


МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ АРХИТЕКТУРНЫЙ ИНСТИТУТ  
(государственная академия)»  
МАРХИ

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор МАРХИ  
Председатель Ученого совета  
академик Швидковский Д.О.



22.06.2016 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О порядке организации и осуществлении образовательной деятельности по  
основным профессиональным образовательным программам высшего  
образования уровней бакалавриата и магистратуры.  
(Программы бакалавриата и магистратуры)**

Положение разработано в соответствии с ФГОС ВО.

Утверждено ученым советом института  
от 22.06.2016 г., протокол № 9-15/16

Москва 2016 г.

## 1. Общая часть.

1.1. Положение об образовательной программе высшего образования (далее - Положение) определяет состав, порядок проектирования, утверждения, обновления и закрытия образовательных программ высшего образования (для направлений подготовки бакалавриата и магистратуры всех форм обучения).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 31 декабря 2014 г. № 500 «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее – образовательные стандарты, ФГОС ВО);
- постановление Правительства Российской Федерации от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации»;
- приказ Минобрнауки России от 12 сентября 2013 г. № 1061 «Об утверждении перечней специальностей и направлений подготовки высшего образования»;
- приказ Минобрнауки России от 11 апреля 2001 г. N 1623 (в ред. приказа Минобрнауки РФ от 23.04.2008 № 133 «Об утверждении минимальных нормативов обеспеченности высших учебных заведений учебной базой в части, касающейся библиотечно-информационных ресурсов»;
- приказ Минобрнауки России от 19 декабря 2013 г. № 1367 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- приказ Минобрнауки России от 5 декабря 2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- приказ Рособнадзора от 29 мая 2014 г. №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- лицензия на осуществление образовательной деятельности федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» (далее – институт, МАРХИ) №2045 от 01.апреля 2016 г.;
- Устав МАРХИ, утвержденный приказом Минобрнауки России от 01 апреля 2016 г. № 2045;

– локальные нормативные акты МАРХИ.

1.3. Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее - ОПОП ВО) представляется в виде комплекса взаимосвязанных документов, разработанного и утвержденного институтом на основе соответствующего ФГОС ВО, с учетом требований рынка труда, образовательных потребностей и запросов обучающихся.

1.4. По уровню образования ОПОП ВО делятся на программу бакалавриата, программу магистратуры. По направлениям подготовки бакалавриата – на ОПОП архитектура, ОПОП дизайн архитектурной среды (ДАС), магистратуры – на ОПОП архитектура, ОПОП градостроительство.

1.5. ОПОП ВО регламентирует цели, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, ожидаемые результаты, оценку качества подготовки выпускника. ОПОП ВО ежегодно обновляются с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.6. В наименовании образовательной программы указываются код направления подготовки и уровень ВО в соответствии с лицензией.

1.7. Образовательная программа высшего образования должна быть согласована со студенческой комиссией по качеству образования и ключевыми работодателями.

1.8. Набор абитуриентов на образовательные программы ведется в соответствии с Правилами приема в МАРХИ и на основании контрольных цифр приема, выделяемых ежегодно Минобрнауки России. На ОПОП ВО может быть объявлен набор только при условии наличия направления и уровня подготовки в лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.9. Настоящее Положение вступает в силу с момента введения его в действие приказом ректора института.

## **2. Основные понятия, используемые в настоящем Положении**

Адаптированная образовательная программа - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Базовая часть ОПОП ВО – определяемая разработчиками образовательной программы, и обязательная для освоения всеми обучающимися по данной образовательной программе.

Вариативная часть ОПОП ВО – определяемая основными участниками образовательных отношений; вариативная часть может отражать отдельные профили подготовки/специализации образовательной программы и индивидуальный выбор обучающихся.

Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее

содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

Инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Качество образования - комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень их соответствия образовательным стандартам.

Квалификация – уровень знаний, умений, владений и компетенций, характеризующий подготовленность к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и/или получению дальнейшего образования.

