1) низкий как обязательный для всех обучающихся по завершении освоения ОП (соответствует академической оценке «Удовлетворительно»);
- 2) продвинутый, превышающий минимальные характеристики сформированности компетенций для выпускника (оценка «Хорошо»);
- 3) высокий уровень, соответствующий максимально возможной выраженности компетенций (оценка «Отлично»).

### **4. Структура ФОС**

4.1 ФОС образовательной программы должны соответствовать:

- учебному плану по направлению и профилю подготовки;
- программе дисциплины, практики, реализуемой по соответствующей программе подготовки;

4.2. Для каждого результата обучения по дисциплине или практике в рамках фонда оценочных средств по дисциплине или практике, соответственно, должны определяться показатели и критерии оценивания сформированности компетенций на различных этапах их формирования, шкалы и процедуры оценивания.

4.3 Этапы освоения компетенций по дисциплинам и учебным практикам

формируются в соответствии с индикаторами достижения компетенций «знает» и «умеет». В зависимости от срока освоения дисциплины этапом освоения может быть текущий контроль или промежуточная аттестация.

Практики проводятся по этапам, фактически подтверждающим владение освоенными компетенциями по дисциплинам («опыт деятельности»).

4.4. ФОС ОП состоит из ФОС для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся и ФОС для ГИА.

4.4.1 Для организации текущего контроля в середине семестра используется 100-балльная система оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль проводится в форме курсовых проектов (КП) посещения лекций, ответов на вопросы, рефератов ППР по оцениванию фактических результатов обучения студентов за половину семестра и осуществляется преподавателем, ведущим занятия. Результаты текущего контроля заносятся в ведомости деканата.

4.4.2 ФОС для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине или практике включает в себя:

- перечень компетенций с индикаторами достижения с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания индикаторов достижения компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- примерные контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков или опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

4.4.3 Оценка освоения индикаторов достижения компетенций в рамках промежуточной аттестации проводится в форме зачетов и экзамена по экзаменационным билетам. Зачет выставляется по итогам сданных курсовых проектов, РГР и ППР в семестре в виде академической и 100 - балльной оценки.

Экзаменационные билеты должны включать в себя вопросы для оценки знаний, умений и навыков. Общее количество вопросов в экзаменационном билете составляет 3.

4.4.4 Основными критериями оценки знаний, умений и навыков по дисциплине выступают:

- знания фактического материала по дисциплине;
- количество баллов, набранных студентом;
- аргументированность ответа;
- знание определений, уровень самостоятельного мышления, умение использовать теоретические знания при решении задач и графических заданий.

4.5 Целесообразность разработки ФОС одноименных дисциплин, профилированных для различных направлений подготовки, определяется кафедрой, обеспечивающей преподавание данной дисциплины, по согласованию с руководителями ОПОП по направлению и профилю подготовки, специальности.

4.6 ФОС для ГИА включает в себя:

перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;  
описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;

типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы;

методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

4.7 ФОС дисциплины и практики одобряется кафедрой и Ученым советом МАРХИ как составная часть рабочей программы дисциплины и практики.

ФОС ГИА утверждается ректором или проректором по учебной работе МАРХИ.

## **5. Порядок разработки ФОС**

5.1. Формирование ФОС проходит следующие основные этапы:

1) предварительный этап:

- проводится анализ оценочных средств, которые могут быть использованы при реализации аттестации обучающихся и выпускников на соответствие требованиям образовательного стандарта и образовательной программы;

- составляются матрицы оценочных средств промежуточного и итогового контроля уровня освоения компетенций обучающихся и выпускников.

Требования к уровням сформированности компетенций, содержащиеся в стандарте, дополняются требованиями МАРХИ.

2) основной этап:

- формируется структура ФОС по дисциплинам, практикам в соответствии с требованиями ОП;

- формируется структура ФОС для государственной итоговой аттестации.

3) заключительный этап:

- обсуждение, доработка и принятие решения о возможности его использования.

- оформление и систематизация всех контрольно-оценочных средств, входящих в ФОС образовательной программы;

5.2 ФОС должны проходить экспертизу Ученого совета. По необходимости ФОСы рецензируются специалистами профильных профессий в рамках реализации условий общественной аккредитации ВУЗа.

5.4 Непосредственный исполнитель формирования ФОС назначается заведующим кафедрой из числа авторов рабочей программы дисциплины.

5.5 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой дисциплине, преподаваемой на кафедре. Если в рамках направления подготовки (специальности) для различных профилей, специализаций, магистерских программ преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней создается единый ФОС. Целесообразность разработки единого ФОС по одноименной дисциплине для различных направлений подготовки (специальностей) определяется решением кафедры, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

5.5. ФОС может разрабатываться и формироваться творческим коллективом в соавторстве.

