

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ АРХИТЕКТУРНЫЙ ИНСТИТУТ (ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ)»

**УТВЕРЖЕНО**

приказом ректора МАРХИ  
от «28» июня 2016 г.  
№ 03-314-л/с-ППС



Ректор МАРХИ, академик  
Швидковский Д.О.

2016 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о выборах декана факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» МАРХИ

#### Раздел 1. Вводная часть

1. Настоящее Положение о выборах декана факультета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский архитектурный институт (государственная академия)» - далее по тексту Положение -- разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Положением о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 23 июля 2015 г. № 749;
- Приказом Минздравсоцразвития РФ от 11.01.2011 N 1н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 08.08.2013 г. N 678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Уставом МАРХИ.

2. Положение является локальным нормативным актом МАРХИ. В соответствии с пунктом 4.40 Устава МАРХИ Положение утверждается приказом ректора. В таком же порядке в Положение вносятся изменения и дополнения.
3. Положение определяет процедуру выборов декана факультета МАРХИ.
4. Факультет, входящий в состав МАРХИ, возглавляет декан, избираемый Ученым советом МАРХИ путем тайного голосования **на срок до 5 (пяти) лет** из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов, отвечающих установленным законодательством Российской Федерации квалификационным требованиям (пункт 9 настоящего Положения).
5. В соответствии с номенклатурой должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должность декана факультета относится к профессорско-преподавательскому составу.
6. Конкурс на замещение должности декана факультета не проводится. Должность декана факультета является выборной. Выборы декана факультета, процедура которых регламентируется настоящим Положением, проводятся на заседании Ученого совета МАРХИ. На основании результатов выборов с деканом факультета заключается трудовой договор.
7. При создании факультета, объединении и разделении факультетов ректор МАРХИ назначает исполняющего обязанности декана факультета.

## **Раздел 2. Подготовка к выборам и процедура выборов декана**

8. Выборы декана факультета объявляются на заседании Ученого совета МАРХИ не менее чем за два месяца до их проведения. Дата выборов назначается Ученым советом МАРХИ. В течение трех рабочих дней Ученым секретарем Ученого совета МАРХИ выписка из протокола заседания, на котором принято решение о проведении выборов декана факультета, направляется в Управление кадров.
9. Объявление о выборах декана факультета размещается Управлением кадров в средствах массовой информации - на официальном сайте МАРХИ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сайт МАРХИ) в течение трех рабочих дней после получения соответствующей выписки из протокола Ученого совета МАРХИ. Срок, в течение которого в Управление кадров МАРХИ подаются документы для участия в выборах на должность декана факультета, указывается в объявлении о выборах и не может быть менее двух недель.  
В отдельном разделе объявления должна быть помещена информация о лицах, которые, в соответствии с требованиями Трудового кодекса Российской Федерации, не допускаются к педагогической деятельности.
10. Квалификационные требования к кандидатуре декана факультета МАРХИ: высшее образование, стаж научной или научно-педагогической работы не менее 5 лет, наличие ученой степени или ученого звания.
11. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, но обладающие



достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, по рекомендации Аттестационной комиссии МАРХИ назначаются на должность декана факультета так же, как и лица, имеющие специальную подготовку и стаж работы.

12. При проведении выборов выдвижение кандидата на должность декана факультета возможно как ректором, проректором, педагогическими коллективами, так и путем самовыдвижения. Избрание на выборную должность декана факультета предполагает согласие лица на занятие данной выборной должности.

Претендент/кандидат на должность декана факультета имеет право ознакомиться с настоящим Положением, с условиями трудового договора, коллективным договором МАРХИ, присутствовать при обсуждении его кандидатуры на заседании Ученого совета МАРХИ.

13. Претенденты/кандидаты на должность декана факультета, в срок, указанный в объявлении о выборах, представляют в Управление кадров личные заявления на имя ректора о намерении участвовать в выборах.

13.1. Претенденты, из числа лиц, работающих в МАРХИ, к заявлению об участии в выборах на должность декана факультета прилагают следующие документы:

- список опубликованных и приравненных к ним научных и учебно-методических работ за последние пять лет;
- документ (документы) о повышении квалификации за последние пять лет;
- программу (тезисы программы) развития факультета;
- справку об отсутствии/наличии судимости.

13.2. Претенденты/кандидаты, не работающие в МАРХИ, к заявлению на имя ректора прилагают следующие документы:

- личный листок по учету кадров;
- заверенную копию трудовой книжки;
- копии и оригиналы документов об образовании, ученой степени и ученом звании (если копии не заверены нотариально, вместе с копиями в Управление кадров необходимо представить подлинники документов -- для заверения копий кадровой службой МАРХИ);
- справку об отсутствии/наличии судимости;
- программу (тезисы программы) развития факультета.

13.3. По собственному желанию каждый претендент/кандидат на должность декана факультета вправе представить иные документы, подтверждающие высокий уровень его квалификации, научного и общественного признания.

14. Каждый из претендентов/кандидатов на должность декана должен представить свою программу деятельности факультета.

15. Документы претендентов/кандидатов на должность декана факультета в течение трех дней после окончания срока подачи документов передаются Управлением кадров на рассмотрение ректору МАРХИ.

16. Решение о допуске претендента/кандидата к участию в выборах на должность декана факультета принимает ректор.