Контактная работа обучающихся с преподавателем - работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем (далее - контактная работа обучающихся).

Направленность (профиль) образовательной программы – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и виды деятельности, определяющая особенности ее предметно-тематического содержания.

Основная профессиональная образовательная программа (ОПОП) - это комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации и др.

Обучающийся - физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее ограничения в физическом и психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией.

Практика - вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Программа практики - документ, входящий в состав ОПОП ВО и определяющий объем, содержание, порядок и формы прохождения практики и контроля результатов ее изучения.

Планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы (в случае установления таких компетенций).

Рабочая программа дисциплины (модуля) – документ, входящий в состав ОПОП ВО и определяющий объем, содержание, порядок изучения учебной дисциплины (модуля), а также способы контроля результатов ее изучения.

Руководитель образовательной программы – научно-педагогический работник университета, отвечающий за проектирование, реализацию, эффективность ОПОП ВО.

Уровень образования - завершённый цикл образования, характеризующийся определённой единой совокупностью требований.

Учебный план - документ, определяющий перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, формы промежуточной аттестации обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС ВО) – совокупность обязательных требований к образованию определённого уровня, утверждённых Минобрнауки России.

### 3. Состав образовательной программы

В состав ОПОП ВО в обязательном порядке включаются:

- концепция образовательной программы
- матрица компетенций образовательной программы;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- рабочие программы дисциплин (модулей);
- программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации (далее – программа ГИА);
- фонд оценочных средств ФОС ОПОП ВО;
- связи с рынком труда и ключевыми работодателями;
- описание требований к условиям реализации ОПОП ВО:
  - электронно-библиотечная система;
  - электронная информационно-образовательная среда;
  - материально-техническое обеспечение;
  - учебно-методическое обеспечение;
  - кадровые условия реализации ОПОП ВО;
  - финансовые условия реализации ОПОП ВО.

#### 3.1 Концепция образовательной программы

Концепция образовательной программы включает в себя:

- цели ОПОП ВО, краткую общую характеристику (квалификация, присваиваемая выпускникам, направленность (профиль) ОПОП ВО), основные показатели ООП ВПО (сроки освоения, формы обучения, трудоемкость в ЗЕТ);
- планируемые результаты освоения ОПОП ВО;
- характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших ОПОП ВПО;

- описание особенностей ОПОП ВО с точки зрения позиционирования на рынке труда;
- описание научной и социокультурной среды института;
- порядок и условия реализации ОПОП ВО обучающимися в институте.

### ***3.2. Матрица компетенций ОПОП ВПО***

Матрица компетенций ОПОП ВО представляет собой отражение структурно-логических связей между содержанием образовательной программы и запланированными компетентностными образовательными результатами. Руководитель образовательной программы организует разработку матрицы компетенций.

### ***3.3. Учебный план***

В учебном плане указывается перечень дисциплин (модулей), практик, аттестационных испытаний государственной итоговой аттестации обучающихся, других видов учебной деятельности с указанием их объема в зачетных единицах, последовательности и распределения по периодам обучения. В учебном плане выделяется объем контактной работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем (по видам учебных занятий) и самостоятельной работы обучающихся в академических или астрономических часах. Для каждой дисциплины (модуля) и практики указывается форма текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

Разработка, утверждение и хранение учебных планов в МАРХИ регулируется локальными нормативными актами.

### ***3.4. Календарный учебный график***

В календарном учебном графике учитываются периоды осуществления видов учебной деятельности и периоды каникул по годам обучения (курсам) и в рамках каждого учебного года. Форма графика устанавливается институтом.

### ***3.5. Рабочие программы дисциплин***

Рабочие программы дисциплин РПД разрабатываются для всех дисциплин учебного плана (включая дисциплины по выбору). Они разрабатываются, утверждаются и обновляются согласно действующим локальным нормативным актам.

### ***3.6. Программы практик***

Виды практик соответствуют ФГОС ВО направлений подготовки бакалавров и ФГОС ВО направлений подготовки магистров.