## **6. Ответственность за формирование ФОС**

6.1. Ответственность за своевременную разработку ФОС ОП, входящих в него ФОС по дисциплинам, практикам, ГИА несут заведующие соответствующих кафедр и преподаватели – разработчики оценочных средств.

6.2. Составители оценочного средства несут ответственность за качество его разработки, правильность составления и оформления.

6.3. ФОС формируется на электронном и бумажном носителях, хранится в Учебном отделе МАРХИ и в деканатах, осуществляющих реализацию соответствующей ОПОП.

## **7. Порядок обновления ФОС**

7.1. ФОС ОП подлежит ежегодному обновлению с учетом развития архитектурного проектирования, науки, образования, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

По мере необходимости составителем ФОС осуществляется его актуализация (внесение изменение, аннулирование, включения новых оценочных средств и др.) Все результаты актуализации ФОС рассматриваются и утверждаются на заседании кафедры, осуществляющей преподавание дисциплины, и отражаются в листе регистрации изменений.

7.2. Разработка обновленных ФОС ОП производится:

- при утверждении новых ФГОС ВО;
- при внесении изменений в образовательную программу.
- при утверждении нового учебного плана по направлению и профилю подготовки, специальности.

**МИНОБРНАУКИ РОССИИ**

федеральное государственное бюджетное образовательное  
учреждение высшего образования

"Московский архитектурный институт (государственная  
академия)" (МАРХИ)

**ФОНД  
ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

по дисциплине (практике)

«—————»

Направление подготовки  
07.03.01 – Архитектура

**Квалификация, присваиваемая выпускнику - бакалавр**

**Нормативный срок обучения - 5 лет**

**Форма обучения - очная**

Место дисциплины - семестры.

**Авторы ФОС по дисциплине:**

Разработчик \_\_\_\_\_ ФИО  
*Подпись*

Рецензент \_\_\_\_\_ ФИО  
*Подпись*

Фонд оценочных средств по дисциплине утвержден на заседании кафедры

« \_\_\_\_\_ »

Протокол от \_\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

Срок действия \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ уч. год

Зав. кафедрой \_\_\_\_\_ ФИО

*Подпись*

**ПАСПОРТ  
ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ (ПРАКТИКЕ)**

« \_\_\_\_\_ »

В соответствии с Положением о фонде оценочных средств Московского архитектурного института (государственной академии) два этапа освоения компетенций по дисциплинам соответствуют разделению индикаторов достижения компетенций: «знает» и «умеет» на две позиции. Этапы освоения существуют в Профессиональных компетенциях ПК, ОПК, ПКО. Универсальные компетенции осваиваются и совершенствуются на протяжении всего срока обучения и оцениваются по фактическим индивидуальным знаниям и умениям обучающегося без разделения на этапы.

ФОС предполагает три уровня оценки освоения индикаторов достижения компетенций «отлично» - высокий уровень, «хорошо» - продвинутый уровень, «удовлетворительно» - низкий уровень.

Оценка качества по дисциплине « \_\_\_\_\_ » проводится в соответствии с «Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт» (Государственная академия). В зависимости от срока освоения дисциплины этапом освоения может быть текущий контроль или промежуточная аттестация.

Для организации **текущего контроля** в середине семестра используется 100-балльная система оценки успеваемости обучающихся.

Текущий контроль (ТК) по дисциплине « \_\_\_\_\_ » проводится в форме посещения лекций, ответов на вопросы, курсовых проектов, РГР, рефератов ППР по оцениванию фактических результатов обучения студентов за половину семестра и осуществляется преподавателем, ведущим занятия. Результаты текущего контроля заносятся в **ведомости деканата**.

Оценка сформированности компетенций в рамках **промежуточной аттестации** проводится в форме зачетов и экзамена по экзаменационным билетам. Зачет выставляется по итогам сданных работ в семестре.

Экзаменационные билеты должны включать в себя вопросы для оценки знаний, умений и навыков. Общее количество вопросов в экзаменационном билете составляет 3.

Основными критериями оценки знаний, умений и навыков по дисциплине



выступают:

- знания фактического материала по дисциплине;
- количество баллов, набранных студентом по текущему контролю;
- аргументированность ответа; знание определений, уровень самостоятельного мышления, умение использовать теоретические знания при решении задач и графических заданий.

Зачеты и экзамен является формой итоговой оценки качества освоения студентом образовательной программы по дисциплине в целом или по разделу дисциплины. По результатам студенту выставляется оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», или «неудовлетворительно».

