

СК-ДП-4.2.3	Положение об учебно-методическом кабинете при кафедре русского языка
Эмблема МАРХИ	Федеральное агентство по образованию
	Государственное образовательное учреждение Высшего профессионального образования МОСКОВСКИЙ АРХИТЕКТУРНЫЙ ИНСТИТУТ (государственная академия)
	4.2.3 Управление документацией
СК-ДП-4.2.3	Положение об учебно-методическом кабинете при кафедре русского языка

УТВЕРЖДАЮ
Ректор МАРХИ
академик Д.О. Швидковский

« 10 » 02 2010 г.

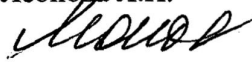
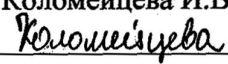


ПОЛОЖЕНИЕ
об учебно-методическом кабинете
при кафедре русского языка

ПСП 079-10

Версия 1.0

Москва, 2010

	Должность	Фамилия/Подпись	Дата
Разработал	Заведующий учебно-методическим кабинетом	Крюченков А.И. 	02.02.2010
Согласовал	Начальник Управления кадров	Леонova Л.Н. 	03.02.2010
Проверил	Инженер	Коломейцева И.В. 	03.02.2010.

Версия 1.0	КЭ		стр. 1 из 8
------------	----	--	-------------

СК-ДП-4.2.3	Положение об учебно-методическом кабинете при кафедре русского языка
-------------	---

1. Общие положения

1.1 Учебно-методический кабинет является учебно-научным структурным подразделением кафедры русского языка, обеспечивающим учебную, учебно-методическую, научно-методическую работу кафедры по дисциплинам: культура русской речи, русский язык как иностранный.

1.2. Учебно-методический кабинет при кафедре русского языка создан решением Учёного совета.

1.3. Учебно-методический кабинет не является юридическим лицом.

1.4. Для осуществления деятельности учебно-методический кабинет использует помещение кафедры русского языка МАРХИ.

1.5. Структуру и численность учебно-методического кабинета при кафедре русского языка утверждает ректор академии.

1.6. Учебно-методический кабинет при кафедре русского языка возглавляет заведующий, назначенный ректором института по представлению заведующего кафедрой.

1.7. Должностная инструкция заведующего учебно-методическим кабинетом утверждается ректором академии.

1.8. Аттестацию и аккредитацию учебно-методический кабинет проходит в составе кафедры русского языка.

1.9. Обсуждение работы учебно-методического кабинета проводится на заседаниях кафедры.

1.10. Учебно-методический кабинет в своей деятельности руководствуется решениями кафедры русского языка, организационно-распорядительными документами администрации института, Уставом академии, Федеральным законом «О высшем и послевузовском профессиональном образовании».

1.11. Содержание работы учебно-методического кабинета определяют планы работы кафедры русского языка и учебно-методического кабинета.

1.12. Контроль за деятельностью учебно-методического кабинета осуществляет заведующий кафедрой русского языка.

Версия 1.0	КЭ		стр. 2 из 8
------------	----	--	-------------

СК-ДП-4.2.3	Положение об учебно-методическом кабинете при кафедре русского языка
-------------	---

1.13. Заведующий учебно-методическим кабинетом отчитывается в своей деятельности перед кафедрой русского языка.

1.14. Контроль, проверка и ревизия деятельности учебно-методического кабинета при кафедре русского языка осуществляется в порядке, установленном действующими нормативными актами.

2. Основные задачи

2.1. Обеспечение удовлетворения потребности общества и государства в квалифицированных специалистах с высшим образованием архитектурного профиля .

2.2. Осуществление поддержки организации и проведения фундаментальных филологических и методических научных исследований кафедры русского языка.

2.3. Помощь кафедре в сохранении и приумножении нравственности, культурных и научных ценностей общества.