Ректор вправе отказать претенденту/кандидату в приеме заявления в случаях:

- несоответствия претендента/кандидата квалификационным требованиям по соответствующей должности, установленным действующими нормативными правовыми актами;
- нарушения установленных сроков подачи заявления;
- непредставления документов, прилагаемых к заявлению в соответствии требованиями, установленными настоящим Положением.

17. Не менее чем за две недели до выборов декана факультета, заявления претендентов/кандидатов с резолюцией ректора передаются Управлением кадров Ученому совету МАРХИ.

18. На любом этапе процедуры выборов ректор МАРХИ или проректор могут потребовать от претендента/кандидата на должность декана факультета дополнительные документы, подтверждающие его квалификацию и авторитет.

19. Претендент/кандидат вправе снять свою кандидатуру на любой стадии процедуры выборов.

20. Рассмотрение документов претендентов/кандидатов, участвующих в выборах на должность декана факультета, осуществляется на заседании Ученого совета МАРХИ.

На заседание Ученого совета МАРХИ выносятся все кандидатуры претендентов. Их представление Ученому совету МАРХИ осуществляет ректор или проректор. Претенденту/кандидату может быть предоставлено право ознакомить членов Ученого совета МАРХИ с тезисами программы развития факультета.

При выборах на новый срок действующий декан выступает со своим отчетом о деятельности факультета за истекший период.

21. В один бюллетень для тайного голосования включаются все претенденты на должность декана факультета.

21.1. По решению Ученого совета МАРХИ голосование осуществляется путем зачеркивания или оставления фамилии претендента/кандидата.

21.2. Бюллетень, в котором оставлено более одной фамилии (в случае участия в выборах на должность двух и более претендентов/кандидатов), признается недействительным.

21.3. Голосование против всех - выражается вычеркиванием всех фамилий кандидатов/претендентов на должность декана факультета.

22. Выбранным на должность декана факультета считается претендент/кандидат, набравший более 50% голосов членов Ученого совета МАРХИ, присутствующих на заседании, при наличии кворума (не менее 2/3 списочного состава Ученого совета МАРХИ).

23. В случае если в выборах участвуют один или два претендента/кандидата и ни один из них не получил более 50% голосов, выборы признаются несостоявшимися.

24. В случае если в выборах участвуют три и более претендента/кандидата и ни один из них не получил более 50% голосов, Ученый совет МАРХИ вправе принять решение о проведении второго тура голосования на этом же заседании.

Во втором туре участвуют два претендента/кандидата, набравшие наибольшее количество голосов в первом туре голосования. Выбранным во втором туре голосования



считается претендент/кандидат, получивший более 50 % голосов, присутствующих на заседании членов Ученого совета МАРХИ.

Если ни один из претендентов/кандидатов во втором туре не набрал указанного числа голосов, выборы признаются несостоявшимися. Ученым советом принимается решение о проведении повторных выборов декана факультета. Процедура проведения повторных выборов должна включать в себя все вышеуказанные в Положении мероприятия.

25. Выборы путем тайного голосования на должность декана факультета оформляются выпиской из протокола заседания Ученого совета МАРХИ, подписанной председателем Ученого совета – ректором МАРХИ и Ученым секретарем МАРХИ с указанием результатов тайного голосования, рекомендуемых сроков заключения трудового договора.

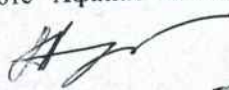


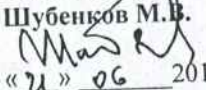
Документы лица, выбранного на должность декана факультета, с выпиской из протокола заседания Ученого совета МАРХИ и протоколом счетной комиссии У/С МАРХИ, передаются Ученым секретарем Ученого совета МАРХИ в Управление кадров в течение трех рабочих дней после заседания -- для оформления трудового договора с избранным деканом факультета.

26. Решение Ученого совета МАРХИ, в случае нарушения процедуры выборов декана факультета, установленных настоящим Положением, может быть обжаловано в порядке, установленном действующим законодательством.

27. С лицом, выбранным на должность декана факультета, заключается трудовой договор. Срок заключения трудового договора по итогам выборов определяет ректор. На основании решения Ученого совета МАРХИ о выборах декана факультета и заключенного трудового договора ректором МАРХИ издается приказ об утверждении (назначении) избранного на должность декана факультета.


28. Если в течение тридцати календарных дней лицо, успешно прошедшее выборы на должность декана факультета, не заключило трудовой договор по собственной инициативе, должность декана факультета объявляется вакантной.

### СОГЛАСОВАНО:

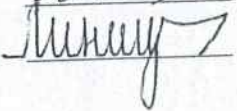
|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| Проректор по учебной работе<br>Афанасьев А.К.<br><br>«21» 06 2016 | Проректор по научной работе<br>Есаулов Г.В.<br><br>«24» 06 2016 | Проректор по развитию<br>Кочергин В.В.<br><br>«21» 06 2016 | Проректор по образованию в области градостроительства и урбанистики<br>Шубенков М.В.<br><br>«21» 06 2016 |
|--|--|--|---|

Проект Положения разработан Управлением кадров:

Начальник УК МАРХИ:

 Леонова Л.Н. 15.06.2016

Юрисконсульт УК МАРХИ

 Линицкая Л.В. 15.06.2016