Программы практик разрабатываются и утверждаются согласно действующим локальным нормативным актам, а также нормативным документам о практиках.

### ***3.7. Программа государственной итоговой аттестации (ВКР, магистерской диссертации)***

В данном разделе раскрывается содержание и виды итоговых испытаний, позволяющих оценить результаты освоения выпускниками ОПОП ВО.

Программа ГИА, государственные экзамены, защита выпускной квалификационной работы регулируются соответствующими локальными нормативными актами МАРХИ.

### ***3.8. Фонд оценочных средств***

Фонд оценочных средств ОПОП ВО (далее – ФОС) включает в себя ФОС рабочих программ дисциплин (модулей), ФОС практик и ФОС ГИА (ВКР диссертации магистра).

Разработка фонда оценочных средств ОПОП ВО регулируется локальным нормативным актом МАРХИ.

### ***3.9. Связи с рынком труда и ключевыми работодателями***

Приводятся сведения о ключевых для данной ОПОП ВО потенциальных работодателях, их участии в проектировании и реализации программ.

### ***3.10. Описание требований к условиям реализации ОПОП ВО***

Описание требований к условиям реализации ОПОП ВО должно соответствовать требованиям разделов VI и VII ФГОС ВО:

***Электронно-библиотечная система и электронная информационно-образовательная среда*** должны соответствовать требованиям пунктов 7.1.2, 7.1.4, 7.3.3, 7.3.4, 7.3.5 ФГОС ВО.

***Материально-техническое обеспечение*** ОПОП ВО должно соответствовать пунктам 7.1.1, 7.1.4, 7.3.1 ФГОС ВО.

***Учебно-методическое обеспечение*** ОПОП ВО регулируется локальным нормативным актом МАРХИ.

***Кадровые условия реализации*** ОПОП ВО должны соответствовать пунктам 7.1.5, 7.1.6, 7.1.7, 7.2 ФГОС ВО.

***Финансовые условия реализации*** ОПОП ВО должны соответствовать пунктам 7.4 ФГОС ВО.

#### 4. Порядок проектирования, утверждения, обновления и закрытия ОПОП ВО.

4.1. ОПОП ВО проектируется с учетом требований образовательного стандарта по соответствующему направлению и уровню подготовки.

4.2. Проектирование программы осуществляется коллективом разработчиков, формируемым руководителем ОПОП ВО. Ответственным за проектирование является руководитель ОПОП ВО.

Руководители ОПОП ВО назначаются по распоряжению проректора по учебной работе МАРХИ. Руководителем ОПОП ВО может быть назначен декан факультета, руководитель учебного отдела, заведующий кафедрой либо иной представитель профессорско-преподавательского состава, занятый в реализации данной образовательной программы и имеющий ученую степень. Для руководителя магистерской программы обязательна ученая степень доктора наук.

4.3. На уровне факультета, учебной части разрабатываются:

- концепция ОПОП ВО;
- матрица компетенций ОПОП ВО;
- учебный план;
- календарный учебный график;
- программы практик;
- программа государственной итоговой аттестации выпускников (с фондом оценочных средств);
- описание требований к условиям реализации ОПОП ВО.

4.5. На уровне кафедр разрабатываются:

- рабочие программы дисциплин (модулей) ОПОП ВО;
- образовательные технологии, применяемые при реализации образовательной программы;
- фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации,

4.8. Решение об утверждении ОПОП ВО принимается Ученым советом МАРХИ.

4.9. После принятия Ученым советом МАРХИ решения об утверждении ОПОП ВО на титульном листе программы делается соответствующая запись за подписью председателя Ученого совета – ректора МАРХИ.

4.10. Подлинник бумажной версии комплекта документов и его электронная версия хранятся у руководителя ОПОП ВО и в учебном отделе института.

4.11. Перечень образовательных программ, их закрепление за выпускающими кафедрами, назначение руководителей образовательных программ бакалавриата и магистратуры по направлениям подготовки утверждаются приказом ректора МАРХИ в срок до 1 июля в год приема на образовательную программу.