3. Функции учебно-методического кабинета при кафедре русского языка

3.1 Учебно-методический кабинет при кафедре русского языка выполняет следующие основные функции:

Обеспечивает:

- все виды учебной работы с российскими студентами, студентами-иностранцами и иностранными стажерами методическими материалами и учебными пособиями;
- самостоятельную работу студентов и иностранных стажеров;
- поддержку в разработке учебно-методических комплексов, планов, программ, пособий, учебников в соответствии с государственными образовательными стандартами;
- вариативную подготовку студентов в соответствии с учебными планами;
- сохранность методического фонда, созданного кафедрой русского языка.

Организует:

- методическую поддержку всех видов научной, учебно-исследовательской, воспитательной работы;
- планомерную замену учебно-методических пособий кафедры русского языка в соответствии с требованиями государственных стандартов.

Осуществляет:

- поиск новых учебно-методических материалов и приобретение их для кафедры;

Версия 1.0	КЭ		стр. 3 из 8
------------	----	--	-------------

СК-ДП-4.2.3	Положение об учебно-методическом кабинете при кафедре русского языка
-------------	---

- информирование преподавателей кафедры русского языка о наличии учебных, научных материалов в кабинете;
- меры по сохранению научного и методического наследия преподавателей кафедры по накоплению и обработке фондов кабинета.

4. Права и обязанности

Учебно-методический кабинет при кафедре русского языка **имеет право:**

4.1. Реализовывать права, указанные в государственном стандарте высшего профессионального образования, при формировании соответствующей образовательной профессиональной программы подготовки специалиста.

4.2. Использовать закрепленные за кафедрой русского языка и учебно-методическим кабинетом помещения для проведения консультаций, научных исследований по плану кафедры.

4.3. Заведующий учебно-методическим кабинетом имеет право представлять в установленном порядке заведующему кафедрой «Русский язык» предложения по приему в штат лаборатории работников, увольнению и перемещению в должности сотрудников кабинета, моральному и материальному их поощрению, вносить предложения о наложении взыскания на сотрудника вплоть до отстранения его от работы.

5. Ответственность

Учебно-методический кабинет при кафедре русского языка **несёт ответственность за:**

5.1. Невыполнение возложенных на методкабинет задач, функций и обязанностей.

5.2. Нарушение прав и академических свобод студентов и работников кафедры.

5.3. Необеспечение сохранности и функционирования переданного методкабинету оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

6. Структура и штаты учебно-методического кабинета при кафедре русского языка

6.1. Структура, количественный и профессиональный состав учебно-методического кабинета определяется учебно-методическим кабинетом с учетом объема и характера учебной нагрузки, выполняемой кафедрой

Версия 1.0	КЭ		стр. 4 из 8
------------	----	--	-------------

СК-ДП-4.2.3	Положение об учебно-методическом кабинете при кафедре русского языка
--------------------	---

русского языка в соответствии с учебными планами подготовки специалистов, а также характером и объёмом научной работы. Структура учебно-методического кабинета при кафедре русского языка и её штаты ежегодно утверждаются ректором вуза.

6.2. В состав методкабинета кафедры могут входить:

- заведующий методическим кабинетом кафедры;
- учебно-вспомогательный персонал (старший лаборант);

СК-ДП-4.2.3	Положение об учебно-методическом кабинете при кафедре русского языка
-------------	---

7. Лист согласований

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Ф.И.О.	Подпись	Дата
1	2	3	4	5	6
1	Кафедра русского языка	Заведующий кафедрой	Негаева А.И.		902 2010г.

СК-ДП-4.2.3	Положение об учебно-методическом кабинете при кафедре русского языка
-------------	---

8.Лист регистрации рассылок

№ п/п	Наименование подразделения	Должность	Количество экземпляров
1	2	3	4
1	Служба качества	инженер	КЭ-1
2	Кафедра русского языка	Заведующий кафедрой	УЭ№1-1
3	Учебно-методический кабинет при кафедре русского языка	Заведующий кабинетом	УЭ№2-1
4	Управление кадров	начальник	УЭ№3-1

13. Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номер листа			Дата внесе ния изме не ния	Дата введе ния изме не ния	Всего листов в докумен	Подпись, ответст венного за внесе ние
	Изме нен ного	ново го	изъято го				