**Таблица 1**

**Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.  
(Перечень компетенций с указанием этапов их подтверждения в процессе прохождения практики)**

№ п/п	Компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
1.	ОПК-1.	ОПК-1.2. знает:
		ОПК-1.1. умеет:
2.	ПК-2.	ПК-2.2. знает:
		ПК-2.1. умеет:
3.	УК-1.	УК-1.2. знает:
		УК-1.1. умеет:
4.	УК-2.	УК-2.2. знает:
		УК-2.1. умеет:

**Таблица 2**

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования (прохождения практики), описание шкал оценивания**

Дескриптор компетенции	Показатель оценивания (шкала оценивания)	Критерий оценивания
<b>I этап формирования компетенций</b>		
Знает	УК-1.2. ОПК-1.2 ПК-2.2.	Компетенции осваиваются в соответствии с высоким уровнем

Умеет	УК-1-1.	<b>«ОТЛИЧНО» (81-100 баллов)</b>
<b>II этап формирования компетенций</b>		Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания (РГР) выполнены, качество выполнения большинства из них оценено числом баллов, близким к максимальному
Знает	УК-1.2. ОПК-1.2. ПК-2.2.	
Умеет	УК-1-1. ОПК-1.1 ПК-2.1.	<p>- Компетенции осваиваются в соответствии с продвинутым уровнем</p> <p><b>«ХОРОШО» (61-80 баллов)</b> Теоретическое содержание дисциплины освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, предусмотренные рабочей программой дисциплины учебные задания (РГР) выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками</p> <p>- Компетенции осваиваются в соответствии с низким уровнем</p>

		«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» (41-60 баллов) Теоретическое содержание дисциплины освоено частично. Некоторые практические навыки работы не сформированы, предусмотренные рабочей программой учебные задания (РГР) не выполнены, либо качество их выполнения оценено числом баллов близким к минимальному.
--	--	--

**Таблица 3**

**Типовые контрольные задания, необходимые для оценки знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций (этапы подтверждения компетенций в процессе практики).**

№ п/п	Контрольные вопросы/ Темы РГР (расчетно-графической работы) или ППР (практической письменной работы - реферата)/ темы курсового проекта/ Этапы тестирования (Т)
<b>I этап формирования компетенций</b>	
1	
2	
<b>II этап формирования компетенций</b>	
3	
4	
5	

**Таблица 4**

**Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций (этапы подтверждения компетенций).**

Процедура оценивания – порядок действий при подготовке и проведении аттестационных испытаний и формировании оценки

*Отсутствующие в дисциплине формы оценивания необходимо просто удалить*

Элементы процедуры оценивания	Порядок действий	Количество баллов	Форма аттестации		Критерии оценивания в соответствии с этапами освоения компетенций
			Промежуточная аттестация	Текущий контроль	
Устный ответ (У) - сообщение по тематике семинарских занятий	Получение задания (вопроса), ответ, формирование оценки	Количество баллов (например, 10 баллов)		+	Корректность раскрытия темы и ответа на конкретный вопрос (з), отсутствие принципиальных и незначительных ошибок (з)
Практическая письменная работа (ППР) -	Выдача задания, консультации, выполнение, сдача	Количество баллов (например, 30 баллов)		+	Соответствие темы содержанию (з), структурированность реферата (у), наличие и адекватность ссылок на

реферат					источники (з), глубина изложения основных понятий (з), грамотность и культура изложения (у), полнота и аргументированность выводов (у), самостоятельность суждений (у)
Расчетно-графическая работа (РГР) – Проект, курсовой проект	Выдача задания, консультации, контроль хода выполнения, выполнение, сдача (защита), формирование оценки, объявление оценки и обсуждение результатов	Количество баллов (например, 60 или 100 баллов)	+	+	Соответствие составу РГР (з), наличие и полнота предпроектного анализа (з), грамотность графического представления материала (у); соответствие контексту (н), пластическая целостность (н) и художественная выразительность проектного решения (н)
Тестирование (Т)	Подготовка к тестированию, прохождение тестирования	Количество баллов (например, 20 баллов)		+	Правильность ответов (з), скорость выполнения теста (з)
Зачет, Экзамен	Выдача вопросов, консультации, промежуточная аттестация, формирование оценки	100 баллов	+		Наличие и полнота ответа на вопросы билета (з), отсутствие принципиальных ошибок (з), отсутствие незначительных ошибок (з)
З – знания, у- умения; н – навыки; од – опыт деятельности					

*В качестве приложения к Фонду оценочных средств могут выступать следующие методические материалы:*

- 1. Экзаменационные билеты*
- 2. Рабочие тетради (журналы) для выполнения практических заданий*
- 3. Варианты тем рефератов, курсовых проектов, расчетно-графических работ для текущего контроля. Вопросы для тестирования.*
- 4. Задание на выполнение курсового проекта (работы)*
- 5. Варианты задач и задания для самостоятельной работы.*