4.12. На официальном сайте МАРХИ в сети «Интернет» в специальном разделе «Сведения об образовательной организации» в подразделе «Образование» в срок **не позднее 1 июля** года приема на образовательную программу размещается информация: об описании образовательной программы с приложением ее копии; об учебном плане с приложением его копии, об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий, о методических и об иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой.

4.13. В случае, если ОПОП ВО относится к сетевым программам и реализуется с использованием ресурсов организаций, осуществляющих образовательную деятельность, образовательная программа разрабатывается и утверждается совместно МАРХИ и этими организациями.

4.14. ОПОП ВО должно ежегодно обновляться.

4.14.1. Основанием для обновления являются:

1) развитие науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы;

2) предложения руководителя ОПОП и/или преподавателей программы, студенческой комиссии по качеству образования;

Обновления отражаются в соответствующих структурных элементах ОПОП ВО.

## **5. Требования к качеству освоения образовательной программы.**

5.1 Программа должна соответствовать требованиям гарантии обеспечения качества подготовки выпускников. За обеспечение качества ОПОП ВО несет ответственность реализующий данную программу факультет/центр, руководители ОПОП ВО.

5.2. Контроль качества освоения образовательной программы включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание этапов освоения дисциплин (модулей), промежуточная аттестация обучающихся - оценивание окончательных результатов обучения по дисциплине (модулю) и практикам. На государственной итоговой аттестации оценивается сформированность компетенций выпускников.

5.3. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям освоения образовательной программы создаются фонды оценочных средств. Требования к созданию ФОС регулируются образовательными стандартами, приказами Минобрнауки России, локальными нормативными актами МАРХИ.

## **6. Адаптация ОПОП ВО для инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья**

6.1. Для обеспечения инклюзивного обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья ОПОП ВО может быть адаптирована.

Для реализации адаптированной программы должны быть представлены следующие документы:

- заявление студента (либо законного представителя).
- заключение психолого-медико-педагогической комиссии медицинского учреждения (далее - ПМПК).

6.2. В заключении ПМПК должно быть указано:

рекомендуемая учебная нагрузка на обучающегося (количество дней в неделю, часов в день);

оборудование технических условий (при необходимости);

сопровождение и (или) присутствие родителей (законных представителей) во время учебного процесса (при необходимости);

организация психолого-педагогического сопровождения обучающегося с указанием специалистов (при необходимости).

6.3. Адаптация образовательной программы может быть осуществлена по следующим направлениям:

включение в вариативную часть ОПОП ВО специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации;

в образовательном процессе могут быть использованы социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе;

обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям в их здоровье;

при определении мест практик должны быть учтены рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальных программах реабилитации. При необходимости могут быть созданы специальные рабочие места с учетом профессионального характера и вида деятельности;

в образовательной программе могут быть представлены адаптированные фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение обучающимися запланированных результатов обучения. Формы проведения аттестации обучающихся устанавливаются с учетом индивидуальных психофизических особенностей;

обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей

конкретного обучающегося. При составлении индивидуального графика обучения могут быть предусмотрены различные варианты проведения занятий.

## **7. Размещение информации об ОПОП ВО в сети «Интернет»**

Информация об образовательной программе размещается на официальном сайте МАРХИ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в специальном разделе "Сведения об образовательной организации в подразделе "Образование".

подраздел «Образование» должен содержать информацию:

- о реализуемых уровнях образования;
- о формах обучения;
- о нормативных сроках обучения;
- о сроке действия государственной аккредитации ОПОП ВО;
- об описании образовательной программы с приложением ее копии;
- об учебном плане с приложением его копии;
- об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) с приложением их копий;
- о методических и об иных документах, разработанные институтом для обеспечения образовательного процесса;
- информация о реализуемых ОПОП ВО с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- информация о численности обучающихся по реализуемым ОПОП ВО за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;
- о языках, на которых осуществляется образование (обучение).